

**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (dalej SIWZ)
dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
na „Dostawę wraz z instalacją sprzętu komputerowego do Zakładu Utylizacji
Odpadów komunalnych „Stary Las” Sp. z o. o.**

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego
na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych
(tekst jedn. Dz.U. z 2010 Nr 113 poz. 759 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą PZP”
o wartości szacunkowej nieprzekraczającej wyrażonej w złotych
równowartości kwoty 200.000 euro

1. Nazwa i adres zamawiającego

Zakład Utylizacji Odpadów Komunalnych „STARY LAS” Sp. z o.o.,
ul. Paderewskiego 6
83-200 Starogard Gdański
tel. 58 775 09 90
fax. 58 775 03 80

2. Opis przedmiotu zamówienia

2.1 Przedmiotem zamówienia jest zakup sprzętu komputerowego:

I. CZĘŚĆ 1- SPRZĘT I AKCESORIA KOMPUTEROWE:

1) KOMPUTER PRZENOŚNY - LAPTOP – SZT. 9

Komputer przenośny do zastosowań biurowych (obróbka tekstu, korzystanie z internetu, poczty elektronicznej, arkuszy kalkulacyjnych, tworzenie prezentacji). Aby zapewnić sprawne działanie sprzętu w w/w zakresie sprzęt powinien spełniać następujące minimalne parametry:

Wydajność obliczeniowa laptopa (Overall score) wg. programu PCMark Vantage powyżej 6000 punktów.

- Dysk twardy: 500,0 GB
- Przekątna ekranu: 15,6”
- Pamięć RAM: 3,0 GB
- Port USB: 3
- Nagrywarka DVD
- Karta sieciowa bezprzewodowa WiFi 802.11 b/g/n
- Bluetooth
- Karta sieciowa 10/100/1000 Mbit
- Gwarancja min. 12 miesięcy

Dostarczone komputery przenośne muszą mieć zainstalowany System operacyjny, który spełnia następujące wymagania, poprzez wbudowane mechanizmy, bez użycia dodatkowych aplikacji:

- Możliwość dokonywania aktualizacji i poprawek systemu przez Internet z możliwością wyboru instalowanych poprawek.
- Możliwość dokonywania uaktualnień sterowników urządzeń przez Internet.

- Darmowe aktualizacje w ramach wersji systemu operacyjnego przez Internet (niezbędne aktualizacje, poprawki, biuletyny bezpieczeństwa muszą być dostarczane bez dodatkowych opłat) – wymagane podanie nazwy strony serwera WWW.
- Internetowa aktualizacja zapewniona w języku polskim.
- Wbudowana zaporę internetową (firewall) dla ochrony połączeń internetowych; zintegrowana z systemem konsola do zarządzania ustawieniami zapory i regułami IP v4 i v6.
- Zlokalizowane w języku polskim, co najmniej następujące elementy: menu, odtwarzacz multimediów, pomoc, komunikaty systemowe.
- Wsparcie dla większości powszechnie używanych urządzeń peryferyjnych (drukarek, urządzeń sieciowych, standardów USB, Plug & Play, Wi-Fi).
- Funkcjonalność automatycznej zmiany domyślnej drukarki w zależności od sieci, do której podłączony jest komputer.
- Interfejs użytkownika działający w trybie graficznym z elementami 3D, zintegrowana z interfejsem użytkownika interaktywna część pulpitu służąca do uruchamiania aplikacji, które użytkownik może dowolnie wymieniać i pobrać ze strony producenta.
- Możliwość zdalnej automatycznej instalacji, konfiguracji, administrowania oraz aktualizowania systemu.
- Zabezpieczony hasłem hierarchiczny dostęp do systemu, konta i profile użytkowników zarządzane zdalnie; praca systemu w trybie ochrony kont użytkowników.
- Zintegrowany z systemem moduł wyszukiwania informacji (plików różnego typu) dostępny z kilku poziomów: poziom menu, poziom otwartego okna systemu operacyjnego; system wyszukiwania oparty na konfigurowalnym przez użytkownika module indeksacji zasobów lokalnych.
- Zintegrowane z systemem operacyjnym narzędzia zwalczające złośliwe oprogramowanie; aktualizacje dostępne u producenta nieodpłatnie bez ograniczeń czasowych.
- Funkcje związane z obsługą komputerów typu TABLET PC, z wbudowanym modulem „uczenia się” pisma użytkownika – obsługa języka polskiego.
- Funkcjonalność rozpoznawania mowy, pozwalającą na sterowanie komputerem głosowo, wraz z modulem „uczenia się” głosu użytkownika.
- Zintegrowany z systemem operacyjnym moduł synchronizacji komputera z urządzeniami zewnętrznymi.
- Wbudowany system pomocy w języku polskim.
- Możliwość przystosowania stanowiska dla osób niepełnosprawnych (np. słabo widzących).
- Możliwość zarządzania stacją roboczą poprzez polityki – przez politykę rozumiemy zestaw reguł definiujących lub ograniczających funkcjonalność systemu lub aplikacji.
- Wdrażanie IPSEC oparte na politykach – wdrażanie IPSEC oparte na zestawach reguł definiujących ustawienia zarządzanych w sposób centralny.
- Automatyczne występowanie i używanie (wystawianie) certyfikatów PKI X.509.
- Wsparcie dla logowania przy pomocy smartcard.
- Rozbudowane polityki bezpieczeństwa – polityki dla systemu operacyjnego i dla wskazanych aplikacji.
- System posiada narzędzia służące do administracji, do wykonywania kopii zapasowych polityk i ich odtwarzania oraz generowania raportów z ustawień polityk.
- Wsparcie dla Sun Java i .NET Framework 1.1 i 2.0 i 3.0 lub programów równoważnych, tj. – umożliwiających uruchomienie aplikacji działających we wskazanych środowiskach.
- Wsparcie dla JScript i VBScript lub równoważnych – możliwość uruchamiania interpretera

- poleceń.
- Zdalna pomoc i współdzielenie aplikacji – możliwość zdalnego przejęcia sesji zalogowanego użytkownika celem rozwiązania problemu z komputerem.
- Rozwiązanie służące do automatycznego zbudowania obrazu systemu wraz z aplikacjami. Obraz systemu służyć ma do automatycznego upowszechnienia systemu operacyjnego inicjowanego i wykonywanego w całości poprzez sieć komputerową.
- Rozwiązanie umożliwiające wdrożenie nowego obrazu poprzez zdalną instalację.
- Graficzne środowisko instalacji i konfiguracji.
- Transakcyjny system plików pozwalający na stosowanie przydziałów (ang. quota) na dysku dla użytkowników oraz zapewniający większą niezawodność i pozwalający tworzyć kopie zapasowe.
- Zarządzanie kontami użytkowników sieci oraz urządzeniami sieciowymi tj. drukarki, modemy, woluminy dyskowe, usługi katalogowe.
- Udostępnianie modemu.
- Oprogramowanie dla tworzenia kopii zapasowych (Backup); automatyczne wykonywanie kopii plików z możliwością automatycznego przywrócenia wersji wcześniejszej.
- Możliwość przywracania plików systemowych.
- System operacyjny musi posiadać funkcjonalność pozwalającą na identyfikację sieci komputerowych, do których jest podłączony, zapamiętywanie ustawień i przypisywanie do min. 3 kategorii bezpieczeństwa (z predefiniowanymi odpowiednio do kategorii ustawieniami zapory sieciowej, udostępniania plików itp.).
- Możliwość blokowania lub dopuszczania dowolnych urządzeń peryferyjnych za pomocą polityk grupowych (np. przy użyciu numerów identyfikacyjnych sprzętu).

Dostarczone komputery przenośne muszą mieć zainstalowany pakiet oprogramowania spełniający następujące wymagania poprzez wbudowane mechanizmy, bez użycia dodatkowych aplikacji:

1. wymagania odnośnie interfejsu użytkownika:
 - 1) pełna polska wersja językowa interfejsu użytkownika z możliwością przełączania wersji językowej interfejsu na język angielski,
 - 2) prostota i intuicyjność obsługi, pozwalająca na pracę osobom nieposiadającym umiejętności technicznych,
 - 3) możliwość zintegrowania uwierzytelniania użytkowników z usługą katalogową (Active Directory lub funkcjonalnie równoważną) - użytkownik raz zalogowany z poziomu systemu operacyjnego stacji roboczej ma być automatycznie rozpoznawany we wszystkich modułach oferowanego rozwiązania bez potrzeby oddzielnego monitowania go o ponowne uwierzytelnienie się.
2. oprogramowanie musi umożliwiać tworzenie i edycję dokumentów elektronicznych w ustalonym formacie, który spełnia następujące warunki:
 - 1) posiada kompletny i publicznie dostępny opis formatu,
 - 2) ma zdefiniowany układ informacji w postaci XML (standard uniwersalnego formatu tekstowego służący do zapisu danych w formie elektronicznej),
 - 3) umożliwia wykorzystanie schematów XML,
 - 4) wspiera w swojej specyfikacji podpis elektroniczny,
3. oprogramowanie musi umożliwiać dostosowanie dokumentów i szablonów do potrzeb instytucji oraz udostępniać narzędzia umożliwiające dystrybucję odpowiednich szablonów do właściwych odbiorców,
4. w skład oprogramowania muszą wchodzić narzędzia programistyczne umożliwiające

- automatyzację pracy i wymianę danych pomiędzy dokumentami i aplikacjami (język makropoleczeń, język skryptowy),
5. do aplikacji musi być dostępna pełna dokumentacja w języku polskim,
 6. pakiet zintegrowanych aplikacji biurowych musi zawierać conajmniej:
 - 1) edytor tekstów,
 - 2) arkusz kalkulacyjny,
 - 3) narzędzie do przygotowywania i prowadzenia prezentacji,
 - 4) narzędzie do zarządzania informacją prywatną (pocztą elektroniczną, kalendarzem, kontaktami i zadaniami),
 7. edytor tekstów musi umożliwiać:
 - 1) edycję i formatowanie tekstu w języku polskim wraz z obsługą języka polskiego w zakresie sprawdzania pisowni i poprawności gramatycznej oraz funkcjonalnością słownika wyrazów bliskoznacznych i autokorekty,
 - 2) wstawianie oraz formatowanie tabel,
 - 3) wstawianie oraz formatowanie obiektów graficznych,
 - 4) wstawianie wykresów i tabel z arkusza kalkulacyjnego (wliczając tabele przestawne),
 - 5) automatyczne numerowanie rozdziałów, punktów, akapitów, tabel i rysunków,
 - 6) automatyczne tworzenie spisów treści,
 - 7) formatowanie nagłówków i stopek stron,
 - 8) sprawdzanie pisowni w języku polskim,
 - 9) śledzenie zmian wprowadzonych przez użytkowników,
 - 10) nagrywanie, tworzenie i edycję makr automatyzujących wykonywanie czynności,
 - 11) określenie układu strony (pionowa/pozioma),
 - 12) wydruk dokumentów,
 - 13) wykonywanie korespondencji seryjnej bazując na danych adresowych pochodzących z arkusza kalkulacyjnego i z narzędzia do zarządzania informacją prywatną,
 - 14) pracę na dokumentach utworzonych przy pomocy Microsoft Word 2003 lub Microsoft Word 2007 i 2010 z zapewnieniem bezproblemowej konwersji wszystkich elementów i atrybutów dokumentu,
 - 15) zabezpieczenie dokumentów hasłem przed odczytem oraz przed wprowadzaniem modyfikacji,
 8. arkusz kalkulacyjny musi umożliwiać:
 - 1) tworzenie raportów tabelarycznych,
 - 2) tworzenie wykresów liniowych (wraz linią trendu), słupkowych, kołowych,
 - 3) tworzenie arkuszy kalkulacyjnych zawierających teksty, dane liczbowe oraz formuły przeprowadzające operacje matematyczne, logiczne, tekstowe, statystyczne oraz operacje na danych finansowych i na miarach czasu,
 - 4) tworzenie raportów z zewnętrznych źródeł danych (inne arkusze kalkulacyjne, bazy danych zgodne z ODBC, pliki tekstowe, pliki XML, webservice),
 - 5) obsługę kostek OLAP oraz tworzenie i edycję kwerend bazodanowych i webowych. Narzędzia wspomagające analizę statystyczną i finansową, analizę wariantową i rozwiązywanie problemów optymalizacyjnych,
 - 6) tworzenie raportów tabeli przestawnych umożliwiających dynamiczną zmianę wymiarów oraz wykresów bazujących na danych z tabeli przestawnych,
 - 7) wyszukiwanie i zamianę danych,

- 8) wykonywanie analiz danych przy użyciu formatowania warunkowego,
 - 9) nazywanie komórek arkusza i odwoływanie się w formułach po takiej nazwie,
 - 10) nagrywanie, tworzenie i edycję makr automatyzujących wykonywanie czynności,
 - 11) formatowanie czasu, daty i wartości finansowych z polskim formatem,
 - 12) zapis wielu arkuszy kalkulacyjnych w jednym pliku,
 - 13) zachowanie pełnej zgodności z formatami plików utworzonych za pomocą oprogramowania Microsoft Excel 2003 oraz Microsoft Excel 2007 i 2010, z uwzględnieniem poprawnej realizacji użytych w nich funkcji specjalnych i makropoleceń.
 - 14) zabezpieczenie dokumentów hasłem przed odczytem oraz przed wprowadzaniem modyfikacji.
9. narzędzie do przygotowywania i prowadzenia prezentacji musi umożliwiać:
- 1) przygotowywanie prezentacji multimedialnych, które będą:
 - a) prezentowanie przy użyciu projektora multimedialnego,
 - b) drukowanie w formacie umożliwiającym robienie notatek,
 - c) zapisanie jako prezentacja tylko do odczytu,
 - d) nagrywanie narracji i dołączanie jej do prezentacji,
 - e) opatrywanie slajdów notatkami dla prezentera,
 - f) umieszczanie i formatowanie tekstów, obiektów graficznych, tabel, nagrań dźwiękowych i wideo,
 - g) umieszczanie tabel i wykresów pochodzących z arkusza kalkulacyjnego,
 - h) odświeżenie wykresu znajdującego się w prezentacji po zmianie danych w źródłowym arkuszu kalkulacyjnym,
 - i) możliwość tworzenia animacji obiektów i całych slajdów,
 - j) prowadzenie prezentacji w trybie prezentera, gdzie slajdy są widoczne na jednym monitorze lub projektorze, a na drugim widoczne są slajdy i notatki prezentera,
 - k) zachowanie pełnej zgodności z formatami plików utworzonych za pomocą oprogramowania MS PowerPoint 2003, MS PowerPoint 2007 i 2010,
10. narzędzie do zarządzania informacją prywatną (pocztą elektroniczną, kalendarzem, kontaktami i zadaniami] musi umożliwiać:
- 1) pobieranie i wysyłanie poczty elektronicznej z serwera pocztowego,
 - 2) filtrowanie niechcianej poczty elektronicznej (SPAM) oraz określanie listy zablokowanych i bezpiecznych nadawców,
 - 3) tworzenie katalogów, pozwalających katalogować elektroniczną,
 - 4) automatyczne grupowanie poczty o tym samym tytule,
 - 5) tworzenie reguł przenoszących automatycznie nową elektroniczną do określonych katalogów bazując na zawartych w tytule, adresie nadawcy i odbiorcy,
 - 6) oflagowanie poczty elektronicznej z określeniem przypomnienia,
 - 7) zarządzanie kalendarzem,
 - 8) udostępnianie kalendarza innym użytkownikom,
 - 9) przeglądanie kalendarza innych użytkowników,
 - 10) zapraszanie uczestników na spotkanie, co po ich akceptacji powoduje automatyczne wprowadzenie spotkania w ich kalendarzach,
 - 11) zarządzanie listą zadań,
 - 12) zlecanie zadań innym użytkownikom,
 - 13) zarządzanie listą kontaktów,
 - 14) udostępnianie listy kontaktów innym użytkownikom,

- 15) przeglądanie listy kontaktów innych użytkowników,
możliwość przesyłania kontaktów innym użytkownikom.

Dodatkowe wyposażenie:

- Mysz laserowa USB
- Odpowiednia do dostarczonego modelu torba do laptopa
-

2) SPRZĘT KOMPUTEROWY – PAMIĘĆ PRZENOŚNA – SZT. 8
- Pojemność 16 GB

3) TORBY DO LAPTOPÓW- SZT. 4
Torba do laptopa musi mieć wymiary pasujące do laptopa , czyli 38cmx 25 cm

4) PROJEKTOR MULTIMEDIALNY – SZT.

Projektor powinien spełniać parametry minimalne zamieszczone poniżej:

1. rozdzielczość natywna: 1024x 768
2. jasność: 3200 ansi lumen
3. kontrast: 4500:1
4. Zoom: x2
5. złącza: D-sub 15-pin, RJ45, USB Typ A, USB typ B, HDMI, RCA (video), RCA (audio LR), stereo mini-jack
6. głośniki: wbudowane 1 x 2 W
7. żywotność lampy: do 3500h w standardowym trybie pracy
8. gwarancja na urządzenie: 12 m-cy

Projektor powinien posiadać opcje umożliwiające tryb pracy urządzenia zmniejszające zużycie lampy.

CZĘŚĆ 2 - SPRZĘT I AKCESORIA KOMPUTEROWE ORAZ USŁUGI:

1) SPRZĘT KOMPUTEROWY - SERWER - SZT. 1

Serwer powinien spełniać parametry minimalne zamieszczone poniżej

- a. Ilość zainstalowanych procesorów - szt. 1
- b. Ilość dysków: 2
- c. Pojemność dysków: 500 GB
- d. Maksymalna ilość dysków - szt. 4
- e. Obsługiwane dyski typu: SAS, SATA II
- f. Obsługa funkcji Hot SwapObsługiwany poziom RAID 0/1/10
- g. Pamięć RAM: 4 GB
- h. Karta graficzna: zintegrowana
- i. Ilość portów USB: 8 szt. w tym przynajmniej 2 wewnętrzne
- j. Standard portów USB: 2.0 lub wyższy
- k. Ilość portów PS/2: 2 szt.
- l. Karta sieciowa: 10/100/1000 Mbit
- m. Napędy optyczne: DVD-RW

n. Obudowa typu Tower

o. Okres gwarancji: min. 36 m-cy

Serwer musi posiadać zainstalowany system operacyjny zgodny z architekturą zamontowanego procesora/procesorów. który spełnia następujące wymagania, poprzez wbudowane mechanizmy, bez użycia dodatkowych aplikacji:

- Możliwość dokonywania aktualizacji i poprawek systemu przez Internet z możliwością wyboru instalowanych poprawek.
- Możliwość dokonywania uaktualnień sterowników urządzeń przez Internet.
- Darmowe aktualizacje w ramach wersji systemu operacyjnego przez Internet (niezbędne aktualizacje, poprawki, biuletyny bezpieczeństwa muszą być dostarczane bez dodatkowych opłat) – wymagane podanie nazwy strony serwera WWW.
- Internetowa aktualizacja zapewniona w języku polskim.
- Wbudowana zaporą internetową (firewall) dla ochrony połączeń internetowych; zintegrowana z systemem konsola do zarządzania ustawieniami zapory i regułami IP v4 i v6.
- Zlokalizowane w języku polskim, co najmniej następujące elementy: menu, pomoc, komunikaty systemowe.
- Interfejs użytkownika działający w trybie graficznym.
- Możliwość zdalnej automatycznej instalacji, konfiguracji, administrowania oraz aktualizowania systemu.
- Zabezpieczony hasłem hierarchiczny dostęp do systemu, konta i profile użytkowników zarządzane zdalnie; praca systemu w trybie ochrony kont użytkowników.
- Możliwość jednoczesnego podłączenia i równoległej pracy min. 15 użytkowników.
- Zintegrowany z systemem moduł wyszukiwania informacji (plików różnego typu) dostępny z kilku poziomów: poziom menu, poziom otwartego okna systemu operacyjnego; system wyszukiwania oparty na konfigurowalnym przez użytkownika module indeksacji zasobów lokalnych.
- Zintegrowane z systemem operacyjnym narzędzia zwalczające złośliwe oprogramowanie; aktualizacje dostępne u producenta nieodpłatnie bez ograniczeń czasowych.
- Zintegrowany z systemem operacyjnym moduł synchronizacji komputera z urządzeniami zewnętrznymi.
- Wbudowany system pomocy w języku polskim.
- Możliwość przystosowania stanowiska dla osób niepełnosprawnych (np. słabo widzących).
- Możliwość zarządzania stacją roboczą poprzez polityki – przez politykę rozumiemy zestaw reguł definiujących lub ograniczających funkcjonalność systemu lub aplikacji.
- Wdrażanie IPSEC oparte na politykach – wdrażanie IPSEC oparte na zestawach reguł definiujących ustawienia zarządzanych w sposób centralny.
- Automatyczne występowanie i używanie (wystawianie) certyfikatów PKI X.509.
- Wsparcie dla logowania przy pomocy smartcard.
- Rozbudowane polityki bezpieczeństwa – polityki dla systemu operacyjnego i dla wskazanych aplikacji.
- System posiada narzędzia służące do administracji, do wykonywania kopii zapasowych polityk i ich odtwarzania oraz generowania raportów z ustawień polityk.
- Wsparcie dla Sun Java i .NET Framework 1.1 i 2.0 i 3.0 lub programów równoważnych, tj. – umożliwiających uruchomienie aplikacji działających we wskazanych środowiskach.
- Wsparcie dla JScript i VBScript lub równoważnych – możliwość uruchamiania interpretera poleceń.

- Zdalna pomoc i współdzielenie aplikacji – możliwość zdalnego przejęcia sesji zalogowanego użytkownika celem rozwiązania problemu z komputerem.
- Rozwiązanie służące do automatycznego zbudowania obrazu systemu wraz z aplikacjami. Obraz systemu służyć ma do automatycznego upowszechnienia systemu operacyjnego inicjowanego i wykonywanego w całości poprzez sieć komputerową.
- Rozwiązanie umożliwiające wdrożenie nowego obrazu poprzez zdalną instalację.
- Graficzne środowisko instalacji i konfiguracji.
- Transakcyjny system plików pozwalający na stosowanie przydziałów (ang. quota) na dysku dla użytkowników oraz zapewniający większą niezawodność i pozwalający tworzyć kopie zapasowe.
- Zarządzanie kontami użytkowników sieci oraz urządzeniami sieciowymi tj. drukarki, modemy, woluminy dyskowe, usługi katalogowe.
- Udostępnianie modemu.
- Oprogramowanie dla tworzenia kopii zapasowych (Backup); automatyczne wykonywanie kopii plików z możliwością automatycznego przywrócenia wersji wcześniejszej.
- Możliwość przywracania plików systemowych.
- System operacyjny musi posiadać funkcjonalność pozwalającą na identyfikację sieci komputerowych, do których jest podłączony, zapamiętywanie ustawień i przypisywanie do min. 3 kategorii bezpieczeństwa (z predefiniowanymi odpowiednio do kategorii ustawieniami zapory sieciowej, udostępniania plików itp.).
- Możliwość blokowania lub dopuszczania dowolnych urządzeń peryferyjnych za pomocą polityk grupowych (np. przy użyciu numerów identyfikacyjnych sprzętu).

2) MEDIAKONWERTER ŚWIATŁOWODOWY- SZT. 8

Mediakonwerter o minimalnych parametrach: Standard: IEEE 802.3/u;

Port #1: RJ-45;

Zasięg portu #1: 100 m;

Okablowanie portu #1: UTP/STP kat. 5;

Port #2: SC SM;

Długość fali TX: 1310nm;

Długość fali RX: 1310nm;

Zasięg portu #2: 20km;

Okablowanie portu #2: 8.3/125, 8.7/125, 9/125, 10/125 μ m;

Przepustowość [Gbps]: 0,2;

Typ obudowy: desktop;

Gwarancja: 24 miesiące;

3) SWITCH TYP 1 - SZT. 1

- Zarządzalny przez stronę WWW inteligentny switch z 24 portami 10/100 RJ45, 2 portami 10/100/1000 RJ45 i 2 portami SFP. Switch w obudowie 19" do montowania typu rack.

4) SWITCH TYP 2 - SZT. 4

Zarządzalny przez stronę WWW inteligentny switch z 8 portami 10/100 RJ45, 1 portem 10/100/1000 RJ45 i 1 portem SFP. Switch w obudowie 19" do montowania typu rack.

5) ROUTER - SZT. 1

Router obsługujący serwery wirtualne oraz rozkład obciążenia posiadający minimum 2 porty WAN typu RJ45 i minimum 3 porty LAN typu RJ45. Wymagane jest wsparcie protokołów TCP/IP, PPPoE, DHCP i ICMP.

6) PUNKT DOSTĘPOWY WIFI- SZT. 2

Punkt dostępowy WiFi z minimum 3 antenami dookólnymi o mocy 4dBi. Urządzenie powinno spełniać standardy IEEE 802.11b/g/n i wspierać szyfrowanie protokołami WPA, WPA-PSK, WPA2, WPA2-PSK, TKIP i AES. Wymagany jest co najmniej jeden port LAN 10/100 Mbps.

7) SZAFKA DYSTRYBUCYJNA 19" Z WYPOSAŻENIEM ŚWIATŁOWODOWYM- SZT. 4

- a) Wymiary: 6U 19", 320 x 545 x 350 mm, (wys. x szer. x gł.); Typ: wisząca, spawana; Drzwi: metalowe; Otwory kablowe: góra + dół; Belki montażowe: 1 para (przód); Otwory na wentylator: nie; Kolor: szary; Klasa szczelności: min. IP 20
- b) listwa zasilająca 19", 1U, min. 5 gniazd, z filtrem przeciwzakłóceń, 1,5 m
- c) przełącznica światłowodowa, złącza min. 12xSC SM simplex, 19", 1U
- d) patchcord światłowodowy do połączenia przełącznicy światłowodowej z mediakonwerterem światłowodowym - szt. 2

8) WYPOSAŻENIE ŚWIATŁOWODOWE W SERWEROWNI CENTRALNEJ

- a) przełącznica światłowodowa, złącza min. 48xSC SM simplex, 19" - szt. 1
- b) organizator kablowy 19", 1U - szt. 2
- c) patchcord światłowodowy do połączenia przełącznicy z mediakonwerterem światłowodowym o dł. min. 1,0 m - szt. 16
- d) patchcord UTP kat.5e do połączenia mediakonwertera światłowodowego ze switchem o dł. min. 1,0 m - szt. 16

9) PAMIĘĆ ZEWNĘTRZNA DO ARCHIWIZACJI DANYCH SERWERA 750GB - SZT. 2

Dysk zewnętrzny o pojemności min. 750GB podłączany przez interfejs USB 2.0 lub wyższy zasilany przez USB. Z racji przeznaczenia dysk powinien zapewniać prędkości odczytu i zapisu większe niż 35MB/s. Do dysku musi być dołączone oprogramowanie umożliwiające wykonanie kopii zapasowej danych z serwera.

USŁUGI:

- 1) Spawanie i pomiary światłowodów (liczba włókien jednodomowych - szt. 48)
- 2) Podłączenie dodatkowego obwodu komputerowego (przewód UTP kat. 5e zakończony z obu stron złączem RJ-45) - szt. 1

3) Instalacja, uruchomienie sprzętu wyszczególnionym w PKT.I w minimalnym wymiarze miesięcznym do 20 godz. w siedzibie zamawiającego – abonament miesięczny (umowa na 36 m-cy)

2.3. Zamawiający wymaga, aby cały sprzęt był fabrycznie nowy, nieużywany przed dniem dostawy. Wymagany w niniejszym postępowaniu sprzęt komputerowy z zainstalowanym systemem operacyjnym i oprogramowaniem biurowym należy dostarczyć do wskazanych przez Zamawiającego pomieszczeń na terenie Zakładu Utylizacji Odpadów Komunalnych „Stary Las” Sp. z o. o., Stary Las, gmina Starogard Gdański

2.4. Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych. Przez równoważny należy rozumieć sprzęt o parametrach, wydajności, jakości wykonania, technologii wykonania nie gorszej niż w modelu określonym w SIWZ.

2.5. Zamawiający wymaga min. 24 miesięcznej gwarancji na przedmiot zamówienia. W okresie gwarancyjnym Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnych napraw wadliwego lub uszkodzonego sprzętu, które nie wynikają z winy użytkownika. Udowodnienie wyżej wymienionej winy leży po stronie Wykonawcy. Maksymalny czas na usunięcie uszkodzenia wynosi 3 dni od dnia zgłoszenia. W przypadku naprawy gwarancyjnej powyżej 3 dni Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia na własny koszt, najpóźniej następnego dnia od momentu zgłoszenia usterki, sprzętu zastępczego o parametrach nie gorszych niż sprzęt podlegający wymianie, na okres naprawy.

2.6. Wykonawca nie zobowiązuje kupującego do przechowywania oryginalnych opakowań. W razie potrzeby transportu Wykonawca sam zabezpiecza reklamowany sprzęt. Wykonawca zobowiązuje się do odbioru sprzętu komputerowego celem naprawy serwisowej z siedziby Zamawiającego na własny koszt i ryzyko, zapewniając jego opakowanie.

2.7. Zamawiający wymaga, aby wykonawca wraz z dostawą przedmiotu zamówienia przekazał dokumenty określające zasady świadczenia usług w okresie gwarancyjnym (karta gwarancyjna), instrukcje obsługi przedmiotu w języku polskim oraz świadectwo potwierdzające użycie do produkcji bezpiecznych materiałów.

Wykonawca zobowiązany jest do podjęcia czynności zmierzających do usunięcia zgłoszonej wady (czas reakcji serwisu gwarancyjnego tj. pojawienie się serwisanta w siedzibie Zamawiającego celem usunięcia usterki) w terminie max 24 godz. od chwili zgłoszenia usterki (faksem, telefonicznie lub mailem). Liczba napraw gwarancyjnych uprawnionych do wymiany przedmiotu zamówienia na nowy wynosi 3. Graniczny czas naprawy po przekroczeniu, którego przedłuża się gwarancję o czas przerwy w eksploatacji– wynosi 14 dni..Wykonawca z wyprzedzeniem najpóźniej 24 godz. zaawizuje dostawę przedmiotu zamówienia i dostarczy go własnym transportem na swój koszt i ryzyko do obiektu Zamawiającego.

2.10. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

2.11. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert częściowych.

2.12. Zamawiający nie zastrzega żadnej części jako zakazanej do powierzenia podwykonawcom.

3. Termin wykonania zamówienia, gwarancja, warunki płatności, rozliczenia.

3.1. Zamawiający wymaga realizacji przedmiotu zamówienia w terminie do 4 tygodni od dnia podpisania umowy

3.2 Zamawiający wymaga zaoferowania 14 dniowego terminu płatności.

3.3. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.

4. Warunki udziału w postępowaniu i opis sposobu dokonywania oceny spełniania

tych warunków

4.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki:

4.1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

W celu wykazania spełniania warunku Wykonawca zobowiązany jest złożyć:

a) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (art. 22 ustawy Pzp)

4.1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia –

dla części 1 warunek będzie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie wykonał, co najmniej 2 dostawy sprzętu komputerowego, o wartości nie mniejszej niż 30.000,00 zł (słownie złotych: pięćdziesiąt tysięcy) brutto każda. W celu wykazania spełniania warunku Wykonawca zobowiązany jest złożyć:

a) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (art. 22 ustawy Pzp),

b) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;

dla części 2:

a) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (art. 22 ustawy Pzp),

Pozostałe warunki dla obu części są jednakowe.

4.1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

W celu wykazania spełniania warunku Wykonawca zobowiązany jest złożyć: **a) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (art. 22 ustawy Pzp)**

4.1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

W celu wykazania spełniania warunku Wykonawca zobowiązany jest złożyć: **a) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (art. 22 ustawy Pzp)**

4.2. Wykonawcy są zobowiązani do wykazania braku podstaw do ich wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

4.3.1. W celu wykazania braku wyżej wymienionych podstaw Wykonawca zobowiązany jest złożyć:

a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podst. art. 24 ust. 1 ustawy Pzp,

b) aktualny odpis z właściwego rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp wystawiony nie wcześniej niż sześć miesięcy przed upływem terminu składania ofert – jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, a w stosunku do osób fizycznych, składających ofertę – wyłącznie oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp

4.3.2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

- zamiast dokumentu, o którym mowa w lit. b) – składa dokument lub dokumenty wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

4.3.3. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w pkt. 4.3.2 SIWZ, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

4.4. Dokumenty wymienione w niniejszym dziale (za wyjątkiem oświadczeń składanych w oryginale lub kopii poświadczonych notarialnie) należy składać w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, z których zasobów korzysta Wykonawca, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty. W celu skutecznego potwierdzenia za zgodność z oryginałem złożonych kopii dokumentów wymagana jest formuła „za zgodność z oryginałem” lub inna tożsama znaczeniowo. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

4.5. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy wraz z ofertą nie złożyli wymaganych w niniejszym dziale oświadczeń i dokumentów lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

5. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

5.1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje dotyczące postępowania Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faxem. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faxem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

5.2. Powyższe zasady porozumiewania się nie będą miały zastosowania do dokumentów, oświadczeń lub pełnomocnictw składanych w odpowiedzi na wezwanie dokonane przez zamawiającego w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, ze względu na konieczność zachowania formy tychże oświadczeń lub dokumentów przewidzianej w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817) lub przepisów Kodeksu Cywilnego w przypadku pełnomocnictwa.

5.3. Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest:

1. Marta Błażyńska tel. 58 775 09 90

6. Przekazywanie SIWZ i wyjaśnienia treści SIWZ.

6.1. Zamawiający przekaze treść SIWZ na wniosek Wykonawcy w terminie 5 dni od jego złożenia.

6.2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez

rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.

6.3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ bez ujawniania źródła zapytania a także zamieszcza na stronie internetowej.

6.4. Zamawiający nie planuje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców.

7. Wadium/termin związania ofertą.

7.1 Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

7.2 Termin związania ofertą – 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

8. Opis sposobu przygotowania ofert.

8.1. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej, w języku polskim.

8.2. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

8.3. Oferty oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie tego postępowania są jawne z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jedn. z 2003 r. Dz.U. nr 153, poz. 1503 ze zm.), które to informacje, na podstawie zastrzeżenia zawartego w ofercie, nie będą udostępnione innym osobom. W związku z tym, Wykonawca dokonujący zastrzeżenia o nieujawnianiu zawartych w złożonej ofercie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorcy, zapakuje strony oferty z taką zawartością do odrębnej koperty, którą oznaczy sformułowaniem – „tajemnica przedsiębiorcy”. W sytuacji, gdy informacje zastrzeżone nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu wskazanych przepisów, zamawiający uzna ich zastrzeżenie za bezskuteczne o czym poinformuje Wykonawcę. Wykonawca nie może zastrzec w szczególności informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności.

8.4. Wszystkie strony oferty oraz wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany powinny być parafowane przez osoby podpisujące ofertę. Zaleca się ponumerowanie wszystkich stron oferty, w tym stron zamieszczonych w kopercie zawierającej informacje chronione przez Wykonawcę, zachowując ciągłość numeracji.

8.5. Oferta musi zawierać informacje, których zakres Zamawiający określił w załączonym Formularzu „Oferty”. Zaleca się zastosowanie formularza przygotowanego przez Zamawiającego (załącznik nr 1 do SIWZ) oraz wymienionych w nim załączników.

Ofertę należy zamieścić w zamkniętej kopercie z naniesionymi oznaczeniami: **Dostawa wraz z instalacją sprzętu komputerowego do Zakładu Utylizacji Odpadów komunalnych „Stary Las” Sp. z o. o. nie otwierać przed dniem 28.08.2012 r., godz. 10.15**

Zaleca się zamieszczenie na kopercie nazwy i adresu (siedziby) Wykonawcy.

Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z powyższym opisem ponosi Wykonawca.

8.6. Oferta musi być podpisana przez osobę/osoby Wykonawcy uprawnioną do zaciągania zobowiązań w Jego imieniu bądź przez ustanowionego przez nią/nie pełnomocnika/ów.

Wykonawcy składający ofertę wspólną są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika.

Pełnomocnictwo może dotyczyć zarówno reprezentowania wszystkich Wykonawców składających wspólną ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, jak i podpisania w ich imieniu umowy o zamówienie publiczne. Jeżeli pełnomocnictwo upoważnia jedynie do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu, to przed podpisaniem umowy z Zamawiającym wymagane będzie złożenie umowy, w której określone będą prawa i obowiązki poszczególnych

Wykonawców. Pełnomocnictwo musi wskazywać pełnomocnika (w tym zakres jego umocowania), a także wskazywać wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby Wykonawców składających wspólną ofertę uprawnione do zaciągania zobowiązań w jego imieniu. Pełnomocnictwo, o którym mowa w niniejszym punkcie musi zostać złożone wraz z ofertą w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie lub kopii potwierdzonej za zgodność przez mocodawcę. Korespondencja z Zamawiającym oraz rozliczenia z Wykonawcami dokonywane będą przez pełnomocnika wskazanego pełnomocnictwem.

8.7. Podmiot składający ofertę jako uczestnik konsorcjum i jednocześnie składający ofertę samodzielnie lub jako uczestnik innego konsorcjum zostanie potraktowany jako składający dwie oferty i na tej podstawie wszystkie oferty z Jego udziałem zostaną odrzucone.

8.8 Zasady podpisywania oferty dotyczą wszystkich jej dokumentów (informacji, wykazów, oświadczeń) oraz potwierdzania za zgodność z oryginałem składanych kopii.

9. Miejsce i termin składania ofert, otwarcie ofert.

9.1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego w pok. nr 2 w terminie do dnia 28.08.2012, godz. 10.00

Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego w dniu 28.08.2012 godz. 10.15 w Sali nr 1

9.2. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać swoją ofertę. Skuteczna zmiana lub wycofanie oferty wymaga powiadomienia Zamawiającego, w formie pisemnej, o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przygotowanego i oznaczonego w sposób określony w punkcie 8 SIWZ, z dodatkowym oznaczeniem koperty określeniem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

9.3. Oferty złożone po terminie składania ofert zostaną zwrócone niezwłocznie.

10. Sposób obliczenia ceny.

Cena oferty winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia, koszt sprzętu będącego przedmiotem umowy, materiałów, transportu, dostawy do siedziby zamawiającego, instalacji, uruchomienia, i inne koszty uwzględniające cały zakres przedmiotu zamówienia, o których mowa

w pkt 1- opis przedmiotu zamówienia” i w projekcie umowy.

2. Cenę za przedmiot zamówienia należy wpisać w załączniku nr 1 do SIWZ - Formularz oferty

3. Cena oferty musi być ceną brutto, wyrażoną w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

4. Zamawiający nie przewiduje dokonywania rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych.

11. Kryteria oceny ofert

W niniejszym postępowaniu jedynym kryterium oceny ofert jest cena oferty. Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę punktów – 100. Pozostałe oferty zostaną przeliczone wg. wzoru podanego poniżej. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty wg kryterium: **cena 100%**

W trakcie oceny ofert kolejno ocenianym ofertom przyznawane będą punkty wg powyższego kryterium według następujących zasad :

$$O_n = (C_{min.} : C_n) \times 100pkt$$

gdzie :

O_n - ilość punktów n-tej ocenianej oferty brutto

$C_{min.}$ - najniższa cena ofertowa brutto

Cn - cena ofertowa brutto badanej oferty

12. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- 1) jest niezgodna z ustawą Pzp,
- 2) jej treść nie odpowiada treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i nie ma możliwości jej poprawy na podst. art. 87 ust.2 pkt 3 ustawy Pzp,
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert,
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust.2 pkt 3 ustawy Pzp,
- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

13. Unieważnienie postępowania

Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 93 ust.1 ustawy Pzp.

14. Formalności dotyczące podpisania umowy

- 14.1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty faxem.
- 14.2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie krótszym od powyższego, jeżeli w postępowaniu została złożona tylko jedna oferta lub nie odrzucono żadne z ofert i nie wykluczono żadnego z wykonawców.
- 14.3. W celu zawarcia umowy Wykonawca, którego ofertę wybrano, potwierdzi wyznaczone przez Zamawiającego - termin i miejsce zawarcia umowy. Osoby występujące po stronie Wykonawcy wykażą swoje uprawnienie do podpisania umowy w jego imieniu.
- 14.4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

15. Środki ochrony prawnej.

- 15.1 Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 15.2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawiera zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 15.3. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności zamawiającego dotyczącej:
 - 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego przysługuje odwołanie.Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów,

określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

15.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 Ustawy.

15.5. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami Ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie Ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 Ustawy. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w Ustawie dla tej czynności. Na czynności, o których mowa w niniejszym pkt, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 Ustawy.

15.6. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania faxem informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej. Odwołanie wobec czynności innych niż określone powyżej wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

15.5. Jeżeli zamawiający nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

-15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,

-1 miesiąca od dnia zawarcia umowy jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

15.7. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

16. Istotne zmiany postanowień umowy..

16.1 Zamawiający informuje, że zmiany w treści zawartej umowy mogą nastąpić jedynie w przypadku okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia.

16.2 Zmiany zawartej umowy będą wymagały pisemnego aneksu. Istotne zmiany umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której wyłoniono wykonawcę, mogą dotyczyć :

1) zmiana terminu realizacji zamówienia z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy, w przypadku pisemnego uzgodnienia pomiędzy Stronami dotyczącego skróceniu terminu zakończenia realizacji umowy.

2) zmiany nazwy oferowanego sprzętu, przy zachowaniu jego parametrów, gdy wprowadzony zostanie do sprzedaży przez producenta sprzęt zmodyfikowany / udoskonalony, przy czym zmiana ta nie może powodować wzrostu ceny zawartej w ofercie

3) zmiana nazwy, siedziby stron umowy, numerów kont bankowych oraz innych danych

identyfikacyjnych.

4) zmniejszenie zakresu wynagrodzenia z przyczyn o obiektywnym charakterze, istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie części zakresu realizacji umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia;

5) W razie wystąpienia istotnych zmian okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z

tytułu wykonania czynności umowy. Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu odszkodowanie, jak też żądanie zapłaty kar umownych.

6) zmiana może dotyczyć wprowadzenia zapisu - informacji o przyznanym dofinansowaniu ze źródeł zewnętrznych.

7) wystąpienie oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy.

8) zmiana może dotyczyć zmiany kwoty wynagrodzenia ryczałtowego lub zmiany ceny jednostkowej określonej w ofercie przetargowej w związku ze zmianą stawki podatku VAT. Zmiana taka może być dokonana po wejściu w życie Rozporządzenia regulującego zmianę stawek VAT.

9) Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu zamówienia.

Załączniki:

- 1) Formularz oferty,
- 2) Wykaz dostaw
- 3) Oświadczenie w sprawie spełniania warunków udziału w postępowaniu
- 4) Oświadczenie w sprawie nie wykluczenia z postępowania

Zatwierdzam:

.....

OFERTA

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym dotyczące „**Dostawę sprzętu komputerowego oraz usługę instalacji sprzętu do Zakładu Utylizacji Odpadów komunalnych „Stary Las” Sp. z o. o.**”

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na „**Dostawę sprzętu komputerowego oraz usługę instalacji sprzętu do Zakładu Utylizacji Odpadów komunalnych „Stary Las” Sp. z o. o.**” zgodnie z wymogami i zakresem określonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oferujemy wykonanie zamówienia za:

- zł brutto

(słownie:)

L.p	Sprzęt	Parametr wymagany przez Zamawiającego	Parametr oferowany przez Wykonawę	Cena brutto
CZĘŚĆ 1				
1.	Komputer przenośny do zastosowań biurowych (obróbka tekstu, korzystanie z internetu, poczty elektronicznej, arkuszy kalkulacyjnych, tworzenie prezentacji).	Wynik testu programu PCMark Vantage		pkt
		Dysk twardy		GB
		Przekątna ekranu		Cal
		Pamięć RAM		GB
		Ilość portów USB		szt.
		Wbudowana nagrywarka DVD	TAK / NIE	
		Wbudowana karta WiFi b/g/n	TAK / NIE	
		Wbudowana karta Bluetooth	TAK / NIE	
		Wbudowana karta sieciowa 10/100/1000 Mbit	TAK / NIE	
		Nazwa zainstalowanego systemu operacyjnego		
		Nazwa zainstalowanego pakietu biurowego		
		Okres gwarancji		m-cy
		Dołączona mysz USB	TAK / NIE	
		Dołączona torba do laptopa	TAK / NIE	
2.	Pamięć przenośnaPojemność pamięci przenośnej		GB	
		Nazwa producenta pamięci przenośnej		
3.	Torba do laptopaWymiar torby: laptop o wym 38cmx 25 cm			

4.	Projektor multimedialny	Rozdzielczość natywna			
		Jasność		ansi	
		Kontrast		lumen	
		Zoom			
		Wbudowane głośniki			
		Złącze HDMI	TAK / NIE		
		Złącze D-sub 15-pin	TAK / NIE		
		Złącze RJ45	TAK / NIE		
		Złącze USB Typ A	TAK / NIE		
		Złącze USB Typ B	TAK / NIE		
		Żywotność lampy w trybie standardowym		godzin	
		Okres gwarancji		m-cy	

CZĘŚĆ 2

1.	Serwer	Ilość zainstalowanych procesorów		szt.		
		Nazwa modelu zainstalowanych procesorów				
		Ilość zamontowanych dysków		szt.		
		Pojemność zamontowanych dysków		GB		
		Obsługa dysków typu SAS	TAK / NIE			
		Obsługa dysków typu SATA II	TAK / NIE			
		Obsługa funkcji HotSwap	TAK / NIE			
		Obsługiwany poziom RAID				
		Pamięć RAM		GB		
		Ilość zewnętrznych portów USB		szt.		
		Ilość wewnętrznych portów USB		szt.		
		Standard portów USB				
		Ilość portów PS/2		szt.		
		Wbudowana karta sieciowa 10/100/1000 Mbit	TAK / NIE			
		Wbudowana nagrywarka DVD	TAK / NIE			
		Typ obudowy				
		Nazwa zainstalowanego systemu operacyjnego				
		Okres gwarancji		m-cy		
			Okres gwarancji			
		2.	Mediakonwerter	Obsługiwany standard		

	światłowodowy szt. 8	Typ portu #1			
		Zasięg portu #1		m	
		Typ portu #2			
		Zasięg portu #2		km	
		Długość fali RX		nm	
		Długość fali TX		nm	
		Okres gwarancji		m-cy	
3.	Switch typ 1Ilość portów 10/100		szt.		
		Ilość portów 10/100/1000		szt.	
		Ilość portów SFP		szt.	
		Typ obudowy			
		Sposób zarządzania switchem			
		Okres gwarancji		m-cy	
4.	Switch typ 2	Ilość portów 10/100		szt.	
		Ilość portów 10/100/1000		szt.	
		Ilość portów SFP		szt.	
		Typ obudowy			
		Sposób zarządzania switchem			
		Okres gwarancji		m-cy	
5.	Router	Ilość portów WAN		szt.	
		Ilość portów LAN		szt.	
		Wspierane protokoły			
		Okres gwarancji		m-cy	
6.	Punkt dostępowy WiFi	Ilość anten		szt.	
		Moc zainstalowanych anten		dB	
		Czy urządzenie spełnia standard IEEE 802.11b/g/n	TAK / NIE		
		Wspierane protokoły szyfrowania			
		Ilość portów LAN		szt.	
		Okres gwarancji		m-cy	
7.	Szafa dystrybucyjna z wyposażeniem światłowodowym	Wymiary i rozmiar szafy			
		Czy szafa jest wisząca	TAK / NIE		
		Lokalizacja otworów kablowych			
		Klasa szczelności			
		Rodzaj zamontowanej listwy zasilającej			
		Model proponowanej przełącznicy światłowodowej			
		Patchcord światłowodowy o długości min. 1m		szt.	
8.	Wyposażenie światłowodowe w serwerowni centralnej	Model proponowanej przełącznicy światłowodowej			
		Organizer kablowy 19" 1U		szt.	

		Patchcord światłowodowy o długości min. 1m		szt.	
		Patchcord UTP kat. 5e o długości min. 1m		szt.	
9.	Pamięć zewnętrzna do archiwizacji danych serwera 750GBPojemność pamięci zewnętrznej		GB		
		Rodzaj zasilania pamięci zewnętrznej			
		Prędkość odczytu		MB/s	
		Prędkość zapisu		MB/s	
		Czy dołączone jest oprogramowanie umożliwiające tworzenie kopii zapasowych		TAK / NIE	
		Okres gwarancji		m-cy	
10.	USŁUGI	Spawanie i pomiary światłowodów (liczba włókien jednodomowych - szt. 48)			
		Podłączenie dodatkowego obwodu komputerowego (przewód UTP kat. 5e zakończony z obu stron złączem RJ-45)			
		Instalacja, uruchomienie sprzętu wyszczególnionym w PKT.I w minimalnym wymiarze miesięcznym do 20 godz. w siedzibie zamawiającego – abonament miesięczny (umowa na 36 m-cy)			
RAZEM					

Nazwa i adres **WYKONAWCY** :

.....
.....
.....

NIP

REGON

Adres, na który Zamawiający powinien przysyłać ewentualną korespondencję:

.....
.....

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

.....

Numer telefonu:

Numer faksu:

e-mail

1. Gwarantujemy realizację zamówienia:

do 4 tygodni , licząc od daty podpisania umowy.

2. Akceptujemy warunki płatności określone w projekcie umowy.

3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z istotnymi warunkami zamówienia oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do prawidłowego przygotowania oferty i nie wnosimy do nich zastrzeżeń.

4. Oświadczamy , że uważamy się związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni .

5. Ofertę niniejszą składamy na kolejno ponumerowanych stronach.

6. Oświadczamy, że dołączony do SIWZ projekt Umowy, został przez nas zaakceptowany oraz, że zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia Umowy na wymienionych w nim warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

7. Oświadczamy, że zamierzamy powierzyć podwykonawcom do wykonania następujące prace :

.....

(opuszczenie tej pozycji, niewypełnienie jej, przekreślenie, postawienie kreski itp. Oznaczać będzie, że wykonawca wykona zamówienie bez udziału podwykonawców)

8. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty opisują stan faktyczny i prawny, aktualny na dzień otwarcia ofert (art. 297 k.k).

Załącznikami do niniejszej oferty są :

.....

.....

..... dnia r.

.....
podpis i pieczęć osoby uprawnionej
/upoważnionej do podpisania oferty

Załącznik nr 2 do SIWZ

.....
(pieczęć firmowa)

WYKAZ DOSTAW

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego dotyczącego „**Dostawę sprzętu komputerowego oraz usługę instalacji sprzętu do Zakładu Utylizacji Odpadów komunalnych „Stary Las” Sp. z o. o.**”

Ja/My** (imię i nazwisko):

.....
reprezentując firmę (nazwa firmy):

.....
jako upoważniony/upoważnieni** na piśmie lub wpisany/wpisani** w rejestrze:

.....
w imieniu reprezentowanej przeze mnie/nas** firmy oświadczam / oświadczamy**, że:
zrealizowałem / zrealizowaliśmy** usługi wymienione w tabeli jak niżej:

L.p.	Przedmiot dostawy	Wartość	Data wykonania	Odbiorca (nazwa, adres)

* jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - to w tym okresie.

NALEŻY ZAŁĄCZYĆ DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE NALEŻYTE WYKONANIE DOSTAW
WYMIENIONYCH W TABELI

Miejscowość:

Data:

.....
(podpis-podpisy)(pieczęćka imienna)
(wykonawca lub osoba upoważniona do
reprezentowania wykonawcy)

** niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 3 do SIWZ

OŚWIADCZENIE

(w sprawie spełniania warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych z późn. zm.)

W imieniu firmy

.....

z siedzibą w oświadczam, że spełniamy warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia / będziemy polegać na zasobach innego Podmiotu w zakresie wiedzy i doświadczenia *
- 4) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia/ będziemy polegać na zasobach innego Podmiotu w zakresie dysponowania potencjałem technicznym lub osobami zdolnymi do wykonania zamówienia*
- 5) sytuacji ekonomicznej i finansowej /będziemy polegać na zasobach innego Podmiotu w zakresie spełniania warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej i finansowej *

..... dnia r.

.....
podpis i pieczęć osoby uprawnionej /
upoważnionej do podpisania oferty

*** - niepotrzebne skreślić.**

Załącznik nr 4 do SIWZ

Nazwa(y) Wykonawcy(ów).....

Adres(y) Wykonawcy(ów).....

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

Stosownie do treści art. 44 w zw. z art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. Nr 19, poz. 177 z późn.zm.):

:

nie podlegam(y) wykluczeniu z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia na podstawie przesłanek zawartych w art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759, ze zm.).

..... dnia r.

.....
podpis i pieczęć osoby uprawnionej /
upoważnionej do podpisania oferty

U M O W A N R

zawarta w dniu**2012 roku** pomiędzy:
Zakładem Utylizacji Odpadów Komunalnych „Stary Las” Sp. z o. o.
reprezentowanym przez:
zwanym dalej „Zamawiającym”

i

.....
.....

reprezentowaną przez:
zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”

§ 1

Tryb zawarcia umowy

Umowa została zawarta w wyniku wyboru Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 Ustawy z dnia 29.01.2004 roku – Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity z 2010 r., Dz. U. Nr 113, poz.759 z późniejszymi zmianami) Wzajemne prawa i zobowiązania Wykonawcy i Zamawiającego odpowiadać będą ustaleniom przyjętym w niniejszej umowie.

§ 2

Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest: **dostawa i instalacja urządzeń komputerowych oraz oprogramowania zgodnie ze specyfikacją, stanowiącą załącznik do niniejszej umowy:**

§ 3

Zasady interpretacyjne postanowień Umowy.

1. W przypadku wątpliwości interpretacyjnych, co do rodzaju i zakresu dostaw określonych w Umowie, w tym zakresu praw i obowiązków Zamawiającego i Wykonawcy obowiązuje następująca kolejność interpretowania dokumentów.

- A) Umowa
- B) SIWZ
- C) Opis przedmiotu zamówienia
- D) Oferta Wykonawcy
- E) Protokół zdawczo-odbiorczy

2. Porozumiewanie się stron w sprawach związanych z wykonywaniem przedmiotu Umowy odbywać się będzie w drodze korespondencji pisemnej (faxem)

§ 4

Wynagrodzenie

1. Za przedmiot zamówienia określony w § 2 strony ustalają wynagrodzenie umowne zgodnie z przedstawioną ofertą – załącznikiem nr 1 stanowiącym integralną część umowy:

BRUTTO.....

Słownie:

Wynagrodzenie określone w pkt. 1 niniejszego paragrafu nie podlega zmianom ani waloryzacji.

2. Zamawiający nie udziela zaliczek.

3. Wykonawca odpowiada w pełnym zakresie za jakość i termin dostawy.

4. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot zamówienia do siedziby jednostki

Zamawiającego:

Stary Las 9, 83- 200 Starogard Gdański

W cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia w tym:

- • dostawa
- • montaż
- • uruchomienie

§ 5

Warunki realizacji Umowy.

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy, zgodnie z kryteriami i parametrami technicznymi przedstawionymi w opisie przedmiotu zamówienia określonym w formularzu ofertowym.
2. Wykonawca zapewnia realizację przedmiotu umowy w terminie do 4 tygodni od dnia zawarcia umowy tj. do 2012 r. Za datę zawarcia umowy przyjmuje się datę otrzymania przez Wykonawcę podpisanego przez Zamawiającego egzemplarza umowy.
3. Wykonawca gwarantuje wysoką niezawodność oferowanego sprzętu oraz gwarantuje, że dostarczony sprzęt jest fabrycznie nowy.
4. Wyklucza się dostawy częściowe.
5. Wykonawca nie zobowiązuje Zamawiającego do przechowywania oryginalnych opakowań. W razie potrzeby transportu Wykonawca sam zabezpiecza reklamowany sprzęt.
6. Wykonawca wymienia w razie awarii podzespoły na identyczne z uszkodzonymi, z wyjątkiem sytuacji gdy dojdzie do porozumienia obu stron.
7. Wykonawca wyznacza i udostępnia dane kontaktowe: adres poczty elektronicznej, telefon, identyfikator komunikatora internetowego osoby odpowiedzialnej za obsługę gwarancji.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do własnoręcznego montażu kart rozszerzeń, dysków i innych akcesoriów w czasie trwania gwarancji.
9. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - a. zapewnienie takiego opakowania przedmiotu zamówienia, jakie jest wymagane by nie dopuścić do uszkodzenia lub pogorszenia jego jakości w trakcie transportu do miejsca dostawy
 - b. przeprowadzenia szkolenia dotyczącego obsługi przedmiotu zamówienia w zakresie uruchomienia i eksploatacji
10. Dostawa nastąpi po uprzednim jej zaawizowaniu – najpóźniej na 24 godziny przed dostawą. Odbiór dostawy nastąpi protokolarnie z udziałem upoważnionych stron.
11. Protokół zdawczo –odbiorczy będzie określał:
 - • datę odbioru technicznego
 - markę urządzenia
 - numer urządzenia
 - szkolenie personelu
 - czas instalacji, montażu i uruchomienia
 - stwierdzenie wad i warunki ich usunięcia
 - inne postanowienia

W przypadku odmowy dokonania odbioru przedmiotu zamówienia, a w szczególności z powodu wad nie sporządza się protokołu odbioru, a Zamawiający przekazuje Wykonawcy podpisane oświadczenie ze wskazaniem zastrzeżeń. Zamawiający może wyznaczyć Wykonawcy dodatkowy termin na dostawę przedmiotu zamówienia wolnego od wad, bez ponoszenia przez Zamawiającego z tego tytułu jakichkolwiek dodatkowych kosztów, zachowując przy tym prawo naliczania kary umownej za opóźnienie w realizacji umowy. Dokonanie odbioru przedmiotu zamówienia zgodnie z postanowieniami Umowy nie zwalnia Wykonawcy od roszczeń z tytułu rękojmi lub gwarancji jakości.

12. Wykonawca dostarczy wraz z przedmiotem zamówienia :

- dokumenty określające zasady świadczenia usług w okresie gwarancyjnym (podpisana karta gwarancyjna);
- świadectwo potwierdzające zużycie do produkcji bezpiecznych materiałów;
- atesty, certyfikaty Unii Europejskiej EC zezwalające na jej używanie w Polsce, metki fabryczne, etykiety, itp.
- instrukcje obsługi przedmiotu zamówienia w języku polskim oraz katalog części zamiennych
- dowód udzielenia licencji na systemy operacyjne
- Nazwę producenta urządzenia
- Model i typ urządzenia
- Nr seryjny lub serwisowy urządzenia
- Adres/y MAC kart sieciowych zainstalowanych w sprzęcie
- Listę podzespołów wraz z parametrami, dotyczy tylko komputerów nie posiadających fabrycznie naniesionych numerów serwisowych lub seryjnych umożliwiających odszukanie oryginalnej konfiguracji komputera na stronie www producenta.

Przed dostawą Wykonawca zobowiązany jest do umieszczenia na sprzęcie etykiety niepapierowej zawierającej następujące informacje:

a) numer seryjny lub serwisowy wraz z kodem kreskowym,

b) numer umowy, datę jej zawarcia, datę i numer zamówienia oraz okres gwarancji w następującym układzie „Umowa nr Z dnia

dd.mm.rrrr. Zamówienie nr z dnia dd.mm.rrrr. Gwarancja miesięcy”,

13. Wykonawca dostarcza każde dodatkowe wyposażenie będące w zestawie ze sprzedawanym sprzętem i podzespołami min. z:

- Dokumentacją techniczną i instrukcjami
- Nośnikami danych
- Niewykorzystanymi elementami wyposażenia
- Okablowaniem

14. Zamawiający zobowiązuje się do zbadania sprawności dostarczonego przedmiotu zamówienia w sposób zwyczajowo przyjęty w ciągu 3 dni roboczych od daty wydania.

15. Za dzień wydania uważa się dzień, w którym przedmiot zamówienia został wydany, zainstalowany i uruchomiony przez Wykonawcę.

16. W razie stwierdzenia wad lub braków Zamawiający zwróci wadliwy towar Wykonawcy na jego koszt, który wymieni go w terminie 3 dni roboczych, bądź uzupełni braki w tym terminie.

§ 6

Gwarancja i rękojnia.

Wykonawca gwarantuje najwyższą jakość dostarczonego produktu zgodnie ze specyfikacją techniczną. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości obejmuje zarówno wady powstałe z przyczyn tkwiących w przedmiocie zamówienia w chwili dokonania odbioru przez

Zamawiającego jak i wszelkie inne wady fizyczne powstałe z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, pod warunkiem, że wady te ujawnią się w ciągu terminu obowiązywania gwarancji.

§ 7

Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji i rękojmi na przedmiot umowy na okres min. 24 miesiące. Gwarancja obejmuje wymianę wszystkich nieużywalnych części, pracę i dojazd serwisu oraz wymianę części zużywalnych, jeżeli powstałe w nich wady nie są wynikiem normalnego i prawidłowego używania. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym po odbiorze przedmiotu umowy.

1. Czas reakcji na zgłoszenie usterki - stawienie się serwisanta w siedzibie końcowego użytkownika i przystąpienie do niezwłocznego usunięcia usterki - w terminie nie dłuższym niż 24 godziny od zgłoszenia.

Zgłoszenia usterek Zamawiający będzie dokonywał:

a) faksem na nr (data zgłoszenia usterki), przy czym potwierdzenie prawidłowej transmisji faksu jest dowodem na zgłoszenie usterki. Dostawca w tym samym dniu faksem na nr podany przez zgłaszającego potwierdzi przyjęcie zgłoszenia usterki.

b) e-mailem na adres:..... , Dostawca każdorazowo musi potwierdzić zwrotnie drogą elektroniczną fakt otrzymania zgłoszenia w przeciągu maksymalnie 4 h od jego otrzymania.

2. Naprawa gwarancyjna będzie wykonana w terminie nie dłuższym niż 3 dni roboczych licząc od dnia zgłoszenia usterki. W przypadku naprawy trwającej powyżej 3 dni roboczych Dostawca zobowiązany jest dostarczyć do siedziby Zamawiającego sprzęt zastępczego o tych samych lub wyższych parametrach – wówczas naprawa nie może trwać dłużej niż 14 dni roboczych.

3. Jeżeli usługi gwarancyjne ze względów technicznych nie będzie można wykonać w siedzibie Zamawiającego, Wykonawca na swój koszt odbierze, a po wykonanej usłudze dostarczy do siedziby Zamawiającego serwisowany sprzęt.

4. Gwarancja ulega automatycznemu przedłużeniu o okres naprawy.

5. Liczba napraw gwarancyjnych uprawnionych do wymiany przedmiotu zamówienia na nowy wynosi **3**.

6. W przypadku wymiany uszkodzonego sprzętu na nowy okres gwarancji liczony jest od daty dostarczenia nowego sprzętu. Ponowna dostawa potwierdzona będzie protokołem odbioru sporządzonym zgodnie z ustaleniami.

7. Jeżeli Wykonawca po wezwaniu do usunięcia wad nie dopełni tego obowiązku wymiany przedmiotu zamówienia na wolny od wad lub usunięcia wad w drodze naprawy w ciągu 7 dni Zamawiający jest uprawniony do usunięcia wad w drodze naprawy na ryzyko i koszt Wykonawcy zachowując przy tym inne uprawnienia przysługujące mu na podstawie umowy.

8. Utrata uprawnień gwarancyjnych nastąpi w wyniku nieprawidłowej obsługi, przeprowadzania napraw przez osoby nieuprawnione z wyjątkiem przypadku określonego w pkt. 7.

9. Serwis gwarancyjny świadczony będzie przez Wykonawcę:

..... w godzinach: 9.00 do 15.00 od poniedziałku do piątku.

10. Zamawiającemu przysługują uprawnienia wynikające z gwarancji niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi.

§ 8

Warunki płatności.

1. Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty należności Wykonawcy za dostawę przedmiotu zamówienia określonego w § 2 niniejszej umowy - kwotę w wysokości **zł** brutto

- przelewem bankowym **w ciągu 14 dni** od daty otrzymania faktury, wystawionej po zrealizowaniu zamówienia na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze.
2. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę jest protokół zdawczo-odbiorczy podpisany przez strony Umowy.
4. W przypadku opóźnienia terminu płatności Wykonawca ma prawo do naliczenia odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia w zapłacie.
5. Zobowiązanie Zamawiającego dotyczy należności określonej w Umowie. Jeżeli należność naliczona na fakturze Wykonawcy przekroczy cenę uzgodnioną, Zamawiający dokona zapłaty jedynie do ceny uzgodnionej, a Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego wystawienia faktury korygującej.

§ 9

Kary umowne

- 1.** W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy Zamawiający ma prawo do naliczania następujących kar umownych:
- za nieterminową dostawę przedmiotu umowy w wysokości 0,2 % wartości brutto umowy za każdy dzień opóźnienia, a jeżeli opóźnienie będzie trwało dłużej niż 7 dni w wysokości 0,5% za każdy dzień. Jeżeli opóźnienie będzie trwało dłużej niż 30 dni Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę lub odstąpić od umowy z winy Wykonawcy.
 - za nieterminową naprawę w wysokości 0,2% wartości brutto przedmiotu umowy, za każdy dzień opóźnienia liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad. Jeżeli opóźnienie będzie trwało dłużej niż 7 dni Zamawiający ma prawo do rozwiązania umowy z winy Wykonawcy.
 - za rozwiązanie umowy lub odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego oraz za rozwiązanie umowy lub odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wartości brutto umowy. Przyczynami rozwiązania umowy, za które odpowiada Wykonawca są w szczególności:
 - 2) stwierdzenie przez Zamawiającego wady fizycznej lub prawnej przedmiotu umowy,
 - 1) zwłoka w dostawie przedmiotu umowy przekraczająca 30 dni
- 2.** Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kwoty kary umownej, o której mowa w ust. 1 pkt 1 bezpośrednio przy zapłacie faktury VAT dotyczącej realizacji przedmiotu umowy.
- 3.** Zamawiający zachowuje prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego gdy wartość kar umownych jest niższa niż wartość powstałej szkody. Dochodzenie roszczeń jest możliwe jedynie do wartości powstałej szkody.

§ 10

1. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na rzecz osoby trzeciej bez pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za to, że jest uprawniony do wprowadzenia do obrotu oprogramowania zainstalowanego w komputerach oraz za to, że Zamawiający wskutek zawarcia umowy będzie upoważniony do korzystania w ramach zwykłego użytku z wszelkiego oprogramowania dostarczonego wraz z przedmiotem zamówienia.
3. Wykonawca do czasu nie zakończonych rozliczeń wynikających z realizacji umowy w tym okresie gwarancji i rękojmi, jest zobowiązany do informowania Zamawiającego o zmianie prawnej formy prowadzonej działalności, o zmianie adresu siedziby firmy oraz zmianie adresu

właściciela firmy pod rygorem uznania za doręczoną korespondencji wysłanej na ostatni adres podany przez Wykonawcę.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. W oparciu o art. 144 ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień niniejszej umowy z zachowaniem formy pisemnej,

1) zmiana terminu realizacji zamówienia z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy, w przypadku pisemnego uzgodnienia pomiędzy Stronami dotyczącego skrócenia terminu zakończenia realizacji umowy.

2) zmiany nazwy oferowanego sprzętu, przy zachowaniu jego parametrów, gdy wprowadzony zostanie do sprzedaży przez producenta sprzęt zmodyfikowany / udoskonalony, przy czym zmiana ta nie może powodować wzrostu ceny zawartej w ofercie3) zmiana nazwy, siedziby stron umowy, numerów kont bankowych oraz innych danych identyfikacyjnych.

4) zmniejszenie zakresu wynagrodzenia z przyczyn o obiektywnym charakterze, istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie części zakresu realizacji umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia;

5) W razie wystąpienia istotnych zmian okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z

tytułu wykonania czynności umowy. Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu odszkodowanie, jak też żądanie zapłaty kar umownych.

6) zmiana może dotyczyć wprowadzenia zapisu - informacji o przyznanym dofinansowaniu ze źródeł zewnętrznych.

7) wystąpienie oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy.

8) zmiana może dotyczyć zmiany kwoty wynagrodzenia ryczałtowego lub zmiany ceny jednostkowej określonej w ofercie przetargowej w związku ze zmianą stawki podatku VAT. Zmiana taka może być dokonana po wejściu w życie Rozporządzenia regulującego zmianę stawek VAT.

9) Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu zamówienia.

§ 12

W sprawach, które nie są uregulowane niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego i Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

§ 13

W przypadku konfliktu między postanowieniami niniejszej umowy oraz załączonymi dokumentami, postanowienia niniejszej umowy posiadają pierwszeństwo w zakresie w jakim umowa jest w stanie to określić.

§ 14

Sprawy sporne, wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy, a nie rozwiązane na drodze polubownej rozstrzygane będą w Sądzie Powszechnym właściwym dla siedziby Zamawiającego.

§ 15

Niniejsza umowa jest dokumentem obowiązującym obie strony. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach : 1 egzemplarz dla Wykonawcy, 2 egzemplarze dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY:

.....

WYKONAWCA:

.....