

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (dalej SIWZ)
dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
na wykonanie robót budowlanych
w zadaniu pn.

„Budowa kontenerowej pompowni wraz z ujęciem wody pożarowej, placu manewrowego i rozbudową wodociągu ppoż na terenie Zakładu Utylizacji Odpadów Komunalnych „Stary Las „ nr 9 obr. Stary Las, gm. Starogard Gdański woj. pomorskie”

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego
na podst. art. 39 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (dalej Ustawy)
o wartości szacunkowej nieprzekraczającej wyrażonej w złotych
równowartości kwoty 5.000.000 euro

1. Nazwa i adres zamawiającego

Zakład Utylizacji Odpadów Komunalnych "STARY LAS" Sp. z o.o.,
Stary Las 9
83-200 Starogard Gdański
tel. 58 775 09 90
fax. 58 775 03 80

2. Opis przedmiotu zamówienia

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w Projekcie wykonawczym, Przedmiarze robót i Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót

2.1 Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie:

- kontenerowej pompowni przeciwpożarowej zasilającej istniejącą sieć ppoż ZUOK,
- placu manewrowego dla jednostek gaśniczych
- poszerzenia istniejącej drogi dojazdowej do ujęcia wody,
- ujęcia wody pożarowej z istniejącego zbiornika retencyjnego,
- rozbudowy istniejącej sieci wodociągowej ppoż

Uwaga:

Wskazane w dokumentacji projektowej nazwy materiałów i urządzeń i ich producentów mają charakter przykładowy. Zostały przedstawione jedynie w celu sprecyzowania parametrów i wymogów techniczno-użytkowych przedmiotu zamówienia.

Zamawiający dopuszcza zastosowanie rozwiązań technicznych materiałowo i technologicznie równoważnych.

Zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy pzp w przypadku zaoferowania materiałów i urządzeń równoważnych do materiałów i urządzeń określonych w dokumentacji, wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty szczegółowy opis oferowanych materiałów i urządzeń wskazując, że zaproponowane rozwiązania są równoważne pod względem technicznym, jakościowym i funkcjonalnym.

Nie wykazanie materiałów i urządzeń równoważnych traktowane będzie, jako deklaracja wbudowania materiałów i urządzeń przykładowo wymienionych w dokumentacji projektowej.

2.2 Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

2.3 Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert częściowych

2.4 Zamawiający nie zastrzega żadnej części jako zakazanej do powierzenia podwykonawcom.

3. Termin wykonania zamówienia, gwarancja, warunki płatności, rozliczenia.

3.1 Zamawiający wymaga realizacji zamówienia w terminie 10 tygodni od podpisania umowy.

3.2 Zamawiający wymaga udzielenia 60 miesięcznej gwarancji na całość robót.

3.3 Zamawiający wymaga zaoferowania 30 dniowego terminu płatności.

3.4 Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.

4. Warunki udziału w postępowaniu.

O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

4.1 posiadają wiedzę i doświadczenie.

4.1.1. Opis sposobu dokonania oceny spełniania warunku.

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony o ile wykonawca wykaże wykonanie w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – to w tym okresie, co najmniej 2 robót polegających na budowie wodociągowych stacji pomp o wartości nie niższej niż 400.000 zł brutto każda. W przypadku oferty wspólnej wykonawców powyższy warunek musi spełniać przynajmniej jeden z wykonawców.

4.1.2. W celu wykazania spełniania warunku wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą:

wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym, okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone;

4.1.3. Dowodami, o których mowa powyżej są:

1) poświadczenie,

2) inne dokumenty – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt. 1.

4.1.4. W przypadku gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane wskazane w wykazie, o którym mowa w ust. 4.1.2. zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w ust. 4.1.3.

4.2 warunek dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

4.2.1 Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony o ile wykonawca wykaże, iż dysponuje przynajmniej

- jedną osobą pełniącą funkcję Kierownika budowy i równocześnie pełniącą funkcję kierownika robót dla branży sanitarnej, posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych oraz posiadającą minimum 3 lata praktyki zawodowej jako kierownik budowy branży sanitarnej,
- jedną osobą pełniącą funkcję Kierownika robót dla branży drogowej, posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej oraz posiadającą minimum 3 lata praktyki zawodowej jako kierownik robót branży drogowej,
- jedną osobą pełniącą funkcję Kierownika robót dla branży elektrycznej posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, oraz posiadającą minimum 3 lata praktyki zawodowej jako kierownik robót branży elektrycznej,

Zamawiający uznaje uprawnienia budowlane w w/w zakresie uzyskane przed dniem wejścia w życie ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, zgodnie z art. 104 tejże ustawy.

W przypadku osób będących obywatelami państwa członkowskiego, które nabyły kwalifikacje zawodowe do wykonywania działalności w budownictwie, równoznacznej wykonywaniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej osoby te muszą posiadać odpowiednią decyzję o uznaniu kwalifikacji zawodowych, lub prawo do świadczenia usług transgranicznych.

W przypadku oferty wspólnej wykonawców warunek musi spełniać przynajmniej jeden z wykonawców.

4.2.2 W celu wykazania spełniania warunku wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą:

- a) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami,
- b) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia,

4.3 W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu i osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami

niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

4.4. Wykonawcy są zobowiązani do wykazania braku podstaw do ich wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy.

4.4.1. W celu wykazania braku wyżej wymienionych podstaw wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą:

- a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podst. art. 24 ust. 1 Ustawy,
- b) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
- c) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- d) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- e) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 i pkt. 10 i 11 Ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- f) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 Ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

4.5.2. Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, pkt. 10 i 11 Ustawy, mają miejsce zamieszkania

poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 Ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

4.5.3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

- zamiast dokumentów, o których mowa w lit. b) c), d), e), f) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

- zamiast dokumentu, o którym mowa w lit. e) - składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10, 11 Ustawy - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

4.5.4. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 4.5.3 SIWZ, zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem, wystawionym nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

4.6. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania, w

okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy, wykonawca składa wraz z ofertą listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.5), albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, według wzoru na załączniku nr 3 do SIWZ

4.7. Dokumenty wymienione w niniejszym dziale należy składać w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, z których zasobów korzysta wykonawca, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty. W celu skutecznego potwierdzenia za zgodność z oryginałem złożonych kopii dokumentów wymagana jest formuła „za zgodność z oryginałem” lub inna tożsama znaczeniowo.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

4.8. Zamawiający wezwie wykonawców, którzy wraz z ofertą nie złożyli wymaganych w niniejszym dziale oświadczeń i dokumentów lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, w którym upłynął termin składania ofert.

5. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami

5.1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje dotyczące postępowania zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie lub faxem. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faxem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

5.2 Powyższe zasady porozumiewania się nie będą miały zastosowania wyłącznie do dokumentów, oświadczeń lub pełnomocnictw składanych w odpowiedzi na wezwanie zamawiającego dokonane w trybie art. 26 ust. 3 Ustawy, ze względu na konieczność zachowania formy tychże oświadczeń lub dokumentów przewidzianej w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać

zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. poz. 231) lub przepisów Kodeksu Cywilnego w przypadku pełnomocnictwa.

5.3 Osobą upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami w powyższy sposób jest:

1. Marta Błażyńska- 58 775 09 90

6. Wyjaśnienia treści SIWZ.

6.1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.

6.2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał SIWZ bez ujawniania źródła zapytania a także zamieszcza na stronie internetowej. Zamawiający nie planuje zwołania zebrania wszystkich wykonawców.

7. Wadium/termin związania ofertą.

7.1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium.

Wysokość wadium- 10.000 zł

Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium

7.2. Forma wadium.

1) Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

- a) pieniądzu;
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- c) gwarancjach bankowych;
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jedn. [Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 75](#), z późn. zm.).

2) W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji i/lub poręczenia, gwarancja i/lub poręczenie powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać, między innymi następujące elementy:

- a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji i/lub poręczenia (Zamawiającego), gwaranta i/lub poręczyciela (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji i/lub poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib,
- b) dokładne przytoczenie nazwy i przedmiotu niniejszego postępowania, numer zamówienia nadany przez Zamawiającego oraz datę ogłoszenia przetargu
- c) precyzyjne określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją i/lub poręczeniem,
- d) kwotę gwarancji i/lub poręczenia,
- e) termin ważności gwarancji i/lub poręczenia,
- f) zobowiązanie gwaranta i/lub poręczyciela do: nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty gwarancji i/lub poręczenia na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca, w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 Ustawy p.z.p., nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy p.z.p., lub pełnomocnictw oraz nie udowodnił, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie lub Wykonawca, którego ofertę wybrano:
 - (i) odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, lub
 - (ii) nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub
 - (iii) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy”;

7.3. Miejsce i sposób wniesienia wadium.

- 1) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na następujący rachunek Zamawiającego:

29 1440 1068 0000 0000 0233 6731

w banku: Nordea Bank Polska S.A..

Do oferty Zamawiający zaleca dołączyć kopię polecenia przelewu lub kserokopię potwierdzoną **„za zgodność z oryginałem”** - przez osoby odpowiednio upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.

- 2) Wadium wnoszone w innych, dopuszczonych przez Zamawiającego, formach należy złożyć w oryginale dołączonym do oryginału oferty.

7.4. Termin wniesienia wadium.

- 1) Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.
- 2) W wymienionym przypadku dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu wystawionego przez Wykonawcę jest warunkiem koniecznym, ale nie wystarczającym do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę.
- 3) Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy p.z.p., jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

- 4) Zamawiający, nie później niż na 7 dni przed upływem ważności wadium, wzywa wykonawców, pod rygorem wykluczenia z postępowania, do przedłużenia ważności wadium albo wniesienia nowego wadium na okres niezbędny do zabezpieczenia postępowania do zawarcia umowy. Jeżeli odwołanie wniesiono po wyborze oferty najkorzystniejszej, wezwanie kieruje się jedynie do Wykonawcy, którego ofertę wybrano, jako najkorzystniejszą.

7.5. Termin związania ofertą – 30 dni.

8. Opis sposobu przygotowania ofert

8.1. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej, w języku polskim.

8.2. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

8.3. Oferty oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie tego postępowania są jawne z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jedn. z 2003 r. Dz. U. nr 153, poz. 1503 ze zm.), które to informacje, na podstawie zastrzeżenia zawartego w ofercie, nie będą udostępnione innym osobom. W związku z tym, wykonawca dokonujący zastrzeżenia o nieujawnianiu zawartych w złożonej ofercie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorcy, zapakuje strony oferty z taką zawartością do odrębnej koperty, którą oznaczy sformułowaniem – „tajemnica przedsiębiorcy”.

W sytuacji, gdy informacje zastrzeżone nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu wskazanych przepisów, zamawiający uzna ich zastrzeżenie za bezskuteczne o czym poinformuje Wykonawcę.

Wykonawca nie może zastrzec w szczególności informacji dotyczących ceny (w tym kosztorysu ofertowego), terminu wykonania zamówienia i warunków płatności.

8.4. Wszystkie stroniczki oferty oraz wszelkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany powinny być parafowane przez osoby podpisujące ofertę.

Zaleca się ponumerowanie wszystkich stron oferty, w tym stron zamieszczonych w kopercie zawierającej informacje chronione przez wykonawcę, zachowując ciągłość numeracji.

8.5. Oferta musi zawierać informacje, których zakres zamawiający określił w załączonym Formularzu „Oferty”. Zaleca się zastosowanie formularza przygotowanego przez zamawiającego (załącznik nr 2 do SIWZ) oraz wymienionych w nim załączników.

Ofertę należy zamieścić w zamkniętej kopercie z naniesionymi oznaczeniami: **„Budowa kontenerowej pompowni wraz z ujęciem wody pożarowej, placu manewrowego i rozbudową wodociągu ppoż na terenie Zakładu Utylizacji Odpadów Komunalnych „Stary Las „ nr 9 obr. Stary Las, gm. Starogard Gdański woj. pomorskie”**

nie otwierać przed 15 maja 2013 r. godz. 10.15

Zaleca się zamieszczenie na kopercie nazwy i adresu (siedziby) Wykonawcy.

Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z powyższym opisem ponosi wykonawca.

8.6. Oferta musi być podpisana przez osobę/osoby Wykonawcy uprawnioną do zaciągania zobowiązań w Jego imieniu bądź przez ustanowionego przez nią/nie pełnomocnika/ów.

Wykonawcy składający ofertę wspólną są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika.

Pełnomocnictwo może dotyczyć zarówno reprezentowania wszystkich Wykonawców składających wspólną ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, jak i podpisania w ich imieniu umowy o zamówienie publiczne. Jeżeli pełnomocnictwo upoważnia jedynie do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu, to przed podpisaniem umowy z zamawiającym wymagane będzie złożenie umowy, w której określone będą prawa i obowiązki poszczególnych wykonawców.

Pełnomocnictwo musi wskazywać pełnomocnika (w tym zakres jego umocowania), a także wskazywać wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby Wykonawców składających wspólną ofertę uprawnione do zaciągania zobowiązań w jego imieniu.

Pełnomocnictwo, o którym mowa w niniejszym punkcie musi zostać złożone wraz z ofertą w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.

Korespondencja z zamawiającym oraz rozliczenia z wykonawcami dokonywane będą przez pełnomocnika wskazanego pełnomocnictwem.

8.7. Podmiot składający ofertę jako uczestnik konsorcjum i jednocześnie składający ofertę samodzielnie lub jako uczestnik innego konsorcjum zostanie potraktowany jako składający dwie oferty i na tej podstawie wszystkie oferty z Jego udziałem zostaną odrzucone.

8.8 Zasady podpisywania oferty dotyczą wszystkich jej dokumentów (informacji, wykazów, oświadczeń) oraz potwierdzania za zgodność z oryginałem składanych kopii.

9. Miejsce i termin składania ofert, otwarcie ofert.

9.1 Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego w Sekretariacie w terminie do dnia 15 maja 2013, godz. 10.00

Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego 2, Sali konferencyjnej w dniu 15 maja 2013, godz. 10.15

9.2 Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać swoją ofertę. Skuteczna zmiana lub wycofanie oferty wymaga powiadomienia zamawiającego, w

formie pisemnej, o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przygotowanego i oznaczonego w sposób określony w punkcie 8 SIWZ, z dodatkowym oznaczeniem koperty określeniem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

9.3. Oferty złożone po terminie składania ofert zostaną zwrócone niezwłocznie.

10. Sposób obliczenia ceny.

10.1. Cena ma charakter ryczałtowy. Wykonawca obliczy cenę w oparciu o opis przedmiotu zamówienia zawarty w SIWZ i jej załącznikach (dokumentacja techniczna – projekt wykonawczy, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót), uwzględniając koszty wszystkich wymagań i okoliczności wpływających na cenę.

Cena podana w ofercie musi uwzględniać wszelkie stosowane przez Wykonawcę zniżki, opusty, rabaty itp. oraz obowiązującą w tym przedmiocie stawkę VAT.

10.2. Kształtując cenę należy mieć na uwadze, że :

- 1) zakres prac, który jest podstawą do określenia tej ceny musi być zgodny z niniejszą SIWZ wraz z załącznikami,
- 2) cena musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania, wynikające ze SIWZ wraz z załącznikami, jak również nie ujęte w niej, a niezbędne do wykonania zadania,
- 3) cena obliczona wg powyższych zasad na podstawie indywidualnej kalkulacji Wykonawcy nie będzie podlegała waloryzacji ze względu na inflację,
- 4) niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie będą podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia wskazanego w ofercie,
- 5) załączone do SIWZ przedmiary robót mają wyłącznie charakter pomocniczy dla obliczenia ceny oferty i nie stanowią podstawy do zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku konieczności wykonania większej ilości prac, niż wynikające z przedmiarów,
- 6) Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana do realizacji, złoży, w dniu podpisania umowy, szczegółowy kosztorys ofertowy oraz harmonogram rzeczowo-finansowy. Zatwierdzony przez Zamawiającego harmonogram oraz szczegółowy kosztorys ofertowy będą stanowiły załączniki do umowy.

10.3. Cenę obliczoną zgodnie z powyższym opisem Wykonawca wpisze w stosownym punkcie formularza oferty.

10.4. Kosztorys ofertowy Wykonawca dołącza do oferty, celem porównania.

11. Zamawiający poprawia w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie – dotyczące w szczególności:
 - przypadkowego przeoczenia lub oczywistego błędu pisarskiego, który dotyczy mylnego użycia wyrazu, jego pisowni albo opuszczenia jakiegoś wyrazu lub jego części – poprzez uzupełnienie bądź poprawienie pisarskiego błędu

- pomyłek w jednostkach miar – poprzez zmianę błędnej jednostki na wymaganą w SIWZ,
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe – dotyczące w szczególności:
 - rozbieżności pomiędzy obliczoną ceną a iloczynem ceny jednostkowej oraz liczby jednostek miar - poprzez uznanie, iż prawidłowo podano liczby jednostek miar oraz cenę jednostkową,
 - rozbieżności w zapisie liczbowym i słownym ceny jednostkowej – poprzez uznanie, iż prawidłowo podano liczbę jednostek miar i ten zapis ceny jednostkowej, który odpowiada dokonaniem obliczeniu ceny,
 - rozbieżności pomiędzy obliczoną ceną a sumie cen za części zamówienia, poprzez uznanie, iż prawidłowo obliczono ceny za części zamówienia,
 - rozbieżności w zapisie liczbowym i słownym ceny za część zamówienia – poprzez uznanie, iż prawidłowy jest zapis odpowiadający obliczeniu ceny lub jeśli żaden z zapisów nie odpowiada obliczonej cenie – poprzez uznanie za prawidłowy zapis słowny
 - podania cen jednostkowych z dokładnością przekraczającą 2 miejsca po przecinku – poprzez zaokrąglenie tak obliczonej ceny do 2 miejsc po przecinku zgodnie z zasadami podatkowymi,
 - inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,

12. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- 1) jest niezgodna z ustawą;
- 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia i nie ma możliwości jej poprawy na podst. art. 87 ust.2 pkt 3 Ustawy;
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaprośzonego do składania ofert;
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
- 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust.2 pkt 3 Ustawy;
- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

13. Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli:

- 1) nie zostanie złożona żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu;
- 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 3) w przypadku złożenia ofert dodatkowych o takiej samej cenie;

- 4) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
- 5) postępowanie obciążone będzie wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

14. Kryteria oceny ofert

Najniższa cena – 100 %

15. Formalności dotyczące podpisania umowy

15.1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty e-mailem lub faxem.

15.2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie krótszym od powyższego, jeżeli w postępowaniu została złożona tylko jedna oferta, lub gdy nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy.

15.3. W celu zawarcia umowy wykonawca, którego ofertę wybrano, potwierdzi wyznaczone przez zamawiającego - termin i miejsce zawarcia umowy. Bezpośrednio przed zawarciem umowy wykonawca przedstawi dowód wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Osoby występujące po stronie wykonawcy wykażą swoje uprawnienie do podpisania umowy w jego imieniu.

15.4. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 Ustawy.

16. Zmiany w umowie.

Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy w następującym zakresie:

1. Termin realizacji zamówienia może ulec zmianie w następujących sytuacjach:
 - w przypadku opóźnienia zamawiającego w przekazaniu placu budowy,
 - w przypadku braków lub wad dokumentacji projektowej lub innych dokumentów budowy, o ile zamawiający zobowiązany jest do przekazania takich dokumentów wykonawcy,
 - opóźnień zamawiającego w zakresie dokonywania odbiorów lub prób końcowych,

- zawieszenia robót przez zamawiającego,
 - wyjątkowo niesprzyjających warunków atmosferycznych uniemożliwiających realizację robót,
 - wykopalisk lub innych przeszkód uniemożliwiających prowadzenie robót, za które nie odpowiada wykonawca
 - zmian w dokumentacji projektowej o czas niezbędny do dostosowania się wykonawcy do takiej zmiany,
2. Wynagrodzenie wykonawcy określone w umowie może ulec zmianom w następujących przypadkach:
- zmiana stawki urzędowej podatku VAT,
 - rezygnacji z części robót, jeśli taka rezygnacja będzie niezbędna do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy – o wartość niewykonanych robót,
3. Inne zmiany:
- w zakresie kluczowego personelu wykonawcy lub zamawiającego, za uprzednią zgodą zamawiającego wyrażoną na piśmie, akceptującą kandydata na kluczowe stanowisko kierownicze,
 - w zakresie podwykonawstwa za uprzednią zgodą zamawiającego:
 - powierzenie podwykonawcom innej części robót niż wskazana w ofercie wykonawcy,
 - zmiana podwykonawcy na etapie realizacji robót,
 - o ile nie sprzeciwia się to postanowieniom SIWZ,
 - w zakresie kolejności i terminów wykonywania robót wskazanych w harmonogramie,
 - w przypadku aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp techniczny lub zmiany obowiązujących przepisów techniczno-budowlanych.
4. Warunki zmian:
- inicjowanie zmian – na wniosek wykonawcy lub zamawiającego,
 - uzasadnienie zmian – prawidłowa realizacji przedmiotu umowy, obniżenie kosztów, zapewnienie optymalnych parametrów technicznych i jakościowych robót,
 - forma zmian – aneks do umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

17. Zabezpieczenie należytego wykonania

1. Informacje ogólne.

Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

2. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

- 1) Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości **10 %** ceny całkowitej podanej w ofercie.
- 2) Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania nie wcześniej niż w terminie 5 dni od dnia zawiadomienia o wyborze oferty, nie później

jednak niż przed upływem terminu związania ofertą oraz nie później niż. w dniu podpisania umowy.

3. Forma zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1)Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- a) pieniądzu;
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- c) gwarancjach bankowych;
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości;

2)Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu winno być wniesione w PLN

3)Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego:

29 1440 1068 0000 0000 0233 6731

w banku: Nordea Bank Polska S.A..

4)W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

5)Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

6)Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w postaci gwarancji i/lub poręczenia, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:

- a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji i/lub poręczenia (Zamawiającego), gwaranta i/lub poręczyciela (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji i/lub poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib,
- b) dokładne przytoczenie nazwy i przedmiotu niniejszego postępowania, numer zamówienia nadany przez Zamawiającego oraz datę ogłoszenia przetargu
- c) precyzyjne określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją i/lub poręczeniem,
- d) kwotę gwarancji i/lub poręczenia,
- e) zobowiązania gwaranta i/lub poręczyciela do: nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty gwarancji i/lub poręczenia na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego,
- f) zapewnienia wykonalności na terenie Rzeczypospolitej Polskiej,
- g) określenia miejsca rozstrzygania sporów w sądzie właściwym dla siedziby Zamawiającego.

7) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, stosownie do treści art. 94 ust. 3 Ustawy p.z.p.

8) Do zmiany formy zabezpieczenia umowy w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 149 Ustawy p.z.p.

4. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

- 1) Zamawiający zwróci 70% zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane, tj. od daty wystawienia przez Inżyniera Świadectwa Przejęcia zgodnie z Dział II § 5 ust. 3 Umowy (Część II SIWZ).
- 2) Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady nie może przekraczać 30% wysokości Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
- 3) Kwota, o której mowa w ust. 3, jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

18. Środki ochrony prawnej

Wobec czynności zamawiającego dotyczącej:

Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

18.1.. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawiera zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

18.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności zamawiającego dotyczącej:

- 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
- 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
- 3) odrzucenia oferty odwołującego przysługuje odwołanie.

Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

18.3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 Ustawy.

18.4. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami Ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie Ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 Ustawy. W przypadku uznania zasadności

przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w Ustawie dla tej czynności. Na czynności, o których mowa w niniejszym pkt, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 Ustawy.

18.5. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania faxem informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej. Odwołanie wobec czynności innych niż określone powyżej wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

18.6. Jeżeli zamawiający nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

-15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,

-1 miesiąca od dnia zawarcia umowy jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

15.7. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

Załączniki:

- 1) Wzór umowy.
- 2) Formularz oferty.
- 3) Opis przedmiotu zamówienia:

- Projekt wykonawczy
- Specyfikacja techniczna warunków wykonania i odbioru robót
- Przedmiar robót

Zatwierdzam:

.....

Umowa

zawarta w dniu r. pomiędzy Zakładem Utylizacji Odpadów Komunalnych "STARY LAS" Sp. z o.o.,
z siedzibą przy ul. Stary Las 9 83-200 Starogard Gdański
zwanym dalej ZAMAWIAJĄCYM, reprezentowanym przez:

Piotra Kołakowskiego – Prezesa Zarządu i Krystiana Kamienia – Członka Zarządu

a

.....,
zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

.....
.....

o następującej treści:

§ 1

1. Zgodnie z wynikiem przetargu nieograniczonego Wykonawca przyjmuje do wykonania **Budowa kontenerowej pompowni wraz z ujęciem wody pożarowej, placu manewrowego i rozbudową wodociągu ppoż na terenie Zakładu Utylizacji Odpadów Komunalnych „Stary Las „ nr 9 obr. Stary Las, gm. Starogard Gdański woj. pomorskie”**
2. Zakres robót – wg załączonej dokumentacji projektowej i Specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Warunki zawarte w tych dokumentach stanowią integralną część umowy. Roboty muszą być wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami oraz na ustalonych niniejszą umową warunkach.

§ 2

1. Wartość robót wynikająca z oferty wraz z podatkiem VAT wynosi: zł.
(słownie:)
Kwota netto wynosi: zł.
(słownie:)
podatek VAT w wysokości ...% tj..... zł.
(słownie:)
2. Kwota określona w ust. 1 zawiera wszelkie koszty związane z realizacją zadania określonego w § 1 ust.1 umowy.
3. Rozliczenie za roboty nastąpi jednorazowo po komisyjnym stwierdzeniu należytego wykonania całości robót. Zamawiający zapłaci za faktycznie wykonane roboty. Ceny robót przewidziane do wykonania niniejszą umową nie będą podlegały waloryzacji.
4. Zapłata faktur nastąpi w terminie 14 dni od daty otrzymania przez zamawiającego faktury.

§ 3

1. Wykonawca może, za zgodą Zamawiającego, zlecić uzgodniony zakres prac innym podwykonawcom, przejmując pełną odpowiedzialność za ich działania oraz ponosząc wszelkie koszty z tym związane. Dla uzyskania zgody Zamawiającego konieczne jest złożenie nie później niż na 5 dni przed zawarciem umowy z podwykonawcą, wniosku zawierającego informacje o Podwykonawcy oraz rodzaju i zakresie podzlecanych mu robót, łącznie z projektem umowy. W ciągu 5 dni Zamawiający na piśmie zaakceptuje wniosek bez uwag lub z uwagami, lub odrzuci wniosek. Zgodę wydają przedstawiciele Zamawiającego.
2. Wykonawca podejmuje się pełnienia funkcji koordynacyjnej w stosunku do robót wykonywanych przez swoich podwykonawców w zakresie objętym umową.
3. Postanowienia punktów 1-3 obowiązują także podwykonawcę Wykonawcy i jego dalszych podwykonawców.

§ 4

Terminy wykonania robót ustala się następująco:

1. rozpoczęcie robót – najpóźniej w ciągu 7 dni po przekazaniu placu budowy.
2. zakończenie całości robót – nie później niż 10 tygodni od dnia podpisania umowy
3. W przypadku wystąpienia wyjątkowo niesprzyjających warunków atmosferycznych uniemożliwiających realizację robót termin realizacji ulegnie przedłużeniu o czas zawieszenia robót z tego powodu.

§ 5

1. Zamawiający przekaze Wykonawcy teren robót oraz dokumentację techniczną najpóźniej w ciągu 7 dni po podpisaniu umowy.
2. Obowiązkiem Wykonawcy jest protokolarne przejęcie od zamawiającego i odpowiednie zabezpieczenia terenu budowy, wraz ze znajdującymi się na nim obiektami budowlanymi i urządzeniami technicznymi oraz podlegającymi ochronie elementami środowiska naturalnego.

§ 6

1. Nadzór nad robotami z ramienia Zamawiającego prowadzić będzie: , tel: ,
(a nadzór autorski prowadzić będzie autor opracowań projektowych).
2. Kierownikiem budowy będzie: , nr uprawnień , tel.

§ 7

1. Wykonawca jest zobowiązany zabezpieczyć i oznakować roboty oraz dbać o bezpieczeństwo i higienę pracy, stan techniczny i prawidłowość oznakowania robót przez cały czas trwania realizacji zadania.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za teren budowy z chwilą jego przejęcia.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec osób trzecich za skutki niezgodnego z przepisami i sztuką budowlaną zabezpieczenia, organizacji i wykonawstwa robót.

§ 8

Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zadania zgodnie z technologią wskazaną przez projektanta w dokumentacji technicznej.

§ 9

1. Komisyjny odbiór końcowy robót zorganizowany zostanie przez Zamawiającego w terminie 14 dni od daty zgłoszenia i potwierdzenia gotowości odbioru wykonanych robót przez inspektora nadzoru.
2. Wykonawca zobowiązany jest do uporządkowania terenu budowy po zakończeniu robót i przekazania go Zamawiającemu najpóźniej w dniu odbioru końcowego.

§10

1. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczonym z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej. Ubezpieczeniu podlega w szczególności odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich - powstałych w związku z prowadzonymi robotami budowlanymi, w tym ruchem pojazdów mechanicznych.
2. W przypadku, gdy ubezpieczenie wykonawcy wygaśnie w czasie realizacji robót, wykonawca zobowiązany jest do kontynuacji ubezpieczenia, aż do upływu okresu gwarancji należytego wykonania robót; Wykonawca zobowiązany jest do okazania na żądanie Zamawiającego Polisy lub innej umowy dokumentującej ubezpieczenie w zakresie objętym niniejszym paragrafem.

§ 11

Wykonawca udziela 60 – miesięcznej gwarancji jakości wykonanych robót, liczonej od dnia odbioru robót.

§ 12

W przypadku odstąpienia od umowy lub przerwania robót przez Zamawiającego z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, Zamawiający jest obowiązany:

- 1) odebrać wykonane roboty,
- 2) zapłacić za wykonane roboty,
- 3) zapłacić za zabezpieczenie wykonanych robót.

§ 13

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w przypadku:

- 1) zwłoki w wykonaniu przedmiotu odbioru określonego w umowie - w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki;

- 2) zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie rękojmi - w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego za wykonany przedmiot odbioru za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad;
 - 3) odstąpienia przez Wykonawcę od wykonania umowy, w całości lub części, z przyczyn, za które Zamawiający nie odpowiada - w wysokości 10% wartości umowy lub odpowiednio - zgodnie z wolą zamawiającego – 10% wartości robót, od których wykonania odstąpiono.
 - 4) odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, w całości lub w części, z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, w szczególności w związku z nienależytym wykonywaniem przez Wykonawcę robót objętych niniejszą umową - w wysokości 10 % wartości umowy lub odpowiednio – zgodnie z wolą Zamawiającego - 20% wartości robót, od których wykonania odstąpiono.
2. Kary, o których mowa w pkt 1, Wykonawca zapłaci na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy przelewem, w terminie 21 dni kalendarzowych od dnia doręczenia żądania Zamawiającego zapłaty takiej kary umownej.
3. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za uchybienia uzgodnionym terminom realizacji robót, powstałe z winy Zamawiającego. W przypadku wystąpienia przestojów w pracy Wykonawcy z winy Zamawiającego, uzgodnione terminy wykonania robót przedłużone zostaną o czas trwania przestojów.
4. Roszczeniu o zapłatę kar umownych nie podlega sytuacja określona w art. 145 ustawy *Prawo zamówień publicznych*.
5. Strony mają prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.

§ 14

1. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru końcowego będzie przedmiot umowy, określony w § 1 pkt 1 Umowy.
2. Po zakończeniu robót na obiekcie Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania i przekazania Zamawiającemu, najpóźniej w dniu zgłoszenia obiektu do odbioru końcowego, kompletnej dokumentacji powykonawczej obiektu budowlanego, obejmującej m. in.: dokumentację projektową z naniesionymi przez kierownika budowy wszystkimi zmianami dokonanymi w toku wykonywania robót, uzgodnionymi i akceptowanymi przez projektanta i inspektora nadzoru inwestorskiego, operat geodezyjny zawierający dokumentację geodezyjną sporządzoną na poszczególnych etapach budowy, w szczególności kopię mapy powstałej w wyniku geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej wraz z potwierdzeniem przyjęcia oryginału dokumentacji geodezyjno-kartograficznej przez ośrodek dokumentacji geodezyjno-kartograficznej, protokoły odbiorów częściowych robót, rysunki, szkice i inną dokumentację roboczą służącą realizacji robót na obiekcie, kompletne szczegółowe obmiary rzeczowe wykonanych i odebranych elementów robót, świadectwa jakości wbudowanych materiałów i urządzeń, zgłoszenie budowy, inne dokumenty związane z remontem obiektu budowlanego.

3. Przekazanie przez Wykonawcę kompletnej i prawidłowo sporządzonej dokumentacji powykonawczej obiektu budowlanego warunkuje wyznaczenie przez Zamawiającego terminu rozpoczęcia odbioru końcowego obiektu.
4. Wykonawca zgłosi gotowość do końcowego odbioru wpisem do dziennika budowy oraz złoży w siedzibie Zamawiającego pisemne zawiadomienie o gotowości obiektu do odbioru końcowego wraz z kompletną dokumentacją powykonawczą obiektu budowlanego. Potwierdzenie tego wpisu lub brak ustosunkowania się do tego wpisu przez inspektora nadzoru inwestorskiego w terminie 10 dni od daty złożenia pisemnego zawiadomienia wraz z dokumentacją powykonawczą obiektu w siedzibie Zamawiającego, oznaczać będzie osiągnięcie gotowości do odbioru końcowego w dacie złożenia zawiadomienia do Zamawiającego.
5. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór wykonanego obiektu budowlanego w ciągu 14 dni od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru, zawiadamiając o tym Wykonawcę.
6. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
 - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, to:
 - a) jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, zamawiający może odpowiednio obniżyć wynagrodzenie,
 - b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać ponownego wykonania przedmiotu umowy.
7. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.
8. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu do odbioru zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.

§ 15

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonane aneksem w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 16

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Prawo zamówień publicznych,, kodeksu cywilnego i prawa budowlanego, wraz z aktami wykonawczymi.

§ 17

Umowę sporządzono w 3 egzemplarzach, z czego 2 egz. otrzymuje Zamawiający.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

OFERTA

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym dotyczące
wykonania robót budowlanych w zadaniu pn.

**„Budowa kontenerowej pompowni wraz z ujęciem wody pożarowej, placu
manewrowego i rozbudową wodociągu ppoż na terenie Zakładu Utylizacji Odpadów
Komunalnych „Stary Las „ nr 9 obr. Stary Las, gm. Starogard Gdański woj.
pomorskie”**

w imieniu wykonawcy¹ z
siedzibą w przy ulicy nr tel.
..... fax..... e-mail.....

oświadczam, co następuje:

1. Oferujemy wykonanie zamówienia w zakresie objętym Specyfikacją istotnych warunków zamówienia za
kwotę brutto: zł.

(słownie:).

2. Zamówienie wykonamy w terminie wymaganym przez Zamawiającego.

3. Oferujemy 60 miesięczny okres gwarancji oraz 30 dniowy termin płatności.

4. Zapoznaliśmy się ze treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia (w tym z wzorem umowy) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.

5. Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu.

6. Nie ma podstaw do wykluczenia wykonawcy z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy.

7. W przypadku wygaśnięcia ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w czasie realizacji robót, zobowiązujemy się do kontynuacji ubezpieczenia, aż do upływu okresu gwarancji należytego wykonania robót.

8. Wszystkie strony Oferty, łącznie z kosztorysem ofertowym i wszystkimi załącznikami są ponumerowane i cała Oferta składa się z stron.

9. *Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa znajdują się w kopercie oznaczonej napisem „tajemnica przedsiębiorcy” i zawarte są na stronach nr

10. *Zamówienie wykonamy bez udziału podwykonawców / podwykonawcom powierzymy następujący zakres robót²:

***niepotrzebne skreślić**

¹ W przypadku oferty wspólnej wykonawców (konsorcjum, spółka cywilna) należy podać dane wszystkich wykonawców składających tą ofertę oraz wskazać pełnomocnika.

² Jako część/części zlecane podwykonawcom należy wykazać również część/części zamówienia zlecane podmiotom, o których mowa w punkcie 2 wykazu wiedzy i doświadczenia i osób.

.....
w imieniu Wykonawcy
(Pieczęć(cie) imienna(e) i podpis(y)
osób uprawnionych do składania oświadczeń
woli
w imieniu Wykonawcy

Pieczęć firmowa				
Wykaz robót wykonanych robót budowlanych				
L.p.	Opis robót	Wartość robót brutto	Czas realizacji (data zakończenia – dzień, miesiąc, rok)	Miejsce wykonania

1. * Oświadczamy, iż wykazując spełnianie warunku polegamy na wiedzy i doświadczeniu podmiotu/firmy: z siedzibą w przy ul. nr..... W celu udowodnienia, iż będziemy dysponować wiedzą i doświadczeniem tego podmiotu w toku realizacji zamówienia składamy:

- * pisemne zobowiązanie tego podmiotu do oddania nam do dyspozycji wiedzy i doświadczenia na okres korzystania z niego przy wykonywaniu zamówienia i w związku z tym składamy pisemne zobowiązanie tego podmiotu³.

- *
..

2. * Wskazany powyżej podmiot będzie brał udział w realizacji części zamówienia i tym samym składamy dokumenty wykazujące brak podstaw do jego wykluczenia z powodu niespełniania warunków o których mowa w art. 24 ust.1 Ustawy / Wskazany powyżej podmiot nie będzie brał udziału w realizacji zamówienia.

3. Dowody dotyczące najważniejszych robót stanowią załączniki do niniejszego wykazu.

***niepotrzebne skreślić**

.....

³ W sytuacji gdy wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu lub osobach wielu podmiotów należy złożyć zobowiązanie każdego z tych podmiotów.

w imieniu Wykonawcy
(Pieczęć(cie) imienna(e) i podpis(y)
osób uprawnionych do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy)

Załącznik nr 2 do oferty

		Pieczeń firmowa			
		Wykaz osób			
L. p.	Nazwisko i imię	Posiadane kwalifikacje / uprawnienia	Doświadczenie zawodowe (z podaniem ilości lat)	Zakres powierzonych czynności	Podstawa dysponowania osobą
1					
2					
3					

1. *Oświadczam, iż wyżej wskazane osoby pozostaje w zasobach kadrowych podmiotu/firmy:

..... z siedzibą w
..... przy ul. nr..... W celu
udowodnienia, iż będziemy dysponować ww osobą w toku realizacji zamówienia składamy:

- * pisemne zobowiązanie tego podmiotu do oddania nam do dyspozycji tej
osoby na okres korzystania z niej przy wykonywaniu zamówienia i w związku z tym składamy
pisemne zobowiązanie tego podmiotu.

- *

..

2. * Wskazany powyżej podmiot będzie brał udział w realizacji części zamówienia/
Wskazany powyżej podmiot nie będzie brał udziału w realizacji zamówienia.

3. Oświadczam, iż osoba wymieniona w wykazie posiada uprawnienia do kierowania robotami
budowlanymi w branży.....

***niepotrzebne skreślić**

.....
w imieniu Wykonawcy
(Pieczęć(cie) imienna(e) i podpis(y)
osób uprawnionych do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy)

Informacja o podmiotach należących do tej samej grupy kapitałowej (art. 26 ust. 2d ustawy Prawo zamówień publicznych)

1. Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne oświadczam, że nie należę do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.5).

.....
data

.....
pieczęć osoby/osób uprawnionej do
reprezentowania wykonawcy podpis i

2. Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne oświadczam, że należę do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.5), której skład stanowią następujący przedsiębiorcy:

Lp.	Pełna nazwa przedsiębiorcy	Adres siedziby

Listę można złożyć na odrębnym załączniku

.....
data

.....
podpis i pieczęć osoby/osób
uprawnionej do reprezentowania
wykonawcy

Załącznik 4 do SIWZ

Oświadczenie potwierdzające uprawnienia osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia.

1. Oświadczam, że kierownik budowy i kierownik robót sanitarnych (*imię i nazwisko*):

.....,
posiada uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności:

....., (*podać nazwę
specjalności*), decyzja z dnia r., wydana przez
....., nr uprawnień:

– wpis na listę członków izby samorządu zawodowego inżynierów budownictwa:

nr, zgodnie z zaświadczeniem z dnia r., ważnym do dnia
.....r.

lub odpowiednią decyzję o uznaniu kwalifikacji zawodowych, wydaną dnia, przez
.....

2. Oświadczam, że kierownik robót drogowych (*imię i nazwisko*):

.....,
posiada uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności:

....., (*podać nazwę
specjalności*), decyzja z dnia r., wydana przez
....., nr uprawnień:

– wpis na listę członków izby samorządu zawodowego inżynierów budownictwa:

nr, zgodnie z zaświadczeniem z dnia r., ważnym do dnia
.....r.

lub odpowiednią decyzję o uznaniu kwalifikacji zawodowych, wydaną dnia, przez
.....

3. Oświadczam, że kierownik robót elektrycznych (*imię i nazwisko*):

.....,
posiada uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności:

....., (*podać nazwę
specjalności*), decyzja z dnia r., wydana przez
....., nr uprawnień:

– wpis na listę członków izby samorządu zawodowego inżynierów budownictwa:

nr, zgodnie z zaświadczeniem z dnia r., ważnym do dnia

.....f.

lub odpowiednią decyzję o uznaniu kwalifikacji zawodowych, wydaną dnia, przez
.....

.....

**/Data i podpis upoważnionego
przedstawiciela wykonawcy/**