

UMOWA WYKONAWCZA

Dnia 9 września 2010 w Starogardzie Gdańskim pomiędzy :

**Gminą Miejską Starogard Gdański,
reprezentowaną: przez Prezydenta Miasta – Edmunda Stachowicza
zwaną dalej Zamawiającym,**

a

Zakładem Utylizacji Odpadów Komunalnych „Stary Las” Sp. z o.o. z siedzibą w Starogardzie Gdańskim, ul. Paderewskiego 6, zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym Gdańsk-Północ w Gdańsku, VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000177882, posługującym się numerem NIP 592-204-54-04 oraz REGON 192981658, o kapitale zakładowym 8.332.500,00 zł (słownie: osiem milionów trzysta trzydzieści dwa tysiące pięćset złotych),

reprezentowanym przez: Prezesa Zarządu – Piotra Kołakowskiego,

Członka Zarządu – Krystiana Kamienia,

zwanym w dalszej części umowy Wykonawcą,

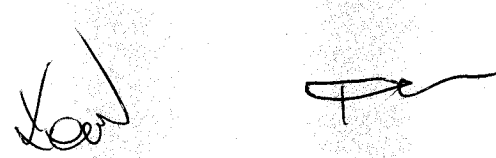
zostaje zawarta umowa o następującej treści:

Preambuła

Niniejsza umowa zostaje zawarta w celu ustalenia szczegółów nałożonego przez Zamawiającego zobowiązania Wykonawcy do świadczenia usług w ogólnym interesie gospodarczym w postaci utrzymania wysypisk (składowisk odpadów) i unieszkodliwiania odpadów komunalnych. Są nimi m.in. zasady świadczenia usług czy wynagrodzenie. Wykonawcy za świadczone usługi, w skład którego wchodzi też dotacja ze środków Unii Europejskiej z Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko. Zamawiający oświadcza, iż zarówno jego gospodarka odpadami w zakresie utrzymywania wysypisk (składowisk odpadów) i unieszkodliwiania odpadów komunalnych, jak i gospodarka odpadami Gmin, z którymi zawarł porozumienie międzygminne, a które są współwłaścicielami Wykonawcy, zgodnie z Planem Gospodarki Odpadami dla Województwa Pomorskiego oraz Powiatowymi Planami Gospodarki Odpadami oparta jest na jednym zakładzie utylizacji odpadów, którym będzie Zakład Utylizacji Odpadów Komunalnych „Stary Las” w miejscowości Stary Las. Powyższe jest zasadne w związku ze spełnianiem przez Wykonawcę przesłanek opisanych w przepisach Unii Europejskiej i Polski oraz w orzecznictwie Trybunału Sprawiedliwości Unii Europejskiej dla testu podmiotu wewnętrznego, którymi są następujące warunki:

- a) jednostka samorządu terytorialnego ma decydujący wpływ na decyzje podejmowane przez spółkę komunalną w zakresie prowadzonej przez nią działalności o charakterze użyteczności publicznej zleconej przez jednostkę samorządu terytorialnego,
- b) jednostka samorządu terytorialnego posiada 100% udziałów w spółce komunalnej i zachowuje ten udział przez cały okres trwania zobowiązania do świadczenia usług publicznych,
- c) usługi zlecone przez jednostkę samorządu terytorialnego stanowią podstawowy przedmiot działalności spółki komunalnej.

Zważywszy na powyższe strony postanowiły, co następuje:



§ 1. Podstawa prawna

Niniejsza Umowa została zawarta w szczególności w oparciu o:

- 1) Traktat o funkcjonowaniu Unii Europejskiej (tekst skonsolidowany Dz. Urz. UE C 115 z 9.05.2008 r.),
- 2) Wspólnotowe ramy dotyczące pomocy państwa w formie rekompensaty z tytułu świadczenia usług publicznych (Dz. Urz. UE C 297 z 29.11.2005 r.),
- 3) decyzję Komisji Europejskiej z dnia 28 listopada 2005 r. w sprawie stosowania art. 86 ust. 2 Traktatu WE do pomocy państwa w formie rekompensaty z tytułu świadczenia usług publicznych, przyznawanej przedsiębiorstwom zobowiązanym do zarządzania usługami świadczonymi w ogólnym interesie gospodarczym (Dz. Urz. UE L 312 z 29.11.2005 r.),
- 4) rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 z dnia 11 lipca 2006 r. ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności i uchylające rozporządzenie (WE) nr 1260/1999 (Dz. Urz. UE L z 31.07.2006 r.),
- 5) rozporządzenie Komisji Europejskiej nr 1828/2006 z dnia 8 grudnia 2006 r. ustanawiające szczegółowe zasady wykonania rozporządzenia Rady (WE) nr 1083/2006 ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności oraz rozporządzenia (WE) nr 1080/2006 Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego (Dz. Urz. UE L 371 z 27.12.2006 r.),
- 6) ustawę z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2001 r. nr 142, poz. 1591 z późn. zm.),
- 7) ustawę z dnia 22 września 2006 r. o przejrzystości stosunków finansowych pomiędzy organami publicznymi a przedsiębiorcami publicznymi oraz o przejrzystości finansowej niektórych przedsiębiorców (Dz. U. nr 191, poz. 1411 z późn. zm.),
- 8) ustawę z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. nr 227, poz. 1658 z późn. zm.),
- 9) ustawę z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (Dz. U. z 1997 r. nr 9, poz. 43 z późn. zm.),
- 10) ustawę z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. nr 249, poz. 2104 z późn. zm.),
- 11) ustawę z dnia 15 września 2000 r. kodeks spółek handlowych (Dz. U. nr 94, poz. 1037 z późn. zm.),
- 12) ustawę z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jedn. Dz. U. z 2005 r. nr 236, poz. 2008 z późn. zm.),
- 13) ustawę z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tekst jedn. Dz. U. z 2008 r. nr 25, poz. 150 z późn. zm.),
- 14) ustawę z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (tekst jedn. Dz. U. z 2007 r. nr 39, poz. 251 z późn. zm.),
- 15) ustawę z dnia 27 kwietnia 2001 r. o wprowadzeniu ustawy - Prawo ochrony środowiska, ustawy o odpadach oraz o zmianie niektórych ustaw (Dz. U. nr 100, poz. 1085 z późn. zm.),
- 16) Wytyczne Ministra Rozwoju Regionalnego w zakresie dofinansowania z programów operacyjnych podmiotów realizujących obowiązek świadczenia usług publicznych w ramach zadań własnych jednostek samorządu terytorialnego w gospodarce odpadami z dnia 2 marca 2010 r., stanowiące załącznik nr 2 do niniejszej Umowy,
- 17) Uchwałę Rady Miasta Starogard Gdański nr LXI/524/2010 z dnia 08 września 2010 roku w sprawie powierzenia Zakładowi Utylizacji Odpadów Komunalnych „Stary Las” Sp. z o.o. w Starogardzie Gdańskim wykonywania na rzecz Gminy Miejskiej Starogard Gdański usługi publicznej w zakresie utrzymywania wysypisk (składowisk odpadów) i unieszkodliwiania odpadów komunalnych oraz w sprawie upoważnienia Prezydenta Miasta Starogard Gdański do podpisania Umowy Wykonawczej z Zakładem Utylizacji Odpadów Komunalnych „Stary Las” Sp. z o.o. w Starogardzie Gdańskim
- 18) Umowę Spółki działającej pod firmą: Zakład Utylizacji Odpadów Komunalnych „Stary Las”

§ 2. Definicje

Strony ustalają, iż na potrzeby niniejszej umowy nadają następujące znaczenie poniżej wymienionym definicjom:

1. Umowa – niniejsza mowa,
2. Decyzja - decyzja Komisji Europejskiej z dnia 28 listopada 2005 r. w sprawie stosowania art. 86 ust. 2 Traktatu WE do pomocy państwa w formie rekompensaty z tytułu świadczenia usług publicznych, przyznawanej przedsiębiorstwom zobowiązanym do zarządzania usługami świadczonymi w ogólnym interesie gospodarczym (Dz. Urz. UE L 312 z 29.11.2005 r.),
3. Ustawa - ustawa z dnia 22 września 2006 r. o przejrzystości stosunków finansowych pomiędzy organami publicznymi a przedsiębiorcami publicznymi oraz o przejrzystości finansowej niektórych przedsiębiorców (Dz. U. nr 191, poz. 1411 z późn. zm.)
4. Wytyczne - Wytyczne Ministra Rozwoju Regionalnego w zakresie dofinansowania z programów operacyjnych podmiotów realizujących obowiązek świadczenia usług publicznych w ramach zadań własnych jednostek samorządu terytorialnego w gospodarce odpadami z dnia 2 marca 2010 r.,
5. MRR – Ministerstwo Rozwoju Regionalnego,
6. MŚ – Ministerstwo Środowiska,
7. NFOŚiGW – Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie,
8. Uchwała – uchwała Rady Miasta Starogard Gdański w sprawie ustalenia wysokości opłat pobieranych przez Zakład Utylizacji Odpadów Komunalnych „Stary Las” za składowanie i unieszkodliwianie odpadów na składowisku odpadów komunalnych,
9. Spółka - Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością działającej pod firmą: Zakład Utylizacji Odpadów Komunalnych „Stary Las”,
10. Umowa Spółki - Umowa Spółki z ograniczoną odpowiedzialnością działającej pod firmą: Zakład Utylizacji Odpadów Komunalnych „Stary Las”,
11. Regulamin – Regulamin świadczenia usług Zakładu Utylizacji Odpadów Komunalnych „Stary Las” Sp. z o.o., o którym mowa w art. 13 ust. 2 ustawy o gospodarce komunalnej, zatwierdzony przez Prezydenta Miasta Starogard Gdański po zaciągnięciu opinii Zgromadzenia Wspólników Spółki,
12. Rok – rok kalendarzowy,
13. Okres świadczenia usług – okres od dnia oddania do eksploatacji Zakładu Utylizacji Odpadów Komunalnych „Stary Las” w miejscowości Stary Las do dnia 31.12.2025,
14. Terytorium – terytorium Zamawiającego, jak również innych gmin, pod warunkiem zawarcia przez nie z Zamawiającym porozumienia międzygminnego w przedmiocie utrzymywania wysypisk (składowisk odpadów) i unieszkodliwiania odpadów komunalnych,
15. Cennik – cennik usług Wykonawcy za wykonane usługi wynikające z Regulaminu pozytywnie zaopiniowany przez Zgromadzenie Wspólników Wykonawcy oraz zatwierdzony przez Radę Miasta Starogard Gdański,
16. Rekompensata - wszelkie przysporzenia uzyskane przez Wykonawcę wyłącznie w celu i tytułem pokrycia zasadnych kosztów świadczenia usługi w ogólnym interesie gospodarczym z uwzględnieniem rozsądnego zysku, o którym mowa w punkcie 15 lit. d Wytycznych, w zakresie zadań własnych Zamawiającego przekazanych Wykonawcy na mocy Uchwały Rady Miasta Starogard Gdański nr LXI/524/2010 z dnia 8 września 2010 roku w sprawie powierzenia Zakładowi Utylizacji Odpadów Komunalnych „Stary Las” Sp. z o.o. w Starogardzie Gdańskim wykonywania na rzecz Gminy Miejskiej Starogard Gdański usługi publicznej w zakresie utrzymywania wysypisk (składowisk odpadów) i unieszkodliwiania odpadów komunalnych oraz w sprawie upoważnienia Prezydenta Miasta Starogard Gdański do podpisania Umowy Wykonawczej z Zakładem Utylizacji Odpadów Komunalnych „Stary Las” Sp. z o.o. w Starogardzie Gdańskim. Rekompensata przyznawana jest w dowolnej formie, w szczególności w formie dotacji, pożyczki lub

- kredytu, poręczenia lub gwarancji za zobowiązania Wykonawcy - na warunkach korzystniejszych od oferowanych na rynku, umorzenia zobowiązań, innych zwolnień z obowiązku zapłaty zobowiązań lub zaniechania dochodzenia ich zapłaty, zrzeczenia się zwykłego zwrotu z zainwestowanych środków publicznych, wkładów na podwyższony kapitał zakładowy Wykonawcy lub dopłat do kapitału zakładowego Wykonawcy.
17. Nadmierna rekompensata – dodatnia różnica pomiędzy otrzymaną przez Wykonawcę Rekompensatą a maksymalną kwotą rekompensaty obliczonej na podstawie Wytocznych.

§ 3. Przedmiot umowy

1. Przedmiotem Umowy jest konkretyzacja nałożonego przez Zamawiającego w uchwale Rady Miasta Starogard Gdański nr LXI/524/2010 z dnia 8 września 2010 roku zobowiązania Wykonawcy do świadczenia usług w ogólnym interesie gospodarczym w postaci utrzymania wysypisk (składowisk odpadów) i unieszkodliwiania odpadów komunalnych stanowiących zadanie własne gminy w myśl art. 7 ust 1 pkt 3 ustawy o samorządzie gminnym, w szczególności poprzez:
 - a) Przyjęcie Regulaminu uszczegóławiającego zapisy Umowy, określającego zasady korzystania z usług świadczonych przez Wykonawcę (zasady przyjmowania odpadów, godziny pracy Wykonawcy, zasady wyładunku i transportu odpadów, opłaty za usługi), obowiązki i odpowiedzialność Wykonawcy wobec usługobiorców,
 - b) Określenie praw i obowiązków Zamawiającego i Wykonawcy w zakresie utrzymania wysypisk (składowisk odpadów) i unieszkodliwiania odpadów komunalnych,
 - c) Ustalenie obowiązków Zamawiającego i Wykonawcy w zakresie ustalenia i weryfikacji wysokości Rekompensaty,
 - d) Ustalenie mechanizmu przeciwdziałania uzyskaniu przez Wykonawcę Nadmiernej rekompensaty,
 - e) Ustalenie obiegu dokumentacji wynikającego z Umowy,
 - f) Określenie odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu ewentualnego niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków przewidzianych w Regulaminie i Umowie.
2. Strony ustalają, iż świadczenie usług publicznych będzie polegało na budowie, utrzymaniu oraz eksploatacji Zakładu Utylizacji Odpadów Komunalnych „Stary Las” w miejscowości Stary Las oraz na przyjęciu odpadów z Terytorium, poddaniu ich procesom odzysku i unieszkodliwiania oraz składowania i rozpocznie się niezwłocznie po oddaniu do eksploatacji Zakładu i będzie trwało do dnia 31.12.2025.
3. Wykonawca zobowiązuje się do oddania do eksploatacji Zakładu, o którym mowa w pkt. 2, nie później niż do dnia 31 grudnia 2012 roku.
4. W przypadku niespełnienia zobowiązania określonego w pkt. 3 zapisy § 9 stosuje się odpowiednio.

§ 4. Podstawowe prawa i obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający ma prawo:
 - a) monitoringu i kontroli realizacji świadczonych przez Wykonawcę usług,
 - b) wglądu do ksiąg rachunkowych i dokumentów finansowo-księgowych Wykonawcy dotyczących realizacji usług powierzonych Umową,
 - c) żądania dodatkowych informacji od Wykonawcy w zakresie realizowanych przez Wykonawcę usług,
 - d) żądania dodatkowej opinii audytora zewnętrznego w razie powzięcia wątpliwości co do

- rzetelności i zgodności przekazanych informacji ze stanem faktycznym,
- e) naliczanie kar umownych w przypadku stwierdzenia nieusunięcia nieprawidłowości w świadczeniu usług przez Wykonawcę,
 - f) ustalania dodatkowych wskaźników monitorowania realizacji usług przez Wykonawcę,
 - g) w uzgodnieniu z Wykonawcą nałożyć dodatkowe obowiązki.
2. Obowiązkami Zamawiającego są w szczególności:
- a) Poinformowanie Wykonawcy o zawarciu porozumienia międzygminnego w przedmiocie utrzymywania wysypisk (składowisk odpadów) i unieszkodliwiania odpadów komunalnych z innymi jednostkami samorządu terytorialnego oraz przekazanie tekstu porozumienia,
 - b) Wspólna organizacja systemu gospodarki odpadami na Terytorium z Gminami, które podpisały z Zamawiającym porozumienie międzygminne w przedmiocie utrzymywania wysypisk (składowisk odpadów) i unieszkodliwiania odpadów komunalnych – w uzgodnieniu z Wykonawcą
 - c) Coroczne przekazywanie informacji na temat udzielonych koncesji na przewóz odpadów udzielonych na obszarze Terytorium w formie zestawienia zawierającego w szczególności: dane przedsiębiorstwa, nazwy gmin, z których dane przedsiębiorstwo wywozi odpady wraz z numerami koncesji – w terminie do końca stycznia,
 - d) Weryfikowanie i zatwierdzanie wniosków Wykonawcy o zmianę Cennika,
 - e) Informowanie Wykonawcy o stwierdzonych nieprawidłowościach i żądanie ich usunięcia w ustalonym terminie, zgodnie z zapisami § 9,

§ 5. Podstawowe prawa i obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca ma prawo:
- a) Wystąpienia z wnioskiem do Zamawiającego o zmianę cennika w przypadku, gdy prawidłowo wyliczona prognoza rekompensaty jest wyższa niż przygotowane z należytą starannością prognozy kosztów powiększonych o rozsądny zysku o którym mowa w punkcie 15 lit. d Wytocznych,
 - b) prowadzić i koordynować działania zmierzające do zamknięcia i rekultywacji składowisk odpadów znajdujących się na Terytorium, w szczególności poprzez realizację projektu „*Rekultywacja składowisk odpadów Gmin będących udziałowcami Zakładu Utylizacji Odpadów Komunalnych „Stary Las”*”,
 - c) koordynować i na polecenie Zamawiającego prowadzić działania zmierzające do ujednolicenia systemu gospodarki odpadami na Terytorium,
2. Obowiązkami Wykonawcy są:
- a) Prawidłowa realizacja Projektu „*Racjonalizacja gospodarki odpadami poprzez budowę Zakładu Utylizacji Odpadów Komunalnych „Stary Las”*”,
 - b) przestrzeganie przepisów prawa, w szczególności prawa ochrony środowiska,
 - c) Posiadanie decyzji, licencji, zezwoleń i pozwoleń niezbędnych do efektywnego wykonywania usług określonych w Umowie,
 - d) Prowadzenie swojej działalności w sposób celowy i efektywny, mając na celu optymalizację kosztów świadczenia usług,
 - e) Prowadzenie odrębnej rachunkowości dla usług świadczonych na podstawie Umowy,



- f) Wykonywanie usług w ogólnym interesie gospodarczym w postaci utrzymania wysypisk (składowisk odpadów) i unieszkodliwiania odpadów komunalnych zgodnie z przepisami prawa i postanowieniami Regulaminu począwszy od dnia oddania Zakładu do eksploatacji,
- g) Przedstawianie wniosków w postaci zmian Regulaminu do Zamawiającego usprawniających funkcjonowanie Spółki oraz realizację usług publicznych,
- h) Wystąpienia z wnioskiem do Zamawiającego o zmianę cennika w przypadku, gdy prawidłowo wyliczona prognoza rekompensaty jest niższa niż przygotowane z należytą starannością prognozy kosztów powiększonych o rozsądny zysku o którym mowa w punkcie 15 lit. d Wytycznych,
- i) Przekazywanie Zamawiającemu informacji na temat realizacji usług i gospodarki Wykonawcy w formie:
 - 1) Dokumentów za pierwsze półrocze danego roku: sprawozdań finansowych w zakresie usług świadczonych na podstawie Umowy, sprawozdania z ilości przyjmowanych odpadów w ujęciu porównawczym z analogicznym okresem poprzednim oraz prognoz finansowych w zakresie usług świadczonych na podstawie Umowy – do dnia 15 sierpnia danego roku,
 - 2) Rocznych sprawozdań z działalności Wykonawcy: sprawozdania finansowego i sprawozdania Zarządu z działalności Jednostki oraz z raportem i opinią biegłego rewidenta w myśl przepisów ustawy o rachunkowości (o ile Wykonawca spełni przesłanki konieczności ich sporządzania wynikające z ustawy o rachunkowości), sprawozdania Rady Nadzorczej Wykonawcy za dany rok, planem finansowym Spółki wraz z planem remontów i inwestycji, sprawozdania z ilości przyjmowanych odpadów w ujęciu porównawczym z rokiem poprzednim, informacji w zakresie realizacji zobowiązań podatkowych, informacji o dynamice wynagrodzeń pracowników Wykonawcy wraz z uzasadnieniem – w terminie do 30 kwietnia roku następującego po roku za który sprawozdanie jest sporządzone,
 - 3) Rocznych sprawozdań z realizacji usług świadczonych na podstawie Umowy: sprawozdania finansowego, sprawozdania z realizacji usług oraz prognoz finansowych – w terminie do 30 kwietnia roku następującego po roku za który sprawozdanie jest sporządzone,
 - 4) następujących dokumentów: odpis z KRS Wykonawcy, umowa Spółki - każdorazowo po ich zmianie,
 - 5) następujących dokumentów: zaświadczenie o uzyskanej pomocy de minimis i informację o wszelkich innych otrzymanych przysporzeniach – każdorazowo, jeśli Wykonawca taką pomoc otrzyma.
- j) Niezwłocznego poinformowania o niemożności realizacji usług zgodnie z Regulaminem wraz z wyjaśnieniami przyczyn i planowanymi działaniami naprawczymi oraz prognozą terminu usunięcia usterek,
- k) Wykonywanie innych obowiązków zleconych przez Zamawiającego po uzgodnieniach wszystkich warunków ich realizacji,

§ 6. Zasady świadczenia usług

1. Strony ustalają, iż sposób realizacji usług w zakresie unieszkodliwiania odpadów komunalnych, w szczególności zasady przyjmowania odpadów, godziny przyjmowania odpadów, zasady wyładunku odpadów i obowiązki Zakładu wobec usługobiorców określa Regulamin.
2. Regulamin przygotowuje Zarząd Wykonawcy, zaś zatwierdza go Prezydent Miasta Starogard Gdański.
3. Regulamin przed przedstawieniem do zatwierdzenia przez Prezydenta Miasta Starogard Gdański musi uzyskać aprobatę Zgromadzenia Wspólników Wykonawcy w formie uchwały.
4. Regulamin według stanu na dzień podpisania Umowy stanowi załącznik nr 1 do Umowy.

§ 7. Rekompensata

1. Zamawiający uznaje, iż Wykonawca z racji nałożenia obowiązku świadczenia usług w ogólnym interesie gospodarczym w postaci utrzymania wysypisk (składowisk odpadów) i unieszkodliwiania odpadów komunalnych oraz w związku z faktem, iż Wykonawca z racji prowadzonej działalności w ogólnym interesie gospodarczym osiągnąłby przychody nie pokrywające kosztów ponoszonych w ramach wywiązywania się ze zobowiązań z tytułu świadczenia usług publicznych powiększonych o rozsądny zysk, o którym mowa w punkcie 15 lit. d Wytycznych, ma prawo uzyskać Rekompensatę.
2. Składnikami rekompensaty są:
 - a) dotacja ze środków Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko,
 - b) preferencja do pożyczki inwestycyjnej rozumiana jako różnica między odsetkami liczonymi według stopy preferencyjnej a odsetkami, według stopy rynkowej,
 - c) poręczenie pożyczki inwestycyjnej udzielone na preferencyjnych warunkach,
 - d) poręczenie kredytu na utrzymanie płynności udzielone na preferencyjnych warunkach.
3. Składniki rekompensaty określone w pkt. 2 zostaną przekazane zgodnie z odrębnymi umowami.
4. Ustala się, że wysokość Rekompensaty w okresie obowiązywania Umowy nie przekroczy kwoty 78.765.000,00 zł (słownie: siedemdziesiąt osiem milionów siedemset sześćdziesiąt pięć tysięcy złotych).
5. Ustala się, iż celem uniknięcia Nadmiernej Rekompensaty Wykonawca powiadomi Zamawiającego o wszelkiej uzyskanej Rekompensacie innej niż wymienione w pkt. 2, którą uzyska.
6. Strony ustalają, iż celem uniknięcia Nadmiernej Rekompensaty tworzą następujący mechanizm zmiany Cennika:
 - a) Nie rzadziej niż raz na pół roku Wykonawca sporządzać będzie sprawozdania o których mowa w §5 pkt 2 ppkt i) ust 1) i na ich podstawie wyliczy średnioroczną wartość wskaźnika ROA, o którym mowa w § 8 pkt 2 lit. a
 - b) W przypadku stwierdzenia, iż rekompensata nie będzie nadmierna i będzie pokrywać koszty wraz z rozsądnym zyskiem, o którym mowa w punkcie 15 lit. d Wytycznych Wykonawca nie będzie uprawniony do złożenia Wniosku o zmianę Cennika,
 - c) W przypadku stwierdzenia, iż rekompensata nie będzie nadmierna, ale nie pokryje poziomu kosztów wraz z rozsądnym zyskiem, o którym mowa w punkcie 15 lit. d Wytycznych Wykonawca będzie uprawniony do złożenia wniosku o zmianę Cennika,

- który Zamawiający rozpatrzy w terminie nie krótszym niż 1 miesiąc a nie dłuższym niż 3 miesiące od dnia otrzymania Wniosku,
- d) W przypadku stwierdzenia, iż wystąpi nadmierna rekompensata Wykonawca będzie miał obowiązek złożyć wniosek o zmianę cennika w sposób taki, by nie otrzymywał nadmiernej Rekompensaty o ile zmiana ta będzie możliwa i skuteczna. Wniosek ten Zamawiający rozpatrzy w terminie nie krótszym niż 1 miesiąc a nie dłuższym niż 3 miesiące od dnia otrzymania Wniosku. W przypadku gdy zmiana cennika byłaby nieskuteczna bądź niemożliwa przepisy §8 pkt 3 ppkt b) stosuje się odpowiednio,
 - e) Wniosek o zmianę cennika nie może być składany częściej niż dwa razy w roku, chyba że wystąpi sytuacja przewidziana w pkt. d).
7. Kompletny wniosek o zmianę Cennika przedstawiany Zamawiającemu będzie zawierał co najmniej:
- a) Uchwałę Zgromadzenia Wspólników aprobującą Wniosek o zmianę Cennika,
 - b) Sprawozdanie finansowe z realizacji usług świadczonych na podstawie Umowy,
 - c) Analizę wzrostu kosztów realizacji usług świadczonych na podstawie Umowy,
 - d) Propozycję zmian w Cenniku,
 - e) Prognozę wpływu zmian w Cenniku na średnioroczną wartość wskaźnika ROA, o którym mowa w § 8 pkt 2 lit. a.
8. Wniosek wadliwy, to jest Wniosek nie zawierający wszystkich elementów wymienionych w pkt. 6 albo zawierający błędne dane w istotny sposób wpływające na decyzję Zamawiającego będzie zwracany Wykonawcy niezwłocznie po stwierdzeniu przez Zamawiającego wad wniosku wraz z wezwaniem Wykonawcy do złożenia poprawionego wniosku.
9. Zamawiający w terminie analizy wniosku może zażądać sporządzenia dodatkowych informacji, objaśniających wątpliwości Zamawiającego bądź uszczegółowiających dane zawarte we wniosku.

§ 8. Weryfikacja Rekompensaty

1. Wykonawca zobowiązany jest dochować należytej staranności w zakresie:
- a) Prowadzenia odrębnej rachunkowości na potrzeby wyliczania Rekompensaty,
 - b) Ustalania przychodów z tytułu realizacji usług w ogólnym interesie gospodarczym zleconych na podstawie Umowy, w szczególności:
 - 1) Przychodów z tytułu opłat za korzystanie z usług określonych w Regulaminie,
 - 2) Przychodów z tytułu sprzedaży uzyskanych w wyniku otrzymania, przetworzenia i utylizacji surowców, materiałów i produktów Wykonawcy,
 - 3) Przychodów z tytułu produkcji energii elektrycznej uzyskanej poprzez spalanie uzyskanego biogazu,
 - 4) Innych przychodów związanych bezpośrednio z pełnieniem przez Wykonawcę usług w ogólnym interesie gospodarczym,
 - c) Ustalania kosztów realizacji usług w ogólnym interesie gospodarczym zleconych na podstawie Umowy, w szczególności:
 - 1) Kosztów dodatkowych inwestycji i remontów niezbędnych do prawidłowej realizacji usług,
 - 2) Kosztów działalności Wykonawcy w zakresie realizacji usług,
 - 3) Kosztów finansowych związanych ze świadczeniem usług,

- 4) Opłat za korzystanie ze środowiska naturalnego w myśl przepisów ustawy Prawo Ochrony Środowiska i ustawy o odpadach,
- 5) Podatku dochodowego w myśl przepisów ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych,
- d) Ustalania prognozy przychodów i kosztów wynikających z realizacji Umowy.
2. Zgodnie z Wytycznymi weryfikacji rekompensaty dokonuje Zamawiający w oparciu o następującą metodologię:
- a) Do oceny czy rekompensata za świadczenie usług publicznych nie jest nadmierna Zamawiający posłuży się średnioroczną wartością wskaźnika ROA (Return On Assets), czyli stopą zwrotu z aktywów, liczoną wg wzoru:
- $$ROA = \text{zysk netto} / \text{średni stan aktywów ogółem} \times 100\%.$$
- b) Średnioroczna wartość wskaźnika ROA odpowiadająca rozsądnemu zyskowi, o którym mowa w punkcie 15 lit. d Wytycznych, wynosi nie więcej niż 6% w ujęciu realnym (9% w ujęciu nominalnym), zgodnie z pkt. 100 Wytycznych.
- c) Ustala się następujący sposób obliczenia ROA:
- 1) na podstawie danych z roku obrotowego podlegającego weryfikacji oraz poprzednich lat świadczenia powierzonych usług publicznych - jeżeli jest niższa niż graniczna wartość określona w pkt 100 Wytycznych lub
- 2) jako średnią wartość obliczoną na podstawie danych z całego okresu na jaki zawarto umowę wykonawczą - jeżeli wartość na podstawie danych z roku podlegającego weryfikacji oraz poprzednich lat świadczenia powierzonych usług publicznych jest wyższa niż określona w pkt 100 Wytycznych (wtedy roczne wskaźniki ROA ex-post ujmuje się wg danych historycznych, natomiast roczne wskaźniki ROA ex-ante ujmuje się wg danych wynikających ze zweryfikowanej prognozy finansowej sporządzonej na okres pozostały do końcowego terminu zobowiązania do świadczenia usług publicznych).
- d) Do obliczenia ROA przyjmuje się wartość zysku netto dla każdego analizowanego roku na podstawie rachunku zysków i strat Wykonawcy, a średnioroczną wartość aktywów przyjmuje się w wysokości średniej arytmetycznej stanu aktywów na początek i na koniec roku obrotowego na podstawie bilansu Wykonawcy (w przypadku gdy w części aktywa nie stanowią własności operatora należy je także uwzględnić w obliczeniach wg danych z ewidencji księgowej ich właściciela).
- e) W każdym przypadku do obliczeń ROA przyjmuje się jedynie dane finansowe z tej części działalności operatora, która jest związana ze świadczeniem usług publicznych w ramach zadań własnych gminy w zakresie gospodarki odpadami, wyodrębniane zgodnie z wymaganiami wskazanymi w Wytycznych.
- f) W przypadku zmiany zalecanej przez MRR metodologii weryfikacji Rekompensaty, strony uwzględnią taką zmianę w Umowie stosując zapisy § 12 pkt 3.
3. Jeśli Zamawiający stwierdzi, iż wystąpiła Nadmierna Rekompensata to:
- a) Wezwie Wykonawcę do złożenia wniosku o którym mowa w § 7 pkt 6 ppkt d w terminie nie przekraczającym 1 miesiąca,
- b) W przypadku, gdy prognozy średniorocznej wartości wskaźnika ROA dla całego okresu świadczenia usług na podstawie Umowy wskazują, iż działania określone w §7 pkt 6 części ppkt d będą bezskuteczne Zamawiający poinformuje NFOŚiGW, MŚ i MRR celem rozważenia, czy zachodzą przesłanki do zwrotu części Rekompensaty.
4. Wykonawca jest zobowiązany do przechowywania przez okres 10 lat od dnia upływu Okresu świadczenia usług dokumentacji, na podstawie której można stwierdzić, czy obliczenie Rekompensaty było prowadzone w sposób rzetelny i właściwy, w szczególności dokumentację finansową projektu p.n. „Racjonalizacja gospodarki odpadami...”, wnioski o zmianę Cennika, rejestry sprzedaży usług zleconych Umową, rejestry kosztów ponoszonych w związku z realizacją Umowy, a także dokumenty potwierdzające otrzymanie Rekompensaty innej niż wymienionej w § 7 pkt 2.

§ 9. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków przewidzianych w Regulaminie i niniejszej umowie.

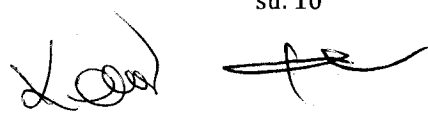
1. W przypadku braku bądź nienależytego wykonywania przez Wykonawcę obowiązków określonych niniejszą umową lub Regulaminem Zamawiający wzywa Wykonawcę na piśmie do złożenia wyjaśnień i usunięcia wad świadczonych usług w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia otrzymania wezwania.
2. W przypadku, gdy Wykonawca nie udzieli wyczerpujących informacji, nie wykona w terminie bądź nienależycie wykona ządania Zamawiającego określone w wezwaniu o którym mowa w pkt. 1 Zamawiający uprawniony będzie do naliczenia kar umownych, chyba, że Wykonawca udowodni, iż niemożliwa jest realizacja postulatów Zamawiającego zawartych w wezwaniu w zadanym terminie i przedstawi plan naprawczy.
3. Plan naprawczy, o którym mowa w pkt. 2 zawierający realnie oszacowane terminy działań nie dłuższe niż 6 miesięcy i szczegółowo opisujący proponowane działania naprawcze wraz z uzasadnieniem ich konieczności i efektywności zatwierdza Zamawiający w terminie do 7 dni bądź wzywa do usunięcia braków.
4. Kary umowne, o których mowa w pkt. 2, będą ustalane przez Zamawiającego w zależności od wagi stwierdzonych wad bądź uchybień i nie mogą przekroczyć wysokości 0,1 %o przychodów Wykonawcy w roku poprzedzającym rok, w którym zostały naliczone – za każdy dzień naruszenia Umowy bądź Regulaminu.
5. Zapłata przez Wykonawcę kary umownej, o której mowa w pkt. 4, nie wyklucza uprawnienia Zamawiającego do dochodzenia od Wykonawcy naprawienia wywołanej przez jego zachowanie szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w przepisach szczegółowych.
6. W przypadku ujawnienia rozbieżności w wyniku audytu, o którym mowa w §4 pkt. 1 ppkt. d zapisy niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio.

§ 10. Usługi dodatkowe

1. Strony ustalają, iż Zamawiający ma prawo zlecić Wykonawcy inne usługi, nie wynikające z Umowy i określić zasady wynagrodzenia Wykonawcy za nie.
2. Zlecenie usług o których mowa w pkt. 1 nie może naruszać postanowień Umowy.

§ 11. Oświadczenia Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, iż zgodnie z uchwałą Rady Miasta Starogard Gdański nr LXI/524/2010 z dnia 8 września 2010 roku w sprawie powierzenia Zakładowi Utylizacji Odpadów Komunalnych „Stary Las” Sp. z o.o. w Starogardzie Gdańskim wykonywania na rzecz Gminy Miejskiej Starogard Gdański usługi publicznej w zakresie utrzymywania wysypisk (składowisk odpadów) i unieszkodliwiania odpadów komunalnych oraz w sprawie upoważnienia Prezydenta Miasta Starogard Gdański do podpisania Umowy Wykonawczej z Zakładem Utylizacji Odpadów Komunalnych „Stary Las” Sp. z o.o. w Starogardzie Gdańskim oraz Umową Spółki, Zamawiający powierzył mu wykonywanie zadań własnych gminy w zakresie gospodarki odpadami komunalnymi, co Wykonawca przyjął do realizacji, co Zamawiający niniejszym potwierdza.



2. Wykonawca oświadcza, iż wyłącznymi współnikami Wykonawcy są jednostki samorządu terytorialnego, zgodnie z poniższą tabelą:

Udziałowiec	Liczba udziałów	Wartość udziałów w zł	%
Gmina Miejska Starogard Gd.	14 644	7 322 000,00	87,874
Gmina Wiejska Starogard Gd.	505	252 500,00	3,030
Gmina Wiejska Bobowo	101	50 500,00	0,606
Gmina Miejska Czarna Woda	101	50 500,00	0,606
Gmina Wiejska Kaliska	101	50 500,00	0,606
Gmina Wiejska Karsin	101	50 500,00	0,606
Gmina Wiejska Lubichowo	101	50 500,00	0,606
Gmina Wiejska Nowa Karczma	101	50 500,00	0,606
Gmina Wiejska Osieczna	101	50 500,00	0,606
Gmina Wiejska Osiek	101	50 500,00	0,606
Gmina Miejska Skarszewy	101	50 500,00	0,606
Gmina Miejska Skórcz	101	50 500,00	0,606
Gmina Wiejska Skórcz	101	50 500,00	0,606
Gmina Wiejska Smętowo Graniczne	101	50 500,00	0,606
Gmina Wiejska Stara Kiszewa	101	50 500,00	0,606
Gmina Wiejska Zblewo	101	50 500,00	0,606
Gmina Wiejska Liniewo	101	50 500,00	0,606
Gmina Wiejska Czersk	1	500,00	0,006
Razem	16.665	8 332 500,00	100,000

Wykonawca stanowi tym samym przedsiębiorcę publicznego w rozumieniu art. 2 ust. 1 pkt. 4 Ustawy, w stosunku do którego Zamawiający wraz z jednostkami samorządu terytorialnego, które zawarły z Zamawiającym porozumienie międzygminne w przedmiocie utrzymywania odpadów wysypisk (składowisk odpadów) i unieszkodliwiania odpadów komunalnych stanowią organ nadzorujący w rozumieniu art. 2 ust. 1 pkt 10 lit. a) tiret drugie Ustawy.

Zamawiający oświadcza, iż wszystkie wyżej wymienione udziały są wolne od jakichkolwiek obciążeń, roszczeń, zabezpieczeń, opcji, ograniczeń, zastawów, praw pierwokupu; nie dokonano przeniesienia udziałów na zabezpieczenie długu; na udziałach nie ustanowiono jakichkolwiek praw na rzecz osób trzecich, jak również obciążeń, czy też zabezpieczeń dowolnego rodzaju.

- Wykonawca oświadcza, iż nie posiada roszczeń wynikających z art. 186 § 2 ustawy z dnia 15 września 2000 r. kodeks spółek handlowych oraz iż nie przyznano jakiegokolwiek osobie prawa pierwokupu lub jakiegokolwiek innego prawa dotyczącego przeniesienia własności udziałów.
- Wykonawca oświadcza, iż jego kapitał zakładowy został wniesiony, opłacony w pełnej wysokości oraz skutecznie zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym,
- Wykonawca oświadcza, iż jest spółką z ograniczoną odpowiedzialnością założoną i działającą zgodnie z prawem Rzeczypospolitej Polskiej. Nie występują przeszkody do prowadzenia działalności gospodarczej w formie i zakresie przewidywanej w Studium Wykonalności projektu „Racjonalizacja gospodarki odpadami poprzez budowę Zakładu Utylizacji Odpadów Komunalnych „Stary Las”.
- Wykonawca oświadcza, iż odpis Wykonawcy z Krajowego Rejestru Sądowego z dnia 2 września 2010 roku, stanowiący załącznik nr 4 do Umowy, jest zgodny ze stanem faktycznym oraz prawnym, zawiera prawidłowe i aktualne dane na dzień zawarcia niniejszej Umowy,
- Wykonawca oświadcza, iż tekst Umowy Spółki z dnia 29 czerwca 2010 roku, stanowiący załącznik nr 5 do niniejszej umowy, jest aktualny na dzień zawarcia niniejszej umowy.
- Wykonawca oświadcza, iż nie wszczęto wobec niego jakiegokolwiek postępowania o ogłoszenie upadłości lub postępowania naprawczego oraz nie istnieją okoliczności dające podstawy do ogłoszenia upadłości Wykonawcy lub wszczęcia wobec niego postępowania naprawczego,

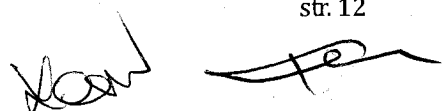
9. Wykonawca oświadcza, iż skutecznie złożone zostały wszelkie dokumenty, które zgodnie z obowiązującym prawem Wykonawca ma obowiązek składać do Krajowego Rejestru Sądowego lub jakichkolwiek innych organów władzy publicznej.
10. Wykonawca oświadcza, że nie jest współwłaścicielem innej spółki, ani w swoich aktywach nie posiada akcji ani udziałów innej spółki.
11. Wykonawca oświadcza, iż uchwały podjęte przez Zgromadzenie Wspólników Wykonawcy nie zawierają jakichkolwiek regulacji lub postanowień mogących negatywnie wpłynąć na prowadzenie przez niego działalności, czy też prawną lub finansową sytuację Wykonawcy, bądź jego aktywów, lub których treść jest sprzeczna z oświadczeniami i zapewnieniami niniejszym udzielonymi. Protokoły Zgromadzeń Wspólników stanowią wiarygodny i kompletny zapis przebiegu oraz treści uchwał podjętych przez Zgromadzenia Wspólników. Do daty zawarcia niniejszej umowy nie zostały zgłoszone jakiekolwiek roszczenia o uchylenie lub stwierdzenie nieważności uchwał podjętych przez Zgromadzenie Wspólników,
12. Wykonawca oświadcza, iż wykonanie niniejszej Umowy nie spowoduje naruszenia ani nie stoi w sprzeczności z postanowieniami jakiejkolwiek umowy czy decyzji której Wykonawca jest stroną bądź podmiotem.
13. Wykonawca oświadcza, iż w ciągu dwóch lat obrotowych poprzedzających rok, w którym zawarto niniejszą umowę nie osiągnął średniego rocznego obrotu przed opodatkowaniem powyżej 100.000.000 (słownie: stu milionów) euro, jak również średniego rocznego przychodu netto powyżej 40.000.000 (słownie: czterdziestu milionów) euro co potwierdzają sprawozdania finansowe Wykonawcy za rok 2008 i 2009 stanowiące Załącznik nr 6 oraz nie prognozuje, by w Okresie świadczenia usług przychód taki wystąpił.
14. Wykonawca oświadcza, iż realizuje projekt „Racjonalizacja gospodarki odpadami poprzez budowę Zakładu Utylizacji Odpadów Komunalnych „Stary Las”” nr POIS.02.01.00-00-005/09, dofinansowany ze środków Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko w kwocie 70.839.815 zł (słownie złotych: siedemdziesiąt milionów osiemset trzydzieści dziewięć tysięcy osiemset piętnaście). Wniosek o dofinansowanie wskazanego projektu obejmował model finansowy wykazujący, iż w wyniku otrzymania przez Wykonawcę dotacji ze środków Funduszu Spójności nie dojdzie do powstania Nadmiernej Rekompensaty.

§ 12. Postanowienia końcowe

1. Umowa została zawarta na Okres świadczenia usług.
2. Umowa może zostać przedłużona w drodze pisemnego porozumienia Stron.
3. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Wszelkie spory wynikłe na gruncie niniejszej Umowy Strony zobowiązują się rozwiązywać w sposób polubowny.
5. W przypadku nie osiągnięcia przez Strony porozumienia sądem właściwym dla rozstrzygnięcia tych sporów będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Niniejszą Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

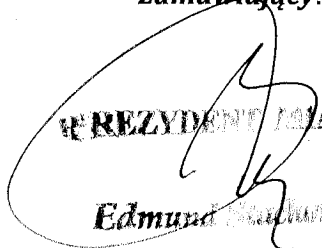
Załączniki do umowy:

1. Regulamin świadczenia usług przez Wykonawcę,
2. Wytyczne Ministra Rozwoju Regionalnego w zakresie dofinansowania z programów operacyjnych podmiotów realizujących obowiązek świadczenia usług publicznych w ramach zadań własnych jednostek samorządu terytorialnego w gospodarce odpadami z dnia 2 marca 2010 r.
3. Kalkulacja wysokości rekompensaty - na płycie CD

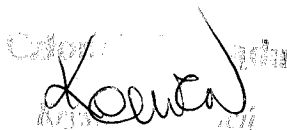


4. Odpis z KRS Wykonawcy z dnia 2 września 2010 roku,
5. Tekst jednolity Umowy Spółki Wykonawcy z dnia 29 czerwca 2010 roku,
6. Sprawozdania finansowe Wykonawcy za lata 2008 i 2009,

Zamawiający:

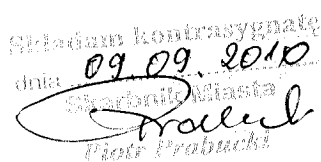
PREZYDENT MIASTA

Edmund Stachurski

Wykonawca:

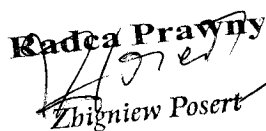
Colony

Piotr Kolakowski

Prezes Zarządu:

Piotr Kolakowski

Przedmiot kontrasygnaty
 dnia **09.09.2010**

Piotr Prabucki



Radca Prawny

Zbigniew Posert