Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (dalej SIWZ)
dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
na „ Usługa wywozu ścieków przemysłowych z Zakładu Utylizacji Odpadów Komunalnych „Stary Las" Sp. z o. o.

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego
na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych
(tekst jedn. Dz.U. z 2013 poz. 907 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą PZP"
o wartości szacunkowej nieprzekraczającej wyrażonej w złotych
równowartości kwoty 200.000 euro

1. Nazwa i adres zamawiającego

Zakład Utylizacji Odpadów Komunalnych „STARY LAS" Sp. z o.o.,
Stary Las 9
83-200 Starogard Gdański
tel. 58 53 00 799
fax. 58 53 00 799

2. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi wywozu ścieków przemysłowych z Zakładu Utylizacji Odpadów Komunalnych „Stary Las" Sp. z o. o. gmina Starogard Gdański
2. Zakres zamówienia.
Zamówienie obejmuje:
Wywóz do 10.000 m^3 odcieków przemysłowych (skład ścieku wskazany jest w załączniku nr 6 do SIWZ) z Zakładu Utylizacji Odpadów Komunalnych „Stary Las" Sp. z o. o. przy zastosowaniu transportu asenizacyjnego.
Potrzeby w zakresie częstotliwości wywozu odcieków będą określane na bieżąco przez Zamawiającego. Średnio miesięczną ilość wywożonych odcieków szacuje się na 800m^3
Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany zakresu zamówienia z przyczyn wynikających z bieżącej eksploatacji.
Odległość jaką będzie pokonywał Wykonawca wynosi maksymalnie 72 km w obie strony
3. Sprzęt niezbędny do realizacji zamówienia:
Samochód z zabudową asenizacyjną lub ciągnik siodłowy z naczepą wyposażoną w zabudowę asenizacyjną o pojemność minimalnej 11m^3
4. W razie awarii jednostek sprzętowych Wykonawca zapewni ciągłość realizacji zamówienia poprzez dostarczenie (podstawienie) jednostek zastępczych na własny koszt i na warunkach określonych w umowie, bez dodatkowego wynagrodzenia z tego tytułu.
5. Wykonawca ponosić będzie pełną odpowiedzialność za szkody powstałe w związku z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych i wariantowych.
7. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówienia uzupełniającego, w wysokości do 20% zamówienia podstawowego.
8. Zamawiający nie zastrzega żadnej części jako zakazanej do powierzenia podwykonawcom.

3. Termin wykonania zamówienia, gwarancja, warunki płatności, rozliczenia.

3.1. Zamawiający wymaga realizacji przedmiotu zamówienia w terminie od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2014r.

3.2 Zamawiający wymaga zaoferowania 14 dniowego terminu płatności.
3.3. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.

4. Warunki udziału w postępowaniu i opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

4.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki:

4.1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
Warunek wymieniony powyżej, zostanie spełniony, jeśli wykonawca wykaże, że posiada wymagane zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie odbioru ścieków (podstawa art. 7 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach – Dz. U. z 1996 r. 132 poz. 622 z późn. zm.).

4.1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia
Oświadczenie zgodne z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych

4.1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, iż na czas realizacji zamówienia będzie dysponował specjalistycznym sprzętem do wywozu nieczystości:
Samochód z zabudową asenizacyjną lub ciągnik siodłowy z naczepą wyposażoną w zabudowę asenizacyjną o pojemność minimalnej 11m^3

4.1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.
zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie
4.2. W celu wykazania przez Wykonawców, spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczeniu, a także że oferowane usługi spełniają wymagania zamawiającego składają oni dokumenty i oświadczenia, w następującym zakresie:
4.2.1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca składa wraz z ofertą:

1) oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – wg wzoru na załączniku nr 2 do SIWZ;
2) aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie odbioru ścieków
3) wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami,

4.2.2. W celu wykazania warunku niepodlegania wykluczeniu z postępowania, w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, wykonawca składa wraz z ofertą:

1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – wg wzoru na załączniku nr 3 do SIWZ;
2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy.
3) w celu wykazania warunku niepodlegania wykluczeniu z postępowania, w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, wykonawca składa wraz z ofertą listę podmiotów

należących do tej samej grupy kapitałowej, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.

4.3.2. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:
- zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 4.3.1. pkt 2) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
4.4. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 4.3.2. SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem, wystawionym nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
4.5. Dokumenty wymienione w niniejszym dziale należy składać w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, z których zasobów korzysta wykonawca, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty. W celu skutecznego potwierdzenia za zgodność z oryginałem złożonych kopii dokumentów wymagana jest formuła „za zgodność z oryginałem" lub inna tożsama znaczeniowo.
Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
4.6. Zamawiający wezwie wykonawców, którzy wraz z ofertą nie złożyli wymaganych w niniejszym dziale oświadczeń i dokumentów lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, w którym upłynął termin składania ofert.

5. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

5.1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje dotyczące postępowania Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faxem. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faxem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
5.2. Powyższe zasady porozumiewania się nie będą miały zastosowania do dokumentów, oświadczeń lub pełnomocnictw składanych w odpowiedzi na wezwanie dokonane przez zamawiającego w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, ze względu na konieczność zachowania formy tychże oświadczeń lub dokumentów przewidzianej w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817) lub przepisów Kodeksu Cywilnego w przypadku pełnomocnictwa.
5.3. Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest:
W sprawie zamówień publicznych Marta Błażyńska tel. 791 575 910
W sprawach technicznych Andrzej Sarnowski 668 132 308

6. Przekazywanie SIWZ i wyjaśnienia treści SIWZ.

6.1. Zamawiający przekaże treść SIWZ na wniosek Wykonawcy w terminie 5 dni od jego złożenia.
6.2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.
6.3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ bez ujawniania źródła zapytania a także zamieszcza na stronie internetowej.
6.4. Zamawiający nie planuje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców.

7. Wadium/termin związania ofertą.
7.1 Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.
7.2 Termin związania ofertą – 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

8. Opis sposobu przygotowania ofert.
8.1. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej, w języku polskim.
8.2. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
8.3. Oferty oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie tego postępowania są jawne z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jedn. z 2003 r. Dz.U. nr 153, poz. 1503 ze zm.), które to informacje, na podstawie zastrzeżenia zawartego w ofercie, nie będą udostępnione innym osobom. W związku z tym, Wykonawca dokonujący zastrzeżenia o nieujawnianiu zawartych w złożonej ofercie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorcy, zapakuje strony oferty z taką zawartością do odrębnej koperty, którą oznaczy sformułowaniem – „tajemnica przedsiębiorcy". W sytuacji, gdy informacje zastrzeżone nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu wskazanych przepisów, zamawiający uzna ich zastrzeżenie za bezskuteczne o czym poinformuje Wykonawcę. Wykonawca nie może zastrzec w szczególności informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności.
8.4. Wszystkie stronice oferty oraz wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany powinny być parafowane przez osoby podpisujące ofertę. Zaleca się ponumerowanie wszystkich stron oferty, w tym stron zamieszczonych w kopercie zawierającej informacje chronione przez Wykonawcę, zachowując ciągłość numeracji.
8.5. Oferta musi zawierać informacje, których zakres Zamawiający określił w załączonym Formularzu „Oferty". Zaleca się zastosowanie formularza przygotowanego przez Zamawiającego (załącznik nr 1 do SIWZ) oraz wymienionych w nim załączników.
Ofertę należy zamieścić w zamkniętej kopercie z naniesionymi oznaczeniami**: „Usługa wywozu ścieków przemysłowych z Zakładu Utylizacji Odpadów Komunalnych „Stary Las" Sp. z o. o. Nie otwierać przed 27 grudnia 2013 godz. 10.15**
Zaleca się zamieszczenie na kopercie nazwy i adresu (siedziby) Wykonawcy.
Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z powyższym opisem ponosi Wykonawca.
8.6. Oferta musi być podpisana przez osobę/osoby Wykonawcy uprawnioną do zaciągania zobowiązań w Jego imieniu bądź przez ustanowionego przez nią/nie pełnomocnika/ów.
Wykonawcy składający ofertę wspólną są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika.
Pełnomocnictwo może dotyczyć zarówno reprezentowania wszystkich Wykonawców składających wspólną ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, jak i podpisania w ich imieniu umowy o zamówienie publiczne. Jeżeli pełnomocnictwo upoważnia

jedynie do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu, to przed podpisaniem umowy z Zamawiającym wymagane będzie złożenie umowy, w której określone będą prawa i obowiązki poszczególnych Wykonawców. Pełnomocnictwo musi wskazywać pełnomocnika (w tym zakres jego umocowania), a także wskazywać wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby Wykonawców składających wspólną ofertę uprawnione do zaciągania zobowiązań w jego imieniu. Pełnomocnictwo, o którym mowa w niniejszym punkcie musi zostać złożone wraz z ofertą w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie. Korespondencja z Zamawiającym oraz rozliczenia z Wykonawcami dokonywane będą przez pełnomocnika wskazanego pełnomocnictwem.
8.7. Podmiot składający ofertę jako uczestnik konsorcjum i jednocześnie składający ofertę samodzielnie lub jako uczestnik innego konsorcjum zostanie potraktowany jako składający dwie oferty i na tej podstawie wszystkie oferty z Jego udziałem zostaną odrzucone.
8.8 Zasady podpisywania oferty dotyczą wszystkich jej dokumentów (informacji, wykazów, oświadczeń) oraz potwierdzania za zgodność z oryginałem składanych kopii.

9. Miejsce i termin składania ofert, otwarcie ofert.
9.1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, Sekretariacie w terminie do dnia 27 grudnia 2013 godz. 10.00
Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego w dniu 27 grudnia 2013 w Sali Konferencyjnej, o godz. 10.15
9.2. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać swoją ofertę. Skuteczna zmiana lub wycofanie oferty wymaga powiadomienia Zamawiającego, w formie pisemnej, o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przygotowanego i oznaczonego w sposób określony w punkcie 8 SIWZ, z dodatkowym oznaczeniem koperty określeniem „ZMIANA" lub „WYCOFANIE".
9.3. Oferty złożone po terminie składania ofert zostaną zwrócone niezwłocznie.

10. Sposób obliczenia ceny.

10.1. Cena oferty winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem niniejszego zamówienia Wykonawca winien zaoferować cenę ryczałtową miesięczną, jednoznaczną i ostateczną dla zadania objętego zamówieniem na które złożył ofertę.
Należy podać kwotę netto, podatek od towarów i usług i kwotę brutto. Wartość zamówienia winna być wyliczona zgodnie z formularzem cenowym stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ. W cenie ryczałtowej winien się mieścić całkowity koszt kompletnego wykonania zadania stanowiącego przedmiot zamówienia, w tym inne koszty niezbędne dla prawidłowej realizacji zamówienia
10.2. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.
10.3. Cena winna być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów i liczona z dokładnością wynikającą z zaokrągleń do dwóch miejsc po przecinku.
10.4. Stawki i ceny wymienione przez Wykonawcę w ofercie nie będą podlegać korektom w trakcie wykonania przedmiotu umowy.
10.5.Należy wpisać w formularzu ofertowym kwotę brutto łącznej sumy za wszystkie miesiące opiewające na zamówienie. Z czego rozliczenie będzie następowało co miesiąc za kwoty podane w umowie.

11. Kryteria oceny ofert
W niniejszym postępowaniu jedynym kryterium oceny ofert jest cena oferty. Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę punktów – 100. Pozostałe oferty zostaną

przeliczone wg. wzoru podanego poniżej. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty wg kryterium: **cena 100%**
W trakcie oceny ofert kolejno ocenianym ofertom przyznawane będą punkty wg powyższego kryterium według następujących zasad :
On = (Cmin. : Cn) x 100pkt
gdzie :
On - ilość punktów n-tej ocenianej oferty brutto
Cmin. - najniższa cena ofertowa brutto
Cn - cena ofertowa brutto badanej oferty

12. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
1) jest niezgodna z ustawą Pzp,
2) jej treść nie odpowiada treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i nie ma możliwości jej poprawy na podst. art. 87 ust.2 pkt 3 ustawy Pzp,
3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert,
6) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust.2 pkt 3 ustawy Pzp,
8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

13. Unieważnienie postępowania
Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 93 ust.1 ustawy Pzp.

14. Formalności dotyczące podpisania umowy
14.1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty faxem.
14.2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie krótszym od powyższego, jeżeli w postępowaniu została złożona tylko jedna oferta lub nie odrzucono żadne z ofert i nie wykluczono żadnego z wykonawców.
14.3. W celu zawarcia umowy Wykonawca, którego ofertę wybrano, potwierdzi wyznaczone przez Zamawiającego - termin i miejsce zawarcia umowy. Osoby występujące po stronie Wykonawcy wykażą swoje uprawnienie do podpisania umowy w jego imieniu.
14.4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

15. Środki ochrony prawnej
15.1. Wobec czynności zamawiającego dotyczącej:
1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
3) odrzucenia oferty odwołującego przysługuje odwołanie.
Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów,

określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
15.2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 Ustawy.
15.3. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami Ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie Ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 Ustawy. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w Ustawie dla tej czynności. Na czynności, o których mowa w niniejszym pkt, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 Ustawy.
15.4. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania faxem informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej. Odwołanie wobec czynności innych niż określone powyżej wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
15.5. Jeżeli zamawiający nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
-15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
-1 miesiąca od dnia zawarcia umowy jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
15.6. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

16. Istotne zmiany postanowień umowy, w stosunku do treści oferty, na podstawie której wyłoniono wykonawcę, mogą dotyczyć:
1. zmiany terminu realizacji zamówienia z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy,
2. skrócenia terminu zakończenia realizacji umowy, po dokonaniu pisemnego uzgodnienia pomiędzy Stronami.
3. zmiany nazwy, siedziby stron umowy, numerów kont bankowych oraz innych danych identyfikacyjnych.
4. zmniejszenia zakresu świadczenia z przyczyn o obiektywnym charakterze, istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie części zakresu realizacji umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia;
5. W razie wystąpienia istotnych zmian okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania czynności umowy. Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu odszkodowanie, jak też żądanie zapłaty kar umownych.
6. zmiana może dotyczyć wprowadzenia zapisu - informacji o przyznanym dofinansowaniu ze źródeł zewnętrznych.

7. wystąpienie oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy.
8. zmiana może dotyczyć zmiany kwoty wynagrodzenia ryczałtowego lub zmiany ceny jednostkowej określonej w ofercie przetargowej w związku ze zmianą stawki podatku VAT. Zmiana taka może być dokonana po wejściu w życie Rozporządzenia regulującego zmianę stawek VAT.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu zamówienia.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do proporcjonalnego zmniejszenia wynagrodzenia w zależności od zmniejszonej ilości wywiezionego przez Wykonawcę ścieku przemysłowego.

Powyższe zmiany dopuszczone będą wyłącznie pod warunkiem złożenia wniosku przez Wykonawcę i po akceptacji przez Zamawiającego lub z inicjatywy Zamawiającego.

Załączniki:

1) Formularz oferty,
2) Oświadczenie w sprawie spełniania warunków udziału w postępowaniu
3) Oświadczenie w sprawie nie wykluczenia z postępowania
4) Wykaz wykonanych usług
5) Wykaz narzędzi wyposażenia i urządzeń technicznych

Zatwierdzam:

.....

Załącznik nr 1 do SIWZ

(*pieczęć adresowa Wykonawcy*)

OFERTA PRZETARGOWA

Do ……..
…….
(nazwa i adres zamawiającego)
Ofertę przetargową składa:
Nazwa wykonawcy (wykonawców) ……
……
(adres)
Odpowiadając na ogłoszenie o zamówieniu – **Usługa wywozu odcieków przemysłowych z Zakładu Utylizacji Odpadów komunalnych „Stary Las" Sp. z o. o.** zgodnie z wymaganiami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia składamy ofertę.

1) Oferujemy wykonanie zamówienia za całkowitą cenę ofertową brutto:
   ……. PLN (słownie: ……...
   ……złotych).

   Powyższa cena zawiera doliczony zgodnie z obowiązującymi w Polsce przepisami podatek VAT, który na datę złożenia oferty wynosi:
   …….. %, tj. …….. złotych
   (słownie: …….. złotych).
2) Termin związania ofertą wynosi 30 dni od daty otwarcia ofert,.
3) Termin realizacji zamówienia - od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2014
4) Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z otrzymanymi dokumentami przetargowymi i w pełni je akceptujemy.
5) Składamy niniejszą ofertę przetargową we własnym imieniu/jako partner konsorcjum zarządzanego przez …… (*niepotrzebne skreślić*).
   (nazwa lidera)
6) W przypadku udzielenia nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
7) Oferta wraz z załącznikami została złożona na …….. stronach.
8) Informacje zawarte na stronach od …… do …….. stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być udostępniane przez Zamawiającego.
9) Korespondencję w sprawie przedmiotowego zamówienia proszę kierować na adres:
   osoba do kontaktu

   ……
   ……
   ……
   (podać adres)

   tel.: ……
   faks: …….

e-mail: ……

Nazwisko i imię: ……..
Upoważniony do podpisania niniejszej oferty przetargowej w imieniu:
……..
Miejscowość i data: ……
Pieczęć Wykonawcy

Niniejsza oferta przetargowa obejmuje następujące oświadczenia, dokumenty i informacje (dalej Załączniki):

Załączniki:

1) ……
2) ……
3) ……
4) ……
5) ……

Załącznik nr 2 do SIWZ

OŚWIADCZENIE

(w sprawie spełniania warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych z późn. zm.)

W imieniu firmy
.....
z siedzibą w .....oświadczam, że spełniamy warunki dotyczące:
1) posiadania uprawnień do wykonywania działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2) posiadania wiedzy i doświadczenia / będziemy polegać na zasobach innego Podmiotu w zakresie wiedzy i doświadczenia *
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia/ będziemy polegać na
zasobach innego Podmiotu w zakresie dysponowania potencjałem technicznym lub osobami zdolnymi do wykonania zamówienia*
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej /będziemy polegać na zasobach innego Podmiotu w zakresie spełniania warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej i finansowej *

..... dnia ..... r.

.....
podpis i pieczęć osoby uprawnionej /
upoważnionej do podpisania oferty

**** - niepotrzebne skreślić.***

Załącznik nr 3 do SIWZ

Nazwa(y) Wykonawcy(ów)……..
Adres(y) Wykonawcy(ów)……

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:
Stosownie do treści art. 44 w zw. z art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. Nr 19, poz. 177 z późn.zm.):
nie podlegam(y) wykluczeniu z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia na podstawie przesłanek zawartych w art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759, ze zm.).

…….. dnia …….. r.

……
podpis i pieczęć osoby uprawnionej /
upoważnionej do podpisania oferty

Załącznik nr 4 do SIWZ

Wykaz narzędzi, wyposażenia i urządzeń technicznych	***Ilość***	***Podstawa dysponowania zasobami***

.....
/Data i podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy/

Załącznik nr 5 do SIWZ

Informacja o podmiotach należących do tej samej grupy kapitałowej (art. 26 ust. 2d ustawy Prawo zamówień publicznych)

1. Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne oświadczam, że nie należę do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z pózn. zm.5).

……. ……

data

podpis i pieczęć osoby/osób uprawnionej do reprezentowania wykonawcy

2. Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne oświadczam, że należę do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z pózn. zm.5), której skład stanowią następujący przedsiębiorcy:

Lp.	**Pełna nazwa przedsiębiorcy**	**Adres siedziby**

Listę można złożyć na odrębnym załączniku

……. ……

data

podpis i pieczęć osoby/osób uprawnionej do reprezentowania wykonawcy

UMOWA Nr

zawarta dnia …….. 2013 r. w Starogardzie Gdański pomiędzy:
Zakładem Utylizacji Odpadów Komunalnych „Stary Las" Sp.z o. o.,
Stary Las 9, 83- 200 Starogard Gdański
NIP: 592 20 45 404, REGON: 192 981 658 reprezentowanym przez:
Piotra Kołakowskiego- Prezesa Zarządu
Krystiana Kamienia- Członka Zarządu
zwanym dalej **Zamawiającym**

a
Firma …… z siedziba przy
ul. …… w ……., NIP ……;
REGON …… reprezentowana przez:
1. ……..
zwana w dalszej części umowy **Wykonawca**
o następującej treści:

Przedmiot umowy
§ 1

1. W wyniku wyboru oferty Wykonawcy w przetargu nieograniczonym zgodnie z przepisami ustawy z dn.29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2010r. nr 113 poz.759) Wykonawca zobowiązuje się do wywozu 14.000 m^3 ścieków przemysłowych z Zakładu Utylizacji Odpadów Komunalnych „Stary Las" Sp. z o. o.
2. Świadczenie usług odbywać się będzie samochodami asenizacyjnym o numerach ……
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany zakresu przedmiotu zamówienia, z przyczyn wynikających z bieżącej eksploatacjiW przypadku zmniejszenia zakresu świadczenia wynagrodzenie wykonawcy zostanie proporcjonalnie pomniejszone w oparciu o ceny jednostkowe wskazane w § 3 ust. 2 umowy.
4. Ceny jednostkowe wywozu odcieków zgodne będą z cenami podanymi w formularzu ofertowym.
5. Przy wykonywaniu usługi Wykonawca zobowiązany jest do zachowania należytej staranności. Wykonawca odpowiada zarówno w stosunku do Zamawiającego, jak i osób trzecich za szkody wynikłe w związku ze świadczonymi usługami.

§2

1. Termin realizacji usługi: od dnia podpisania umowy do 31.12.2014. w godzinach od 7.30 do 15.30 w dni robocze.
2. W sytuacjach awaryjnych Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania wywozu odcieków w pozostałe dni wolne od pracy (sobota).
4. W przypadku awarii samochodu Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie powiadomić o niej Zamawiającego oraz podstawić samochód zastępczy na własny koszt.

5. Wykonawca, na żądanie Zamawiającego, zobowiązuje się do okazywania potwierdzeń wykonania wywozów (kursów) z Zakładu Utylizacji Odpadów Komunalnych „Stary Las" Sp. z o. o

Warunki płatności
§3

1. Strony ustalają wynagrodzenie za przedmiot umowy za okres podpisania umowy do 31.12.2014. w wysokości:
netto ……..zł (słownie:……)
plus ……% podatku VAT w kwocie ……zł
(słownie:……)
co daje cenę brutto (z podatkiem VAT) ……..zł
(słownie:……)
zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik do umowy
2. Ustala się wynagrodzenie jednostkowe w wysokości:
a. netto …….. PLN za 1m^3, przy ilości km równej……..
b. brutto ……. PLN za 1m^3, przy ilości km równej…..
odcieków wywiezionych z Zakładu Utylizacji Odpadów Komunalnych „Stary Las" Sp. z o. o.
3. Płatność za wykonanie usługi będzie dokonywana po upływie każdego miesiąca w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo sporządzonej faktury. Wynagrodzenie będzie płacone przelewem na konto Wykonawcy.
3. Realizacja wywozu ścieków będzie potwierdzana na druku „Potwierdzenie wykonania usługi"
4. Wykonawca przekaże druki po zrealizowaniu usługi (podpisane czytelnie) za okres miesiąca Kierownikowi Zakładu , najpóźniej do 5 dnia każdego miesiąca kalendarzowego za poprzedni miesiąc.

§4

1. Zapłata należności Wykonawcy za wykonana usługę opisana w §1 nastąpi do 14 dni od daty wystawienia faktury na rachunek bankowy Wykonawcy: …….
Podstawę do wystawienia faktury stanowić będzie „Potwierdzenie wykonania usługi" zawierające zestawienie wywiezionych podpisane przez pracownika Zamawiającego i pracownika Wykonawcy.
2. Wykonawca nie może dokonać przelewu wierzytelności na rzecz osoby trzeciej bez zgody Zamawiającego.

§5

1.Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT oraz, że jest zarejestrowany przez Urząd Skarbowy …… pod numerem NIP ……
2.Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT oraz, że jest zarejestrowany przez Urząd Skarbowy……
3. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktury VAT bez podpisu osoby upoważnionej do odbioru faktury VAT.
4. Zamawiający oświadcza, ze posiada środki finansowe niezbędne do zapłacenia należnego Wykonawcy wynagrodzenia.

Kary umowne i odszkodowania
§6

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10 % ceny umownej brutto określonej w § 2 ust. 1.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10 % ceny umownej brutto określonej w § 2 ust. 1.
3. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy - Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego karę umowną.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę. W takim przypadku może również dochodzić od Wykonawcy kary umownej w wysokości 5 % ceny umownej brutto określonej w § 2 ust. 1.
6. Wykonawca ponosić będzie pełną odpowiedzialność za szkody powstałe w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

Zmiany umowy
§7

1. Istotne zmiany postanowień umowy, w stosunku do treści oferty, na podstawie której wyłoniono wykonawcę, mogą dotyczyć:
   1) zmiany terminu realizacji zamówienia z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy,
   2) skrócenia terminu zakończenia realizacji umowy, po dokonaniu pisemnego uzgodnienia pomiędzy Stronami.
   3) zmiany nazwy, siedziby stron umowy, numerów kont bankowych oraz innych danych identyfikacyjnych.
   4) zmniejszenia zakresu świadczenia z przyczyn o obiektywnym charakterze, istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie części zakresu realizacji umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia;
   5) W razie wystąpienia istotnych zmian okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania czynności umowy. Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu odszkodowanie, jak też żądanie zapłaty kar umownych.
   6) zmiana może dotyczyć wprowadzenia zapisu - informacji o przyznanym dofinansowaniu ze źródeł zewnętrznych.
   7) wystąpienie oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy.
   8) zmiana może dotyczyć zmiany kwoty wynagrodzenia ryczałtowego lub zmiany ceny jednostkowej określonej w ofercie przetargowej w związku ze zmianą stawki podatku VAT. Zmiana taka może być dokonana po wejściu w życie Rozporządzenia regulującego zmianę stawek VAT.
   9) Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu zamówienia.

2. Zmiany określone w ust. 1 dopuszczone będą wyłącznie pod warunkiem złożenia wniosku przez Wykonawcę i po akceptacji przez Zamawiającego lub z inicjatywy Zamawiającego.

Postanowienia końcowe
§8

1. Zmiana treści nin. umowy jest dopuszczalna tylko w granicach określonych w art.144 ustawy

Prawo zamówień publicznych.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu Cywilnego i Ustawy – Prawo Zamówień Publicznych
3. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie przenieść na osoby trzecie swoich wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.

§9

Ewentualne spory między stronami rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§10

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po dwa dla każdej ze stron.
Załączniki stanowiące integralną część umowy:
1) Oferta Wykonawcy z dnia .....
2) Formularz ofertowy

……. ……
Zamawiający Wykonawca