

ZAKŁAD UTYLIZACJI ODPADÓW KOMUNALNYCH „STARY LAS” SPÓŁKA Z O.O.

Stary Las 9

83-200 Starogard Gdański

Polska

tel.: + 48 58 775 09 90

faks: + 48 58 775 03 80

e-mail: biuro@starylas.pl

adres strony internetowej: www.starylas.pl

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

(dalej SIWZ)

dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na

USŁUGI INŻYNIERA KONTRAKTU DLA KONTRAKTÓW NA ROBOTY I DOSTAWY

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego

na podstawie art. 39

ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych, zwanej dalej „ustawą Pzp”

(tekst jedn. z 2013 r. Dz.U. nr 907 ze zm.)

o wartości szacunkowej przekraczającej wyrażoną w złotych

równowartość kwoty 207 tys euro

Zadanie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej- Fundusz Spójności w ramach projektu „Racjonalizacja gospodarki odpadami poprzez budowę Zakładu Utylizacji Odpadów Komunalnych "Stary Las".

1. Nazwa i adres zamawiającego

Zakład Utylizacji Odpadów Komunalnych „STARY LAS” Sp. z o.o.,
Stary Las 9
83-200 Starogard Gdański
tel. 58 775 09 90
fax. 58 775 03 80

2. Opis przedmiotu zamówienia

2.1 Przedmiotem zamówienia jest świadczenie Usługi Inżyniera Kontraktu dla kontraktów na roboty i dostawy polegającej na:

- pełnieniu nadzoru inwestorskiego zgodnie z przepisami ustawy Prawo Budowlane,
- organizacji, koordynacji i monitorowaniu robót,
- raportowaniu i sprawozdawczości w zakresie rzeczowym i finansowym oraz sporządzaniu rozliczeń finansowych,
- doradztwu w przypadku wystąpienia utrudnień i sporów

w ramach procesu inwestycyjnego dla zadań związanych z rozszerzeniem rzeczowym Projektu pn.: Racjonalizacja Gospodarki Odpadami poprzez budowę Zakładu Utylizacji Odpadów Komunalnych „Stary Las”, Nr Projektu POIS.02.01.00-00-005/09, realizowanego w miejscowości Stary Las gm. Starogard Gdański, na terenie działki nr 9, w zakresie:

2.1.1 „Projektowania i budowy instalacji biologicznego przetwarzania odpadów komunalnych, z możliwością biologicznego suszenia wraz z budową i przebudową infrastruktury towarzyszącej dla Zakładu Utylizacji Odpadów Komunalnych „Stary Las” Sp. z o.o., w miejscowości Stary Las, gm. Starogard Gdański

Zasadnicze elementy robót obejmują:

- 1) opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej, w tym w szczególności: kompletnego projektu budowlanego, dokumentacji geotechnicznej posadowienia budowli i budynków, projektów wykonawczych, projektu organizacji Robót, dokumentacji i opracowań wymaganych przez prawo ochrony środowiska i prawo wodne oraz wszelkich innych dokumentów związanych z uzyskaniem decyzji lokalizacji inwestycji celu publicznego, pozwolenia na budowę i pozwolenia na użytkowanie;

- 2) dokonanie w imieniu Zamawiającego wszelkich wymaganych uzgodnień technicznych i formalno-prawnych oraz uzyskanie w imieniu i na rzecz Zamawiającego pozwolenia na budowę;
- 3) wykonanie robót budowlano - montażowych obejmujących: obiekty kubaturowe, w tym w szczególności:
 - i. budowę instalacji biologicznego przetwarzania odpadów komunalnych, o przepustowości min 40 000 Mg/rok, z możliwością biologicznego suszenia w ilościach min 60000 Mg/rok lub kompostowania w ilości min 20 000 Mg/rok, wraz z całą infrastrukturą drogową, placem magazynowo -manewrowym i przyłączami do sieci, wodociągowej, energetycznej i AKPiA, przebudową sieci p-poż, budową sieci kanalizacji technologicznej z pompownią oraz dostawą i montażem maszyn, urządzeń i wyposażenia instalacji przetwarzania odpadów;
 - ii. rozbudowę oczyszczalni ścieków do przepustowości min 120 m³/d oraz budowę zbiornika na ścieki surowe o pojemności min 1000 m³, a także zbiornika na ścieki oczyszczone o pojemności min 2000 m³, wraz z przebudową i rozbudową infrastruktury drogowej, placu manewrowego i przyłączami do sieci kanalizacyjnej, wodociągowej, energetycznej i AKPiA;
 - iii. budowę budynku sterowni z punktem do wykonywania podstawowych analiz fizykochemicznych odpadów oraz zapleczem socjalno-bytowym i magazynowym wraz z niezbędnymi przełożeniami sieci istniejących i budową przyłączy do sieci kanalizacyjnej, sieci co, sieci wodociągowej, energetycznej i AKPiA;
- 4) budowę odwodnienia (np. odwodnienia liniowego) w obrębie istniejącej kompostowni, stacji demontażu i projektowanej instalacji stabilizacji wraz ze zbiornikiem i studniami chłonnymi;
- 5) budowę instalacji zewnętrznych i wewnętrznych dla obiektów realizowanych w ramach umowy, w tym między innymi: technologiczne, aparatury kontrolno-pomiarowej i automatyki, elektryczne, oświetlenia, wody pitnej i/lub technologicznej, kanalizacji deszczowej, kanalizacji sanitarnej i technologicznej, centralnego ogrzewania, zabezpieczenia przeciwpożarowego, instalacji teletechnicznych;
- 6) przebudowę i budowę dróg, placów i chodników w obrębie obiektów realizowanych w ramach umowy oraz włączenie do istniejącego układu



- drogowego oraz budowa parkingu 30 stanowiskowego przy budynku administracyjnym;
- 7) zagospodarowanie terenu wokół obiektów realizowanych w ramach umowy (instalacja stabilizacji, oczyszczalnia, zbiorniki, budynek sterowni, drogi, place itd.);
 - 8) dostawy wyposażenia laboratorium w sprzęt i urządzenia kontrolno- pomiarowe i wyposażenie techniczne;
 - 9) kompletne wyposażenie obiektów realizowanych w ramach umowy: w sprzęt ochrony przeciwpożarowej, system telewizji przemysłowej, systemy komputerowe wraz z niezbędnym wyposażeniem i oprzyrządowaniem oraz oprogramowaniem;
 - 10) roboty odtworzeniowe obejmujące uporządkowanie terenu, utworzenie dróg, placów, chodników oraz zadarnienie (trawniki) terenów naruszonych w wyniku realizacji robót;
 - 11) próby końcowe (na które składają się próby przedrozruchowe, próby rozruchowe i ruch próbny), szkolenie personelu;
 - 12) czynności niezbędne do uzyskania pozwolenia na użytkowanie

2.1.2 dostaw sprzętu i urządzeń obejmujących:

- zakup ładowarki teleskopowej z osprzętem;
- zakup ładowarki kołowej przegubowej z osprzętem;
- zakup wózka widłowego z napędem spalinowym z osprzętem;
- zakup i montaż separatora magnetycznego do metali na linii zmieszanej,
- zakup i montaż separatora do podczyszczania frakcji lekkiej na linii zmieszanej;
- zakup i montaż separatora do szkła na linii selektywnej.

Zakres zadania dla robót budowlano-montażowych (pkt. 2.1.1 niniejszej SIWZ) został opisany w Programie Funkcjonalno-Użytkowym sporządzonym dla „Projektowania i budowy instalacji biologicznego przetwarzania odpadów komunalnych, z możliwością biologicznego suszenia wraz z budową i przebudową infrastruktury towarzyszącej dla Zakładu Utylizacji Odpadów Komunalnych „Stary Las” Sp. z o.o., w miejscowości Stary Las, gm. Starogard Gdański dostępnym na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem <http://zuokstarylas.mojbip.pl/> (zakładka przetargi/aktualne)

- 2.2 Zamawiający powierzy Wykonawcy zarządzanie i nadzór nad realizacją zadań, o których mowa w pkt 2.1, w szczególności skutecznego wyegzekwowania od Wykonawcy robót, wymagań dotyczących jakości stosowanych materiałów i robót, wykonania obiektu

zgodnie z założeniami przyjętymi w Programie Funkcjonalno-Użytkowym, opracowaną dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami i normami oraz sztuką budowlaną, a także rozliczenia budowy.

2.3 Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

2.4 Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert częściowych.

2.5 Zamawiający nie zastrzega żadnej części jako zakazanej do powierzenia podwykonawcom.

3. Termin wykonania zamówienia, warunki płatności, rozliczenia.

3.1 Zamawiający wymaga realizacji zamówienia w terminie realizacji umowy, liczonym od daty rozpoczęcia świadczenia usługi określonej w poleceniu Zamawiającego. Zamawiający wyda polecenie świadczenia usługi z wyprzedzeniem nie krótszym niż 7 dni. Zakładany termin zakończenia robót budowlano-montażowych wliczając uprzednie przeprowadzenie odbioru końcowego i uzyskanie pozwolenia na użytkowanie- 31.08.2015 r. z możliwością przedłużenia do 31.10.2015 r. plus jeden miesiąc przewidziany na czynności rozliczeniowe zadania.

Realizacja dostaw sprzętu i urządzeń nastąpi w czasie trwania robót i nie przekroczy terminu zakończenia robót.

3.2 Zamawiający wymaga zaoferowania 30 dniowego terminu płatności.

3.3 Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.

4. Warunki udziału w postępowaniu.

O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

4.1. Spełniają warunek posiadania wiedzy i doświadczenia.

4.1.1. Opis sposobu dokonania oceny spełniania warunku.

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony o ile Wykonawca wykaże wykonanie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym czasie z należytą starannością co najmniej 1 usługi, której przedmiotem było nadzorowanie robót budowlanych dotyczących gospodarki wodno-ściekowej o wartości nadzorowanych robót nie mniejszej niż 4,5 mln zł brutto.

Przez wykonanie usługi rozumie się uzyskanie przez obiekt decyzji o pozwoleniu na użytkowanie stosownie do ustawy Prawo budowlane lub innego dokumentu równoważnego do powyższego [jako dokument równoważny rozumie się zezwolenie na użytkowanie obiektu wydane zgodnie z przepisami obowiązującymi w jego lokalizacji].

W przypadku oferty wspólnej Wykonawców warunek wiedzy i doświadczenia musi spełniać przynajmniej 1 z Wykonawców. Jeżeli wymagana wartości robót w ramach ww

doświadczenia wyrażona będą w innej walucie niż PLN, Wykonawca dokona jej przeliczenia na PLN według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego na dzień, w którym opublikowano ogłoszenie w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. Ten sam kurs Zamawiający przyjmie przy przeliczaniu wszelkich innych danych finansowych podanych w ofercie.

W celu wykazania spełniania warunku Wykonawca zobowiązany jest złożyć:

- a) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,
- b) wykaz wykonanych usług głównych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz usługi zostały wykonane,
- c) dowody potwierdzające, że usługi wskazane w wykazie zostały wykonane należycie.

Dowodami, o których mowa powyżej są:

- 1) poświadczenie wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 2) oświadczenie Wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt. 1 powyżej.

4.1.2 Mając na względzie, że niniejsze postępowanie jest wszczynane w okresie 12 miesięcy od dnia wejścia w życie Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane, Wykonawca, zgodnie z przepisem § 9 ust 2 rozporządzenia, w miejsce poświadczeń, o których mowa powyżej, może przedkładać dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usług, określone w § 1 ust. 1 pkt 3 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817).

4.1.3 W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi, wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w pkt 4.1.1 lit c).

4.2. **Spełniają warunek dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.**

4.2.1. Opis sposobu dokonania oceny spełniania warunku.

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony o ile Wykonawca wykaże, iż dysponuje osobami, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia, legitymującymi się doświadczeniem i kwalifikacjami zawodowymi określonymi poniżej:

- a) 1 osoby na stanowisku **Kierownika Zespołu Inżyniera Kontraktu – koordynatora inspektorów nadzoru** posiadającej wykształcenie wyższe oraz uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi, co najmniej 5 –letnie doświadczenie zawodowe na stanowiskach kierowniczych w bezpośrednim zarządzaniu lub nadzorowaniu realizacji inwestycji budowlanych;
- b) 1 osoby na **stanowisku inspektora nadzoru o specjalności sanitarnej** posiadającej wykształcenie wyższe oraz uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych, która pełniła funkcję kierownika budowy, lub kierownika robót lub inspektora nadzoru na co najmniej 1 zadaniu inwestycyjnym,
- c) 1 osoby na stanowisku **inspektora nadzoru w specjalności konstrukcyjno - budowlanej**, posiadającej wykształcenie wyższe oraz uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, która pełniła funkcję kierownika budowy lub kierownika robót lub inspektora nadzoru na co najmniej 1 zadaniu inwestycyjnym,
- d) 1 osoby na stanowisku **inspektora nadzoru w specjalności elektrycznej**, posiadającą wykształcenie wyższe oraz uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, która pełniła funkcję kierownika budowy, lub kierownika robót lub inspektora nadzoru na co najmniej 1 zadaniu inwestycyjnym,
- e) 1 osoby na stanowisku **specjalisty w specjalności systemów elektrycznych i automatyki kontrolno-pomiarowej**, posiadającej wykształcenie techniczne w specjalności elektryk lub automatyk, posiadającej co najmniej 3 letnie doświadczenie zawodowe w dziedzinie systemów kontrolno-pomiarowych i automatyki,



- f) 1 osoby na stanowisku **inspektora nadzoru w specjalności drogowej**, posiadającą wykształcenie wyższe oraz uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania drogowymi robotami budowlanymi, która pełniła funkcję kierownika budowy, lub kierownika robót lub inspektora nadzoru na co najmniej 1 zadaniu inwestycyjnym,
- g) 1 osoby na stanowisku **technologa**, posiadającej co najmniej 5 - letnie doświadczenie zawodowe, w tym pełniącej funkcję technologa rozruchu (lub czynności równoważne) przy realizacji co najmniej 1 oczyszczalni ścieków składowiskowych.

Zamawiający akceptuje uprawnienia budowlane odpowiadające uprawnieniom wymagany przez Zamawiającego, które zostały wydane na podstawie wcześniej wydanych przepisów oraz zagraniczne uprawnienia uznane w zakresie i na zasadach określonych ustawą z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2008 roku Nr 63 poz. 394); w przypadku zaproponowania osób wchodzących w skład zespołu, które nie znają języka polskiego, Wykonawca powinien zapewnić tłumacza.

Do doświadczenia zawodowego osób wskazanych powyżej nie zalicza się okresu pełnienia przez te osoby samodzielnych funkcji technicznych na innych budowach w tym samym czasie.

Zamawiający dopuszcza łączenie funkcji Kierownika Zespołu Inżyniera Kontraktu – koordynatora inspektorów nadzoru z którąkolwiek specjalnością inspektora nadzoru.

W przypadku oferty wspólnej wykonawców warunków można spełnić łącznie.

4.2.2. W celu wykazania spełniania warunku Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą:

- 1) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usługi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami:
 - a) wskazać osobę, która będzie pełniła funkcję Kierownika Zespołu Inżyniera Kontraktu – koordynatora inspektorów nadzoru,
 - b) wskazać osobę, która będzie nadzorowała roboty budowlane w specjalności sanitarnej,
 - c) wskazać osobę, która będzie nadzorowała roboty w specjalności konstrukcyjno-budowlanej,

- d) wskazać osobę, która będzie nadzorowała roboty w specjalności elektrycznej,
- e) wskazać osobę, która będzie nadzorowała roboty w specjalności systemów elektrycznych i automatyki kontrolno-pomiarowej,
- f) wskazać osobę, która będzie nadzorowała roboty w specjalności drogowej,
wraz z informacjami na temat doświadczenia (praktyki) tych osób,
wskazać osobę, która będzie pełniła funkcję technologa,
- g) podać informację o podstawie dysponowania tymi osobami.

2) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień – oświadczenie stwierdzające, iż osoby wymienione w wykazie posiadają uprawnienia do pełnienia funkcji w przypisanych tym osobom branżach/zakresach.

4.3. W przypadku gdy Wykonawca wykazuje spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 Ustawy, polegając na zasobach innych podmiotów w trybie art. 26 ust. 2b Ustawy – składa dokument/-y udowadniający/-ce, że Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności pisemne zobowiązanie (składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie) tych podmiotów od oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. Dokumentu/-y winien/-y zawierać w szczególności zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu, sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia, charakter stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem oraz zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

4.4. **Wykonawcy są zobowiązani do wykazania braku podstaw do ich wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.**

4.4.1. W celu wykazania braku wyżej wymienionych podstaw Wykonawca zobowiązany jest złożyć:

- a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,
- b) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeśli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp wystawiony nie wcześniej niż sześć miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

- c) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- d) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- e) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- f) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- g) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

4.4.2 W przypadku oferty wspólnej Wykonawców, oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia oraz dokumenty wymienione w pkt 4.4.1 składa każdy z Wykonawców.

4.4.3 Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy Pzp, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 Ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

4.4.4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium

Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 4.4.1.:

a) lit b - d i f – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,

b) lit e i g – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8, 10 i 11 ustawy;

4.4.4.1. Dokumenty, o których mowa w pkt 4.4.4. lit. a tiret pierwsze i trzecie, lit. b powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 4.4.4. lit. a tiret drugie, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

4.4.4.2. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 4.4.4., zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem Sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Przepis pkt 4.4.4.1. stosuje się odpowiednio.

4.4.4.3. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

4.5. Wykonawcy są zobowiązani do wykazania braku podstaw do ich wykluczenia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 Ustawy.

4.5.1. W celu wykazania braku wyżej wymienionych podstaw Wykonawca zobowiązany jest złożyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej. W przypadku oferty wspólnej Wykonawców, listę albo

informację składa każdy z Wykonawców.

- 4.5.2. W przypadku złożenia odrębnych ofert przez Wykonawców należących do tej samej grupy kapitałowej, zamawiający zwróci się do tych Wykonawców o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących powiązań, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, istniejących między przedsiębiorcami, w celu ustalenia, czy zachodzą przesłanki wykluczenia Wykonawcy.
- 4.5.3. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności wpływ powiązań, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, istniejących między przedsiębiorcami, na ich zachowania w postępowaniu oraz przestrzeganie zasady uczciwej konkurencji.
- 4.5.4. Zamawiający, na podst. art. 24 b ust. 3 Ustawy, wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, który nie złożył wyjaśnień, oraz Wykonawcę, który nie złożył listy, o której mowa w art. 26 ust. 2d.
- 4.5.5. Informacje i listy podmiotów mają charakter oświadczeń Wykonawcy.
- 4.6. Dokumenty wymienione w niniejszym dziale (za wyjątkiem oświadczeń oraz pisemnych zobowiązań podmiotów udostępniających zasoby składanych w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie) należy składać w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, z których zasobów korzysta Wykonawca, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty, przy czym zamawiający nie wymaga złożenia dokumentów wymienionych w pkt 4.4.1 - 4.4.4 od podmiotów, o których mowa w art. 26 ust. 2b Ustawy, przewidzianych do udziału w realizacji zamówienia. W celu skutecznego potwierdzenia za zgodność z oryginałem złożonych kopii dokumentów wymagana jest formuła „za zgodność z oryginałem” lub inna tożsama znaczeniowo. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 4.7. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy wraz z ofertą nie złożyli wymaganych w niniejszym dziale oświadczeń i dokumentów lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego

oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

5. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.

- 5.1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje dotyczące postępowania Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faxem. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faxem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 5.2. Powyższe zasady porozumiewania się nie będą miały zastosowania do dokumentów, oświadczeń lub pełnomocnictw składanych w odpowiedzi na wezwanie dokonane przez zamawiającego w trybie art. 26 ust. 3 Ustawy, ze względu na konieczność zachowania formy tychże oświadczeń lub dokumentów przewidzianej w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. z 2013r. poz. 231) lub przepisów Kodeksu Cywilnego w przypadku pełnomocnictwa.
- 5.3. Osobą upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami w powyższy sposób jest:
Ewa Gorecka, tel. +48 58 775 09 90

6. Wyjaśnienia treści SIWZ.

- 6.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.
- 6.2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ bez ujawniania źródła zapytania a także zamieszcza na stronie internetowej.

Zamawiający nie planuje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców.

7. Termin związania ofertą/wadium.

- 7.1 Termin związania ofertą – 60 dni
- 7.2. Wykonawca obowiązany jest wnieść wadium w wysokości 10 000, 00 PLN
(słownie złotych: dziesięć tysięcy 00/100)

- 7.3. Wadium należy złożyć przed upływem terminu składania ofert w sposób stosowny do jego formy. Wadium może być wniesione w:
- pieniądzu,
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz.1158 ze zm.).
- 7.4. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu należy dokonać wpłaty przelewem na rachunek banku 29 1440 1068 0000 0000 0233 6731 z opisem „wadium na Usługi Inżyniera Kontraktu”.
- Wadium w formie poręczeń lub gwarancji należy składać w oryginale. Zaleca się złożenie oryginału dokumentu wadialnego w siedzibie Zamawiającego w pok. nr 1 i wpięcie kopii z potwierdzeniem złożenia do oferty. Nie jest wskazane trwałe wpinanie oryginału dokumentu wadialnego do oferty w przypadku woli jego zwrócenia w sytuacjach określonych Ustawą.
- 7.5. Wadium w zakresie zabezpieczenia zawarcia umowy musi uwzględniać wszystkie okoliczności jego zatrzymania przez Zamawiającego, wymienione w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Pzp i zabezpieczać ofertę przez cały okres związania nią tj. 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się z upływem terminu składania ofert. Wykonawców, którzy nie wnieśli wadium odpowiadającego powyższym wymaganiom wyklucza się.
- 7.6. Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Pzp.
- 7.7. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 7.8. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania

jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

8. Opis sposobu przygotowania ofert.

8.1. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej, w języku polskim.

8.2. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

8.3. Oferty oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie tego postępowania są jawne z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jedn. z 2003 r. Dz. U. nr 153, poz. 1503 ze zm.), które to informacje, na podstawie zastrzeżenia zawartego w ofercie, nie będą udostępnione innym osobom. W związku z tym, Wykonawca dokonujący zastrzeżenia o nieujawnianiu zawartych w złożonej ofercie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorcy, zapakuje strony oferty z taką zawartością do odrębnej koperty, którą oznaczy sformułowaniem – „tajemnica przedsiębiorcy”.

W sytuacji, gdy informacje zastrzeżone nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu wskazanych przepisów, zamawiający uzna ich zastrzeżenie za bezskuteczne o czym poinformuje Wykonawcę.

Wykonawca nie może zastrzec w szczególności informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności.

8.4. Wszystkie stronicze oferty oraz wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany powinny być parafowane przez osoby podpisujące ofertę.

Zaleca się ponumerowanie wszystkich stron oferty, w tym stron zamieszczonych w kopercie zawierającej informacje chronione przez Wykonawcę, zachowując ciągłość numeracji.

8.5. Oferta musi zawierać informacje, których zakres Zamawiający określił w załączonym Formularzu „Oferty”. Zaleca się zastosowanie formularza przygotowanego przez Zamawiającego (załącznik nr 1 do SIWZ) oraz wymienionych w nim załączników.

Ofertę należy zamieścić w zamkniętej kopercie z naniesionymi oznaczeniami:

oferta na „Usługi Inżyniera Kontraktu dla Kontraktów na roboty i dostawy” nie otwierać przed 24 lutego 2014 r. godz. 11.30.

Zaleca się zamieszczenie na kopercie nazwy i adresu (siedziby) Wykonawcy.

Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z powyższym opisem ponosi Wykonawca.

8.6. Oferta musi być podpisana przez osobę/osoby Wykonawcy uprawnioną do zaciągania zobowiązań w Jego imieniu bądź przez ustanowionego przez nią/nie pełnomocnika/ów.

Wykonawcy składający ofertę wspólną są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika.

Pełnomocnictwo może dotyczyć zarówno reprezentowania wszystkich Wykonawców składających wspólną ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, jak i podpisania w ich imieniu umowy o zamówienie publiczne. Jeżeli pełnomocnictwo upoważnia jedynie do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu, to przed podpisaniem umowy z Zamawiającym wymagane będzie złożenie umowy, w której określone będą prawa i obowiązki poszczególnych Wykonawców.

Pełnomocnictwo musi wskazywać pełnomocnika (w tym zakres jego umocowania), a także wskazywać wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby Wykonawców składających wspólną ofertę uprawnione do zaciągania zobowiązań w jego imieniu.

Pełnomocnictwo, o którym mowa w niniejszym punkcie musi zostać złożone wraz z ofertą w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.

Korespondencja z Zamawiającym oraz rozliczenia z Wykonawcami dokonywane będą przez pełnomocnika wskazanego pełnomocnictwem.

- 8.7. Podmiot składający ofertę jako uczestnik konsorcjum i jednocześnie składający ofertę samodzielnie lub jako uczestnik innego konsorcjum zostanie potraktowany jako składający dwie oferty i na tej podstawie wszystkie oferty z Jego udziałem zostaną odrzucone.
- 8.8. Zasady podpisywania oferty dotyczą wszystkich jej dokumentów (informacji, wykazów, oświadczeń) oraz potwierdzania za zgodność z oryginałem składanych kopii.

9. Miejsce i termin składania ofert, otwarcie ofert.

- 9.1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego w pok. nr 1 (sekretariat) w terminie do dnia 24 lutego 2014 r. godz. 11.15
Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego w dniu 24 lutego 2014 r. godz. 11.30 w pok. 2 (sala konferencyjna).
- 9.2. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać swoją ofertę. Skuteczna zmiana lub wycofanie oferty wymaga powiadomienia Zamawiającego, w formie pisemnej, o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przygotowanego i oznaczonego w sposób określony w punkcie 8 SIWZ, z dodatkowym oznaczeniem koperty określeniem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
- 9.3. Oferty złożone po terminie składania ofert zostaną zwrócone niezwłocznie.

10. Sposób obliczenia ceny.

- 10.1. Cena ma charakter ryczałtowy. Wykonawca obliczy cenę w oparciu o opis przedmiotu zamówienia zawarty w SIWZ, uwzględniając koszty wszystkich wymagań i okoliczności wpływających na cenę.
- 10.2. Cena podana w ofercie musi uwzględniać wszelkie stosowane przez Wykonawcę zniżki, opusty, rabaty itp. oraz obowiązującą w tym przedmiocie stawkę VAT.
- 10.3. Kształtując cenę należy mieć na uwadze, że :
- 1) zakres prac, który jest podstawą do określenia tej ceny musi być zgodny z niniejszą SIWZ oraz powinna uwzględniać zakres robót budowlano-montażowych opisanych w Programie Funkcjonalno-Użytkowym zamieszczony na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem <http://zuokstarylas.mojbip.pl> (zakładka przetargi/aktualne/Projektowanie i budowa instalacji biologicznego przetwarzania odpadów komunalnych z możliwością biologicznego suszenia wraz z budową i przebudową infrastruktury towarzyszącej dla Zakładu Utylizacji Odpadów Komunalnych „Stary Las” Spółka z o.o. w miejscowości Stary Las, gm. Starogard Gdański) oraz dostaw,
 - 2) cena musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania (w tym koszty jak również nie ujęte w niej, a niezbędne do wykonania zadania),
 - 3) wystąpienie ewentualnych zamówień dodatkowych w toku realizacji robót budowlanych i/lub zmiana terminu realizacji zamówienia nie będzie podstawą do podwyższenia wynagrodzenia Wykonawcy,
 - 4) cena obliczona wg powyższych zasad na podstawie indywidualnej kalkulacji Wykonawcy nie będzie podlegała waloryzacji ze względu na inflację,
 - 5) niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie będą podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia wskazanego w ofercie.
- 10.4. Cenę obliczoną zgodnie z powyższym opisem Wykonawca wpisze w stosownym punkcie formularza oferty.
- 11. Kryteria oceny ofert.**
Cena – 100 %
- 12. Zamawiający poprawia w ofercie:**
- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
- 13. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:**
- 1) jest niezgodna z ustawą,

- 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia i nie ma możliwości jej poprawy na podst. art. 87 ust.2 pkt 3 Ustawy,
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert,
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust.2 pkt 3 Ustawy,
- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

14. Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli:

- 1) nie zostanie złożona żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu,
- 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższy kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający będzie mógł zwiększyć tę kwotę do ceny oferty najkorzystniejszej,
- 3) w przypadku złożenia ofert dodatkowych o takiej samej cenie,
- 4) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
- 5) postępowanie obarczone będzie niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

15. Formalności dotyczące podpisania umowy

- 15.1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty faxem.
- 15.2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie krótszym od powyższego, jeżeli w postępowaniu została złożona tylko jedna oferta.
- 15.3. W celu zawarcia umowy Wykonawca, którego ofertę wybrano, potwierdzi wyznaczone przez Zamawiającego - termin i miejsce zawarcia umowy. Osoby występujące po stronie Wykonawcy wykażą swoje uprawnienie do podpisania umowy w jego imieniu.
- 15.4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

16. Istotne zmiany w umowie.

16.1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień w zawartej umowie w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następującym zakresie:

1. termin realizacji zamówienia może ulec zmianie w przypadku zmiany terminu realizacji robót budowlanych,
2. warunków płatności wynagrodzenia,
3. wynagrodzenie Wykonawcy określone w umowie może ulec zmianom w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT lub w przypadkach określonych w umowie,
4. zmian zakresu czynności Wykonawcy w stopniu nie wykraczającym poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w SIWZ.
5. Inne zmiany:
 - a) w zakresie kluczowego personelu Wykonawcy lub Zamawiającego, za uprzednią zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie, akceptującą kandydata na kluczowe stanowisko kierownicze pod warunkiem, że kandydat spełnia wszystkie wymogi określone dla tego stanowiska w ogłoszeniu i SIWZ,
 - b) w zakresie podwykonawstwa za uprzednią zgodą Zamawiającego - powierzenie podwykonawcom innej części zamówienia niż wskazana w ofercie Wykonawcy,
 - c) zmiana podwykonawcy na etapie realizacji zamówienia, o ile nie sprzeciwia się to postanowieniom SIWZ,
 - d) w przypadku aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp techniczny lub zmiany obowiązujących przepisów techniczno - budowlanych.

16.2 Zmiany, o których mowa w pkt 16.1 mogą być dokonane w następujących przypadkach:

- 1) w razie wystąpienia zdarzeń losowych mających charakter siły wyższej, które uzasadniają wprowadzenie zmian do Umowy,
- 2) jeżeli zostanie zlecone dodatkowe zamówienie, którego wykonanie wymaga dodatkowego czasu, a bez jego ukończenia nie można zakończyć zamówienia podstawowego,
- 3) w razie opóźnienia Zamawiającego w rozpoczęciu robót budowlanych,
- 4) w razie opóźnienia Wykonawcy Robót w rozpoczęciu tych robót lub dostaw, z przyczyn niezależnych od Inżyniera Kontraktu,

- 5) w przypadku przedłużającej się procedury uzyskiwania pozwoleń na prowadzenie robót, lub procedur odbiorowych, nie wynikających z winy Inżyniera Kontraktu,
- 6) w celu przyspieszenia tempa realizacji inwestycji, lub usprawnienia procesu inwestycyjnego,
- 7) zmiany okoliczności wymagającej przesunięcia terminów poszczególnych czynności lub płatności,
- 8) jeżeli zmiany są niezbędne dla prawidłowej realizacji inwestycji,
- 9) w innych przypadkach określonych w Umowie.

16.2 Warunki zmian:

- inicjowanie zmian – na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego,
- uzasadnienie zmian – prawidłowa realizacji przedmiotu umowy, obniżenie kosztów, zapewnienie optymalnych parametrów technicznych i jakościowych robót,
- forma zmian – aneks do umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

17. Zabezpieczenie należytego wykonania

17.1. W celu zabezpieczenia roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Wysokość zabezpieczenia wynosi 10% ceny całkowitej (brutto) podanej w ofercie.

Zabezpieczenie może być wnoszone w jednej lub w kilku z niżej wymienionych form:

- 1) pieniądzu,
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

17.2. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

17.3. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

17.4. Wykonawcy występujący ze wspólną ofertą ponoszą solidarną odpowiedzialność za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy i wykonanie umowy.

18. Środki ochrony prawnej.

18.1. Od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy przysługuje odwołanie.

Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

18.2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp.

18.3. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania faxem informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej. Odwołanie wobec czynności innych niż określone powyżej wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

18.4. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

- 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,



- 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

18.5 W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

Załączniki:

1. Wzór umowy
2. Formularz oferty