

**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (dalej SIWZ)
dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
na „ Usługa transportu kompostu dla Zakładu Utylizacji Odpadów Komunalnych
„Stary Las”**

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego
na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych
(tekst jedn. Dz.U. z 2013 poz. 907, 984, 1047 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą PZP”
o wartości szacunkowej nieprzekraczającej wyrażonej w złotych
równowartości kwoty 207.000 euro

1. Nazwa i adres zamawiającego

Zakład Utylizacji Odpadów Komunalnych „STARY LAS” Sp. z o.o.,
Stary Las 9
83-200 Starogard Gdański
tel. 58 775 09 90
fax. 58 775 03 80

2. Opis przedmiotu zamówienia

2.1. Przedmiotem zamówienia jest usługa transportu kompostu niespełniającego wymagań o kodzie 19.05.03. Szacowana ilość kompostu to 12.000 ton. Przewieziony ma być z Zakładu Utylizacji Odpadów Komunalnych „Stary Las” Sp. z o. o., do nieczynnego, rekultywowanego składowiska Linowiec w gm. Starogard Gdański.

Transport będzie dokonywany od dnia podpisania umowy do dnia 31.08.2014.

Ważenie i załadunek leży po stronie Zamawiającego- Zakładu Utylizacji Odpadów Komunalnych Stary Las Sp. z o. o.

Transport powinien odbywać się za pomocą:

- samochodu z napędem na 3 osie o minimalnej pojemności 20 m³ i
- samochodu ciężarowego samowyładowczego.

Podstawą do rozliczenia będzie waga kompostu dostarczonego na składowisko w Linowcu według wskazań wagi w Starym Lesie.

Szacowany ciężar właściwy 1m³ kompostu zawiera się w przedziale 0,8-1,3 tony

2.2. CPV: 90.51.20.00-9

2.3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

2.4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert częściowych.

2.5. Zamawiający nie zastrzega żadnej części, jako zakazanej do powierzenia podwykonawcom.

2.6. Zamawiający dopuszcza zamówienia uzupełniające w wysokości do 20% zamówienia podstawowego.

3. Termin wykonania zamówienia, gwarancja, warunki płatności, rozliczenia.

3.1. Zamawiający wymaga realizacji przedmiotu zamówienia w okresie od podpisania umowy do 31 sierpnia 2014 r.

3.2. Zamawiający wymaga zaoferowania 30 dniowego terminu płatności.

3.3. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.

4. Warunki udziału w postępowaniu i opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

4.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki:

4.1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

W celu wykazania spełniania warunku Wykonawca zobowiązany jest złożyć:

- a) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (art. 22 ustawy Pzp),
- b) oświadczenie o posiadaniu uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności (jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania):

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Warunek zostanie spełniony jeżeli wykonawca będzie posiadał ważne zezwolenie na transport odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, dotyczące odpadów zaklasyfikowanych do grupy „19”

4.1.2. Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym, tj. co najmniej następującymi urządzeniami:

- 1 samochodem ciężarowym samowyladowczym o pojemności min. 20m³ z napędem na 3 osie

4.1.3. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania, na podstawie art. 24 ustawy Pzp

4.2. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca składa wraz z ofertą:

- 1) oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – wg wzoru na załączniku nr 2 do SIWZ;
- 2) aktualne zezwolenie na transport odpadów dotyczące odpadów zaklasyfikowanych do grupy „19”
- 3) wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami,

4.3.1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1, Wykonawca zobowiązany jest złożyć:

- a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podst. art. 24 ust. 1 ustawy Pzp,
- b) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

4.3.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania, w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy, Wykonawca składa wraz z ofertą listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, według wzoru na załączniku nr 4 do SIWZ

4.3.3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

- zamiast dokumentu, o którym mowa w ust. 4.3.1 lit. b) – składa dokument lub dokumenty wystawiony w

kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

4.3.4. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 4.3.3 SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Do aktualności tego dokumentu mają odpowiednie zastosowanie zapisy ust. 4.3.2.

4.4. Dokumenty wymienione w niniejszym dziale (za wyjątkiem oświadczeń składanych w oryginale lub kopii poświadczonych notarialnie) należy składać w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, z których zasobów korzysta Wykonawca, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty. W celu skutecznego potwierdzenia za zgodność z oryginałem złożonych kopii dokumentów wymagana jest formuła „za zgodność z oryginałem” lub inna tożsama znaczeniowo. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

4.5. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy wraz z ofertą nie złożyli wymaganych w niniejszym dziale oświadczeń i dokumentów lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

5. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

5.1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje dotyczące postępowania Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faxem. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faxem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

5.2. Powyższe zasady porozumiewania się nie będą miały zastosowania do dokumentów, oświadczeń lub pełnomocnictw składanych w odpowiedzi na wezwanie dokonane przez zamawiającego w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, ze względu na konieczność zachowania formy tychże oświadczeń lub dokumentów przewidzianej w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817) lub przepisów Kodeksu Cywilnego w przypadku pełnomocnictwa.

5.3. Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest:

1. Marta Błażyńska w sprawach związanych z zamówieniami publicznymi tel. 58 775 09 90
2. Andrzej Sarnowski w sprawach technicznych 668 132 308

6. Przekazywanie SIWZ i wyjaśnienia treści SIWZ.

6.1. Zamawiający przekaze treść SIWZ na wniosek Wykonawcy w terminie 5 dni od jego złożenia.

6.2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do

Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.

6.3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ bez ujawniania źródła zapytania a także zamieszcza na stronie internetowej.

6.4. Zamawiający nie planuje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców.

7. Wadium/termin związania ofertą.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium. Termin związania ofertą – 30 dni.

8. Opis sposobu przygotowania ofert.

8.1. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej, w języku polskim.

8.2. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

8.3. Oferty oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie tego postępowania są jawne z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jedn. z 2003 r. Dz.U. nr 153, poz. 1503 ze zm.), które to informacje, na podstawie zastrzeżenia zawartego w ofercie, nie będą udostępnione innym osobom. W związku z tym, Wykonawca dokonujący zastrzeżenia o nieujawnianiu zawartych w złożonej ofercie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorcy, zapakuje strony oferty z taką zawartością do odrębnej koperty, którą oznaczy sformułowaniem – „tajemnica przedsiębiorcy”. W sytuacji, gdy informacje zastrzeżone nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu wskazanych przepisów, zamawiający uzna ich zastrzeżenie za bezskuteczne o czym poinformuje Wykonawcę. Wykonawca nie może zastrzec w szczególności informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności.

8.4. Wszystkie stroniczki oferty oraz wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany powinny być parafowane przez osoby podpisujące ofertę. Zaleca się ponumerowanie wszystkich stron oferty, w tym stron zamieszczonych w kopercie zawierającej informacje chronione przez Wykonawcę, zachowując ciągłość numeracji.

8.5. Oferta musi zawierać informacje, których zakres Zamawiający określił w załączonym Formularzu „Oferty”. Zaleca się zastosowanie formularza przygotowanego przez Zamawiającego (załącznik nr 1 do SIWZ) oraz wymienionych w nim załączników.

Ofertę należy zamieścić w zamkniętej kopercie z naniesionymi oznaczeniami:

Usługa transportu kompostu dla Zakładu Utylizacji Odpadów Komunalnych „Stary Las”, nie otwierać przed 11 lutego godz. 10.15

Zaleca się zamieszczenie na kopercie nazwy i adresu (siedziby) Wykonawcy.

Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z powyższym opisem ponosi Wykonawca.

8.6. Oferta musi być podpisana przez osobę/osoby Wykonawcy uprawnioną do zaciągania zobowiązań w Jego imieniu bądź przez ustanowionego przez nią/nie pełnomocnika/ów.

Wykonawcy składający ofertę wspólną są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika.

Pełnomocnictwo może dotyczyć zarówno reprezentowania wszystkich Wykonawców składających wspólną ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, jak i podpisania w ich imieniu umowy o zamówienie publiczne. Jeżeli pełnomocnictwo upoważnia jedynie do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu, to przed podpisaniem umowy z Zamawiającym wymagane będzie złożenie umowy, w której określone będą prawa i obowiązki poszczególnych Wykonawców. Pełnomocnictwo musi wskazywać pełnomocnika (w tym zakres

jego umocowania), a także wskazywać wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby Wykonawców składających wspólną ofertę uprawnione do zaciągania zobowiązań w jego imieniu. Pełnomocnictwo, o którym mowa w niniejszym punkcie musi zostać złożone wraz z ofertą w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie. Korespondencja z Zamawiającym oraz rozliczenia z Wykonawcami dokonywane będą przez pełnomocnika wskazanego pełnomocnictwem.

8.7. Podmiot składający ofertę jako uczestnik konsorcjum i jednocześnie składający ofertę samodzielnie lub jako uczestnik innego konsorcjum zostanie potraktowany jako składający dwie oferty i na tej podstawie wszystkie oferty z Jego udziałem zostaną odrzucone.

8.8 Zasady podpisywania oferty dotyczą wszystkich jej dokumentów (informacji, wykazów, oświadczeń) oraz potwierdzania za zgodność z oryginałem składanych kopii.

9. Miejsce i termin składania ofert, otwarcie ofert.

9.1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego w pok. nr 2 w terminie do dnia 11.02.2014r. godz. 10.00

Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego w dniu 11.02.2014, godz. 10.15 w Sali nr 1

9.2. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać swoją ofertę. Skuteczna zmiana lub wycofanie oferty wymaga powiadomienia Zamawiającego, w formie pisemnej, o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przygotowanego i oznaczonego w sposób określony w punkcie 8 SIWZ, z dodatkowym oznaczeniem koperty określeniem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

9.3. Oferty złożone po terminie składania ofert zostaną zwrócone niezwłocznie.

10. Sposób obliczenia ceny.

Dokonując obliczenia należy mieć na względzie, że:

10.1 Cena podana w ofercie musi obejmować wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia opisanego w SIWZ i istotnych postanowieniach umowy.

10.2 Cena przyjęta w ofercie może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen.

10.3 Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić zgodnie z zapisami formularza ofertowego stanowiącego **Załącznik nr 1** do SIWZ z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

10.4. Należy w ofercie podać cenę jednostkową brutto z 1 tonę wywiezionego odpadu, oraz cenę łączną za całość wywiezionego kompostu.

11. Kryteria oceny ofert

W niniejszym postępowaniu jedynym kryterium oceny ofert jest cena oferty. Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę punktów – 100. Pozostałe oferty zostaną przeliczone wg. wzoru podanego poniżej. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty wg kryterium: **cena 100%**

W trakcie oceny ofert kolejno ocenianym ofertom przyznawane będą punkty wg powyższego kryterium według następujących zasad :

$O_n = (C_{min.} : C_n) \times 100\text{pkt}$

gdzie :

O_n - ilość punktów n-tej ocenianej oferty brutto

$C_{min.}$ - najniższa cena ofertowa brutto

C_n - cena ofertowa brutto badanej oferty

12. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- 1) jest niezgodna z ustawą Pzp,
- 2) jej treść nie odpowiada treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i nie ma możliwości jej poprawy na podst. art. 87 ust.2 pkt 3 ustawy Pzp,
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert,
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust.2 pkt 3 ustawy Pzp,
- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

13. Unieważnienie postępowania

Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 93 ust.1 ustawy Pzp.

14. Formalności dotyczące podpisania umowy

14.1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty faxem.

14.2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie krótszym od powyższego, jeżeli w postępowaniu została złożona tylko jedna oferta lub nie odrzucono żadne z ofert i nie wykluczono żadnego z wykonawców.

14.3. W celu zawarcia umowy Wykonawca, którego ofertę wybrano, potwierdzi wyznaczone przez Zamawiającego - termin i miejsce zawarcia umowy. Osoby występujące po stronie Wykonawcy wykażą swoje uprawnienie do podpisania umowy w jego imieniu.

14.4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

15. Środki ochrony prawnej.

15.1. Wobec czynności zamawiającego dotyczącej:

- 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
- 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
- 3) odrzucenia oferty odwołującego przysługuje odwołanie.

Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

15.2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 Ustawy.

15.3. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować

zamawiającego o niezgodnej z przepisami Ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie Ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 Ustawy. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w Ustawie dla tej czynności. Na czynności, o których mowa w niniejszym pkt, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 Ustawy.

15.4. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania faxem informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej. Odwołanie wobec czynności innych niż określone powyżej wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

15.5. Jeżeli zamawiający nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

-15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,

-1 miesiąca od dnia zawarcia umowy jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

15.6. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

16. Istotne zmiany umowy

1. Na podstawie art. 144 ust 1 Pzp przewidział następujące okoliczności, które mogą powodować konieczność wprowadzenia zmian w treści zawartej umowy w formie aneksu:

- 1) zmiana terminu realizacji zamówienia z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy,
- 2) w przypadku pisemnego uzgodnienia pomiędzy Stronami dotyczącego skróceniu terminu zakończenia realizacji umowy.
- 3) zmiana nazwy, siedziby stron umowy, numerów kont bankowych oraz innych danych identyfikacyjnych.
- 4) zmniejszenie zakresu wynagrodzenia z przyczyn o obiektywnym charakterze, istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie części zakresu realizacji umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia;
- 5) wystąpienie oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy.
- 6) zmiana może dotyczyć zmiany kwoty wynagrodzenia ryczałtowego lub zmiany ceny jednostkowej określonej w ofercie przetargowej w związku ze zmianą stawki podatku VAT. Zmiana taka może być dokonana po wejściu w życie Rozporządzenia regulującego zmianę stawek VAT.

Powyższe zmiany dopuszczone będą wyłącznie pod warunkiem złożenia wniosku przez Wykonawcę i po akceptacji przez Zamawiającego.

Załączniki:

- 1) Formularz oferty,
- 2) Oświadczenie w sprawie spełniania warunków udziału w postępowaniu
- 3) Oświadczenie w sprawie nie wykluczenia z postępowania

4) Projekt umowy
Zatwierdzam:

.....

OFERTA

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym dotyczące
Usługa transportu kompostu dla Zakładu Utylizacji Odpadów Komunalnych „Stary Las”

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na **Usługa transportu kompostu dla Zakładu Utylizacji Odpadów Komunalnych „Stary Las”** zgodnie z wymogami i zakresem określonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oferujemy dostawę za cenę:

L.p	Nazwa	Ilość	Cena jednostkowa [netto]	Wartość netto	% VAT	Wartość brutto
1	transport kompostu	12.000 ton				

Co łącznie daje:

- zł brutto

(słownie:)

Nazwa i adres **WYKONAWCY** :

.....
.....
.....

NIP

REGON

Adres, na który Zamawiający powinien przysłać ewentualną korespondencję:

.....
.....

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

.....

Numer telefonu:

Numer faksu:

e-mail

1. Gwarantujemy realizację zamówienia:

Sukcesywnie **do dnia 31 sierpnia 2014 roku**, licząc od daty podpisania umowy.

2. Akceptujemy warunki płatności określone w projekcie umowy.

3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z istotnymi warunkami zamówienia oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do prawidłowego przygotowania oferty i nie wnosimy do nich zastrzeżeń.

4. Oświadczamy , że uważamy się związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni .
5. Ofertę niniejszą składamy na kolejno ponumerowanych stronach.
6. Oświadczamy, że dołączony do SIWZ projekt Umowy, został przez nas zaakceptowany oraz, że zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia Umowy na wymienionych w nim warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. Oświadczamy, że zamierzamy powierzyć podwykonawcom do wykonania następujące prace :
-.....
(opuszczenie tej pozycji, niewypełnienie jej, przekreślenie, postawienie kreski itp. Oznaczać będzie, że wykonawca wykona zamówienie bez udziału podwykonawców)
8. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty opisują stan faktyczny i prawny, aktualny na dzień otwarcia ofert (art. 297 k.k).
- Załącznikami do niniejszej oferty są :

.....
.....
..... dnia r.

.....
podpis i pieczęć osoby uprawnionej
/upoważnionej do podpisania oferty

OŚWIADCZENIE

(w sprawie spełniania warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych z późn. zm.)

W imieniu firmy

.....
z siedzibą w oświadczam, że:

- 1) posiadamy uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności związanej z przedmiotem zamówienia;
- 2) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej pozwalającej na wykonanie zamówienia;
- 3) posiadamy wiedzę i doświadczenie / będziemy polegać na zasobach innego Podmiotu w zakresie wiedzy i doświadczenia *
- 4) dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym / będziemy polegać na zasobach innego Podmiotu w zakresie dysponowania potencjałem technicznym *
- 5) dysponujemy osobami zdolnymi do wykonania zamówienia / będziemy polegać na zasobach innego Podmiotu w zakresie dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia *
- 6) znajdujemy się w sytuacji finansowej pozwalającej na wykonanie zamówienia / będziemy polegać na zasobach innego Podmiotu w zakresie zdolności finansowych *

..... dnia r.

.....
podpis i pieczęć osoby uprawnionej /
upoważnionej do podpisania oferty

*** - niepotrzebne skreślić.**

Nazwa(y) Wykonawcy(ów).....
Adres(y) Wykonawcy(ów).....

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

Stosownie do treści art. 44 w zw. z art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. Nr 19, poz. 177 z późn.zm.):

Stosownie do treści art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759.):

nie podlegam(y) wykluczeniu z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia na podstawie przesłanek zawartych w art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759).

..... dnia r.

.....
podpis i pieczęć osoby uprawnionej /
upoważnionej do podpisania oferty

Załącznik nr 4 do SIWZ

Wykaz narzędzi, wyposażenia i urządzeń technicznych	Ilość	Podstawa dysponowania zasobami

.....
**/Data i podpis upoważnionego
przedstawiciela wykonawcy/**

Informacja o podmiotach należących do tej samej grupy kapitałowej (art. 26 ust. 2d ustawy Prawo zamówień publicznych)

1. Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne oświadczam, że nie należę do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.5).

.....
data

.....
pieczęć osoby/osób uprawnionej do podpisu i reprezentowania wykonawcy

2. Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne oświadczam, że należę do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.5), której skład stanowią następujący przedsiębiorcy:

Lp.	Pełna nazwa przedsiębiorcy	Adres siedziby

Listę można złożyć na odrębnym załączniku

.....
data

.....
podpis i pieczęć osoby/osób uprawnionej do reprezentowania wykonawcy

Załącznik nr 6 do SIWZ

UMOWA Nr

zawarta w dniu pomiędzy:

Zakładem Utylizacji Odpadów Komunalnych „Stary Las” Spółką z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą Starym Lesie gm. Starogard Gdański, Stary Las 9, 83- 200 Starogard Gdański , numer NIP: 592 20 45 404, REGON 192 981 658, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym Gdańsk Północ w Gdańsku, VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000177882w imieniu której działają:

1. Piotr Kołakowski – Prezes Zarządu
 2. Krystian Kamień – Członek Zarządu
- zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

.....
wpisanym do, w imieniu
którego/której
działają:

1.
 2.
- zwanym dalej „Wykonawcą”.

Na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013, poz. 907 z późn. zm.), zwanej dalej Ustawą, w trybie przetargu nieograniczonego została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest usługa polegająca na transporcie kompostu nieodpowiadającego wymaganiom (nienadającego się do wykorzystania) o kodzie 19 05 03, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 27 września 2001 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. Nr 112, poz. 1206), świadczona zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do umowy oraz cenami określonymi w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 do umowy.
2. Wykonawca gwarantuje wykonanie usługi przy zachowaniu najwyższej staranności zgodnie z warunkami zawartymi w ofercie na podstawie, której zawarta została niniejsza umowa.
3. Wykonawca jest zobowiązany do posiadania przez cały okres obowiązywania umowy aktualnego zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów, w tym kompostu nieodpowiadającego wymaganiom o kodzie 19 05 03 wydanego zgodnie z ustawą z dnia 27 kwietnia 2001r. o odpadach (Dz. U. z 2001r. Nr 62, poz. 628 z późn. zm.);
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do sprawdzenia przestrzegania przez Wykonawcę wymogów określonych w ust. 1 – 3 w okresie obowiązywania umowy.

§ 2

Termin i warunki realizacji umowy

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony, od dnia do dnia 31.08.2014 roku. .

W przypadku, gdy kwota całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy, o której mowa w § 3 ust.1, nie zostanie w pełni wykorzystana do czasu zakończenia umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo przedłużenia czasu trwania umowy do chwili, gdy przeznaczone środki zostaną wydane, jednak nie dłużej niż o dwa tygodnie.

2. Wykonawca będzie transportował odpady z Zakładu Utylizacji Odpadów Komunalnych „Stary Las” Sp. z o. o. do rekultywowanego składowiska w Linowcu.

3. Świadczenie usług będzie miało miejsce od poniedziałku do piątku:

a) załadunek na terenie Zakładu Utylizacji Odpadów Komunalnych „Stary Las” Sp. z o. o. w godzinach od 7:00 do 19:00;

b) rozładunek na terenie Składowiska w miejscowości Linowiec Gm. Starogard Gdański we wskazanym miejscu (plac kompostowania osadów) w godzinach od 7:30.

4. Wykaz upoważnionych do transportu pojazdów Wykonawca przekaże Zamawiającemu przed wysłaniem pierwszego transportu.

5. W przypadku powierzenia transportu odpadów podwykonawcom postanowienia ust. 3 i 4 oraz § 1 ust. 3 stosuje się odpowiednio.

6. Wykonawca zobowiązuje się do:

a) zapewnienia transportu odpadów zgodnie z obowiązującymi harmonogramami, które zostaną ustalone pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą w trybie roboczym z wyprzedzeniem 3 dni roboczych;

b) rozładunku pojazdów bez zbędnej zwłoki w miejscu wskazanym przez koordynatora wskazanego w ust. 11 lub inną upoważnioną osobę.

7. Zamawiający zobowiązuje się do:

a) zapewnienia pojazdów Wykonawcy wjazdu na tereny Zakładu i składowiska w Linowcu celem ich załadunku i rozładunku,

b) dokonania załadunku pojazdów Wykonawcy bez zbędnej zwłoki.

8. Umowa będzie realizowana w oparciu o harmonogram, o którym mowa w ust. 6, zgodnie z faktycznymi potrzebami Zamawiającego.

9. Przekazanie odpadów odbywać się będzie na podstawie kwitów wagowych z zalegalizowanej wagi elektronicznej Zamawiającego określających ilość i rodzaj odebranych odpadów.

10. Przekazanie odpadów Wykonawcy przez Zamawiającego w każdym miesiącu realizacji zamówienia zostanie potwierdzone zbiorczą „Kartą przekazania odpadu” zgodnie z wzorem ustalonym Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 8 grudnia 2010 r. w sprawie dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz. U. Nr 249, poz. 1673)

11. Koordynatorem realizacji umowy ze strony Zamawiającego jest Pan/Pani,

tel: przy załadunku oraz Pan/Pani,

tel. na Składowisku w Linowcu

12. Koordynatorem realizacji umowy ze strony Wykonawcy jest Pan/Pani.....,

tel.....

13. Koordynatorzy, o których mowa w ust. 11 i 12 zostają powołani celem ustalenia wszelkich szczegółów związanych z realizacją umowy. Ustalenia koordynatorów odbywać się będą telefonicznie lub w formie pisemnej przesłanej faksem.

14. Za upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego uważa się koordynatora realizacji umowy ze strony Zamawiającego wskazanego w ust. 11 lub inną osobę działającą na podstawie stosownych upoważnień.

15. Za upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy uważa się koordynatora realizacji umowy ze strony Wykonawcy wskazanego w ust. 12 lub inną osobę działającą na podstawie stosownych upoważnień.

16. Zmiana koordynatorów, o których mowa w ust. 11 i 12 nie stanowi zmiany treści umowy.

17. W przypadku nie wywiązywania lub nienależytego wywiązywania się Wykonawcy ze zobowiązań umowy Zamawiający może po wyznaczeniu Wykonawcy dodatkowego terminu nie dłuższego jednak niż 2 dni robocze, zlecić wykonanie przedmiotu umowy innemu Wykonawcy, a różnicą w cenie obciążyć Wykonawcę, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 3

Wartość umowy i zasady rozliczeń

1. Łączne wynagrodzenie należne Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy nie przekroczy kwoty netto zł (słownie: zł) powiększonej o podatek od towarów i usług VAT naliczony zgodnie z przepisami obowiązującymi w dniu jego naliczenia.
2. Cena jednostkowa, o której mowa w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 do umowy zawiera w sobie koszty transportu, rozładunku, wynagrodzenia kierowców, koszty paliwa, ubezpieczeń, opłaty celne i podatkowe oraz wszelkie inne koszty Wykonawcy. Cena nie może ulec zwiększeniu w okresie obowiązywania umowy.
3. Faktury za przekazane odpady będą wystawiane przez Wykonawcę raz w miesiącu, tj. za okres od 1-go do końca miesiąca.
4. Podstawą wystawienia faktury będą kwity wagowe, o których mowa w § 2 ust. 9. Wykonawca będzie wystawiał faktury częściowe w oparciu o ceny jednostkowe, o których mowa w ust. 2 oraz wielkość faktycznie zrealizowanej usługi.
5. Płatność za przedmiot umowy dokonana będzie przez Zamawiającego w ciągu 30 dni od daty otrzymania faktury VAT i będzie realizowana, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w banku numer konta lub inny rachunek wskazany przez Wykonawcę w formie pisemnej.
6. Za datę płatności przyjmuje się dzień, w którym Zamawiający polecił swojemu bankowi przelać na konto Wykonawcy należną mu kwotę (data przyjęcia przez bank polecenia przelewu).
7. Wykonawca wyraża zgodę na pomniejszenie płatności z przedłożonej faktury o naliczone kary umowne wynikające z noty obciążeniowej wystawionej zgodnie z postanowieniami § 7 umowy.

§ 4

Klauzula poufności

1. Wykonawca jest zobowiązany do nie ujawniania Informacji, o których mowa w ust 2.
2. "Informacja" oznacza wszystkie informacje zawierające bądź składające się z wiedzy o charakterze organizacyjnym, operacyjnym, administracyjnym, ekonomicznym, marketingowym, handlowym lub finansowym dotyczące działalności gospodarczej prowadzonej przez Strony.
3. Klauzula nie dotyczy informacji, które w chwili podpisania tej umowy były publicznie dostępne.
4. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymywania Informacji w poufności przez przedstawicieli Wykonawcy, jego pracowników i ewentualnych podwykonawców a także do traktowania ich w każdym wypadku jako będących przedmiotem obowiązku zachowania tajemnicy. W szczególności Wykonawca zobowiązuje się do nie używania Informacji w sposób, który byłby szkodliwy dla Zamawiającego.

5. Przekazanie informacji osobom trzecim jest możliwe wyłącznie pod warunkiem wcześniejszego otrzymania pisemnej (pod rygorem nieważności) zgody Zamawiającego.

§ 5

Kary umowne i odstąpienie od umowy

1. Strony zgodnie postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania będą kary umowne.
2. Zostają określone następujące wysokości kar umownych:
 - a) W przypadku nie zachowania terminów określonych w harmonogramach, o którym mowa w § 2 ust. 6 Zamawiający może naliczyć kary umowne w wysokości 500,00 zł za każdy dzień opóźnienia.
 - b) W przypadku nie wykonania bądź nienależytego wykonania zobowiązań umownych przez Wykonawcę, Zamawiający może naliczyć kary umowne w wysokości 5 % łącznego wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 za każde naruszenie.
 - c) W przypadku rozwiązania Umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający może naliczyć karę umowną w wysokości 15 % wynagrodzenia określonego w §3 ust.1
3. Kary umowne, o których mowa w ust. 2 podlegają łączeniu.
4. O naliczeniu kar umownych Zamawiający informuje pisemnie Wykonawcę, określając jednocześnie termin uiszczenia kar oraz podając formę uregulowania należności.
5. W przypadku uchylania się Wykonawcy od terminowej zapłaty kar umownych, Zamawiający potrąca je z zabezpieczenia należytego wykonania umowy bądź z zapłaty należności (faktury), na co Wykonawca wyraża zgodę.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku zaistnienia co najmniej jednej z poniższych okoliczności:
 - a) Wartość zgłaszanych przez Zamawiającego reklamacji przekroczy 10 % łącznego wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1.
 - b) Wartość dokonanych przez Zamawiającego potrąceń, o których mowa w ust. 5, przekroczy wartość złożonego przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w czasie jej trwania w przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia. w takim przypadku, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia z tytułu wykonania zrealizowanej części umowy.
8. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 8

Klauzula przestrzegania przepisów

1. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie powiadamiać Zamawiającego o wszystkich nieprawidłowościach w zakresie przestrzegania przepisów i zasad ochrony środowiska w związku z realizacją umowy oraz do podjęcia natychmiastowych działań mających na celu zminimalizowanie ich skutków do czasu przybycia specjalistycznych służb z zakresu ochrony środowiska.
2. W przypadku zaniedbywania przez Wykonawcę obowiązków określonych w niniejszym paragrafie Zamawiający zastrzega sobie prawo do podjęcia wszelkich działań zmierzających

do przywrócenia przestrzegania przez Wykonawcę w ramach realizacji umowy wymagań, o których mowa w ust. 1, oraz prawo do rozwiązania umowy z Wykonawcą ze skutkiem natychmiastowym, a także do żądania ewentualnego odszkodowania od Wykonawcy za wyrządzone szkody lub zwrotu kosztów poniesionych przez Zamawiającego na przywrócenie stanu zgodnego z prawem.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie spory mogące wyniknąć z zawarcia i wykonania umowy, strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nie unormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010, Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).
3. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może dokonywać przelewu wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.
4. Z zastrzeżeniem wynikającym z art. 144 ust.1 Ustawy, wszelkie zmiany i uzupełnienia dotyczące niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Istotne zmiany umowy mogą nastąpić w następujących sytuacjach:
 - 1) zmiany terminu realizacji zamówienia z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy,
 - 2) w przypadku pisemnego uzgodnienia pomiędzy Stronami dotyczącego skrócenia terminu zakończenia realizacji umowy.
 - 3) zmniejszenie zakresu wynagrodzenia z przyczyn o obiektywnym charakterze, istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie części zakresu realizacji umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia;
 - 4) wystąpienie oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy.
 - 5) zmiana może dotyczyć zmiany kwoty wynagrodzenia ryczałtowego lub zmiany ceny jednostkowej określonej w ofercie przetargowej w związku ze zmianą stawki podatku VAT. Zmiana taka może być dokonana po wejściu w życie Rozporządzenia regulującego zmianę stawek VAT.Powyższe zmiany dopuszczone będą wyłącznie pod warunkiem złożenia wniosku przez Wykonawcę i po akceptacji przez Zamawiającego.
5. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.
6. Umowa zostaje zawarta z chwilą podpisania.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia.
2. Formularz oferty (zgodnie z wybraną ofertą). .

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca