Zakład Utylizacji Odpadów Komunalnych
STARY LAS Sp. z o.o.

Stary Las 9 83 -200 Starogard Gdański
tel. 58 775 09 90 / 58 53 00 799
fax. 58 775 03 80

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (dalej SIWZ)
dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:
„Odbiór oraz przetworzenie odpadów (odzysk i/ lub unieszkodliwianie) o kodzie 19 12 10 – odpady palne (paliwo alternatywne) – frakcja energetyczna”

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego
na podst. art. 39 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (dalej Ustawy)
o wartości szacunkowej nieprzekraczającej wyrażoną w złotych
równowartość kwoty 207.000 euro

1. Nazwa i adres Zamawiającego

Zakład Utylizacji Odpadów Komunalnych „STARY LAS" Sp. z o.o.,
Stary Las 9
83-200 Starogard Gdański
tel. (+48) 58 775 09 90
fax. (+48) 58 775 03 80
http: //www.starylas.pl
e-mail: biuro@starylas.pl

2. Opis przedmiotu zamówienia

2.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi polegającej na odbiorze oraz przetworzeniu odpadów (odzysk i/lub unieszkodliwianie) o kodzie 19 12 10 – odpady palne (paliwo alternatywne) – frakcja energetyczna – odpad zagęszczony, uformowany w baloty owinięte drutem (szacunkowa objętość pojedynczego balotu ok. 1 do 1,5 m^3) - w szacunkowej ilości odpadów do zagospodarowania (w okresie obowiązywania umowy) ok. 2 640 Mg (+/- 15%).
Różnice ilościowe mogą wynikać ze specyfiki rozwiązań technicznych i technologicznych cyklu produkcyjnego, nieprzewidzianych zmian w ilościach dostarczanych do zagospodarowania odpadów oraz warunków magazynowych.

2.2. Odbiór odpadu:
a) odbiór odpadu odbywać się będzie z terenu Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych [RIPOK] w Starym Lesie 9, gmina Starogard Gdański (83-200);
b) odbiór odpadów może być realizowany każdego dnia od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, w godzinach od 7:00 do 18:00;

c) odbiór następować będzie transportem zorganizowanym przez Wykonawcę i na jego koszt, także w zakresie kosztów przewozu, ubezpieczenia na czas transportu oraz rozładunku;
d) załadunek odpadu na podstawione przez Wykonawcę pojazdy jest obowiązkiem Zamawiającego;
e) pojazdy Wykonawcy muszą posiadać możliwości załadunku zagęszczonego odpadu, uformowanego w baloty owinięte drutem;
f) załadunki możliwe są od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, w godzinach od 7:00 do 18:00;
g) odbierany odpad będzie ważony na wadze samochodowej, z dokładnością do 20 kg, zlokalizowanej na terenie RIPOK; dla określenia wagi odbieranego odpadu, pojazd Wykonawcy musi być zważony przed załadunkiem - waga pojazdu wraz z załadunkiem nie może przekroczyć 40 Mg;
h) powyższa waga będzie wagą wiążącą dla rozliczeń pomiędzy Stronami;
i) wymiary pojedynczego pojazdu wjeżdżającego po odbiór odpadu to: rozstaw pomiędzy przednią i tylną osią max 14 m, rozstaw kół na osi max do 3 m;
j) Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody, jak również za utratę, ubytki oraz uszkodzenia odpadów, powstałe w czasie transportu odpadów od chwili wydania w RIPOK oraz w trakcie magazynowania, rozładunku odpadów do czasu poddania ich i zakończenia procesów odzysku i/lub unieszkodliwiania, Wykonawca ponosi w szczególności odpowiedzialność za działania oraz zaniechania swego personelu oraz podmiotów, którymi posłużył się wykonując przedmiot zamówienia, np. przewoźników;
k) z chwilą wydania odpadów Wykonawcy przechodzą na Wykonawcę wszelkie korzyści i ciężary związane z nimi oraz niebezpieczeństwo ich przypadkowej utraty lub uszkodzenia, w szczególności przejmuje on odpowiedzialność za wydane odpady, za należyte postępowanie z nimi i za skutki z tego wynikające.

2.3. Opakowanie odpadu:
Zamawiający dokona opakowania przekazywanych odpadów, tj. odpad zostanie zagęszczony, uformowany w baloty owinięte drutem, szacunkowa objętość pojedynczego balotu ok. 1 do 1,5 m^3.

2.4. Dokumenty związane z potwierdzeniem wykonania usługi będącej przedmiotem zamówienia oraz sprawdzeniem prawidłowości/ustaleniem ilości odpadów poddanych procesowi odzysku i/lub unieszkodliwiania:
1) w przypadku, gdy usługa będzie wykonywana na terytorium Polski:
a) dokument wydania z magazynu (kwit wagowy) – Zamawiający będzie wystawiać kwit wagowy przy każdym wyjeździe załadowanego pojazdu Wykonawcy z terenu zakładu Zamawiającego;
b) karta przekazania odpadu – Zamawiający wystawiać będzie karty przekazania odpadu, obejmujące odpady odebrane przez Wykonawcę w okresie jednego miesiąca [karta wystawiana będzie w odpowiedniej liczbie egzemplarzy, zgodnie z wymaganiami określonymi w ustawie o odpadach z dnia 14.12.2012 r. (Dz.U. z 2013 poz.21 z późn. zm.)]. Do każdej karty przekazania odpadu będzie dołączony raport ważeń z programu

komputerowego obsługującego system wagowy w zakładzie prowadzonym przez Zamawiającego;

c) dokument potwierdzający wykonanie odzysku i/lub unieszkodliwiania – Wykonawca zobowiązany będzie doręczać Zamawiającemu dokumenty potwierdzające odzysk i/lub unieszkodliwianie odebranych odpadów w okresie jednego miesiąca, sporządzone zgodnie ze wzorem ustalonym po podpisaniu umowy dot. niniejszego zamówienia;

2) w przypadku, gdy usługa będzie wykonywana poza terytorium Polski:

a) dokument wydania z magazynu (kwit wagowy) - Zamawiający będzie wystawiał kwit wagowy przy każdym wyjeździe załadowanego pojazdu Wykonawcy z terenu zakładu Zamawiającego;

b) Wykonawca zobowiązany jest do i ponosi odpowiedzialność za wykonanie następujących zobowiązań:

i. przekazanie Zamawiającemu oraz właściwym organom, pisemnego potwierdzenia otrzymania przez niego odpadów - w terminie nie późniejszym niż 3 dni od otrzymania odpadów.
Dokument ten musi spełniać wymagania Rozporządzenia (WE) nr 1013/2006 Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej z dnia 14 czerwca 2006r. w sprawie przemieszczania odpadów (Dz. U. UE. L 190/1 z późn. zm.) zwanym dalej Rozporządzeniem;

ii. najszybciej jak to możliwe, jednak nie później niż w terminie 30 dni od dokonania odzysku oraz nie później niż w terminie 1 roku [lub krótszym jeżeli będzie to wynikało z decyzji właściwych organów] od daty wydania odpadów Wykonawcy, złoży właściwym organom zaświadczenie potwierdzające odzysk spełniające wymagania Rozporządzenia oraz doręczy Zamawiającemu kserokopie tych dokumentów poświadczone za ich zgodność z oryginałem;

iii. w sytuacji, gdy Wykonawca, dostarczy odpady w celu poddania ich dalszym przejściowym lub trwałym procesom odzysku lub unieszkodliwienia do instalacji zlokalizowanej w państwie przeznaczenia – najszybciej jak to możliwe, jednak nie później niż w terminie 30 dni od dokonania odzysku i/lub unieszkodliwienia oraz nie później niż w terminie 1 roku [lub krótszym jeżeli będzie to wynikało z decyzji właściwych organów] od daty dostarczenia odpadów prowadzący Instalację dalszego odzysku i/lub unieszkodliwienia jak również dalsze podmioty prowadzące Instalację/e złoży/ą właściwym organom – zaświadczenie potwierdzające dalszy odzysk i/lub unieszkodliwienie przejściowe lub ostateczny odzysk i/lub unieszkodliwienie spełniające wymagania Rozporządzenia oraz doręczy/ą Zamawiającemu kserokopie tych dokumentów poświadczone za ich zgodność z oryginałem;

iv. niezwłocznie, nie później jednak niż w dniu realizacji zamówienia, przekazania Zamawiającemu:
- wszelkich danych dotyczących przewozu odpadów tj. wykazu środków transportu, ich numerów rejestracji, adresów, numerów telefonów/faksu, danych osób wyznaczonych do kontaktu,

dokumentów poświadczających rejestrację przewoźnika/ów uprawniających do przewozu odpadów, kopii polisy ubezpieczeniowej przewoźnika od odpowiedzialności za szkody wyrządzone osobom trzecim, danych dotyczące środków transportu z zastosowaniem skrótów i kodów wymaganych prawem i wskazanych przez Zamawiającego,

- wszelkich danych, dokumentów dotyczących procesu odzysku w instalacji przetwarzania, do której przekazane zostały odpady w celu realizacji procesu odzysku oraz informacji dotyczących zastosowanej technologii w ramach tego procesu, także w zakresie metody unieszkodliwienia frakcji niepodlegającej odzyskowi po zakończeniu tego procesu, ilości odzyskanego materiału w stosunku do odpadów, których odzysk nie jest możliwy oraz kosztów odzysku, jak również wszelkich informacji dotyczących przekazania odpadów przez Wykonawcę, w której wykonano proces, dotyczących dalszego przekazania odpadów w celu poddania ich dalszym procesom przejściowego lub trwałego odzysku i/lub unieszkodliwienia m.in. w zakresie potwierdzenia, że te dalsze procesy ostatecznego odzysku i/lub unieszkodliwienia zostały wykonane oraz wszelkich danych dotyczących dalszych podmiotów prowadzących instalację do przetwarzania odpadów w procesie odzysku i/lub unieszkodliwiania,

- wszelkich innych informacji żądanych przez Zamawiającego a dotyczących zawarcia lub wykonywania umowy, które zostały uznane przez organy administracji publicznej kraju wysyłki tj. Polski jako istotne dla oceny zgłoszenia Przekazującego zgodnie z Rozporządzeniem oraz z zachowaniem postanowień umowy.

Zamawiający nie określa harmonogramu dotyczącego transportu odpadów, natomiast wymaga odpowiedniego czasu reakcji, który będzie wynosił maksymalnie 3 dni od przekazania zlecenia w formie faxu lub maila.

Zamawiający również nie określa sposobu odzysku czy unieszkodliwiania odpadów. Do Wykonawcy należy określenie i przedstawienie Zamawiającemu procesu w jakim zostanie on zagospodarowany, wyłączając proces D5**.**

2.5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej lub częściowej.
2.6. Zamawiający nie wprowadza ograniczeń zakresowych związanych z udziałem podwykonawców w realizacji zamówienia.

<u>Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień:</u>
90 50 00 00-2 – Usługi związane z odpadami
90 51 10 00-2 – Usługi wywozu odpadów

3. Termin wykonania zamówienia, warunki płatności, rozliczenia.

3.1. Zamawiający określa termin wykonania zamówienia od dnia podpisania umowy do 31.12.2016 r.

3.2. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą dokonywane w PLN.

4. Warunki udziału w postępowaniu i opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

4.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy, w szczególności:

4.1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony o ile Wykonawca wykaże, że:

a) posiada zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie przetwarzania odpadów obojętnych przedmiotem zamówienia lub posiada zezwolenie na zbieranie odpadów w zakresie objętym przedmiotem zamówienia;

b) posiada zezwolenie na transport odpadów w zakresie objętym przedmiotem zamówienia;

W przypadku oferty wspólnej Wykonawców, warunek można spełnić łącznie.

W celu wykazania spełniania warunku Wykonawca zobowiązany jest złożyć:

- oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (w przypadku oferty wspólnej wykonawców oświadczenie składa każdy z wykonawców lub pełnomocnik w imieniu wykonawców),
- zezwolenie właściwego organu na zbieranie odpadów i prowadzenie przetwarzania odpadów (odzysku i/lub unieszkodliwiania odpadów) o kodzie 19 12 10 na podstawie art. 41 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach Dz. U. z 2013 poz. 21);
- zezwolenie na transport odpadów o kodzie 19 12 10.

4.1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia.

Zamawiający uzna warunek za spełniony o ile Wykonawca wykaże wykonanie, w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, minimum jednej usługi związanej z odbiorem i odzyskiem i/lub unieszkodliwieniem odpadów o kodzie 19 12 10, w ilości minimum 1 000 Mg (nie dopuszcza się sumowania mniejszych, cząstkowych usług objętych odrębnymi umowami lub zleceniami)

W celu wykazania spełniania warunku Wykonawca zobowiązany jest złożyć:

a) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (art. 22 ustawy Pzp),

b) wykaz wykonanych usług wraz z dowodami potwierdzającymi należyte wykonanie usług wymienionych w wykazie.

Dowodami o których mowa powyżej są:

- poświadczenie, z tym że w odniesieniu do wykonywanych nadal dostaw lub usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydawane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- oświadczenie Wykonawcy - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa powyżej.

4.1.3. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy posiadają ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na minimalną kwotę

100 000,00 zł.

W celu wykazania spełniania warunku Wykonawca zobowiązany jest złożyć:

a) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (art. 22 ustawy Pzp),

b) opłaconą polisę lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na minimalną kwotę 100 000,00 zł.

W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia (w tym w ramach konsorcjum) warunki udziału w postępowaniu określone w ust. 4.1.1.-4.1.3. Wykonawcy ci mogą spełniać łącznie.

4.2. W przypadku gdy Wykonawca wykazuje spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 Ustawy, polegając na zasobach innych podmiotów w trybie art. 26 ust. 2b Ustawy – składa dokument/-y udowadniający/-e, że Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. Dokument/-y winien/-y zawierać w szczególności zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu, sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia, charakter stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem oraz zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów w trybie art. 26 ust. 2b Ustawy, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

4.3. Wykonawca jest zobowiązany do wykazania braku podstaw do ich wykluczenia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy.

4.3.1. W celu wykazania braku wyżej wymienionych podstaw Wykonawca zobowiązany jest złożyć:

a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,

b) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

c) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

d) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu –

wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

e) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

f) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

g) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

4.3.2. W przypadku oferty wspólnej Wykonawców, oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia oraz dokumenty wymienione w pkt 4.3.1. składa każdy z Wykonawców.

4.3.3. Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5–8, 10 i 11 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5–8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

4.3.4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 4.3.1.:

a) lit b-d i f – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

– nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

– nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

– nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,

b) lit e i g – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8,10 i 11 ustawy;

4.3.4.1. Dokumenty, o których mowa w pkt 4.3.4. lit. a tiret pierwsze i trzecie, lit. b powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 4.3.4. lit. a tiret drugie, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

4.3.4.2. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 4.3.4., zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym

określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Przepis pkt 4.3.4.1. stosuje się odpowiednio.

4.3.4.3.W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

4.4. <u>Wykonawcy są zobowiązani do wykazania braku podstaw do ich wykluczenia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 Ustawy.</u>

4.4.1.W celu wykazania braku wyżej wymienionych podstaw, Wykonawca zobowiązany jest złożyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej. W przypadku oferty wspólnej Wykonawców, listę albo informację składa każdy z Wykonawców.

4.4.2.W przypadku złożenia odrębnych ofert przez Wykonawców należących do tej samej grupy kapitałowej, Zamawiający zwróci się do tych Wykonawców o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących powiązań, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, istniejących między przedsiębiorcami, w celu ustalenia, czy zachodzą przesłanki wykluczenia Wykonawcy.

4.4.3.Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności wpływ powiązań, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, istniejących między przedsiębiorcami, na ich zachowania w postępowaniu oraz przestrzeganie zasady uczciwej konkurencji.

4.4.4.Zamawiający, na podst. art. 24 b ust. 3 Ustawy, wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, który nie złożył wyjaśnień, oraz Wykonawcę, który nie złożył listy, o której mowa w art. 26 ust. 2d.

4.4.5.Zamawiający, na podst. art. 24 ust. 2 pkt 4 w zw. z art. 26 ust. 2d Ustawy, wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, który nie złożył informacji na temat przynależności albo braku przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej.

4.4.6. Informacje i listy podmiotów mają charakter oświadczeń Wykonawcy.

4.5. Dokumenty wymienione w niniejszym dziale (za wyjątkiem oświadczeń składanych w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie) należy składać w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, z których zasobów korzysta Wykonawca, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty, przy czym Zamawiający nie wymaga złożenia dokumentów wymienionych w pkt 4.3.1-4.3.4 od podmiotów, o których mowa w art. 26 ust. 2b Ustawy, przewidzianych do udziału w realizacji zamówienia. W celu skutecznego potwierdzenia za zgodność z oryginałem złożonych kopii dokumentów wymagana jest formuła „za zgodność z oryginałem” lub inna tożsama znaczeniowo. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na

język polski.

4.6. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy wraz z ofertą nie złożyli wymaganych w niniejszym dziale oświadczeń i dokumentów lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

5. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.

5.1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje dotyczące postępowania Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faxem lub drogą elektroniczną. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faxem lub drogą elektroniczną każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

5.2. Powyższe zasady porozumiewania się nie będą miały zastosowania do dokumentów, oświadczeń lub pełnomocnictw składanych w odpowiedzi na wezwanie dokonane przez Zamawiającego w trybie art. 26 ust. 3 Ustawy, ze względu na konieczność zachowania formy tychże oświadczeń lub dokumentów przewidzianej w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 poz. 231) lub przepisów Kodeksu Cywilnego w przypadku pełnomocnictwa.

5.3. Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest:

1. Ewa Gorecka w sprawach związanych z zamówieniami publicznymi, tel. +48 58 775 09 90, wew. 116,
2. Piotr Glanert w sprawach merytorycznych, tel. +48 58 775 09 90, wew. 125.

6. Przekazywanie SIWZ i wyjaśnienia treści SIWZ.

6.1. Zamawiający przekaże treść SIWZ na wniosek Wykonawcy w terminie 5 dni od jego złożenia.

6.2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.

6.3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ bez ujawniania źródła zapytania a także zamieszcza na stronie internetowej.

6.4. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert. Wszelkie prawa i zobowiązania Wykonawcy odnośnie do wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.

6.5. Zamawiający nie planuje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców.

7. **Wadium/termin związania ofertą**.

7.1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości 7.000 PLN (słownie złotych: siedem tysięcy 00/100).

7.2. Wadium należy złożyć przed upływem terminu składania ofert w sposób stosowny do jego formy.

Wadium może być wniesione w:

- pieniądzu,
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz.1158 ze zm.).

7.3. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu należy dokonać wpłaty przelewem na rachunek w mBank, PL 58 1140 1065 0000 4090 0200 1009 z opisem „wadium – Odbiór oraz przetworzenie odpadów (odzysk i/ lub unieszkodliwianie) o kodzie 19 12 10”.

Wadium w formie poręczeń lub gwarancji należy składać w oryginale.

Zaleca się złożenie oryginału dokumentu wadialnego w siedzibie Zamawiającego w Sekretariacie i wpięcie kopii z potwierdzeniem złożenia do oferty.

Nie jest wskazane trwałe wpinanie oryginału dokumentu wadialnego do oferty w przypadku woli jego zwrócenia w sytuacjach określonych Ustawą.

7.4. Wadium w zakresie zabezpieczenia zawarcia umowy musi uwzględniać wszystkie okoliczności jego zatrzymania przez Zamawiającego, wymienione w art. 46 ust. 4a i ust. 5 Ustawy i zabezpieczać ofertę przez cały okres związania nią tj. 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się z upływem terminu składania ofert. Wykonawców, którzy nie wnieśli wadium odpowiadającego powyższym wymaganiom wyklucza się.

7.5. Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a Ustawy.

7.6. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

7.7. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu

zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 Ustawy, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

8. Opis sposobu przygotowania ofert.

8.1. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej, w języku polskim.

8.2. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

8.3. Oferty oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie tego postępowania są jawne z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. j. z 2003 r. Dz. U. nr 153, poz. 1503 ze zm.), które to informacje, na podstawie zastrzeżenia zawartego w ofercie, nie będą udostępnione innym osobom. W związku z tym, Wykonawca dokonujący zastrzeżenia o nieujawnianiu zawartych w złożonej ofercie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorcy, zapakuje strony oferty z taką zawartością do odrębnej koperty, którą oznaczy sformułowaniem – „tajemnica przedsiębiorcy". W sytuacji, gdy informacje zastrzeżone nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu wskazanych przepisów, Zamawiający uzna ich zastrzeżenie za bezskuteczne - o czym poinformuje Wykonawcę. Wykonawca nie może zastrzec w szczególności informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności.

8.4. Wszystkie stronice oferty oraz wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany powinny być parafowane przez osoby podpisujące ofertę. Zaleca się ponumerowanie wszystkich stron oferty, w tym stron zamieszczonych w kopercie zawierającej informacje chronione przez Wykonawcę, zachowując ciągłość numeracji.

8.5. Oferta musi zawierać informacje, których zakres Zamawiający określił w załączonym Formularzu „Oferty". Zaleca się zastosowanie formularza przygotowanego przez Zamawiającego (załącznik nr 1 do SIWZ) oraz wymienionych w nim załączników. Ofertę należy zamieścić w zamkniętej kopercie z naniesionymi oznaczeniami: Oferta przetargowa na ,, Odbiór oraz przetworzenie odpadów (odzysk i/ lub unieszkodliwianie) o kodzie 19 12 10". Nie otwierać przed dniem 25 stycznia 2016 r. godz. 10.15. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z powyższym opisem ponosi Wykonawca.

8.6. Oferta musi być podpisana przez osobę/osoby Wykonawcy uprawnioną do zaciągania zobowiązań w Jego imieniu bądź przez ustanowionego przez nią/nie pełnomocnika/ów. Wykonawcy składający ofertę wspólną są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika. Pełnomocnictwo może dotyczyć zarówno reprezentowania wszystkich Wykonawców składających wspólną ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, jak i podpisania w ich imieniu umowy o zamówienie publiczne. Jeżeli pełnomocnictwo upoważnia jedynie do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu, to przed podpisaniem umowy z Zamawiającym wymagane będzie złożenie umowy, w której określone będą prawa i obowiązki poszczególnych Wykonawców. Pełnomocnictwo musi wskazywać pełnomocnika (w tym zakres jego umocowania), a także wskazywać wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby Wykonawców składających wspólną ofertę uprawnione do

zaciągania zobowiązań w jego imieniu. Pełnomocnictwo, o którym mowa w niniejszym punkcie musi zostać złożone wraz z ofertą w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie. Korespondencja z Zamawiającym oraz rozliczenia z Wykonawcami dokonywane będą przez pełnomocnika wskazanego pełnomocnictwem.

8.7. Podmiot składający ofertę jako uczestnik konsorcjum i jednocześnie składający ofertę samodzielnie lub jako uczestnik innego konsorcjum zostanie potraktowany jako składający dwie oferty i na tej podstawie wszystkie oferty z Jego udziałem zostaną odrzucone.

8.8 Zasady podpisywania oferty dotyczą wszystkich jej dokumentów (informacji, wykazów, oświadczeń) oraz potwierdzania za zgodność z oryginałem składanych kopii.

9. Miejsce i termin składania ofert, otwarcie ofert.

9.1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego w Sekretariacie, w terminie do dnia 25 stycznia 2016 r., godz. 10.00.
Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego w dniu 25 stycznia 2016 r. o godz. 10.15 w Sali konferencyjnej.

9.2. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać swoją ofertę. Skuteczna zmiana lub wycofanie oferty wymaga powiadomienia Zamawiającego, w formie pisemnej, o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przygotowanego i oznaczonego w sposób określony w punkcie 8 SIWZ, z dodatkowym oznaczeniem koperty określeniem „ZMIANA" lub „WYCOFANIE".

9.3. Oferty złożone po terminie składania ofert zostaną zwrócone po upływie terminu na wniesienie odwołania.

10. Sposób obliczenia ceny.

10.1. Cenę oferty należy podać w PLN.

10.2. Cenę oferty należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

10.3. Cenę jednostkową należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

10.4. Cena oferty musi uwzględniać podatek VAT oraz wszystkie wymagania określone w niniejszej SIWZ.

10.5. Cena podana w Formularzu Oferty winna zawierać wszystkie koszty bezpośrednie, koszty pośrednie i zysk. Podana cena będzie obowiązująca w całym okresie ważności oferty, a następnie umowy.

10.6. Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty.

10.7. Sposób obliczenia ceny oferty określono szczegółowo w Formularzu Oferty.

11. Kryteria oceny ofert.

Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej:

a) spośród ofert:

- niepodlegających odrzuceniu na podstawie przepisów Ustawy,
- złożonych przez Wykonawców niepodlegających wykluczeniu na podstawie przepisów Ustawy;

b) na podstawie ilości punktów uzyskanych w kryterium najniższa cena (waga 95%) oraz

kryterium termin płatności faktur (waga 5%).

Punktacja w kryterium najniższa cena będzie przyznawana na podstawie obliczeń dokonanych wg wzoru:

Con/Cob x 95 gdzie:
Con - oznacza ofertę z najniższą ceną,
Cob – oznacza ofertę badaną.

Punktacja w kryterium termin płatności będzie przyznawana na podstawie obliczeń dokonanych wg wzoru:

Ton/Tob x 5 gdzie:

Ton – oznacza ofertę z najdłuższym terminie płatności,
Tob – oznacza ofertę badaną.

Zamawiający zastrzega, że Wykonawca nie może zaoferować terminu płatności krótszego niż 14 dni i dłuższego niż 30 dni liczonego od dnia doręczenia prawidłowej faktury Zamawiającemu.

12. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
1) jest niezgodna z ustawą Pzp,
2) jej treść nie odpowiada treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i nie ma możliwości jej poprawy na podst. art. 87 ust.2 pkt 3 ustawy Pzp,
3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert,
6) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust.2 pkt 3 ustawy Pzp,
8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

13. Formalności dotyczące podpisania umowy
13.1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty faxem lub drogą elektroniczną.
13.2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie krótszym od powyższego, jeżeli w postępowaniu została złożona tylko jedna oferta lub nie odrzucono żadnej z ofert i nie wykluczono żadnego z wykonawców.
13.3. W celu zawarcia umowy Wykonawca, którego ofertę wybrano, potwierdzi wyznaczone przez Zamawiającego - termin i miejsce zawarcia umowy. Osoby występujące po stronie Wykonawcy wykażą swoje uprawnienie do podpisania

umowy w jego imieniu.

13.4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 Ustawy.

14. Środki ochrony prawnej.

14.1. Od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy przysługuje odwołanie. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

14.2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 Ustawy.

14.3. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodności z przepisami Ustawy Pzp czynności podjętych przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie Ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynności albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności. Na czynności, o których mowa w niniejszym pkt, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy.

14.4. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania faxem lub drogą elektroniczną informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej. Odwołanie wobec czynności innych niż określone powyżej wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

14.5. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

- 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
- 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy jeżeli Zamawiający nie zamieścił w

Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

14.6. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

15. Istotne zmiany umowy

15.1. Wszystkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, przy czym zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy są możliwe jedynie zgodnie z art. 144 ustawy Pzp i są one możliwe w zakresie:

a. zmiany terminów przekazania Kart przekazania odpadów;
b. zmiany wynikające z powszechnie obowiązujących przepisów prawa dotyczących gospodarowania odpadów;
c. zmiany godzin i dni odbierania odpadów jeżeli konieczność takiej zmiany wynikała z przyczyn organizacyjnych leżących po stronie Zamawiającego albo Wykonawcy;
d. zmiany ceny w zakresie wynikającym ze zmiany stawki podatku od towarów i usług [VAT] wynikającej ze zmiany przepisów powszechnie obowiązujących na terytorium Rzeczpospolitej Polskiej.

15.2. Zmiany muszą być wprowadzone z zachowaniem niżej opisanego trybu postępowania:

a. zaproponować zmianę, przez złożenie pisemnej propozycji zmian, może Zamawiający lub Wykonawca;
b. przedkładana drugiej stronie propozycja zmian będzie obejmowała opis proponowanych zmian i informację w jaki sposób zakładane zmiany wpłyną na realizację umowy;
c. po otrzymaniu propozycji, Zamawiający albo Wykonawca (w zależności od przypadku) w terminie 7 dni zatwierdzi bądź odrzuci otrzymaną propozycję zmiany bądź w tym terminie wystąpi do strony występującej z propozycją zmian przesyłając zmodyfikowaną propozycję zmian spełniającą wymogi opisane wyżej;
d. w przypadku upływu terminu podanego w lit. c i nie uzyskania jednej z odpowiedzi tam opisanych, traktuje się iż propozycja wprowadzenia zmiany została odrzucona.

Załączniki:

1. Formularz oferty,
2. Oświadczenie w sprawie spełniania warunków udziału w postępowaniu,
3. Oświadczenie w sprawie nie wykluczenia z postepowania,
4. Wykaz usług,
5. Informacja o podmiotach należących do tej samej grupy kapitałowej,
6. Projekt umowy.

Załącznik nr 1 do SIWZ

OFERTA

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na
„Odbiór oraz przetworzenie odpadów (odzysk i/ lub unieszkodliwianie) o kodzie 19 12 10 – odpady palne (paliwo alternatywne) – frakcja energetyczna"

działając w imieniu i na rzecz Wykonawcy[1)] …..... z siedzibą w …..... ul. …..... nr , tel. …....., fax: …....., e-mail:.....

oświadczam, co następuje:

1. Oferujemy wykonanie zamówienia w zakresie objętym Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia za:

   cenę jednostkową netto (zł/1 Mg) (*z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku*):

   _____ PLN

   stawka VAT _____%, kwota VAT_____PLN

   cena jednostkowa brutto _____ PLN, (słownie .....)

   wartość netto, tj. za 2 640 Mg (dwa tysiące sześćset czterdzieści Mg):

   _____PLN,

   VAT _____%, kwota VAT_____PLN

   wartość brutto _____PLN, (słownie .....)

   Termin płatności: …….. dni od otrzymania faktury przez Zamawiającego.

Ponadto oświadczamy, że:

1. Zamówienie wykonamy w terminie wymaganym przez Zamawiającego.
2. Zapoznaliśmy się z istotnymi warunkami zamówienia oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do prawidłowego przygotowania oferty i nie wnosimy do nich zastrzeżeń.
4. Uważamy się związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni .
5. Ofertę niniejszą składamy na ..... kolejno ponumerowanych stronach.

6. Dołączony do SIWZ projekt Umowy, został przez nas zaakceptowany oraz, że zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia Umowy na wymienionych w nim warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. Zamierzamy powierzyć podwykonawcom do wykonania następujący zakres zamówienia[2):]

- …….
  …….

..... dnia ..... r

.....

podpis i pieczęć osoby uprawnionej

/upoważnionej do podpisania oferty

1) W przypadku oferty wspólnej wykonawców (konsorcjum, spółka cywilna) należy podać dane wszystkich wykonawców składających tą ofertę oraz wskazać pełnomocnika.
2) Opuszczenie tej pozycji, niewypełnienie jej, przekreślenie, postawienie kreski itp. Oznaczać będzie, że wykonawca wykona zamówienie bez udziału podwykonawców.

Załącznik nr 2 do SIWZ

OŚWIADCZENIE

W imieniu Wykonawcy ..... z siedzibą w .....oświadczam, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

..... dnia ..... r. .....

podpis i pieczęć osoby uprawnionej / upoważnionej do podpisania oferty

Załącznik nr 3 do SIWZ

OŚWIADCZENIE

W imieniu Wykonawcy ..... z siedzibą w .....oświadczam, że nie ma podstaw do wykluczenia wykonawcy na podst. art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

..... dnia ..... r. .....

podpis i pieczęć osoby uprawnionej / upoważnionej do podpisania oferty

Załącznik nr 4 do SIWZ

Wykaz usług

Lp.	Rodzaj/zakres/przedmiot usługi	Wartość usługi (brutto)	Czas realizacji	Zleceniodawca usługi

Należy dołączyć dokumenty potwierdzające należyte wykonanie umowy.

.....

/Data i podpis upoważnionego
przedstawiciela wykonawcy/

Załącznik nr 5 do SIWZ

Informacja o podmiotach należących do tej samej grupy kapitałowej (art. 26 ust. 2d ustawy Prawo zamówień publicznych).

1. Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne oświadczam, że nie należę do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184 ze zm.).

…….. ……

Data *podpis i pieczęć osoby/osób uprawnionej do reprezentowania wykonawcy*

2. Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne oświadczam, że należę do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184 ze zm.), której skład stanowią następujący przedsiębiorcy:

Lp.	**Pełna nazwa przedsiębiorcy**	**Adres siedziby**

Listę można złożyć na odrębnym załączniku.

…….. ……

Data *podpis i pieczęć osoby/osób uprawnionej do reprezentowania wykonawcy*

Załącznik nr 6 do SIWZ

Umowa nr ……. /wzór/

zawarta w dniu …….. w Starym Lesie, pomiędzy:

Zakładem Utylizacji Odpadów Komunalnych „STARY LAS" Sp. z o.o. z siedzibą w Starym Lesie 9, 83-200 Starogard Gdański, wpisana pod numerem 0000177882 do Rejestru Przedsiębiorców w Krajowym Rejestrze Sądowym, prowadzonym przez Sąd Rejonowy w Gdańsku, VII Wydział Gospodarczy Rejestrowy, posiadającą numer NIP 5922045404, reprezentowaną przez:

Janusza Urbana – Prezesa Zarządu

zwanym dalej **„Zamawiającym"**

a

……
……
……

reprezentowanym przez:

……

zwanym dalej **„Wykonawcą"**

W wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164) została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi polegającej na sukcesywnym odbiorze odpadów o kodzie 19 12 10 - odpady palne (paliwo alternatywne) – frakcja energetyczna (odpad zagęszczony, uformowany w baloty owinięte drutem o szcunkowej objętości jednego balotu ok. 1 do 1,5 m^3), w celu ich zagospodarowania, tj. poddania procesom odzysku i/lub unieszkodliwienia (za wyjątkiem procesu D5), zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, posiadanymi decyzjami oraz postanowieniami zawartymi w umowie, w przewidywanej szacunkowej ilości 2 640 Mg.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany wielkości zamówienia +/- 15% w czasie trwania umowy, a taka zmiana nie będzie wymagała formy pisemnej.
3. Odbiór odpadów odbywał się będzie z terenu Zakładu Utylizacji Odpadów Komunalnych „Stary Las" Sp. z o.o., Stary Las 9, gm. Starogard Gdański, od poniedziałku do piątku w godzinach 7:00 do 18:00.
4. Wykonawca oświadcza, że spełnia wszystkie wymogi formalne i prawne związane z przedmiotem umowy.
5. W przypadku, gdy wpisy do rejestrów lub zezwoleń utracą moc w trakcie obowiązywania umowy, Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania nowych wpisów lub zezwoleń oraz przekazania kopii tych dokumentów Zamawiającemu niezwłocznie, nie później niż w terminie 5 dni od dnia wygaśnięcia wpisu bądź zezwolenia, pod rygorem odstąpienia od umowy.

§ 2

1. Szczegółowy zakres usługi oraz wymagania dotyczące zagospodarowania odpadu określa SIWZ stanowiąca integralną część niniejszej umowy.
2. Do wykonania usługi będącej przedmiotem niniejszej umowy Wykonawca użyje środków transportu na swój koszt.

§ 3

1. Wykonawca przyjmując usługę do wykonania zobowiązuje się zarazem do:
   1) wykonywania jej z należytą starannością zgodnie z powszechnie obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa,
   2) stosowania się do doraźnych poleceń osób reprezentujących Zamawiającego,
   3) dostarczenia Zamawiającemu dokumentów potwierdzających wykonanie odzysku i/lub unieszkodliwiania odpadu określonego w § 1 ust. 1 przez uprawnioną do tego instalację przetwarzania, a w szczególności przekazania Zamawiającemu pisemnej informacji o sposobie przetworzenia odebranego odpadu wraz z określeniem miejsca i rodzaju procesu, któremu został poddany odpad, sporządzonej zgodnie ze wzorem ustalonym po podpisaniu umowy,
   4) odbioru od Zamawiającego odpadu w terminie nie dłuższym niż 3 dni od przekazania zlecenia w formie faxu lub maila,
   5) przekazania danych dotyczących przewozu odpadów w zakresie środków transportu, numeru rejestracyjnego samochodu,
   6) potwierdzenia i przekazania Zamawiającemu, w terminie 14 dni od wystawienia, miesięcznej karty przekazania odpadów.
2. Wykonawca odpowiedzialny jest za szkody dokonane w mieniu Zamawiającego wskutek nienależytego wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
3. Odpowiedzialność Wykonawcy jest wyłączona tylko wówczas, gdy nienależyte wykonanie zobowiązania jest następstwem winy Zamawiającego.
4. Zamawiający oświadcza, że nie będzie przyjmował zwrotów odebranych odpadów i nie będzie ponosił żadnych kosztów związanych z ich transportem. Wykonawcy nie przysługują wobec Zamawiającego jakiekolwiek roszczenia związane z cechami i parametrami odbieranych odpadów.

§ 4

1. Zaoferowana w Formularzu Oferty przez Wykonawcę cena jednostkowa odbioru oraz przetworzenia 1 Mg odpadu o kodzie 19 12 10 wynosi:
   cena netto …….zł/1 Mg
   słownie……..

   stawka VAT …….%

   kwota VAT ……

   słownie ……...

   cena brutto ……..…..zł/1 Mg
   słownie……..
2. Za wykonanie przedmiotu umowy, w szacunkowej ilości, Wykonawcy przysługiwać będzie szacunkowe wynagrodzenie w kwocie ……. netto, VAT ……% w kwocie ……, co stanowi łączną kwotę …….. brutto, z zastrzeżeniem zmniejszenia wynagrodzenia na skutek sytuacji opisanej w § 11 niniejszej umowy. Faktyczne wynagrodzenie wyliczone zostanie zgodnie ze sposobem określonym w § 5 ust. 3 umowy.
3. Strony ustalają, iż w trakcie obowiązywania umowy cena jednostkowa netto odbioru 1 Mg odpadu jest stała i nie ulegnie zmianie.

§ 5

1. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na podstawie faktury VAT, w miesięcznych okresach rozliczeniowych (miesiąc kalendarzowy), z dołu.
2. Podstawą do wystawienia faktury VAT będą:
   a) karta przekazania odpadów wystawiona przez Zamawiającego i potwierdzona (podpis, pieczątka) przez przewoźnika oraz odbiorcę odpadu,
   b) dokumenty określone w § 3 ust 1 pkt 3 wraz ze wskazaniem procesu jakiemu został poddany odpad.
3. Faktury obejmować będą należność obliczoną jako iloczyn ceny jednostkowej, o której mowa w § 4 ust. 1 umowy oraz ilości faktycznie odebranych odpadów. Wykonawca powiadomi za pomocą faxu lub e-mail Zamawiającego o imieniu i nazwisku kierowcy odbierającego odpad i numerze rejestracyjnym pojazdu.
4. Zapłata prawidłowo wystawionej faktury nastąpi przelewem w terminie …… dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego na rachunek Wykonawcy nr…….. w Banku ……..…
5. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. W przypadku Konsorcjum Wykonawców zapłata nastąpi na rzecz Wykonawcy (nazwa Wykonawcy) …….. na podstawie wystawionej przez niego faktury VAT. Rozliczenie pomiędzy członkami Konsorcjum będzie się odbywało na podstawie ich wewnętrznego porozumienia. Pozostałym Wykonawcom nie przysługują w stosunku do Zamawiającego jakiekolwiek roszczenia. Członkowie Konsorcjum wobec

Zamawiającego za wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej umowy odpowiadają w sposób solidarny.

7. Przelew wierzytelności Wykonawcy wynikających z niniejszej umowy wymaga zgody Zamawiającego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
8. Zamawiający jest uprawniony do potrącania swoich wierzytelności wynikających z tytułu kar umownych opisanych w § 7 z wierzytelnościami Wykonawcy wynikającymi z tytułu należnej zapłaty za odebrane odpady.

§ 6

1. Sukcesywny odbiór przez Wykonawcę odpadów będzie następował od dnia zawarcia umowy do dnia 31 grudnia 2016 roku.
2. Umowa może zostać rozwiązana w każdym czasie za porozumieniem Stron.
3. Umowa może zostać rozwiązana jednostronnie przez każdą ze Stron poprzez jej wypowiedzenie. Ustala się 30 dniowy okres wypowiedzenia.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo do jednostronnego rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w następujących przypadkach:
   a. naruszenie przez Wykonawcę któregokolwiek z obowiązków wynikających z realizowanego zamówienia,
   b. braku odbioru przez Wykonawcę frakcji energetycznej w terminach lub ilościach opisanych w umowie,
   c. braku ważnego zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie przetwarzania odpadów objętych przedmiotem zamówienia,
   d. braku ważnego zezwolenia na transport odpadów w zakresie objętym przedmiotem zamówienia.
5. Rozwiązanie umowy, bez względu na sposób, wymaga – pod rygorem nieważności – zachowania formy pisemnej.

§ 7

1. Zamawiający uprawniony jest do naliczenia kar umownych, w przypadkach:
   a. braku odebrania przez Wykonawcę Odpadów w ilości i terminie wskazanym w zamówieniu jednostkowym Zamawiającego, Zamawiający uprawniony jest do naliczenia kary umownej za każdy dzień przekroczenia terminu wynikającego z zamówienia Zamawiającego obliczonej jako iloczyn masy, którą Wykonawca był obowiązany odebrać zgodnie z danym zamówieniem jednostkowym oraz kwoty 25,00 zł/Mg (dwudziestu pięciu złotych) za jedną tonę przekazanych odpadów;
   b. nie wykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę obowiązku przekazania Zamawiającemu kart przekazania odpadów w terminie 14 dni, Zamawiający uprawniony jest do naliczenia kary umownej obliczonej jako iloczyn masy, na którą powinny zostać wystawione i przekazane Zamawiającemu dokumenty oraz kwoty 5,00 zł/Mg (pięciu złotych) za jedną tonę przekazanych odpadów;
   c. nie wykonania przez Wykonawcę obowiązku odzysku i/lub unieszkodliwiania odpadu w uprawnionej do tego instalacji przetwarzania lub wykonanie tego obowiązku (odzysk i/lub unieszkodliwianie) przez instalację przetwarzania nie

posiadającą stosownego zezwolenia w tym zakresie, w wysokości 50.000,00 zł (pięćdziesiąt tysięcy 00/100 złotych) za każdy stwierdzony taki przypadek,

d. w przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego z przyczyn, jakie wystąpiły po stronie Wykonawcy - w wysokości 10% wartości ceny brutto określonej w § 4 pkt 2.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego zastrzeżone kary umowne na zasadach ogólnych.
3. Zapłata kar umownych/odszkodowania nastąpi w terminie nie późniejszym niż 14 dni od doręczenia noty obciążającej.

§ 8

1. Wykonawca wyznacza ....., kom. ....., e-mail: ....., jako osobę do kontaktu przy wykonywaniu niniejszej umowy.
2. Zamawiający wyznacza Panią Annę Łęczyńską, tel. kom. ……, e-mail: anna.leczynska@starylas.pl jako osobę do kontaktu przy wykonywaniu niniejszej umowy.
3. Strony oświadczają, że w/w osoby posiadają umocowanie do podejmowania wszelkich decyzji i działań w granicach określonych postanowieniami niniejszej umowy z wyjątkiem zmiany, rozwiązania lub wypowiedzenia umowy.

§ 9

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wezwania i faktury sporządzane będą w języku polskim i wysyłane będą pocztą na następujące adresy:

   Dla Zamawiającego:
   Zakład Utylizacji Odpadów Komunalnych „Stary Las" Sp. z o.o.
   Stary Las 9, 83-200 Starogard Gdański,
   Tel: +48 58 775 09 90, Fax. +48 58 775 03 80
   e-mail: biuro@starylas.pl

   Dla Wykonawcy:
   ……..
   ……..

2. Doręczenie jest skuteczne jeżeli zostało dokonane na adres, wskazany powyżej. Strony dopuszczają informacyjną wymianę korespondencji pod wskazane wyżej adresy e-mailowe lub pod wskazane numery faxów.
3. Strony zobowiązane są do powiadomienia się o zmianach adresu, numerów, a nie wykonanie tego obowiązku powoduje, że doręczenie dokonane na adresy, numery podane w ust. 1 jest skuteczne.

§ 10

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia

wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 11

Ze względu na trudną do przewidzenia ilość odpadu, szacunkowa ich wielkość określona w § 1 ust. 1, może ulec zmianie.
Zmniejszenie ilości odpadów nie będzie rodziło żadnych roszczeń po stronie Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego, w szczególności o zapłatę wynagrodzenia za niezrealizowaną część oraz o zapłatę odszkodowania w związku ze zmniejszeniem ilości szacunkowej. Zamawiający zapłaci za faktycznie odebrane i przetworzone odpady.
W niniejszej sytuacji nie wymaga się sporządzenia aneksu.

§ 12

1. Wszystkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, przy czym zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy są możliwe jedynie zgodnie z art. 144 ustawy Pzp i są one możliwe w zakresie:
   a. zmiany terminów przekazania Kart przekazania odpadów,
   b. zmiany wynikające z powszechnie obowiązujących przepisów prawa dotyczących gospodarowania odpadów,
   c. zmiany godzin i dni odbierania odpadów jeżeli konieczność takiej zmiany wynikała z przyczyn organizacyjnych leżących po stronie Zamawiającego albo Wykonawcy,
   d. zmiany ceny w zakresie wynikającym ze zmiany stawki podatku od towarów i usług [VAT] wynikającej ze zmiany przepisów powszechnie obowiązujących na terytorium Rzeczpospolitej Polskiej.
2. Zmiany muszą być wprowadzone z zachowaniem niżej opisanego trybu postępowania:
   a. zaproponować zmianę, przez złożenie pisemnej propozycji zmian, może Zamawiający lub Wykonawca,
   b. przedkładana drugiej stronie propozycja zmian będzie obejmowała opis proponowanych zmian i informację w jaki sposób zakładane zmiany wpłyną na realizację umowy,
   c. po otrzymaniu propozycji, Zamawiający albo Wykonawca (w zależności od przypadku) w terminie 7 dni zatwierdzi bądź odrzuci otrzymaną propozycję zmiany bądź w tym terminie wystąpi do strony występującej z propozycją zmian przesyłając zmodyfikowaną propozycję zmian spełniającą wymogi opisane wyżej,
   d. w przypadku upływu terminu podanego w lit. c i nie uzyskania jednej z odpowiedzi tam opisanych, traktuje się iż propozycja wprowadzenia zmiany została odrzucona.

§13

W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy stosuje się w szczególności przepisy Kodeksu Cywilnego, przepisy ustawy Prawo zamówień

publicznych oraz przepisy ustawy o odpadach.

§ 14

Ewentualne spory wynikłe w związku z realizacją umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 15

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Załączniki do umowy:
1) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
2) Oferta Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA