

OGŁOSZENIE

W związku z uruchomieniem Zakładu Utylizacji Odpadów Komunalnych „Stary Las”, poszukujemy kandydata na stanowisko:

Specjalista ds. finansowo-księgowych

Wymagania:

- Wykształcenie minimum średnie (finanse / rachunkowość),
- Minimum 2 lata pracy na podobnym stanowisku,
- Znajomość ustawy o rachunkowości oraz przepisów podatkowych,
- Dokładność, samodzielność i zaangażowanie w powierzone obowiązki,
- Dobra obsługa pakietu Microsoft Office (m.in. Excel),
- Dodatkowymi atutami będą certyfikaty usługowego prowadzenia ksiąg rachunkowych lub doświadczenie w księgowaniu dotacji unijnych.

Obowiązki:

- Dekretacja dowodów księgowych,
- Kontrola formalno-rachunkowa dokumentów finansowych,
- Kontrola prawidłowości wyciągów bankowych i ich księgowanie,
- Rozliczenie delegacji krajowych i zagranicznych,
- Prowadzenie spraw związanych z rachunkami,
- Wsparcie Działu Księgowości w zakresie różnego rodzaju prac administracyjnych,
- Sporządzanie i składanie deklaracji podatkowych PIT, CIT, VAT oraz sprawozdań do Głównego Urzędu Statystycznego (zastępstwo),
- Segregacja i archiwizacja dokumentów księgowych,
- Prowadzenie analiz finansowych na żądanie Zarządu.

Miejsce pracy:

Zakład Utylizacji Odpadów Komunalnych „Stary Las”

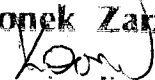
83-200 Starogard Gdański, Stary Las 9

Sposób aplikowania:

CV i list motywacyjny należy składać do dnia 20.02.2013r. w sekretariacie Spółki bądź na maila: biuro@starylas.pl. Zarząd Zakładu zastrzega sobie kontakt tylko z wybranymi kandydatami.

UWAGA!

Podania złożone we wcześniejszym terminie nie będą brały udziału w rekrutacji. W związku z powyższym prosi się kandydatów o ponowne składanie dokumentów.

Członek Zarządu

Krystian Kamień