



Zakład Utylizacji Odpadów Komunalnych

STARY LAS Sp. z o.o.

Stary Las 9 83 -200 Starogard Gdański

tel. (058) 53 00 799 fax: (058) 53 00 799

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (dalej SIWZ) dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na „Świadczenie usług ochrony obiektów, mienia oraz osób przebywających na terenie Zakładu Utylizacji Odpadów Komunalnych „Stary Las” Sp. z o. o.

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (t. j. Dz.U. z 2015 poz. 2164 ze zm.) zwanej dalej „ustawą PZP” o wartości szacunkowej nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 209.000 euro

1. Nazwa i adres Zamawiającego

Zakład Utylizacji Odpadów Komunalnych „STARY LAS” Sp. z o.o.,

Stary Las 9

83-200 Starogard Gdański

tel. 58 775 09 90, fax. 58 775 03 80

biuro@starylas.pl

2. Opis przedmiotu zamówienia

2.1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi ochrony polegającej na wykonaniu stałej ochrony fizycznej obiektów, mienia oraz osób przebywających na terenie Zakładu Utylizacji Odpadów Komunalnych „Stary Las” Spółka z o.o. z siedzibą w Starym Lesie 9, gm. Starogard Gdański.

Usługę ochrony należy wykonywać w sposób ciągły, całodobowo (w tym w dni wolne od pracy i święta) na terenie Zakładu o powierzchni 25,19 ha, ogrodzonego płotem z trzema bramami wjazdu /wyjazdu na teren Zakładu.

Zamawiający oczekuje świadczenia usług ochrony obiektów, mienia oraz osób przebywających na terenie Zakładu Utylizacji Odpadów Komunalnych „Stary Las” Sp. z o. o.:

- od poniedziałku do piątku w godzinach od 6:00 do 22:00 – wykonywanej przez jednego pracownika ochrony;
- od poniedziałku do piątku w godzinach od 22:00 do 6:00 – wykonywanej przez dwóch pracowników ochrony;
- w sobotę, niedzielę i święta w godzinach od 6:00 do 6:00 – wykonywanej przez dwóch pracowników ochrony.

Przez ochronę mienia i osób rozumie się działania zapobiegające przestępstwom i wykroczeniom przeciwko mieniu i/lub osobom, a także przeciwdziałające jego utracie,

Zakład Utylizacji Odpadów Komunalnych „Stary Las” Sp. z o.o.

Konto bankowe: mBank, PL 80 1140 1065 0000 4090 0200 1001

Sąd Rejestrowy: Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego

Nr KRS: 0000177882, Kapitał zakładowy: 11 608 500 zł, NIP 592 20 45 404 REGON: 192 981 658

www.starylas.pl e-mail: biuro@starylas.pl

powstawaniu w nim szkody oraz działania niedopuszczające do wstępu osób nieuprawnionych na teren chroniony.

Świadczenie usług ochrony obiektów, mienia oraz osób przebywających na terenie Zakładu wykonywane będzie poprzez pracowników ochrony poprzez co najmniej:

- ciągłą obserwację i kontrolę zainstalowanych w udostępnionych przez Zamawiającego pomieszczeniach-posterunkach systemów telewizji przemysłowej oraz centrali alarmu pożarowego – udostępnione pomieszczenia są monitorowane w systemie online wraz z archiwizacją danych, nie mogą w nim przebywać osoby postronne, w tym także nieuprawnieni pracownicy Zamawiającego;
- okresowe (co 2-3 godziny), nieregularne obchody terenu Zakładu (obiekty wraz z kwaterami, sprzęt, drogi, place, itp.) w godzinach od 18:00 do 6:00;
- kontroli stanu ogrodzenia z częstotliwością minimum raz na dobę.

Dokonanie obchodu każdorazowo powinno być potwierdzone za pomocą urządzeń kontrolno-monitorujących będących na wyposażeniu Zamawiającego i zainstalowanych w wyznaczonych punktach kontrolnych na chronionym terenie. Obchody potwierdza się wpisem do *Książki raportów*.

2.2. Do zadań Wykonawcy będzie należało:

- a. ochrona obiektów technologicznych, budynków, maszyn, urządzeń oraz infrastruktury technicznej i drogowej znajdujących się na terenie Zakładu wraz z ochroną pracowników spółki „Stary Las” przebywających na terenie Zakładu oraz wypełnianie zadań wynikających z treści niniejszej specyfikacji. Wykonawca jest zobowiązany do wykonywania ochrony fizycznej wymaganej przez Zamawiającego w sposób zapewniający należyte zabezpieczenie osób i mienia;
- b. Wykonawca w porozumieniu z Zamawiającym opracowuje, w terminie nie później niż 7 dni od podpisania umowy, *Instrukcję ochrony obiektów*, która zostanie zweryfikowana i zatwierdzona przez Zamawiającego.

2.3. Wykonawca zobowiązuje się do:

- a. powierzenia realizacji zamówienia pracownikom ochrony o odpowiednim stanie zdrowia;
- b. zmiany, w uzasadnionych przypadkach, pracownika ochrony na żądanie Zamawiającego;
- c. zapewnienia pracownikom ochrony odpowiedniego wyposażenia, niezbędne do prawidłowej realizacji usługi, w tym co najmniej:
 - jednolitego umundurowania służbowego;
 - imiennych identyfikatorów;
 - latarki;
 - krótkofalówki (kompatybilnej z krótkofalówką PMR 446 o zasięgu 2km).

2.4. Czynności w ramach realizacji przedmiotu zamówienia będą wykonywane przez:

- a. pracowników ochrony, całodobowo przez siedem dni w tygodniu;
- b. koordynatora, przy czym nie może to być jeden z pracowników wskazanych w pkt. a.

2.5. Obowiązki pracowników ochrony:

- 1) w zakresie dozoru systemów alarmowego i monitoringu Zakładu, zobowiązany jest do:
 - a. wykonywania czynności ochrony obiektów i mienia, polegających na obserwowaniu terenu i obiektów oraz ich wnętrza, poprzez system zainstalowanych kamer a także podejmowaniu właściwych czynności zapobiegających powstaniu lub

likwidujących zagrożenia dla działalności Zamawiającego, w tym jakichkolwiek uszkodzeń mienia;

b. powiadamiania wyznaczonego pracownika Zamawiającego oraz odpowiednie służby o przypadkach wystąpienia sytuacji kryzysowej i zagrożenia na chronionym terenie takich jak: awarie, pożar i inne zdarzenia losowe, kradzież z włamaniem, zagrożenie wybuchem, rabunek i inne wraz z jednoczesnym podjęciem działań zabezpieczających mienie Zamawiającego;

2) w zakresie bezpośredniej ochrony terenu Zakładu, zobowiązany jest do:

a. wykonywania obchodów chronionego terenu, zgodnie z wytycznymi zawartymi w *Instrukcji ochrony obiektów*;

b. zamykania wyznaczonych pomieszczeń;

c. dokonywania, w trakcie wykonywanych obchodów, sprawdzenia prawidłowego zabezpieczenia drzwi, okien, bram, itp. oraz każdorazowego powiadamiania uprawnionego pracownika Zamawiającego o nieprawidłowościach stwierdzonych w tym zakresie oraz podjętych działań zmierzających do zabezpieczenia zagrożonego miejsca;

3) w pozostałym zakresie, zobowiązany jest do:

a. należytego przechowywania powierzonych kluczy do chronionego /chronionych obiektów, ich wydawania oraz prowadzenia ewidencji kluczy wydawanych osobom upoważnionym;

b. prowadzenia *Książki raportów*, z uwzględnieniem szczegółowego zapisu przebiegu służby, w tym wszelkich informacji związanych z ewidencją klientów i gości Zakładu (datą, godziną, nr telefonu i sprawą jaką dotyczy wizyta) oraz wpisem poleceń wydawanych przez osoby upoważnione;

c. zapoznania się z rozmieszczeniem i obsługą głównych wyłączników prądu, instalacji ppoż., zaworów wodnych i innych systemów monitorowania alarmów,

d. pełnej znajomości topografii chronionych obiektów i mienia,

e. znajomości urządzeń i systemów zabezpieczających obiekt oraz stałego doskonalenia umiejętności ich obsługi;

f. weryfikacji osób wchodzących na teren Zakładu wraz z prowadzeniem rejestru wejść/wyjść osób niebędących pracownikami;

g. wykonywania innych, niewymienionych powyżej czynności zleconych przez upoważnionego pracownika Zamawiającego pod warunkiem, że mieszczą się one w zakresie obowiązków stanowiących świadczenie usługi ochrony.

2.6. Koordynator ochrony zobowiązany jest do:

a. organizowania pracy pracowników ochrony;

b. instruowania pracowników ochrony i kontrolowania wykonywanych przez nich zadań;

c. dokonywania interwencji w związku z zaistniałymi zagrożeniami dla bezpieczeństwa jednostki;

d. przestrzegania ustalonego porządku w Zakładzie, organizowania oraz wykonywania pracy zgodnie z obowiązującymi przepisami, zarządzeniami, instrukcjami oraz innymi aktami normatywnymi, a przede wszystkim:

- przestrzegania tajemnicy służbowej,

- rzetelnego i sumiennego wykonywania pracy,

- przestrzegania obowiązującego czasu pracy,

- przestrzegania obowiązujących zasad BHP i ochrony ppoż;

- e. informowania uprawnionej osoby Zamawiającego o stanie załatwionych spraw i napotykanych trudnościach;
- f. skierowania uwagi na należyłą dbałość o urządzenia, materiały i inne mienie stanowiące własność Zamawiającego, zapobiegania marnotrawstwu i kradzieży mienia, powiadamiania o wszystkim rodzaju zauważonych nadużyciach na szkodę Zamawiającego;
- g. wykazywania inicjatywy w działaniu oraz dążenie do maksymalnego i ekonomicznego wykorzystywania sił i środków przy wykonywaniu zadań;
- h. znajomości urządzeń i systemów zabezpieczających obiekt oraz stałego doskonalenia umiejętności ich obsługi;
- i. systematycznego szkolenia podległych pracowników ochrony w zakresie umiejętności obsługi urządzeń i systemów zabezpieczających;
- j. realizacji innych zadań ochronnych wynikających z doraźnych poleceń wydawanych przez uprawnione osoby ze strony Zamawiającego.

2.7. Zamawiający zobowiązuje się do:

- a. zapewnienia ciągłości i szczelności (należytego stanu technicznego) ogrodzenia terenu wokół Zakładu;
- b. udostępnienia oraz utrzymywania w stanie sprawności technicznej zainstalowanych na terenie Zakładu systemów sygnalizacji ppoż. oraz systemów telewizji przemysłowej, umożliwiających monitorowanie obiektów znajdujących się na chronionym terenie;
- c. utrzymania zimowego dróg wewnątrzzakładowych;
- d. zapewnienia oświetlenia wokół obiektów, na placach manewrowych, głównych drogach dojazdowych i przy otwartych zbiornikach;
- e. zapewnienia pomieszczenia/pomieszczeń – posterunku/posterunków na potrzeby realizacji zadań określonych w niniejszej SIWZ.

2.8. Kody CPV:

79710000-4 – usługi ochroniarskie

2.9. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej oraz możliwości złożenia ofert częściowych.

2.10. Ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia **Zamawiający zastrzega, że Wykonawca nie może powierzyć wykonania zamówienia podwykonawcom.**

2.11. Zamawiający wymaga, by Wykonawca przez cały okres wykonywania przedmiotu umowy zatrudniał na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy co najmniej 6 osób (pracowników ochrony) świadczących pracę związaną z realizacją przedmiotu umowy z wyłączeniem kadry kierowniczej i pracowników administracyjnych.

Wykonawca, w terminie 5 dni, licząc od dnia udzielania zamówienia, zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu kopii umów o pracę, sporządzonych w sposób umożliwiający odczytanie danych wrażliwych, tj. adres zamieszkania, numer PESEL, wysokości wynagrodzenia itp., zawartych z ww. pracownikami, przy pomocy których będzie on realizował umowę.

W przypadku ustania, w okresie trwania umowy, stosunku pracy wobec któregośkolwiek z pracowników realizujących zamówienie, o których mowa wyżej i zatrudnienia w jego miejsce innego pracownika, Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu kopii umowy z każdym nowym pracownikiem mającym realizować przedmiot zamówienia. Obowiązek ten Wykonawca zrealizuje w terminie 5 dni od dnia dokonania zmiany pracownika.

Na każde żądanie Zamawiającego, w terminie 2 dni roboczych i w formie określonej przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia wyjaśnień i/lub złożenia dodatkowych dokumentów w powyższym zakresie.

3. Termin wykonania zamówienia, gwarancja, warunki płatności, rozliczenia.

- 3.1. Zamawiający wymaga realizacji przedmiotu zamówienia w terminie od 01.01.2017 r. do 31.12.2017 r.
- 3.2. Termin płatności jest jednym z kryteriów oceny ofert.
- 3.3. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.

4. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego, dotyczące:

4.1. Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej

Dla wykazania spełnienia warunku wymagane jest:

posiadanie aktualnej koncesji w zakresie usług ochrony osób i mienia w formie bezpośredniej ochrony fizycznej na podstawie ustawy o ochronie osób i mienia z dnia 22 sierpnia 1997 roku (t. j. Dz. U. z 2014 roku, poz. 1099 ze zm.).

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunek zostanie spełniony, jeżeli każdy z wykonawców będzie posiadał aktualną koncesję w zakresie usług ochrony osób i mienia w formie bezpośredniej ochrony fizycznej lub przynajmniej ten wykonawca, który czynnie będzie realizował zamówienie.

4.2. Zdolności technicznej lub zawodowej

Dla wykazania spełnienia warunku wymagane jest:

- 4.2.1.** Wykonanie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał lub wykonuje należycie co najmniej dwie usługi stałej fizycznej ochrony osób i mienia, przy czym każda usługa była świadczona całodobowo przez nieprzerwany okres co najmniej 12 miesięcy, o wartości każdej z tych usług 100.000 zł brutto.

W przypadku oferty wspólnej Wykonawców warunek można spełnić łącznie.

- 4.2.2.** Dysponowanie osobami skierowanymi przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, tj.:

- a) minimum jednej osoby, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia na stanowisku koordynatora ochrony, posiadającego legitymację kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej (zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia tj. Dz.U z 2014 r. poz. 1099 ze zm.)

- b) minimum pięciu pracowników którzy będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia na stanowisku pracownika ochrony.

Uwaga!

Osoba wskazana do pełnienia funkcji koordynatora ochrony, o której mowa w pkt 4.2.2, lit a nie może być jednocześnie osobą pełniącą funkcję pracownika ochrony, o którym mowa w pkt. 4.2.2, lit. b.

W przypadku oferty wspólnej Wykonawców warunek można spełnić.

4.3. Zdolności ekonomicznej lub finansowej

Dla wykazania spełnienia warunku wymagane jest:

posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 100.000 zł.

W przypadku oferty wspólnej Wykonawców warunek musi spełniać przynajmniej jeden z Wykonawców.

Zamawiający zastrzega, że:

o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, u których ponad 40% zatrudnionych pracowników stanowią osoby niepełnosprawne w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych lub właściwych przepisów państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

Ocena spełnienia warunku dotyczącego zatrudniania osób niepełnosprawnych dokonywana będzie na podstawie oświadczenia zgodnego w treści ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ. Jeżeli z treści tego dokumentu – oświadczenia wynikać będzie, że Wykonawca spełni warunek dotyczący zatrudniania ponad 40% osób niepełnosprawnych, zamawiający uzna go za spełniony.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia spełnią warunek, o którym mowa w art. 22 ust. 2 pkt 1 ustawy Pzp, tylko w przypadku, gdy wykażą, że ponad 40% zatrudnianych przez każdego z nich pracowników stanowią osoby niepełnosprawne.

4.4. Braku podstaw do wykluczenia

O udzielenie zamówienia publicznego mogą się ubiegać wykonawcy, którzy wykażą brak podstaw wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 pkt 1) Ustawy. Brak podstaw wykluczenia musi potwierdzić każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz podmioty, na zdolnościach których Wykonawca polega w trybie art. 22a Ustawy. Zamawiający może wykluczyć postępowania Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

5. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia

- 5.1. Do oferty wykonawca dołącza oświadczenia, aktualne na dzień składania ofert, stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

- 5.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy i przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust.1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1) Ustawy PZP.
- 5.3. Wykonawca, który bierze udział samodzielnie lecz powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu potwierdzenia, że nie istnieją wobec nich podstawy wykluczenia oraz spełniają (w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby) warunki udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu.
- 5.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenia składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw Wykluczenia.
- 5.5. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także oświadczenia dotyczące tych podmiotów.
- 5.6. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 5.7. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, tj:
- a) aktualnej koncesji (wraz ze wszystkimi zmianami) wydanej przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w zakresie usług ochrony osób i mienia w formie bezpośredniej ochrony fizycznej na podstawie ustawy o ochronie osób i mienia z dnia 22 sierpnia 1997 roku (t. j. Dz. U. z 2014 r, poz. 1099 ze zm.).
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunek zostanie spełniony, jeżeli każdy z wykonawców będzie posiadał aktualną koncesję na obrót paliwami ciekłymi lub przynajmniej ten wykonawca, który czynnie będzie realizował zamówienie;
 - b) wykazu usług wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z

- uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy;
- c) wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i uprawnień, niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami,
 - d) opłaconą polisę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 100 000,00 zł, w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności;
 - e) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 Ustawy wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - f) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - g) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - h) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
 - i) oświadczenie, na potwierdzenie warunku określonego w art. 22 ust. 2 pkt. 1 ustawy Pzp – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ.

5.8. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

1. zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 5.7.:

1) lit e) - składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21;

2) lit f)-h) - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

Dokumenty, o których mowa w pkt. 1) i pkt 2) tiret drugie powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Dokument, o którym mowa w pkt. 2) tiret pierwsze, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.

2. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust.1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
3. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt 5.7 lit. e), składa dokument, o którym mowa w pkt 5.8.1) w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby.
4. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:
 - a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - d) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształceń i kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
5. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy), przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 5.7. lit e) - h).
6. Oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od

wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia - dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.

7. Dokumenty, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia - inne niż o świadczenia, o których mowa w ust. 6, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
8. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
9. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 Ustawy, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).

6. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

- 6.1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje dotyczące postępowania zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie, faxem lub drogą elektroniczną. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faxem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 6.2. Osobą upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami w powyższy sposób jest:
Ewa Gorecka: ewa.gorecka@starylas.pl
- 6.3. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub adres e-mail podane przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z jego treścią.

7. Przekazywanie SIWZ i wyjaśnienia treści SIWZ.

- 7.1. Zamawiający przekazuje treść SIWZ bezpłatnie na wniosek Wykonawcy.
- 7.2. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.

- 7.3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał SIWZ bez ujawniania źródła zapytania a także zamieszcza na stronie internetowej.
- 7.4. Zamawiający nie planuje zwołania zebrania wszystkich wykonawców.

8. Wadium/termin związania ofertą.

- 8.1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości 5 000,00 PLN (słownie złotych: pięć tysięcy 00/100).
- 8.2. Wadium należy złożyć przed upływem terminu składania ofert w sposób stosowny do jego formy.
Wadium może być wniesione w:
- pieniądzu,
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 8.3. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu należy dokonać wpłaty przelewem na rachunek w mBank, PL 58 1140 1065 0000 4090 0200 1009 z opisem „wadium – Świadczenie usługi ochrony”.
Wadium w formie poręczeń lub gwarancji należy składać w oryginale. Zaleca się złożenie oryginału dokumentu wadialnego w siedzibie Zamawiającego, w Sekretariacie i wpięcie kopii z potwierdzeniem złożenia do oferty.
Nie jest wskazane trwałe wpinanie oryginału dokumentu wadialnego do oferty w przypadku woli jego zwrócenia w sytuacjach określonych Ustawą.
- 8.4. Wadium w zakresie zabezpieczenia zawarcia umowy musi uwzględniać wszystkie okoliczności jego zatrzymania przez zamawiającego, wymienione w art. 46 ust. 4a i ust. 5 Ustawy i zabezpieczać ofertę przez cały okres związania nią tj. 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się od upływu terminu składania ofert. Wykonawców, którzy nie wnieśli wadium odpowiadającego powyższym wymaganiom wyklucza się.
- 8.5. Zamawiający zwróci wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a Ustawy.
- 8.6. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 8.7. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 Ustawy, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
- 8.8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie

wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

9. Opis sposobu przygotowania ofert.

- 9.1. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej, w języku polskim.
- 9.2. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- 9.3. Oferty oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie tego postępowania są jawne z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. j. z 2003 r. Dz. U. nr 153, poz. 1503 ze zm.), które to informacje, na podstawie zastrzeżenia zawartego w ofercie, nie będą udostępnione innym osobom. W związku z tym, wykonawca dokonujący zastrzeżenia o nieujawnianiu zawartych w złożonej ofercie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorcy, zapakuje strony oferty z taką zawartością do odrębnej koperty, którą oznaczy sformułowaniem – „tajemnica przedsiębiorcy”. W sytuacji, gdy informacje zastrzeżone nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu wskazanych przepisów, zamawiający uzna ich zastrzeżenie za bezskuteczne o czym poinformuje Wykonawcę. Wykonawca nie może zastrzec w szczególności informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności.
- 9.4. Wszystkie stronice oferty oraz wszelkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany powinny być parafowane przez osoby podpisujące ofertę. Zaleca się ponumerowanie wszystkich stron oferty, w tym stron zamieszczonych w kopercie zawierającej informacje chronione przez wykonawcę, zachowując ciągłość numeracji.
- 9.5. Oferta musi zawierać informacje, których zakres zamawiający określił w załączonym formularzu „Oferty”. Zaleca się zastosowanie formularza przygotowanego przez zamawiającego (załącznik nr 1 do SIWZ) oraz wymienionych w nim załączników. Ofertę należy zamieścić w zamkniętej kopercie z naniesionymi oznaczeniami:

Oferta dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. *Świadczenie usługi ochrony obiektów, mienia oraz osób przebywających na terenie Zakładu Utylizacji Odpadów Komunalnych „Stary Las”.*

Nie otwierać przed 16 listopada 2016 r. godz. 10.30

Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z powyższym opisem ponosi wykonawca.

- 9.6. Oferta musi być podpisana przez osobę/osoby uprawnioną do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy bądź przez ustanowionego przez nią/nie pełnomocnika/ów. Wykonawcy składający ofertę wspólną są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika. Pełnomocnictwo może dotyczyć zarówno reprezentowania wszystkich Wykonawców składających wspólną ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, jak i podpisania w ich imieniu umowy o zamówienie publiczne. Jeżeli pełnomocnictwo upoważnia jedynie do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu, to przed podpisaniem umowy z zamawiającym wymagane będzie złożenie umowy, w której określone będą prawa i obowiązki poszczególnych wykonawców. Pełnomocnictwo musi wskazywać pełnomocnika (w tym zakres jego umocowania), a także wskazywać wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby Wykonawców składających wspólną ofertę uprawnione do zaciągania zobowiązań w jego imieniu. Pełnomocnictwo, o którym

mowa w niniejszym punkcie, musi zostać złożone wraz z ofertą w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie. Korespondencja z zamawiającym oraz rozliczenia z wykonawcami dokonywane będą przez pełnomocnika wskazanego pełnomocnictwem.

- 9.7. Podmiot składający ofertę jako uczestnik konsorcjum i jednocześnie składający ofertę samodzielnie lub jako uczestnik innego konsorcjum zostanie potraktowany jako składający dwie oferty i na tej podstawie wszystkie oferty z Jego udziałem zostaną odrzucone.
- 9.8. Zasady podpisywania oferty dotyczą wszystkich jej dokumentów (informacji, wykazów, oświadczeń) oraz potwierdzania za zgodność z oryginałem składanych kopii.

10. Miejsce i termin składania ofert, otwarcie ofert.

- 10.1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, w Sekretariacie, w terminie do dnia 16 listopada 2016 r. do godz. 10.00.
Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego w dniu 16 listopada 2016 r. o godz. 10.30, w Sali Konferencyjnej.
- 10.2. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać swoją ofertę. Skuteczna zmiana lub wycofanie oferty wymaga powiadomienia Zamawiającego, w formie pisemnej, o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przygotowanego i oznaczonego w sposób określony w punkcie 9 SIWZ, z dodatkowym oznaczeniem koperty określeniem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
- 10.3. Oferty złożone po terminie składania ofert zostaną zwrócone niezwłocznie.

11. Sposób obliczenia ceny.

- 11.1. Od Wykonawcy wymaga się, pod rygorem odrzucenia oferty, określenia ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, zawierającej cenę netto i należny podatek VAT.
- 11.2. Cena podana w ofercie musi uwzględniać wszelkie stosowane przez Wykonawcę zniżki, upusty, rabaty itp. oraz obowiązującą w tym zakresie stawkę podatku VAT.
- 11.3. Niedoścadowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia nie będą podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia wskazanego w ofercie.
- 11.4. Kwoty wskazane w ofercie należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 11.5. Cena przyjęta w ofercie może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen.
- 11.6. Obliczoną w ten sposób cenę brutto należy wpisać do ust. 1 wzoru oferty.
- 11.7. Oferowana cena musi uwzględniać wszystkie koszty, jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia, a w szczególności wymagania związane z realizacją zamówienia określone w SIWZ oraz wzorze umowy.
- 11.8. Zamawiający informuje, że zainteresowani Wykonawcy mogą dokonać wizji lokalnej miejsca świadczenia usługi.

12. Kryteria i ocena ofert

- 12.1. Zamawiający ustala następujące kryteria oceny ofert:

Kryterium 1:

Cena brutto wyrażona w PLN obliczona na podstawie danych określonych w SIWZ
Znaczenie: 60%

Kryterium 2:

Termin płatności.

Znaczenie: 40%

- 12.2. Punktacja w kryterium najniższa cena będzie przyznawana według następującego wzoru:

$$C = \frac{\text{Cena oferty najniższej}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 100 \times 60\%$$

gdzie:

C- liczba punktów przyznana danej ofercie w kryterium cena,

- 12.3. Punktacja w kryterium płatności będzie przyznawana na podstawie obliczeń dokonanych wg wzoru:

$$T = \frac{\text{Termin oferty badanej}}{\text{Termin oferty z najdłuższym terminem płatności}} \times 100 \times 40\%$$

Zamawiający określa, że minimalny wymagany termin płatności faktury to 14 dni, natomiast maksymalny 60 dni.

gdzie:

T – liczba punktów przyznana danej ofercie w kryterium termin płatności

- 12.4. Łączna liczba punktów zostanie obliczona jako suma uzyskanych punktów w w/w kryteriach, zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = C + T$$

gdzie:

P - łączna liczba punktów uzyskana w kryteriach,

C - liczba punktów przyznana danej ofercie w kryterium cena,

T – liczba punktów przyznana danej ofercie w kryterium termin płatności.

- 12.5. Zamawiający, zgodnie z art. 24aa Ustawy, w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 12.6. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która spełnia wszystkie wymagania Zamawiającego oraz uzyska największą liczbę punktów spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.
- 12.7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłyby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług,

Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

- 12.8. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego, wskazując (rodzaj) towar lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku – informację należy złożyć w druku oferty.

13. Zabezpieczenie należytego wykonania.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

14. Istotne zmiany umowy

- 14.1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień w zawartej umowie w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następującym zakresie:

- 1) wynagrodzenia,
- 2) zmiany w zakresie ochrony osób i mienia.

- 14.2. Zmiany, o których mowa w pkt. 14.1 ppkt. 1 mogą nastąpić w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług obowiązującej na dzień wykonania usługi w stosunku do stawki obowiązującej w dniu zawarcia umowy.

- 14.3. W razie zmiany, o której mowa pkt. 14.2 wynagrodzenie umowne netto nie ulegnie zmianie, a jedynie zostanie do niego doliczony podatek w zmienionej wysokości.

- 14.4. Zmiany, o których mowa w pkt. 14.1 ppkt. 2 mogą nastąpić w przypadku:

- 1) zmiany organizacyjnej w strukturze Zamawiającego lub Wykonawcy, gdy konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
- 2) z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego,
- 3) gdy zmiany są korzystne dla Zamawiającego,
- 4) w przypadku zmiany przepisów prawnych w oparciu o które realizowane jest zamówienie.

- 14.5. Warunki zmian:

- 1) inicjowanie zmian – na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego,
- 2) uzasadnienie zmian – prawidłowa realizacji przedmiotu umowy, obniżenie kosztów, zapewnienie optymalnych parametrów technicznych i jakościowych,
- 3) forma zmian – aneks do umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

15. Środki ochrony prawnej

- 15.1. Wykonawcy przysługuje odwołanie wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

- 15.2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

- 15.3. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

- 15.4. Odwołanie wnosi się:

- w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane faksem,
 - w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób;
- 15.5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień Specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia Specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej;
- 15.6. Odwołanie wobec czynności innych niż określone powyżej wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 15.7. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 15.8. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

Załączniki:

1. Formularz oferty
2. Wzór umowy

OFERTA

na świadczenie usług ochrony obiektów i mienia oraz osób przebywających na terenie Zakładu Utylizacji Odpadów Komunalnych „Stary Las” w Starym Lesie

działając w imieniu i na rzecz Wykonawcy¹⁾
z siedzibą w ul. nr.....
tel., fax:, e-mail:.....

oświadczam, co następuje:

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie objętym Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia za **cenę ryczałtową brutto** zł
(słownie zł:),
w tym podatek VAT w stawce%, kwota zł (słownie zł:).
2. Oferujemy dniowy termin płatności liczony od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
3. Zamówienie wykonamy w terminie wymaganym przez Zamawiającego.
4. Zapoznaliśmy się z istotnymi warunkami zamówienia oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do prawidłowego przygotowania oferty i nie wnosimy do nich zastrzeżeń.
5. Uważamy się związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
6. Dołączony do SIWZ projekt Umowy, został przez nas zaakceptowany oraz, że zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia Umowy na wymienionych w nim warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. Wszystkie strony Oferty, łącznie ze wszystkimi załącznikami, są ponumerowane i cała Oferta składa się z stron.
8. Wadium w kwocie zostało wniesione w formie
9. Załącznikami do niniejszej oferty są:
 - 1) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
 - 2) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania.

..... dnia r

.....
podpis i pieczęć osoby uprawnionej
/upoważnionej do podpisania oferty

- 1) W przypadku oferty wspólnej wykonawców (konsorcjum, spółka cywilna) należy podać dane wszystkich wykonawców składających tą ofertę oraz wskazać pełnomocnika.
- 2) Opuszczenie tej pozycji, niewypełnienie jej, przekreślenie, postawienie kreski itp. oznaczać będzie, że wykonawca wykona zamówienie bez udziału podwykonawców.
- 3) niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 1 do Oferty

Zamawiający:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres)

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Świadczenie usług ochrony obiektów i mienia oraz osób przebywających na terenie Zakładu Utylizacji Odpadów Komunalnych „Stary Las” w Starym Lesie**, prowadzonego przez Zakład Utylizacji Odpadów Komunalnych „Stary Las” Sp. z o. o. oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego

W

(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).

..... (miejscowość), dnia r.

.....

podpis osoby/osób uprawnionej do
reprezentowania wykonawcy

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w..... (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
....., w następującym zakresie:
.....
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejscowość), dnia r.

.....
podpis osoby/osób uprawnionej do
reprezentowania wykonawcy

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
podpis osoby/osób uprawnionej do
reprezentowania wykonawcy

Załącznik nr 2 do Oferty

Zamawiający:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres)

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Świadczenie usług ochrony obiektów i mienia oraz osób przebywających na terenie Zakładu Utylizacji Odpadów Komunalnych „Stary Las” w Starym Lesie**, prowadzonego przez Zakład Utylizacji Odpadów Komunalnych „Stary Las” Sp. z o. o. oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 5 pkt 1 ustawy Pzp.

..... (miejscowość), dnia r.

.....

podpis osoby/osób uprawnionej do
reprezentowania wykonawcy

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....

..... (miejscowość), dnia r.

.....
podpis osoby/osób uprawnionej do
reprezentowania wykonawcy

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:
..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
podpis osoby/osób uprawnionej do
reprezentowania wykonawcy

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
podpis osoby/osób uprawnionej do
reprezentowania wykonawcy

UMOWA

zawarta w Starym Lesie w dniu pomiędzy:

Zakładem Utylizacji Odpadów Komunalnych „Stary Las” Sp. z o.o.

z siedzibą: 83-200 Starogard Gdański, Stary Las 9, zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze Sądowym prowadzonym przez Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego Nr KRS: 0000177882, NIP 592-20-45-404, REGON:192981658

reprezentowanym przez:

Rafała Etmańskiego – Prezesa Zarządu

zwanym w dalszej treści „Zamawiającym”

a

.....
.....

reprezentowanym przez:

.....
.....

zwanym w dalszej treści „Wykonawcą”,

który został wyłoniony w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164), zwanej dalej ustawą Pzp, o następującej treści:

§ 1 Przedmiot umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi polegającej na wykonaniu stałej ochrony fizycznej obiektów, mienia oraz osób przebywających na terenie Zakładu Utylizacji Odpadów Komunalnych „Stary Las” Spółka z o.o. z siedzibą w Starym Lesie 9, gm. Starogard Gdański.
2. Zakres usługi ochrony obejmuje czynności ochrony ciągłej, wykonywanej całodobowo (w tym w dni wolne od pracy i święta), na terenie Zakładu o powierzchni 25,19 ha ogrodzonego siatką, z wejściem/wjazdem na jego teren przez trzy bramy.
3. Szczegółowy zakres usługi określony został w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (Opis przedmiotu zamówienia).

§ 2 Sposób realizacji usługi

1. Zamawiający oczekuje świadczenia usług ochrony obiektów, mienia oraz osób przebywających na terenie Zakładu Utylizacji Odpadów Komunalnych „Stary Las” Sp. z o.o.:
 - od poniedziałku do piątku w godzinach od 6:00 do 22:00 – wykonywanej przez jednego pracownika ochrony;
 - od poniedziałku do piątku w godzinach od 22:00 do 6:00 – wykonywanej przez

- dwóch pracowników ochrony;
 - w sobotę, niedzielę i święta w godzinach od 6:00 do 6:00 – wykonywanej przez dwóch pracowników ochrony.
2. Świadczenie usług ochrony obiektów, mienia oraz osób przebywających na terenie Zakładu wykonywane będzie poprzez:
 - ciągłą obserwację i kontrolę zainstalowanych, w udostępnionych przez Zamawiającego pomieszczeniach-posterunkach, systemów telewizji przemysłowej oraz centrali alarmu pożarowego – udostępnione pomieszczenia są monitorowane w systemie online wraz z archiwizacją danych, nie mogą w nim przebywać osoby postronne, w tym także nieuprawnieni pracownicy Zamawiającego;
 - okresowe (co 2-3 godziny), nieregularne obchody terenu Zakładu (obiekty wraz z kwaterami, sprzęt, drogi, place, itp.) w godzinach od 18:00 do 6:00;
 - kontroli stanu ogrodzenia z częstotliwością minimum raz na dobę.
 3. Wykonanie obchodów chronionego terenu będzie realizowane na podstawie *Instrukcji ochrony obiektów* opracowanej przez Wykonawcę, w porozumieniu z Zamawiającym i zatwierdzonego przez Zamawiającego.

§ 3 Klauzule społeczne

Wykonawca jest pracodawcą zatrudniającym ponad 40 % pracowników stanowiących osoby niepełnosprawne w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych lub właściwych przepisów państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

§ 4 Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie wykonawcy ustala się na podstawie oferty Wykonawcy w kwotę brutto (słownie: zł), w tym podatek VAT w stawce %, w wysokości zł.
2. Za wykonywanie usługi, określonej niniejszą umową, Wykonawca będzie otrzymywał miesięczne wynagrodzenie, ustalone proporcjonalnie do okresu obowiązywania umowy.
3. Wynagrodzenie będzie płatne z dołu, na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę, po zakończeniu każdego miesiąca wykonywanej usługi.
4. Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania Zamawiającemu wraz z fakturą oświadczeń/ dokumentów uprawniających Zamawiającego do skorzystania z ulgi w odpisie na PFRON.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2, będzie wypłacone przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w ciągu dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.
6. Za dzień uiszczenia wynagrodzenia uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Jeżeli w czasie obowiązywania umowy zmienione zostaną przepisy prawa określającego wysokość stawki podatku od towarów i usług (VAT), Wykonawca będzie uprawniony przy wystawieniu faktury do naliczenia wynagrodzenia brutto z zastosowaniem stawki podatku od towarów i usług obowiązującej w dacie wystawienia faktury.

§ 5 Termin realizacji Umowa

Umowa zostaje zawarta na czas określony, od dnia 1 stycznia 2017 r. do dnia 31 grudnia 2017 r.

§ 6 Przedstawiciele stron

1. Przedstawicielem Zamawiającego, koordynującym realizację przedmiotu umowy jest:
2. Przedstawicielem Wykonawcy, koordynującym realizację umowy i nadzorującym pracowników ochrony jest:

§ 7 Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne wysokości:
 - 1) 4 % wynagrodzenia miesięcznego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy za każdy dzień niewykonania bądź nienależytego wykonania usługi, potwierdzonego odpowiednim wpisem do *Książki raportów*,
 - 2) 15 % wynagrodzenia o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy, w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy oraz w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego,
 - 3) za nieprzedłożenie Zamawiającemu kopii umów o pracę, zawartych z pracownikami zatrudnionymi w oparciu o umowę o pracę, którzy będą realizowali zamówienie lub z pracownikami zatrudnionymi w miejsce tych pracowników w przypadku ustania stosunku pracy wobec któregośkolwiek z pracowników realizujących zamówienie, w terminach określonych w SIWZ – w wysokości 50 zł za każdy dzień opóźnienia za kopię umowy.
2. W przypadku niedotrzymania warunku określonego w § 3, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia Zamawiającemu kary umownej w wysokości 30 % miesięcznego wynagrodzenia, za każdy rozpoczęty miesiąc niedotrzymania tego warunku.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
4. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania zobowiązań umownych.
5. Odstąpienie od umowy nie pozbawia Zamawiającego prawa do naliczenia kar umownych.
6. Niezależnie od kar umownych, Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania z tytułu szkód poniesionych na skutek niewykonania lub niewłaściwego wykonania niniejszej umowy, jeżeli szkoda przewyższa wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 8 Odstąpienia od umowy

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy, gdy:
 - 1) Wykonawca przez okres co najmniej 3 miesięcy nie będzie spełniał wymagań określonych w § 3 niniejszej umowy,
 - 2) uchyła się od obowiązku opisanego w § 4 ust. 4.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu zamówienia, w tym utraty koncesji w zakresie usług ochrony osób i mienia w formie bezpośredniej ochrony fizycznej na podstawie ustawy o ochronie osób i mienia.

§ 9 Istotne zmiany umowy

1. Istotne zmiany umowy w stosunku do treści oferty mogą dotyczyć:
 - 1) wynagrodzenia,
 - 2) zmiany w zakresie ochrony osób i mienia.
2. Zmiany, o których mowa w ust. 1 pkt. 1 mogą nastąpić w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług obowiązującej na dzień wykonania usługi w stosunku do stawki obowiązującej w dniu zawarcia umowy.
3. W razie zmiany, o której mowa ust. 2, wynagrodzenie umowne netto nie ulegnie zmianie a jedynie zostanie do niego doliczony podatek w zmienionej wysokości.
4. Zmiany, o których mowa w ust. 1 pkt. 2 mogą nastąpić w przypadku:
 - 1) zmiany organizacyjnej w strukturze Zamawiającego lub Wykonawcy, gdy konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - 2) z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego,
 - 3) gdy zmiany są korzystne dla Zamawiającego,
 - 4) w przypadku zmiany przepisów prawnych w oparciu o które realizowane jest zamówienie.
5. Warunki zmian:
 - 1) inicjowanie zmian – na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego,
 - 2) uzasadnienie zmian – prawidłowa realizacji przedmiotu umowy, obniżenie kosztów, zapewnienie optymalnych parametrów technicznych i jakościowych,
 - 3) forma zmian – aneks do umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10 Postanowienia końcowe

1. Wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność za szkodę wynikającą z niewykonania, nienależytego wykonania lub wykonania z nienależytą starannością obowiązków w zakresie ochrony na zasadach określonych w kodeksie cywilnym.
2. Integralnymi częściami umowy są:
 - 1) oferta Wykonawcy;
 - 2) specyfikacja istotnych warunków zamówienia.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.
4. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego dokonać cesji wierzytelności, przysługującej mu z tytułu realizacji umowy na osoby trzecie.
5. Strony mają obowiązek wzajemnego informowania o wszelkich zmianach statusu prawnego swojej firmy, a także o wszczęciu lub złożeniu wniosku w przedmiocie postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego, a także o zmianach adresu.

6. Spory mogące wystąpić w trakcie realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane w drodze negocjacji. Jeżeli strony nie dojdą do porozumienia sądem właściwym do rozstrzygnięcia sporu jest sąd właściwy zgodnie z siedzibą Zamawiającego.
7. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA