

Starogard Gdański, dnia 18.12.2018r.

Zapytanie ofertowe

Zakład Utylizacji Odpadów Komunalnych „Stary Las” Sp. z o.o. zaprasza do złożenia oferty dotyczącej zamówienia o wartości szacunkowej od 20 tyś. PLN netto do 50 tyś. PLN netto (w trybie rozeznania rynku) na **Usługę realizacji zadań promocyjnych w ramach projektu pn. „Rozbudowa i doposażenie RIPOK „Stary Las”**” (umowa o dofinansowanie nr RPPM.11.02.00-22-0018/17-00) współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Osi Priorytetowej 11 Środowisko, Działania 11.2 Gospodarka odpadami – zwanego dalej Projektem.

I. Nazwa i adres zamawiającego

Zakład Utylizacji Odpadów Komunalnych „Stary Las” Sp. z o.o.
Stary Las 9
83-200 Starogard Gdański
tel. 58 775 09 90
fax. 58 775 03 80

II. Opis przedmiotu zamówienia

Zadania promocyjne będą realizowane jako jeden z elementów Projektu, którego celem ogólnym jest ograniczenie negatywnego wpływu na środowisko wytwarzanych odpadów poprzez zwiększenie efektywności systemu zagospodarowania odpadów trafiających do ZUOK „Stary Las” Sp. z o.o. dzięki doposażeniu sortowni zakładu, a także stworzeniu warunków do tymczasowego zbierania i magazynowania odpadów surowcowych, a także ich recykling i odzysk w celu osiągnięcia wymaganych poziomów recyklingu i odzysku odpadów komunalnych narzuconych prawem krajowym i unijnym.

Działania promocyjne skierowane będą do mieszkańców wschodniej części Regionu Południowego Województwa Pomorskiego (zgodnie z aktualną regionalizacją instalacji RIPOK, wprowadzoną w Planie Gospodarki Odpadami dla Województwa Pomorskiego 2022), przez który rozumie się 20 Gmin będących udziałowcami ZUOK „Stary Las” Sp. z o.o.: Bobowo, Kaliska, Karsin, Kościerzyna, Liniewo, Lubichowo, Nowa Karczma, Osieczna, Osiek, Przywidz, Skórcz, Smętowo Graniczne, Stara Kiszewa, Starogard Gdański, Zblewo, Czarna Woda, Skarszewy, Miasto Kościerzyna, Miasto Skórcz i Miasto Starogard Gdański.

W przypadku zaistnienia takiej potrzeby, Zamawiający udostępni Wykonawcy w swojej siedzibie wgląd do wykonanej dla projektu dokumentacji aplikacyjnej.

Przedmiotem zamówienia jest realizacja działań związanych z promocją projektu, które realizowane będą w ramach dwóch zadań:

- Zadanie I – przygotowanie i zawieszenie na terenie Zakładu Utylizacji Odpadów Komunalnych „Stary Las” Sp. z o.o. tablicy informacyjnej nt. realizacji Projektu, a po jego zakończeniu przygotowanie i zawieszenie tablicy pamiątkowej (tablice powinny być przygotowane w zgodzie z Zasadami promocji projektów dla beneficjentów RPO WP 2014-2020), zgodnie z poniższymi terminami:
 - a) tablica informacyjna powinna być zamontowana na terenie ZUOK „Stary Las” Sp. z o.o. najpóźniej do końca marca 2019 r.;

b) tablica pamiątkowa powinna być zamontowana na terenie ZUOK „Stary Las” Sp. z o.o. po zakończeniu realizacji projektu, najpóźniej do końca listopada 2020 r.

Zamawiający dopuszcza także możliwość wykonania jednej tablicy pełniącej funkcje tablicy informacyjnej i pamiątkowej.

Tablica (lub tablice) powinna być wykonana z trwałych materiałów, zapewniających jej odpowiedni stan techniczny przez cały okres realizacji projektu i następnie w okresie jego trwałości – jeżeli w tym czasie tablica ulegnie uszkodzeniu lub informacja stanie się niewidoczna, Wykonawca będzie zobowiązany ją wymienić lub odnowić w celu powrotu do stanu pierwotnego.

W celu weryfikacji realizacji zadania Zamawiający będzie wymagał, aby Wykonawca pisemnie poinformował Zamawiającego o zamontowaniu tablicy wraz z załączoną dokumentacją fotograficzną.

- Zadanie II – publikowanie w prasie lokalnej lub regionalnej o zasięgu obejmującym całą wschodnią część Regionu Południowego Województwa Pomorskiego (teren 20 gmin będących udziałowcami Zakładu) wcześniej przygotowanych przez Zamawiającego informacji związanych z realizacją Projektu, zgodnie z poniższymi terminami:

a) pierwsza otwierająca publikacja przygotowanego ogłoszenia powinna nastąpić najpóźniej w marcu 2019 r. w min. 3-ch różnych tytułach prasowych (na min ½ strony);

b) kolejne dwie publikacje ogłoszeń powinny następować w odstępach maksymalnie kwartalnych (w czerwcu, we wrześniu i w grudniu 2019 r. oraz w marcu, czerwcu i wrześniu 2020 r.) w min. 3-ch różnych tytułach prasowych (na min ½ strony);

c) ostatnia podsumowująca publikacja powinna nastąpić na zakończenie realizacji Projektu najpóźniej w listopadzie 2020 r. w min. 3-ch różnych tytułach prasowych (na min ½ strony).

W celu weryfikacji realizacji zadania Zamawiający będzie wymagał, aby Wykonawca każdorazowo po opublikowaniu informacji w prasie przekazywał mu po 1 egz. każdego tytułu prasowego z zamieszczonymi ogłoszeniami.

Wszystkie powyższe zadania promocyjne muszą być realizowane zgodnie z wytycznymi RPO WP 2014-2020.

III. Wymagania stawiane Wykonawcy

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej oraz nie dopuszcza złożenia oferty częściowej.
2. Zamawiający nie przewiduje możliwości dokonywania zamówień, o których mowa w pkt. 8 lit. h podrozdziału 6.5 *Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020* (MR/H 2014-2020/23(3)07/2017 z dnia 19 lipca 2017 r.).
3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie są powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa;
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub pozostawania w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

IV. Formularz oferty

Formularz oferty określa załącznik nr 1.

V. Termin wykonania

Przewidywany termin realizacji przedmiotu zamówienia – do 30.11.2020 r.

Terminy wykonania poszczególnych zadań częściowych wskazano w pkt. II. OPZ.

Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminów wykonania poszczególnych zadań częściowych pod warunkiem zatwierdzenia zmian przez Zamawiającego.

VI. Warunki zapłaty

Rozliczenia między stronami będą odbywały się w PLN.

Rozliczenie finansowe z Wykonawcą nastąpi w dwóch etapach:

- a) Etap I – wynagrodzenie ryczałtowe za prace wykonane od podpisania umowy do końca 2019 r. w wysokości połowy łącznego wynagrodzenia Wykonawcy;
- b) Etap II – wynagrodzenie ryczałtowe za prace wykonane w roku 2020 w wysokości połowy łącznego wynagrodzenia Wykonawcy;

na podstawie protokołu bezusterkowego odbioru prac, sporządzonego w terminie maksymalnie 14 dni od zakończenia roku kalendarzowego (2019 r.) lub terminu zakończenia realizacji projektu.

Płatność będzie zrealizowana na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT w terminie 30 dni od daty jej wystawienia.

VII. Kryteria wyboru ofert

Kryterium wyboru oferty: najniższa cena 100 %.

Porównanie cen ofert nastąpi na podstawie cen brutto wskazanych przez poszczególnych Wykonawców w formularzu ofertowym (załącznik nr 1).

Przewiduje się rozliczenie z Wykonawcą w oparciu o cenę ryczałtową, która powinna obejmować kompletne wykonanie przedmiotu zamówienia.

VIII. Termin i forma składania ofert

1. Ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym (załącznik nr 1) w terminie do dnia 31.12.2018r., do godziny 14.00, wyłącznie w formie pisemnej:
 - a) Ofertę można dostarczyć pocztą lub osobiście do sekretariatu na adres: Zakład Utylizacji Odpadów Komunalnych „Stary Las” Sp. z o.o., Stary Las 9, 83-200 Starogard Gdański.
 - b) Potwierdzenie przyjęcia powinno być zawsze podpisane przez Zamawiającego.
 - c) Oferty złożone w formie elektronicznej nie będą brane pod uwagę, z powodu wymogu potwierdzenia przyjęcia i podpisania oryginalnego dokumentu.
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
3. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej kopercie (opakowaniu) gwarantującej zachowanie poufności jej treści, która powinna być oznaczona następująco:

„Oferta na realizację zadań promocyjnych w ramach projektu
pn. „Rozbudowa i doposażenie RIPOK „Stary Las””.
Nie otwierać przed dniem 31.12.2018 r., godz. 14.00.”
4. Koperta (opakowanie) winna także zawierać adres i nazwę Zamawiającego oraz być opatrzona nazwą i adresem Wykonawcy (pieczęć lub adnotacja odręczna).
5. Oferty, które wpłyną po tym terminie nie będą brane pod uwagę.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do uzupełnienia postępowania o inne oferty już po terminie składania ofert w przypadku, gdy w wyniku pierwotnie ogłoszonego postępowania wpłynie jedynie jedna oferta od Wykonawców.

IX. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty

1. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zawierająca:

- nazwę (firmę),
- siedzibę i adres wykonawcy,

zostanie opublikowana niezwłocznie po dokonaniu wyboru Wykonawcy na stronie internetowej Zamawiającego zuokstarylas.mojbip.pl.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie prowadzonego postępowania.

X. Osoby upoważnione do udzielania informacji w sprawie zapytania ofertowego.

Informacji na temat zamówienia udziela:

Katarzyna Sykut-Kajko, tel. (58) 775-09-90, e-mail: katarzyna.sykut@starylas.pl

XI. Załączniki

Załącznikami do niniejszego zapytania ofertowego są:

- formularz oferty (zał. nr 1)
- wzór umowy (zał. nr 2)
- klauzula informacyjna RODO (zał. nr 3)

Kierownik Zespołu Projektowego

Rafał Etmański



Prezes Zarządu
Rafał Etmański