



Zakład Utylizacji Odpadów Komunalnych

STARY LAS Sp. z o.o.

Stary Las 9 83 -200 Starogard Gdański

tel. 58 775 09 90 / 58 53 00 799

fax. 58 775 03 80

**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (dalej SIWZ)
dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:
„Odbiór oraz przetworzenie odpadów (odzysk i/ lub unieszkodliwianie) o kodzie
19 12 12 – inne odpady (w tym zmieszane substancje i przedmioty) z mechanicznej
obróbki odpadów inne niż wymienione w 19 12 11 pochodzących
z ZUOK „Stary Las” Sp. z o.o.”**

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego
na podst. art. 39 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (dalej Ustawy)
o wartości szacunkowej przekraczającej wyrażoną w złotych
równowartość kwoty 221.000 euro

1. Informacje ogólne

1.1 Nazwa i adres Zamawiającego

Zakład Utylizacji Odpadów Komunalnych „STARY LAS” Sp. z o.o.,

Stary Las 9, 83-200 Starogard Gdański

tel. (+48) 58 775 09 90; (+48) 58 53 00 799

http: //www.starylas.pl

e-mail: zamowienia.publiczne@starylas.pl

Elektroniczna Skrzynka Podawcza: Zakład Utylizacji Odpadów Komunalnych

„Stary Las” Sp. z o.o., znajdująca się na platformie ePUAP pod adresem
<https://epuap.gov.pl/wps/portal>.

1.2 Postępowanie

1.2.1 W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym
a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl>,
ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej.

1.2.2 Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia
publicznego musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na
ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz
do formularza do komunikacji.

1.2.3 Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów
elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji
przekazywanych przy ich użyciu opisane zastały w Instrukcji użytkownika systemu
miniPortal-ePUAP <https://miniportal.uzp.gov.pl/InstrukcjaObslugi.aspx>.

1.2.4 Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy
do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosków oraz do komunikacji wynosi 150
MB.

Zakład Utylizacji Odpadów Komunalnych „Stary Las” Sp. z o.o.

Konto bankowe: mBank, PL 80 1140 1065 0000 4090 0200 1001

Sąd Rejestrowy: Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego

Nr KRS: 0000177882, Kapitał zakładowy: 11.608.500,00 zł, NIP 592 20 45 404 REGON: 192 981 658

www.starylas.pl e-mail: biuro@starylas.pl

- 1.2.5 Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
- 1.2.6 Identyfikator postępowania i klucz publiczny dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępne są na *Liście wszystkich postępowań na miniPortalu* oraz są zawarte w treści Załącznika nr 7 do SIWZ.
- 1.3. Tryb udzielenia zamówienia.
 - 1.3.1 Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, zwaną w dalszej części Ustawą.
 - 1.3.2 Wartość szacunkowa zamówienia została ustalona powyżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy.
 - 1.3.3 Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia w zakresie przedmiotu zamówienia.
 - 1.3.4 Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, o której mowa w art. 99-101b Ustawy.
 - 1.3.5 Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 91a ust. 1 Ustawy.
 - 1.3.6 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
 - 1.3.7 Zamawiający nie wprowadza ograniczeń zakresowych związanych z udziałem podwykonawców w realizacji zamówienia.
 - 1.3.8 Oferty można składać w odniesieniu do wszystkich części.
 - 1.3.9 Zamawiający nie przewiduje zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7.
 - 1.3.10 Zamawiający przewiduje zastosowanie prawa opcji.

2. Opis przedmiotu zamówienia

- 2.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi polegającej na odbiorze oraz przetworzeniu odpadów (odzysk i/lub unieszkodliwianie) o kodzie 19 12 12 – inne odpady (w tym zmieszane substancje i przedmioty) z mechanicznej obróbki odpadów inne niż wymienione w 19 12 11 pochodzących z Zakładu Utylizacji Odpadów Komunalnych „Stary Las” Sp. z o.o., odpad w formie zbelowanej lub luzem.
Zamówienie dzieli się na części.

Część nr I zamówienia - odbiór oraz przetworzenie odpadów (odzysk i/lub unieszkodliwianie) o kodzie 19 12 12 z sortowania odpadów komunalnych - odpad zbelowany.

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi polegającej na odbiorze oraz przetworzeniu odpadów (odzysk i/lub unieszkodliwianie) o kodzie 19 12 12 – inne odpady (w tym zmieszane substancje i przedmioty) z mechanicznej obróbki odpadów inne niż wymienione w 19 12 11, frakcja o średnicy powyżej 80 mm z sortowania odpadów komunalnych, odpad w formie zbelowanej w ilości 5250 Mg.

Zamawiający zastrzega możliwość skorzystania z prawa opcji polegającego na zmniejszeniu przedmiotu zamówienia, w zależności od specyfiki przyjętych rozwiązań technicznych i technologicznych w cyklu produkcyjnym, nieprzewidzianych zmian w ilościach przyjmowanych do zagospodarowania odpadów lub warunków magazynowania, przy czym Zamawiający zobowiązuje się do przekazania nie mniej niż 3 500 Mg odpadów.

Część nr II zamówienia - odbiór oraz przetworzenie odpadów (odzysk i/lub unieszkodliwianie) o kodzie 19 12 12 z sortownia odpadów komunalnych – odpad luzem.

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi polegającej na odbiorze oraz przetworzeniu odpadów (odzysk i/lub unieszkodliwianie) o kodzie 19 12 12 – inne odpady (w tym zmieszane substancje i przedmioty) z mechanicznej obróbki odpadów inne niż wymienione w 19 12 11, frakcja o średnicy powyżej 80 mm z sortowania odpadów komunalnych, odpad luzem w ilości 3750 Mg.

Zamawiający zastrzega możliwość skorzystania z prawa opcji polegającego na zmniejszeniu przedmiotu zamówienia, w zależności od specyfiki przyjętych rozwiązań technicznych i technologicznych w cyklu produkcyjnym, nieprzewidzianych zmian w ilościach przyjmowanych do zagospodarowania odpadów lub warunków magazynowania, przy czym Zamawiający zobowiązuje się do przekazania nie mniej niż 2 500 Mg odpadów.

Przewidywana średniomiesięczna ilości odpadów, w gwarantowanym zakresie, wynosi:

- a) w części nr I zamówienia – około 290 Mg, Zamawiający wymaga podstawienia przez Wykonawcę minimum 12 aut na miesiąc;
- b) w części nr II zamówienia – około 200 Mg, Zamawiający wymaga podstawienia przez Wykonawcę minimum 8 aut na miesiąc.

2.2. Odbiór odpadu:

- a) przekazanie i odbiór odpadu odbywać się będzie z terenu Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych [RIPOK] w Starym Lesie 9, gmina Starogard Gdański (83-200);
- b) załadunek i odbiór odpadów może być realizowany każdego dnia od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, w godzinach od 6:00 do 18:00;
- c) odbiór następować będzie transportem zorganizowanym przez Wykonawcę i na jego koszt, także w zakresie kosztów przewozu, ubezpieczenia na czas transportu oraz rozładunku;
- d) załadunek odpadu na podstawione przez Wykonawcę pojazdy jest obowiązkiem Zamawiającego;
- e) Wykonawca zapewni załadunek samochodami:
 - w części I zamówienia dla odpadów w formie zbelowanej - „od tyłu- ruchoma podłoga” lub „z boku- firankę”;
 - w części II zamówienia dla odpadów w formie luźnej - załadunki „od góry”;
- f) odbierany odpad będzie ważony na wadze samochodowej, z dokładnością do 20 kg, zlokalizowanej na terenie RIPOK. Dla określenia wagi odbieranego odpadu, pojazd Wykonawcy musi być zważony przed załadunkiem. Waga pojazdu wraz z załadunkiem nie może przekroczyć 40 Mg;
- g) wynik ważenia będzie wiążący dla rozliczeń pomiędzy Stronami;
- h) pojazdami przeznaczonymi do realizacji zamówienia mogą być pojazdy o wymiarach: rozstaw pomiędzy przednią i tylną osią max 14 m, rozstaw kół na osi max do 3 m;
- i) Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody, jak i również za utratę, ubytki oraz uszkodzenia odpadów, powstałe w czasie transportu odpadów od chwili wydania w RIPOK oraz w trakcie magazynowania, rozładunku odpadów do czasu poddania ich i zakończenia procesów odzysku i/lub unieszkodliwiania. Wykonawca ponosi w szczególności odpowiedzialność za

działania oraz zaniechania działań swego personelu oraz podmiotów, którymi posłużył się wykonując przedmiot zamówienia, np. przewoźników;

- j) z chwilą wydania odpadów Wykonawcy przechodzą na niego wszelkie korzyści i ciężary związane z nimi oraz niebezpieczeństwo ich przypadkowej utraty lub uszkodzenia, w szczególności przejmuje on odpowiedzialność za wydane odpady, za należyte postępowanie z nimi i za skutki z tego wynikające.

2.3. Opakowanie odpadu:

- część I zamówienia - odbiór odpadów w formie zbelowanej - Zamawiający dokona opakowania przekazywanych odpadów, tj. odpad zostanie zagęszczony, uformowany w baloty owinięte drutem, szacunkowa objętość pojedynczego balotu ok. 1 do 1,5 m³;
- część II zamówienia - odbiór odpadów luzem.

2.4. Dokumenty związane z potwierdzeniem wykonania usługi będącej przedmiotem zamówienia oraz sprawdzeniem prawidłowości/ustaleniem ilości odpadów poddanych procesowi odzysku i/lub unieszkodliwiania:

- a) dokument wydania z magazynu (kwit wagowy) – Zamawiający będzie wystawiać kwit wagowy przy każdym wyjeździe załadowanego pojazdu Wykonawcy z terenu zakładu Zamawiającego;
- b) karta przekazania odpadu – Zamawiający wystawiać będzie karty przekazania odpadu, obejmujące odpady odebrane przez Wykonawcę dla każdego transportu w ilości i formie zgodnej z wymaganiami określonymi w ustawie o odpadach z 14 grudnia 2012 r. (tj. Dz.U. z 2019 poz. 701 ze zm.);
- c) Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć Zamawiającemu oświadczenie przekazania do odzysku i/lub unieszkodliwiania odebranych odpadów, w ujęciu miesięcznym (miesiąc kalendarzowy), sporządzone zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik do Umowy.

2.5. Zamawiający wymaga w trakcie realizacji zamówienia przekazania przez Wykonawcę wszelkich danych dotyczących procesu odzysku i/lub unieszkodliwiania w instalacji przetwarzania, do której przekazane zostały odpady w celu realizacji procesu oraz informacji dotyczących zastosowanej technologii w ramach tego procesu jak również wszelkich informacji dotyczących przekazania odpadów przez Wykonawcę, w której wykonano proces, dotyczących poddania ich dalszym procesom przejściowego lub trwałego odzysku i/lub unieszkodliwiania m. in. w zakresie potwierdzenia, że dalsze procesy ostatecznego odzysku i/lub unieszkodliwiania zostały wykonane.

Zamawiający nie określa sposobu odzysku i/lub unieszkodliwiania odpadów. Do Wykonawcy należy określenie procesu w jakim zostanie on zagospodarowany, **wyłączając proces D5.**

2.6. Zamawiający nie określa harmonogramu dotyczącego transportu odpadów, natomiast wymaga podstawienia przez Wykonawcę odpowiedniej ilości aut, umożliwiającej odbiór przewidywanej średniomiesięcznej ilości odpadów oraz wymaga odpowiedniego czasu reakcji na każde zgłoszenie do odbioru odpadów nie dłuższego niż 2 dni robocze (czas, w jakim Wykonawca będzie gotów do odbioru odpadów – czas mierzony od momentu przekazania informacji Wykonawcy przez Zamawiającego a podstawieniem samochodu do załadunku odpadów przez Wykonawcę).

3. Wymagania w zakresie zatrudnienia przez Wykonawcę osób wykonujących czynności w zamówieniu

Zamawiający stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonywaniu

czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1¹ ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 917 z późn. zm.) lub właściwych przepisów państwa członkowskiego Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

- 3.1 Wykonawca zobowiązuje się, aby osoby realizujące przedmiot zamówienia, które wykonywać będą czynności w zamówieniu opisane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, tj. czynności polegające na prowadzeniu pojazdów, obsługa techniczna i administracyjna związana ze świadczeniem usługi, zostały zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r., poz. 917 z późn. zm.) lub właściwych przepisów państwa członkowskiego Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, a okres ich zatrudnienia będzie nie krótszy niż okres realizacji zamówienia. Obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę dotyczy pracowników fizycznych wykonujących bezpośrednio prace w przedmiotowym zamówieniu. W przypadku przedsiębiorców będących osobami fizycznymi dopuszcza się by osobiście wykonywali ww. czynności. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem tego okresu, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego zatrudnienia na to miejsce innej osoby i poinformowanie o tym fakcie Zamawiającego.
- 3.2 W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 3.1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
 - c) przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
- 3.3 W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w pkt 3.1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
- oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składanego oświadczenia, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
 - poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie

¹ Art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1976 r. – Kodeks pracy: przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca – do zatrudnienia pracownika za wynagrodzeniem.

realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

- zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacenie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy.

3.4 Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 3.1 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

3.5 W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień:

90 50 00 00 – Usługi związane z odpadami

90 51 10 00 – Usługi wywozu odpadów

90 51 40 00 – Usługi recyklingu odpadów

4. Termin wykonania zamówienia, warunki płatności, rozliczenia.

4.1. Zamawiający wymaga wykonania zamówienia w terminie od podpisania umowy do 31 grudnia 2020 r.

4.2. Termin płatności stanowi jedno z kryteriów oceny ofert.

4.2. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą dokonywane w PLN.

5. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

5.1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego dotyczące:

5.1.1 kompetencji lub posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że:

- a) posiada wpis do właściwego rejestru na prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów o kodzie 19 12 12, zgodnie z art. 49 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tj. Dz.U. z 2019 poz. 701 ze zm.);

b) posiada ważne zezwolenie na przetwarzanie odpadów, o których mowa w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach w zakresie odpadów o kodzie 19 12 12, w przypadku gdy wykonawca zamierza prowadzić przetwarzanie odpadów we własnym zakresie. W przypadku gdy Wykonawca zamierza przekazywać odpady innemu podmiotowi w celu ich przetworzenia, powinien zawrzeć umowę na wskazany zakres z podmiotem posiadającym zezwolenie w tym zakresie; W przypadku, gdy Wykonawca zamierza przekazywać odpady innemu podmiotowi prowadzącemu przetwarzanie odpadów poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, powinien zawrzeć umowę na wskazany zakres z podmiotem posiadającym zezwolenie w tym zakresie wynikające z prawa kraju przeznaczenia, jeżeli jest wymagane, a Wykonawca musi dostarczyć kopię tej umowy.

W przypadku oferty wspólnej Wykonawców warunek można spełnić łącznie.

5.1.2 zdolności technicznej lub zawodowej.

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże:

Część nr I zamówienia

Dysponowanie min. 2 pojazdami przeznaczonymi do realizacji zamówienia o wymiarach pojazdu: rozstaw pomiędzy osiami max. do 14 m i rozstawie kół na osi max. do 3 m. Pojazd musi zapewnić możliwość załadunku dla odpadów odbieranych w formie zbelowanej (np. „z boku-firanka” lub „od tyłu-ruchoma podłoga”).

Część nr II zamówienia

Dysponowanie min. 2 pojazdem przeznaczonym do realizacji zamówienia o wymiarach pojazdu: rozstaw pomiędzy osiami max. do 14 m i rozstawie kół na osi max. do 3 m. Pojazd musi zapewnić możliwość dla odpadów odbieranych luzem załadunku (np. „od góry”).

W przypadku oferty wspólnej Wykonawców warunek można spełniać łącznie.

- 5.2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 Ustawy
- 5.3. Zamawiający przewiduje podstawy wykluczenia wskazane w art. 24 ust. 5 pkt 1,2,4,8 Ustawy.
- 5.4. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust.7 Ustawy.
- 5.5. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz pkt 16–20, a także art. 24 ust. 5 pkt 1, 2, 4 i 8 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
- 5.6. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt. 5.5 SIWZ.

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia

- 6.1. Do oferty Wykonawca dołącza oświadczenie/-a aktualne na dzień składania ofert, stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Oświadczenie/-a są składane w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ).

Wykonawca przy pomocy elektronicznego narzędzia do wypełniania JEDZ/ESPD (eESPD), dostępnego na stronie Urzędu Zamówień Publicznych wypełnia formularz JEDZ. Zamawiający na swojej stronie internetowej zamieścił wstępnie przygotowany formularz JEDZ w formacie xml, stanowiący załącznik nr 3 do SIWZ.

Instrukcja wypełniania dokumenty znajduje się na stronie Urzędu Zamówień Publicznych: https://www.uzp.gov.pl/data/assats/pdf_fille/0015/32415/Jednolity-Europejski-Dokument-Zamowienia-instrukcja.pdf

W celu wypełnienia JEDZ-a należy:

- pobrać plik JEDZ-a w formacie xml ze strony internetowej Zamawiającego,
- zaimportować pobrany plik do eESPD,
- wypełnić zaimportowany formularz a następnie postępować zgodnie z instrukcją podaną w serwisie.

Zamawiający informuje, że **podczas wypełniania części IV formularza JEDZ pod nazwą „Kryteria kwalifikacji” Wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji α (alfa)** tj. do złożenia ogólnego oświadczenia o spełnieniu wszystkich warunków udziału w postępowaniu (kryteriów kwalifikacji).

JEDZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym Wykonawca dołącza do oferty, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę kompresuje do jednego pliku archiwum (ZIP).

Złożenie JEDZ-a wraz z ofertą na nośniku danych (np. CD, pendrive) jest niedopuszczalne ponieważ nie stanowi jego złożenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o środkach usług drogą elektroniczną.

- 6.2 Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy (informacji z otwarcia ofert), jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu oświadczenia o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik Nr 5 do SIWZ.
- 6.3 Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.
- 6.4 Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone

uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

- 6.5 Zamawiający, zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp, w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

7. Zasady sporządzenia Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówień (JEDZ) w wersji elektronicznej

- 7.1 Stosownie do dyspozycji art. 15 ust. 2 ustawy z dnia 22 czerwca 2016 r. o zmianie ustawy Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843) oraz art. 10a ustawy Pzp każdy Wykonawca uczestniczący w niniejszym postępowaniu, składa Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ), o którym mowa pkt. 6.1 SIWZ.
- 7.2 Sporządzony(-e) w wersji elektronicznej wraz z kwalifikowanym podpisem(-ami) dokument(-y) JEDZ, Wykonawcy przesyłają Zamawiającemu, zgodnie z Instrukcją Użytkownika Systemu miniPortal ePUAP, za pośrednictwem miniPortalu.
- 7.3 Zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestracji publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2247 z późn. zm.), Zamawiający zaleca sporządzenie elektronicznej wersji JEDZ w następujących formatach: PDF, doc, docx.
- W przypadku składania dokumentów JEDZ w wersji elektronicznej, także przez pozostałe podmioty, o których mowa w pkt. 9 i pkt. 10 SIWZ, wszystkie dokumenty winny być sporządzone według jednego i tego samego formatu w tym i JEDZ Wykonawcy.
- 7.4 Wykonawca wypełnia JEDZ, korzystając z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnieniu JEDZ i utworzenie dokumentu w wersji elektronicznej z jednych z formatów wymienionych w pkt. 7.3 lub w każdym formacie określonym w ww. rozporządzeniu.
- 7.5 Wykonawca podpisuje JEDZ kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Oświadczenia podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie na mocy art. 23 ustawy Pzp oraz podmiotów udostępniających zasoby na mocy art. 22a ustawy Pzp, jak także wskazani przez Wykonawcę podwykonawcy składającego JEDZ w formie elektronicznej podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikowane – podpis elektroniczny spełniający wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie. Podmioty takie są wpisane do rejestru Ministra ds. Informatyzacji prowadzonego przez Narodowe Centrum Certyfikacji. Lista podmiotów udostępniających usługę kwalifikowanego podpisu elektronicznego dostępna jest na stronie www.nccert.pl
- 7.6 Wezwanie do uzupełnienia JEDZ, następuje przy pomocy komunikacji elektronicznej. W tym przypadku Wykonawca w odpowiedzi przesyła uzupełniony JEDZ podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym bez konieczności jego szyfrowania.

- 8. Wykaz oświadczeń lub dokumentów składanych przez Wykonawcę na wezwanie Zamawiającego, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy.**
- 8.1 Zamawiający, przed udzieleniem zamówienia, wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy, tj.:
- 8.1.1 w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:
- a) wpis do właściwego rejestru na prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów o kodzie 19 12 12, zgodnie z art. 49 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tj. Dz.U. z 2019 poz. 701 ze zm.);
 - b) ważne zezwolenie na przetwarzanie odpadów, o których mowa w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 o odpadach w zakresie odpadów o kodzie 19 12 12, w przypadku gdy Wykonawca zamierza prowadzić odzysk i/lub unieszkodliwianie odpadów we własnym zakresie. W przypadku gdy Wykonawca zamierza przekazać odpady innemu podmiotowi w celu ich odzysku i/lub unieszkodliwiania, powinien zawrzeć umowę na wskazany zakres z podmiotem posiadającym zezwolenie w tym zakresie;
 - c) wykazu narzędzi (wg załącznika nr 4 do SIWZ), wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych, dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami;
- 8.1.2 W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:
- a) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 Ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - b) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - c) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - d) odpisu z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Ustawy.

- e) oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności, wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności - sporządzonego według wzoru stanowiącego Załącznik nr 6 do SIWZ;
 - f) oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne - sporządzonego według wzoru stanowiącego Załącznik nr 6 do SIWZ;
 - g) oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1785 ze zm.), zgodnie z wzorem stanowiącym z Załącznik nr 6 do SIWZ.
- 8.2 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:
- a) pkt. 8.1.2 lit. a) SIWZ – składa informację z odpowiedniego rejestru albo w przypadku braku takiego rejestru inny równoważny dokument, wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 Ustawy;
 - b) pkt. 8.1.2 lit. b) – d) SIWZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 8.3 Dokumenty, o których mowa w pkt 8.2 lit. a) i lit. b) tiret drugie powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Dokument, o którym mowa w pkt 8.2 lit b) tiret pierwszy SIWZ, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
- 8.4 Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 8.2 SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt.8.3 SIWZ zdanie pierwsze stosuje się.
- 8.5 W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym

Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

- 8.6 Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt 8.1.2 lit. a), składa dokument, o którym mowa w pkt 8.2. lit. a) w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 Ustawy. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt.8.3 SIWZ zdanie pierwsze stosuje się.
- 8.7. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 1 i 3 ustawy Pzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
- 8.8. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w pkt 8.1.1 – 8.1.2 składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 8.9. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
- 8.10. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, o której mowa powyżej, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
- 8.11. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

9. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienie

- 9.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 9.2 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, Wykonawcy ci są zobowiązani do złożenia w ofercie pełnomocnictwa ustanawiającego Pełnomocnika.
- 9.3 Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
- 9.4 Pełnomocnictwo winno być przekazane przez Wykonawcę w formie elektronicznej oryginalnej lub kopii poświadczonej notarialnie.
W przypadku, gdy Wykonawca nie posiada pełnomocnictwa w formie elektronicznej oryginalnej (t.j. z kwalifikowanym podpisem osoby uprawnionej do jego udzielenia), a posiada dla danej osoby pełnomocnictwo tylko w formie pisemnej (t.j. z własnoręcznym podpisem osoby uprawnionej do jego udzielenia), może złożyć kopię pełnomocnictwa, ale notarialnie poświadczoną elektronicznie.

- 9.5 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
- a) żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1, 2, 4 i 8 ustawy Pzp, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z pkt 5.1 SIWZ. Zamawiający nie precyzuje szczególnego sposobu spełniania warunku przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
 - b) Jednolity Dokument składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia,
 - c) oświadczenie o przynależności bądź braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w pkt. 6.2 SIWZ składa każdy z Wykonawców,
 - d) zobowiązani są oni na wezwanie Zamawiającego, złożyć dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt. 8 SIWZ, przy czym dokumenty i oświadczenia, o których mowa:
 - w pkt. 8.1.1 SIWZ składa odpowiednio Wykonawca/Wykonawcy, który/którzy wykazuje/-ą spełnienie warunku, w zakresie i na zasadach opisanych w pkt. 5.1 SIWZ,
 - w pkt. 8.1.2 SIWZ składa każdy z Wykonawców,

10. Wykonawcy polegający na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 22a Ustawy oraz zamierzających powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom

- 10.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 10.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając wraz z ofertą zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 10.3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i art. 24 ust. 5 pkt 1), 2), 4) i 8) ustawy Pzp.
- 10.4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane (*jeżeli dotyczy*).
- 10.5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

- b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe o których mowa w pkt. 10.1 SIWZ.
- 10.6. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. 8.1.2 SIWZ.
- 10.7. W celu oceny czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:
- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 10.8. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także JEDZ dotyczące tych podmiotów.
- 10.9. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy/-com, a który nie jest podmiotem na którego zdolności lub sytuacji wykonawca polega, na etapie postępowania o udzielenia zamówienia publicznego:
- a) jest zobowiązany wypełnić część II sekcja D JEDZ oraz o ile jest to wiadome, podać firmy podwykonawców,
 - b) nie jest zobowiązany do przedstawienia dla każdego podwykonawcy informacji wymaganych w części II sekcja A i B oraz części III JEDZ, (Zamawiający nie żąda także złożenia dokumentów wskazanych w pkt 8.1.2 SIWZ wobec podwykonawców wskazanych w części II sekcji D JEDZ)
 - c) jest zobowiązany wskazać w formularzu ofertowym (Załącznik nr 1 do SIWZ) części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podać firmy podwykonawców (o ile są znane).
- 11. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert)**
- 11.1 Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Wszelkie oświadczenia, zawiadomienia, w tym również umowa, sporządzone będą w języku polskim.
- 11.2 Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem **dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji)**. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (TED lub ID postępowania).
- 11.3 Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email: zamowienia.publiczne@starylas.pl, przy czym sposób

komunikacji za pomocą poczty elektronicznej nie jest właściwy dla oferty oraz dokumentów składanych wraz z ofertą (wymagających szyfrowania), które należy złożyć wyłącznie w sposób określony w pkt. 11.2.

- 11.4 Osobą upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami w powyższy sposób jest:
Ewa Gorecka, tel. +48 58 775 09 90, e-mail: zamowienia.publiczne@starylas.pl.
- 11.5 Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem *Formularza do komunikacji* jako załączniki.
- 11.6 Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w pkt 11.3 adres email.
Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie *użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych* oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie *rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia*.

12. Wymagania dotyczące wadium

- 12.1. Zamawiający wymaga złożenia wadium:
 - dla części nr I zamówienia w kwocie 10 000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100);
 - dla części nr II zamówienia w kwocie 7 000,00 zł (słownie: siedem tysięcy złotych 00/100);
- 12.2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku formach określonych w art. 45 ust. 6 Ustawy w zależności od wyboru wykonawcy.
- 12.3. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert.
- 12.4. Potwierdzeniem skutecznego wniesienia wadium będzie:
 - a) w przypadku wadium w formie pieniężnej – zaksięgowanie na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca dołączył do oferty dokument potwierdzający wniesienie wadium w formie pieniężnej;
 - b) w przypadku wadium w formie innej niż pieniężna – przekazanie oryginału dokumentu wadialnego (gwarancja lub poręczenia), przed upływem terminu składania ofert, wystawionego zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w formie dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia (wystawców dokumentu).
- 12.5. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu należy dokonać wpłaty przelewem na rachunek bankowy w mBank, PL 58 1140 1065 0000 4090 0200 1009 z tytułem przelewu „Wadium – przetarg na odbiór oraz przetworzenie odpadów”.
- 12.6. W przypadku wnoszenia przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja ma być, co najmniej gwarancją bezwarunkową, nieodwołalną i płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, do której zastosowanie będzie miało prawo polskie.
- 12.7. Gwarancja wadialna wystawiona po zawiązaniu Konsorcjum wyłącznie na pełnomocnika Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego stanowi skuteczne zabezpieczenie oferty składanej wspólnie.

- 12.8. Wadium w zakresie zabezpieczenia zawarcia umowy musi uwzględniać wszystkie okoliczności jego zatrzymania przez Zamawiającego, wymienione w art. 46 ust. 4a i ust. 5 Ustawy i zabezpieczać ofertę przez cały okres związania nią tj. 2 miesiące w rozumieniu Kodeksu cywilnego (60 dni). Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się od upływu terminu składania ofert. Oferty Wykonawców, którzy nie wnieśli wadium odpowiadającego powyższym wymaganiom zostaną odrzucone.
- 12.9. Zamawiający zwróci wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a Ustawy.
- 12.10 Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 12.11 Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 Ustawy, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 12.12 Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

13. Termin związania ofertą

- 13.1 Termin związania ofertą wynosi 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 13.2 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony czas, nie dłużej niż 60 dni.
- 13.3 Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenie dotyczy Wykonawcy, którego oferta wybrana została jako najkorzystniejsza.
- 13.4 Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt. 13.2, nie powoduje utraty wadium.
- 13.5 Na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7a ustawy Pzp Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli Wykonawca nie wyrazi zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 ustawy Pzp, na przedłużenie terminu związania ofertą.

14. Opis sposobu przygotowania ofert

- 14.1 Ofertę należy przygotować według wymagań określonych w SIWZ.
- 14.2 Oferta powinna być sporządzona w formie elektronicznej.
- 14.3 Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na każdą część zamówienia.

Dotyczy to zarówno ofert składanych indywidualnie, jak i ofert Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia. Złożenie większej ilości ofert spowoduje odrzucenie ofert.

- 14.4 Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego na miniPortalu. Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla wykonawców na mini Portalu. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUPA, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
- 14.5 Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych doc, docx, PDF i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowanie oferty, opisany został w Instrukcji użytkownika systemu korzystania z miniPortalu. Ofertę należy złożyć w oryginale.
- 14.6 Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, a następnie wraz z plikiem stanowiącym jawną część skompensowane do jednego pliku archiwum (ZIP).
- 14.7 Do oferty należy dołączyć JEDZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompensować do jednego pliku archiwum (ZIP).
- 14.8 Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku, dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
- 14.9 Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
- 14.10 Ofertę oraz oświadczenia sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Jeżeli oferta będzie podpisana przez pełnomocnika, należy załączyć **oryginał pełnomocnictwa elektronicznego**. Z treści dokumentu pełnomocnictwa winno wynikać uprawnienie do reprezentowania Wykonawcy.
- 14.11 Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Oznacza to, że oferta oraz każdy dokument złożony wraz z ofertą sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski. Powyższe dotyczy także m.in. wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem.
- 14.12 Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane.
- 14.13 Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawione w formie oryginałów dokumentów elektronicznych lub elektronicznej kopii, z tym, że wadium wnoszone w innej formie niż pieniądź oraz oświadczenia dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach i sytuacji wykonawca polega na zasadach art. 22a ustawy Pzp, lub oświadczenia dotyczące podwykonawców – muszą być złożone wyłącznie w formie oryginału dokumentu elektronicznego. Za elektroniczną kopię dokumentu, którego oryginał istnieje w formie pisemnej, można uznać kopię zapasową

na informatycznym nośniku np. skan.

14.14W przypadku przekazania przez wykonawcę elektronicznej kopii dokumentu, podpisanie jej przez wykonawcę albo odpowiednio przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega, bądź przez podwykonawcę kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z poświadczeniem elektronicznej kopii dokumentu za zgodność z oryginałem. Oświadczenie sporządzone na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny być złożone w formie oryginałów dokumentów elektronicznych. Zgodność z oryginałem musi być potwierdzona przez osobę lub osoby podpisującą/podpisujące ofertę do reprezentacji Wykonawcy.

14.15Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

14.16Zawartość oferty.

Na ofertę składa się:

- a) Formularz oferty sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ,
- b) JEDZ – sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ,
- c) jeżeli oferta jest podpisane przez pełnomocnika – dokument pełnomocnictwa w formie oryginalnego dokumentu elektronicznego (t. j. z kwalifikowanym podpisem osoby uprawnionej do jego udzielenia) lub kopii pełnomocnictwa notarialnie poświadczonej elektronicznie (jeżeli dotyczy),
- d) w przypadku Wykonawców wspólne ubiegających się o udzielenie zamówienia, należy dołączyć oryginalny dokument elektroniczny potwierdzający ustanowienie pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego (jeżeli dotyczy),
- e) zobowiązanie o którym mowa w pkt. 10.2 SIWZ podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/-y upoważnioną/-e do reprezentacji wskazane we właściwym rejestrze (jeżeli dotyczy).
- f) dowód wniesienia wadium, według zasad określonych w niniejszej SIWZ.

14.17 Oferta oraz wszystkie dokumenty, oświadczenia i zaświadczenia złożone w trakcie postępowania są jawne i podlegają udostępnieniu zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Złożone wraz z ofertą informacje, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).

Dodatkowo Wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ujawnienie informacji, co do której Wykonawca nie podjął działań, o których mowa w punkcie, a także informacji w odniesieniu do której obowiązek ujawnienia wynika z przepisów prawa, wyroków sądowych lub decyzji organów administracji niezależnie od podjęcia przez Wykonawcę działań, o których mowa w tym punkcie.

15. Przekazywanie SIWZ i wyjaśnienia treści SIWZ

- 15.1. Wykonawca może zwrócić się przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzo.gov.pl/>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wsp/portal> oraz poczty elektronicznej do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
- 15.2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 15.3. Jeżeli wniosek wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.
- 15.4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieszcza na stronie internetowej.
- 15.5. Zamawiający nie planuje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców.

16. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty

- 16.1. Ofertę należy złożyć Zamawiającemu do dnia 20 grudnia 2019 r., do godz. 10:00.
- 16.2. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem *Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku* dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla Wykonawców w treści Załącznika nr 7 do SIWZ oraz na miniPortalu.

17. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty.

- 17.1 Skuteczność zmian lub wycofania złożonej oferty.
Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.
- 17.2 Zmiana lub wycofanie złożonej oferty.
Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem *Formularza do złożenia zmiany, wycofania oferty lub wniosku* dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.

18. Miejsce i termin otwarcie ofert

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 20 grudnia 2019 r., o godz. 12:30, w siedzibie Zamawiającego, w Sali konferencyjnej.

19. Tryb otwarcia ofert

- 19.1 Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 19.2 Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na miniPotralu i dokonywanie jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego.
- 19.3 W trakcie otwierania ofert Zamawiający każdorazowo ogłosi obecnym:
 - 1) nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana;
 - 2) informacje dotyczące ceny, terminu płatności.

- 19.4 Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
- a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - b) firmy oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - c) ceny, informacji ws. warunków płatności zawartych w ofertach.
- 19.5 Otwarcie ofert jest jawne.
- 19.6 W przypadku złożenia przez Wykonawcę oferty po terminie, Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

20. Sposób obliczenia ceny

- 20.1. Cenę oferty należy podać w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 20.2. Wykonawca obliczy cenę w oparciu o opis przedmiotu zamówienia zawarty w SIWZ, uwzględniając koszty wszystkich wymagań i okoliczności wpływających na cenę uwzględniając cały zakres zamówienia.
- 20.4. Cena podana w formularzu Oferty winna zawierać wszystkie koszty bezpośrednie, koszty pośrednie i zysk oraz uwzględniać stosowane przez Wykonawcę zniżki, opusty, rabaty itp. i obowiązującą stawkę podatku VAT.
- 20.5. Podana cena będzie obowiązująca w całym okresie ważności oferty, a następnie umowy.
- 20.6. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie będą podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia wskazanego w ofercie.
- 20.8. Wartość zamówienia dla gwarantowanej ilości oraz części objętej prawem opcji w obu częściach stanowić będzie iloczyn ilości i ceny jednostkowej brutto podanej w Ofercie Wykonawcy.
- 20.9. Zamawiający wymaga podania w formularzu oferty zryczałtowanej ceny dla gwarantowanej ilości oraz ceny dla części objętej prawem opcji, a także ceny usługi dla 1 Mg.
- 20.10 Zamawiający w celu oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego (w przypadku Wykonawcy zagranicznego z krajów Unii Europejskiej), zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, doliczy do przedstawionej w ofercie ceny podatek od towarów i usług, który Zamawiający miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 20.11 Zamawiający nie przewiduje możliwość rozliczeń z Wykonawcą w obcej walucie. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego będą realizowane w PLN.

21. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie kierował się przy wyborze ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

- 21.1. Zamawiający przy wyborze najkorzystniejszej oferty będzie się kierował następującymi kryteriami:

Lp.	Kryterium	Waga kryterium	Punkty
1.	Cena (C)	60%	Max. 60 pkt.
2.	Termin płatności (T)	40%	Max. 40 pkt.

- 21.2. Zamawiający dokona wyboru ofert najkorzystniejszej:
- 1) spośród ofert:
 - a) niepodlegających odrzuceniu na podstawie przepisów Ustawy;
 - b) złożonych przez Wykonawców niepodlegających wykluczeniu na podstawie przepisów Ustawy;
 - 2) na podstawie łącznej ilości punktów (max. 100 pkt.), uzyskanych w poniższych kryteriach.
- 21.3. Sposób oceny ofert dla kryterium 1 – cena.
- Pod uwagę przy ocenie będzie brana cena całkowita brutto usługi w całym okresie obowiązywania umowy.
- Punktacja zostanie przydzielona zgodnie z poniższym wzorem:
- $$C = [CN / CR] \times 60$$
- C - suma punktów dla kryterium,
CN - najniższa oferowana cena,
CR – cena oferty badanej.
- 21.4. Sposób oceny ofert dla kryterium 2 – termin płatności:
- zaoferowanie 14-dniowego terminu płatności – 0 pkt,
zaoferowanie 21-dniowego terminu płatności – 10 pkt,
zaoferowanie 28-dniowego terminu płatności – 20 pkt,
zaoferowanie 30-dniowego terminu płatności – 40 pkt.
- 21.5. Łączna liczba punktów zostanie obliczona jako suma uzyskanych punktów w w/w kryteriach, zgodnie z poniższym wzorem:
- $$P = C + T$$
- gdzie:
- P - łączna liczba punktów uzyskana w kryteriach,
C - liczba punktów przyznana danej ofercie w kryterium cena,
T – liczba punktów przyznana danej ofercie w kryterium termin płatności.
- W przypadku braku wskazania w ofercie informacji pozwalających na ocenę oferty w ramach kryterium 2, Wykonawca otrzyma w zakresie tego kryterium 0 punktów.
- 21.6. Zamawiający, zgodnie z art. 24aa Ustawy, przewiduje możliwość dokonania, w pierwszej kolejności, oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza spośród ofert
- 21.7. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która spełnia wszystkie wymagania Zamawiającego oraz uzyska największą liczbę punktów spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.
- 21.8. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 21.9. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego, wskazując (rodzaj) towar lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku – informację należy złożyć w druku oferty.
- 21.10 Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami.
- 21.11 Zmawiający poprawi w ofercie:
- a) oczywiste omyłki pisarskie, przy czym przez omyłkę pisarską w szczególności należy

rozumieć widocznie mylną pisownię wyrazu, ewidentny błąd gramatyczny, niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części itp.;

b) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek w następujący sposób:

1) w przypadku oferty z ceną określoną za cały przedmiot zamówienia (cena ryczałtowa):

-przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę ryczałtową bez względu na sposób jej obliczenia,

- jeżeli podano prawidłową stawkę podatku VAT, lecz niepoprawnie wyliczono wartość (w wyniku błędu w przemnożeniu) za prawidłową przyjmuje się wartość brutto za przedmiot zamówienia;

2) Zamawiający poprawiając omyłki rachunkowe zgodnie z pkt. 21.11 lit. b) ppkt 1) uwzględni konsekwencje rachunkowe dokonanych poprawek,

c) inne omyłki podlegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, a które nie powodują istotnych zmian w treści oferty.

Niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Jeżeli wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy jego oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7 ustawy.

21.12 Oferta zawierające błędy w obliczeniu ceny, zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 6 ustawy.

22. Zabezpieczenie należytego wykonania

22.1. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny brutto oferty (z podatkiem VAT) w zakresie każdej części zamówienia.

22.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

a) pieniądzu,

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,

c) gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych

d) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2018 r. poz. 110 ze zm.).

22.3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: w mBank, PL 58 1140 1065 0000 4090 0200 1009 z tytułem przelewu „Zabezpieczenia - odbiór oraz przetworzenie odpadów”.

22.4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi być wniesione najpóźniej w dniu podpisania umowy przez Zamawiającego, przed jej podpisaniem. Wniesienie zabezpieczenia w pieniądzu będzie uznane za skuteczne, jeżeli rachunek Zamawiającego zostanie uznany kwotą zabezpieczenia najpóźniej w dniu podpisania umowy przez Zamawiającego i Wykonawcę, przed jej podpisaniem.

22.5. Zamawiający zwróci Wykonawcy 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania umowy i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane. Pozostała część zabezpieczenia zostanie zwrócona Wykonawcy nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

23 Informacja o formalnościach, jakie winny zostać dopełnione przez Wykonawcę w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 23.1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 15 dni jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
- 23.2 Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 6, zgodnie z zapisami art. 94 ust. 2 stawy.
- 2.3 W przypadku wyboru przez Zamawiającego oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (konsorcjum), Wykonawcy tworzący konsorcjum zobowiązani będą, najpóźniej przed zawarciem umowy na wykonanie zamówienia, do przedłożenia umowy regulującej współpracę tych podmiotów podpisaną przez wszystkich partnerów.
- 23.4 W przypadku, gdy Wykonawcą będzie więcej niż jeden podmiot, wynagrodzenie należne Wykonawcy wpłacane będzie na konto podmiotu, wskazanego wspólnie przez podmioty występujące jako Wykonawca. Wskazanie Lidera będzie określone w formie pisemnego upoważnienia stanowiącego załącznik do Umowy, w którym wszystkie podmioty występujące jako Wykonawca upoważnią Lidera do dokonywania wszelkich rozliczeń z Zamawiającym oraz wskazania rachunku bankowego, na który zapłata ma nastąpić. Upoważnienie to nie może być odwoływane w okresie obowiązywania umowy. Wykonawca wyraża zgodę na dokonanie przez Zamawiającego zapłaty wynagrodzenia lub jego części zgodnie z wystawioną przez Lidera fakturą, na rachunek w niej wskazany oraz oświadcza, iż zapłata dokonana w powyższy sposób zwalnia Zamawiającego z długu wobec Wykonawcy.

24. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawartej umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 24.1 Wzór umowy, która zostanie zawarta z wybranym Wykonawcą, stanowi załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ.
- 24.2 Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z okoliczności, o której mowa w art. 144 ust. 1 ustawy Pzp. Zmiany ponadto mogą dotyczyć sytuacji wymienionych w § 11 projektu umowy.

25. Środki ochrony prawnej

Wykonawcom i innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego Pzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w art. 179 i następne Pzp, tj. odwołanie oraz skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego.

Odwołanie w postępowaniu wnosi się w następujących terminach:

- a) w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób;

- b) odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień SIWZ wnoszą się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej;
- c) odwołanie wobec czynności innych niż określone pkt a) i b) wnoszą się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

26. Ochrona danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „*RODO*”, Zamawiający informuje, że:

- 1) jest administratorem danych osobowych Wykonawcy oraz osób, których dane Wykonawca przekazał w niniejszym postępowaniu;
- 2) dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c „Odbiór oraz przetworzenie odpadów (odzysk i/ lub unieszkodliwianie) o kodzie 19 12 12 – inne odpady (w tym zmieszane substancje i przedmioty) z mechanicznej obróbki odpadów inne niż wymienione w 19 12 11 pochodzących z ZUOK „Stary Las” Sp. z o.o.” w trybie przetargu nieograniczonego;
- 3) odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986), dalej „ustawa Pzp”;
- 4) dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy z zastrzeżeniem odrębnych przepisów.;
- 5) obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio go dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 6) w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 *RODO*;
- 7) Wykonawca posiada:
 - na podstawie art. 15 *RODO* prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy;
 - na podstawie art. 16 *RODO* prawo do sprostowania danych osobowych, o ile ich zmiana nie skutkuje zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie narusza integralności protokołu oraz jego załączników;
 - na podstawie art. 18 *RODO* prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 *RODO*;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy *RODO*;
- 8) Wykonawcy nie przysługuje:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

Załączniki:

- Załącznik nr 1 – formularz ofertowy;
- Załącznik nr 2 – wzór umowy;
- Załącznik nr 3 – formularza JEDZ;
- Załącznik nr 4 – Wykaz narzędzi, wyposażenia i urządzeń technicznych;
- Załącznik nr 5 – Informacja o przynależności bądź braku przynależności do grupy kapitałowej na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23;
- Załącznik nr 6 – Wzór oświadczenia w zakresie określonym pkt. 8.1.2 lit. e), f), g) SIWZ
- Załącznik nr 7 – Identyfikator postępowania i klucz publiczny

OFERTA

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na
**„Odbiór oraz przetworzenie odpadów (odzysk i/ lub unieszkodliwianie) o kodzie
19 12 12 – inne odpady (w tym zmieszane substancje i przedmioty) z mechanicznej
obróbki odpadów inne niż wymienione w 19 12 11
pochodzących z ZUOK „Stary Las” Sp. z o.o.”**

- w części I zamówienia*

- w części II zamówienia*

* niepotrzebne skreślić

działając w imieniu i na rzecz Wykonawcy¹⁾ z siedzibą
w ul. nr.....,
tel., fax:, e-mail:.....

oświadczam, co następuje:

Oferujemy wykonanie zamówienia w zakresie objętym Specyfikacją Istotnych Warunków
Zamówienia w **części nr I zamówienia**:

1) za cenę:

a) dla gwarantowanej ilości 3 500 Mg (trzy tysiące pięćset Mg)

netto _____ PLN

stawka VAT _____ %, kwota VAT _____ PLN

cena brutto _____ PLN, (słownie)

b) dla części objętej prawem opcji w ilości 1 750 Mg (jeden tysiąc siedemset
pięćdziesiąt Mg)

netto _____ PLN

stawka VAT _____ %, kwota VAT _____ PLN

cena brutto _____ PLN, (słownie)

przy jednostkowej cenie, tj. za 1 Mg (jeden Mg)

netto _____ PLN

stawka VAT _____ %, kwota VAT _____ PLN

cena brutto _____ PLN, (słownie)

- 2) oferujemy dniowy termin płatności liczony od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.

Oferujemy wykonanie zamówienia w zakresie objętym Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia w **części nr II zamówienia:**

- 1) za cenę:

a) dla gwarantowanej ilości 2 500 Mg (dwa tysiące pięćset Mg)

netto _____ PLN

stawka VAT _____ %, kwota VAT _____ PLN

cena brutto _____ PLN, (słownie)

b) dla części objętej prawem opcji w ilości 1 250 Mg (jeden tysiąc dwieście pięćdziesiąt Mg)

netto _____ PLN

stawka VAT _____ %, kwota VAT _____ PLN

cena brutto _____ PLN, (słownie)

przy jednostkowej cenie, tj. za 1 Mg (jeden Mg)

netto _____ PLN

stawka VAT _____ %, kwota VAT _____ PLN

cena brutto _____ PLN, (słownie)

- 2) oferujemy dniowy termin płatności liczony od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury,

Oświadczenie dotyczące obu części zamówienia:

1. Zamówienie wykonamy w terminie wymaganym przez Zamawiającego.
2. Zapoznaliśmy się z istotnymi warunkami zamówienia oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do prawidłowego przygotowania oferty i nie wnosimy do nich zastrzeżeń.
3. Uważamy się związani niniejszą ofertą przez okres 60 dni .
4. Dołączony do SIWZ projekt Umowy, został przez nas zaakceptowany oraz, że zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia Umowy na wymienionych w nim warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

5. Oświadczam, że zamówienie wykonam samodzielnie/przy pomocy podwykonawców*)
(*należy wskazać firmę podwykonawcy oraz część zamówienia, której wykonanie wykonawca powierza podwykonawcy*),
-
-
którym zamierzam powierzyć do wykonania następujący zakres zamówienia²⁾:
-
-
9. Wszystkie strony Oferty, łącznie ze wszystkimi załącznikami, są ponumerowane i cała Oferta składa się z stron.
11. Oświadczamy, że jesteśmy/nie jesteśmy* mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem³⁾*
12. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO⁴⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu⁵⁾

..... dnia r

.....
podpis i pieczęć osoby uprawnionej
/upoważnionej do podpisania ofert

- 1) W przypadku oferty wspólnej wykonawców (konsorcjum, spółka cywilna) należy podać dane wszystkich wykonawców składających tą ofertę oraz wskazać pełnomocnika.
 - 2) Opuszczenie tej pozycji, niewypełnienie jej, przekreślenie, postawienie kreski itp. oznaczać będzie, że wykonawca wykona zamówienie bez udziału podwykonawców.
 - 3) Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.
Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.
Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.
Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.
 - 4) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).
 - 5) W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego przekreślenie).
- *) niepotrzebne skreślić

Umowa nr /wzór/

zawarta w dniu w Starym Lesie, pomiędzy:

Zakładem Utylizacji Odpadów Komunalnych „STARY LAS” Sp. z o.o. z siedzibą w Starym Lesie 9, 83-200 Starogard Gdański, wpisana pod numerem 0000177882 do Rejestru Przedsiębiorców w Krajowym Rejestrze Sądowym, prowadzonym przez Sąd Rejonowy w Gdańsku, VII Wydział Gospodarczy Rejestrowy, posiadającą numer NIP 5922045404, reprezentowaną przez:

Rafała Etmańskiego – Prezesa Zarządu

zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a

.....
.....
.....

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej „**Wykonawcą**”

W wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 poz. 1843) została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi polegającej na odbiorze oraz przetworzeniu odpadów (odzysk i/lub unieszkodliwianie) o kodzie 19 12 12 – inne odpady (w tym zmieszane substancje i przedmioty) z mechanicznej obróbki odpadów inne niż wymienione w 19 12 11 pochodzących z Zakładu Utylizacji Odpadów Komunalnych „Stary Las” Sp. z o.o. w zakresie:
 - frakcji o średnicy powyżej 80 mm z sortowania odpadów komunalnych – odpad w formie zbelowanej w ilości 5 250 Mg w celu ich zagospodarowania tj. poddania ich procesom odzysku i/lub unieszkodliwiania (za wyjątkiem procesu D5), zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, posiadanymi decyzjami oraz postanowieniami zawartymi w umowie.

Ostateczna ilość usługi polegającej na odbiorze oraz przetworzeniu odpadów (odzysk i/lub unieszkodliwianie) może ulec zmniejszeniu, przy czym Zamawiający gwarantuje przekazanie nie mniej niż 3 500 Mg.

- frakcji o średnicy powyżej 80 mm z sortowania odpadów komunalnych – odpad luzem w ilości 3 750 Mg w celu ich zagospodarowania tj. poddania ich procesom odzysku i/lub unieszkodliwiania (za wyjątkiem procesu D5), zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, posiadanymi decyzjami oraz postanowieniami zawartymi w umowie.

Ostateczna ilość usługi polegającej na odbiorze oraz przetworzeniu odpadów (odzysk i/lub unieszkodliwianie) może ulec zmniejszeniu, przy czym Zamawiający gwarantuje przekazanie nie mniej niż 2 500 Mg.

(Niniejszy zapis pozostanie w umowie w całości lub w zakresie części w jakiej Wykonawca złożył ofertę).

2. Odbiór odpadów odbywał się będzie z terenu Zakładu Utylizacji Odpadów Komunalnych „Stary Las” Sp. z o.o., Stary Las 9, gm. Starogard Gdański, od poniedziałku do piątku w godzinach 6:00 do 18:00.
3. Wykonawca oświadcza, że spełnia wszystkie wymagania formalne i prawne związane z przedmiotem umowy.
4. W przypadku, gdy wpisy do rejestrów lub wymagane zezwolenia mogą utracić moc w trakcie obowiązywania umowy, Wykonawca zobowiązany jest do zachowania ciągłości ważności wpisów lub zezwoleń oraz przekazania kopii tych dokumentów Zamawiającemu niezwłocznie, nie później niż w terminie 3 dni od dnia wygaśnięcia wpisu bądź zezwolenia, pod rygorem odstąpienia od umowy.

§ 2

1. Szczegółowy zakres usługi oraz wymagania dotyczące zagospodarowania odpadu określa SIWZ stanowiąca integralną część niniejszej umowy.
2. Do wykonania usługi będącej przedmiotem niniejszej umowy Wykonawca użyje środków transportu na swój koszt.

§ 3

1. Wykonawca przyjmując usługę do wykonania zobowiązuje się zarazem do:
 - 1) wykonywania jej z należytą starannością zgodnie z powszechnie obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa,
 - 2) stosowania się do doraźnych poleceń osób reprezentujących Zamawiającego,
 - 3) podstawienia odpowiedniej ilości aut umożliwiających odbiór przewidywanej średniomiesięcznej ilości odpadów, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego,
 - 4) systematycznego, sukcesywnego odbioru od Zamawiającego odpadu w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze od przekazania zlecenia w formie fax lub za pomocą poczty elektronicznej,
 - 5) każdorazowego potwierdzenia i przekazania Zamawiającemu, w terminie 14 dni od ich wystawienia, kart przekazania odpadów,
 - 6) dostarczenia Zamawiającemu Oświadczenia z informacją o ilości odpadu i rodzaju procesu wraz z określeniem miejsca, w którym został on poddany przetworzeniu i/lub unieszkodliwieniu, sporządzonego w ujęciu miesięcznym (miesiąc kalendarzowy) zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do umowy;
2. Wykonawca odpowiedzialny jest za szkody dokonane w mieniu Zamawiającego wskutek nienależytego wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy.

3. Odpowiedzialność Wykonawcy jest wyłączona tylko wówczas, gdy nienależyte wykonanie zobowiązania jest następstwem winy Zamawiającego.
4. Zamawiający oświadcza, że nie będzie przyjmował zwrotów odebranych odpadów i nie będzie ponosił żadnych kosztów związanych z ich transportem. Wykonawcy nie przysługują wobec Zamawiającego jakiejkolwiek roszczenia związane z cechami i parametrami odbieranych odpadów.

§ 4

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie brutto:
 - 1) w zakresie frakcji o średnicy powyżej 80 mm z sortowania odpadów komunalnych, odpad w formie zbelowanej:
 - a) dla gwarantowanej ilości 3 500 Mg (trzy tysiące pięćset Mg) zł
(słownie: zł),
 - b) dla części objętej prawem opcji w ilości 1 750 Mg (jeden tysiąc siedemset pięćdziesiąt Mg) zł (słownie: zł);
 - 2) w zakresie frakcji o średnicy powyżej 80 mm z sortowania odpadów komunalnych, odpad w postaci luźnej:
 - a) dla gwarantowanej ilości 2 500 Mg (dwa tysiące pięćset Mg) zł
(słownie: zł),
 - b) dla części objętej prawem opcji w ilości 1 250 Mg (jeden tysiąc dwieście pięćdziesiąt Mg) zł (słownie: zł).

(Niniejszy zapis pozostanie w umowie w całości lub w zakresie części w jakiej Wykonawca złożył ofertę).
2. Zaoferowana przez Wykonawcę w Ofercie cena jednostkowa odbioru oraz przetwarzania 1 Mg odpadu o kodzie 19 12 12 wynosi brutto:
 - w zakresie frakcji o średnicy powyżej 80 mm z sortowania odpadów komunalnych odpad w formie zbelowanej zł (słownie: zł),
 - w zakresie frakcji o średnicy powyżej 80 mm z sortowania odpadów komunalnych w postaci luźnej zł (słownie: zł).

(Niniejszy zapis pozostanie w umowie w całości lub w zakresie części w jakiej Wykonawca złożył ofertę).
3. Strony ustalają, iż w trakcie obowiązywania umowy cena jednostkowa odbioru 1 Mg odpadu jest stała i nie ulegnie zmianie.
4. Skorzystanie z prawa opcji polegającego na zmniejszeniu zamówienia w zakresie odbioru oraz przetworzeniu odpadów (odzysk i/lub unieszkodliwianie) o kodzie 19 12 12 – inne odpady (w tym substancje i przedmioty) z mechanicznej obróbki opadów inne niż wymienione w 19 12 11 z sortowania odpadów komunalnych uzależnione będzie od wyłącznych potrzeb Zamawiającego.
5. Skorzystanie z prawa opcji nastąpi poprzez pisemne złożenie woli przez Zamawiającego.
6. Zamówienie realizowane w ramach opcji jest jednostronnym uprawnieniem Zamawiającego.
7. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówienia przewidzianego prawem opcji na warunkach opisanych w niniejszej umowie.

§ 5

1. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na podstawie faktury VAT, w miesięcznych okresach rozliczeniowych (miesiąc kalendarzowy), z dołu.
2. Podstawą do wystawienia faktury VAT będą dostarczone Zamawiającemu:
 - a) Wszystkie karty przekazania odpadów wystawione przez Zamawiającego i potwierdzone przez przewoźnika oraz odbiorcę odpadu w danym miesiącu kalendarzowym,
 - b) Oświadczenie o którym mowa w § 3 ust 1 pkt 6.
3. Faktury obejmować będą należność obliczoną jako iloczyn ceny jednostkowej, o której mowa w § 4 ust. 2 umowy oraz ilości faktycznie odebranych odpadów.
4. Zapłata prawidłowo wystawionej faktury nastąpi przelewem w terminie dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego na rachunek Wykonawcy.
5. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. W przypadku Konsorcjum Wykonawców zapłata nastąpi na rzecz Wykonawcy (nazwa Wykonawcy) na podstawie wystawionej przez niego faktury VAT. Rozliczenie pomiędzy członkami Konsorcjum będzie się odbywało na podstawie ich wewnętrznego porozumienia. Pozostałym Wykonawcom nie przysługują w stosunku do Zamawiającego jakiegokolwiek roszczenia. Członkowie Konsorcjum wobec Zamawiającego za wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej umowy odpowiadają w sposób solidarny.
(Niniejszy zapis pozostanie w umowie w przypadku wyboru, jako najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia).
7. Przelew wierzytelności Wykonawcy wynikających z niniejszej umowy wymaga zgody Zamawiającego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
8. Zamawiający jest uprawniony do potrącania swoich wierzytelności wynikających z tytułu kar umownych opisanych w § 7 z wierzytelności Wykonawcy wynikających z tytułu należnej zapłaty za odebrane odpady.

§ 6

1. Sukcesywny odbiór przez Wykonawcę odpadów oraz ich przetwarzanie będzie następowało w okresie od podpisania umowy do 31 grudnia 2020 r.
2. Umowa może zostać rozwiązana w każdym czasie za porozumieniem Stron.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo do jednostronnego rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w następujących przypadkach:
 - a. naruszenie przez Wykonawcę któregośkolwiek z obowiązków wynikających z realizowanego zamówienia,
 - b. braku odbioru przez Wykonawcę odpadu w terminach lub ilościach opisanych w umowie,
 - c. braku ważnego zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie przetwarzania odpadów objętych przedmiotem zamówienia,
 - d. braku ważnego zezwolenia na transport odpadów w zakresie objętym przedmiotem zamówienia.
4. Rozwiązanie umowy wymaga – pod rygorem nieważności – zachowania formy pisemnej.

§ 7

1. Zamawiający uprawniony jest do naliczenia kar umownych, w przypadkach:
 - a. braku odebrania przez Wykonawcę odpadów w terminie wskazanym w zamówieniu jednostkowym Zamawiającego, Zamawiający uprawniony jest do naliczenia kary umownej w wysokości 100 zł za każdy dzień roboczy przekroczenia terminu wynikającego z jednostkowego zamówienia Zamawiającego,
 - b. nie wykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę obowiązku odbioru przewidywanej średniomiesięcznej ilości odpadów poprzez niepodstawienie przez Wykonawcę minimalnej ilości aut na miesiąc (12 aut dla I części zamówienia i 8 aut dla II części zamówienia), Zamawiający uprawniony jest do naliczania kary umownej w wysokości 1% ceny brutto określonej w § 4 ust. 1 pkt 1) lit. a (dla I części zamówienia) lub § 4 ust. 1 pkt 2) lit a (dla II części zamówienia).
 - c. nie wykonania przez Wykonawcę obowiązku odzysku i/lub unieszkodliwiania odpadu w uprawnionej do tego instalacji przetwarzania lub wykonanie tego obowiązku (odzysk i/lub unieszkodliwianie) przez instalację przetwarzania nie posiadającą stosownego zezwolenia w tym zakresie, w wysokości 50.000,00 zł (pięćdziesiąt tysięcy 00/100 złotych) za każdy stwierdzony taki przypadek,
 - d. za nieprzedłożenie Zamawiającemu dowodów potwierdzających spełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę pracowników, w zakresie określonym w SIWZ – w wysokości 50 zł za każdy dzień opóźnienia,
 - e. w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, jakie wystąpiły po stronie Wykonawcy - w wysokości 10% ceny brutto określonej w § 4 ust. 1 pkt 1) lit. a i § 4 ust.1 pkt 2) lit. a,
 - f. w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, jakie wystąpiły po stronie Wykonawcy - w wysokości 10% ceny brutto określonej w § 4 ust. 1 pkt 1) lit. a i § 4 ust.1 pkt 2) lit. a.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego zastrzeżone kary umowne na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu cywilnego.
3. Zapłata kar umownych nastąpi w terminie nie późniejszym niż 14 dni od doręczenia noty obciążającej.

§ 8

1. Wykonawca wyznacza, kom., e-mail:, jako osobę do kontaktu przy wykonywaniu niniejszej umowy.
2. Zamawiający wyznacza Panią Annę Łęczyńską, tel. kom., e-mail: anna.leczynska@starylas.pl jako osobę do kontaktu przy wykonywaniu niniejszej umowy.
3. Strony oświadczają, że w/w osoby posiadają umocowanie do podejmowania wszelkich decyzji i działań w granicach określonych postanowieniami niniejszej umowy z wyjątkiem zmiany, rozwiązania lub wypowiedzenia umowy.

§ 9

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wezwania i faktury sporządzane będą w języku polskim i wysyłane będą pocztą na następujące adresy:

Dla Zamawiającego:

Zakład Utylizacji Odpadów Komunalnych „Stary Las” Sp. z o.o.

Stary Las 9, 83-200 Starogard Gdański,

Tel: +48 58 775 09 90, Fax: +48 58 775 03 80

e-mail: biuro@starylas.pl

Dla Wykonawcy:

.....
.....
.....

2. Doręczenie jest skuteczne jeżeli zostało dokonane na adres, wskazany powyżej. Strony dopuszczają informacyjną wymianę korespondencji pod wskazane wyżej adresy e-mailowe lub pod wskazane numery faxów.
3. Strony zobowiązane są do powiadomienia się o zmianach adresu, numerów telefonu oraz innych danych identyfikacyjnych.

§ 10

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 11

Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień w zawartej umowie w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w następującym zakresie:

1. Termin realizacji zamówienia może ulec zmianie w przypadku zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć na etapie udzielania zamówienia.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy określone w umowie może ulec zmianom w przypadku zmiany stawki urzędowej podatku VAT.
3. Inne zmiany:
 - a) w zakresie podwykonawstwa za uprzednią zgodą Zamawiającego:
 - b) powierzenie Podwykonawcom innej części zamówienia niż wskazana w ofercie Wykonawcy,
 - c) zmiana lub rezygnacja z Podwykonawcy na etapie realizacji zamówienia. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 Ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia,
 - d) zmiany terminów przekazywania Kart przekazania odpadów,

- e) zmiany wynikające z powszechnie obowiązujących przepisów prawa dotyczących zagospodarowania odpadów,
- f) zmiany godzin i dni odbierania odpadów jeżeli konieczność takiej zmiany wynikała z przyczyn organizacyjnych leżących po stronie Zamawiającego albo Wykonawcy;

2. Warunki zmian:

- a) inicjowanie zmian – na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego,
- b) uzasadnienie zmian – prawidłowa realizacji przedmiotu umowy, obniżenie kosztów, zapewnienie optymalnych parametrów technicznych i jakościowych,
- c) forma zmian – aneks do umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12

W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy stosuje się w szczególności przepisy Kodeksu Cywilnego, przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisy ustawy o odpadach.

§ 13

Ewentualne spory wynikłe w związku z realizacją umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 14

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Załączniki do umowy:

- 1) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
- 2) Oferta Wykonawcy,
- 3) Wzór oświadczenia.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Oświadczam, że poniższe odpady odebrane z Zakładu Utylizacji Odpadów Komunalnych Stary Las Sp. z o.o. w miesiącu zostały poddane następującym procesom:

Nr KPO	Ilość [Mg]	Proces	Instalacja/miejscowość w której zagospodarowano odpad

.....
(podpis, pieczęć)