

Starogard Gdański, dnia 05.02.2020 r.

Zapytanie ofertowe

Zakład Utylizacji Odpadów Komunalnych „Stary Las” Sp. z o.o. zaprasza do złożenia oferty dotyczącej zamówienia o wartości szacunkowej do 20 tys. PLN netto na ***Usługę nadzoru inwestorskiego nad budową budynku boksów na cele sortowni na terenie Zakładu Utylizacji Odpadów Komunalnych „Stary Las”*** realizowanego w ramach projektu pn. „Rozbudowa i doposażenie RIPOK „Stary Las”” (umowa o dofinansowanie nr RPPM.11.02.00-22-0018/17) współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Osi Priorytetowej 11 Środowisko, Działania 11.2 Gospodarka odpadami – zwanego dalej Projektem.

I. Nazwa i adres zamawiającego

Zakład Utylizacji Odpadów Komunalnych „Stary Las” Sp. z o.o.
Stary Las 9
83-200 Starogard Gdański
tel. 58 775 09 90
fax. 58 775 03 80

II. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego nad budową budynku boksów na cele sortowni, prowadzoną na terenie ZUOK „Stary Las” Sp. z o.o. w m. Stary Las. Boksy na cele sortowni przeznaczone są na odpady wydzielone przez separator metali nieżelaznych oraz na odpady pochodzące z selektywnej zbiórki.

Zakres prac budowlanych objętych nadzorem inwestorskim:

- budowa budynku jednokondygnacyjnego posiadającego cztery boksy na odzyskiwane materiały (trzy boksy otwarte oraz jeden zamknięty),
- przebudowa i rozbudowa instalacji w obrębie budynku,
- korekta terenów utwardzonych wokół budynku.

Szczegółowy opis zakresu robót nad którymi będzie sprawowany nadzór budowlany znajduje się w dokumentacji projektowej stanowiącej załącznik do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia do przetargu na „Budowę budynku boksów dla celów sortowni na terenie Zakładu Utylizacji Odpadów Komunalnych „Stary Las”” na stronie internetowej: <https://zuokstarylas.mojbip.pl/336.html>

Zamawiający wymaga, aby usługa była prowadzona przez zespół Inspektora Nadzoru składający się z 3 osób dysponujących uprawnieniami budowlanymi do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w następujących specjalnościach:

- konstrukcyjno-budowlanej,
- instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,
- instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych oraz elektroenergetycznych.

Zamawiający dopuszcza możliwość pełnienia przez 1 osobę kilku funkcji wskazanych dla zespołu Inspektora Nadzoru jednocześnie.

W celu potwierdzania spełniania tych warunków Wykonawca przedstawi w formularzu ofertowym wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności w niniejszym zamówieniu oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Zakres obowiązków Inspektora Nadzoru inwestorskiego:

- a) reprezentowanie Zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z projektem i pozwoleniem na budowę, przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej,
- b) sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, przygotowanie i udział w czynnościach odbiorowych i przekazywaniu do użytkowania,
- c) kontrolowanie zgodności wykonywanych prac z projektem i terminami umownymi, informowanie Zamawiającego o wystąpieniu zagrożenia w dotrzymaniu terminów,
- d) podejmowanie decyzji o dopuszczeniu do stosowania (lub odrzuceniu) materiałów i urządzeń przewidzianych do realizacji robót w oparciu o przepisy, normy i wymagania sformułowane w umowie z Wykonawcą robót, dokumentacji projektowej budowlano wykonawczej i specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót,
- e) kontrolowanie jakości wykonania robót i wbudowanych materiałów zgodnie z projektem budowlano wykonawczym, specyfikacjami technicznymi oraz obowiązującymi przepisami i normami, potwierdzenie dopuszczenia wbudowanych materiałów do obrotu w budownictwie,
- f) wydawanie kierownikowi budowy i kierownikom robót poleceń potwierdzonych wpisem do dziennika budowy dotyczących: usunięcia nieprawidłowości i zagrożeń, wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych oraz przedstawienia ekspertyz dotyczących prowadzonych robót budowlanych,
- g) kontrolowanie prawidłowości prowadzenia dziennika budowy i dokonywania w nim na bieżąco, zgodnie z postępem prac, wpisów stwierdzających wszystkie okoliczności mające znaczenie dla oceny właściwego wykonania robót,
- h) uczestniczenie w próbach, przekazywaniu placu budowy i dokonywaniu odbioru końcowego,
- i) wstrzymanie robót o ile ich kontynuacja mogłaby wywołać zagrożenie BHP,
- j) przygotowanie zadania inwestycyjnego do odbioru końcowego poprzez sprawdzenie i stwierdzenie poprawności i kompletności dokumentacji powykonawczej,
- k) udział w naradach koordynacyjnych oraz spotkaniach z Wykonawcami robót i ich protokolowanie,
- l) dokonanie wpisu do Dziennika Budowy o podjęciu się obowiązków i dokonywania tamże systematycznych zapisów o wykonywanych w trakcie realizacji robót czynnościach i zaistniałych istotnych zdarzeniach.

III. Wymagania stawiane Wykonawcy

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej oraz nie dopuszcza złożenia oferty częściowej.
2. Zamawiający nie zastrzega żadnej części jako zakazanej do powierzenia podwykonawcom.
3. Zamawiający nie formułuje wymagań w zakresie zatrudnienia osób na umowę o pracę.

4. Zamawiający nie przewiduje możliwości dokonywania zamówień, o których mowa w pkt. 8 lit. h podrozdziału 6.5 *Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020* (MR/H 2014-2020/23(3)07/2017 z dnia 19 lipca 2017 r.).

5. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie są powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.

Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa;
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub pozostawania w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

IV. Formularz oferty

Formularz oferty określa załącznik nr 1.

V. Termin wykonania

Przewidywany termin realizacji przedmiotu zamówienia – od podpisania umowy do 31.12.2020 r.

Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminu wykonania przedmiotu zamówienia pod warunkiem zmiany terminów wynikających z realizacji robót budowlanych w ramach kontraktu na „Budowę budynku boksów dla celów sortowni na terenie Zakładu Utylizacji Odpadów Komunalnych „Stary Las””.

VI. Warunki zapłaty

Rozliczenia między stronami będą odbywały się w PLN.

Rozliczenie finansowe z Wykonawcą nastąpi jednorazowo po odebraniu całości robót budowlanych.

Podstawą do wystawienia faktury będzie podpisany przez Zamawiającego i Nadzór Inwestycyjny bezusterkowy protokół odbioru końcowego robót wykonanych w związku z budową budynku boksów dla celów sortowni na terenie Zakładu Utylizacji Odpadów Komunalnych „Stary Las”.

Płatność będzie zrealizowana na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT w terminie 30 dni od daty jej złożenia wraz z oświadczeniem/ami podwykonawców o uzyskaniu całości należnego im wynagrodzenia oraz całkowitym zaspokojeniu roszczeń wynikających z umowy Wykonawcy z podwykonawcą/ami.

VII. Kryteria wyboru ofert

Kryterium wyboru oferty: najniższa cena 100%.

Porównanie cen ofert nastąpi na podstawie cen brutto wskazanych przez poszczególnych Wykonawców w formularzu ofertowym (załącznik nr 1).

Przewiduje się rozliczenie z Wykonawcą w oparciu o cenę ryczałtową, która powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia. Niedoszacowanie, pominięcie, brak rozpoznania zakresu umowy, niezapoznanie się z dokumentami oraz z warunkami w terenie i obecnym stanem technicznym istniejących obiektów, niedopełnienie innych czynności związanych z prawidłowym

przygotowaniem przedmiotu zamówienia czy powstanie innych czynników na etapie realizacji, nie będzie stanowiło podstawy do żądania podwyższenia wynagrodzenia ryczałtowego.

VIII. Termin i forma składania ofert

1. Ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym (załącznik nr 1) w terminie do dnia 14.02.2020 r., do godziny 12.00, wyłącznie w formie pisemnej:
 - a) Ofertę można dostarczyć pocztą lub osobiście do sekretariatu na adres: Zakład Utylizacji Odpadów Komunalnych „Stary Las” Sp. z o.o., Stary Las 9, 83-200 Starogard Gdański.
 - b) Potwierdzenie przyjęcia powinno być zawsze podpisane przez Zamawiającego.
 - c) Oferty złożone w formie elektronicznej nie będą brane pod uwagę, z powodu wymogu potwierdzenia przyjęcia i podpisania oryginalnego dokumentu.
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
3. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej kopercie (opakowaniu) gwarantującej zachowanie poufności jej treści, która powinna być oznaczona następująco:

„Oferta na usługę nadzoru inwestorskiego nad budową budynku boksów na cele sortowni”
Nie otwierać przed dniem 14.02.2020 r., godz. 12.00.”
4. Koperta (opakowanie) winna także zawierać adres i nazwę Zamawiającego oraz być opatrzona nazwą i adresem Wykonawcy (pieczęć lub adnotacja odręczna).
5. Oferty, które wpłyną po tym terminie nie będą brane pod uwagę.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do uzupełnienia postępowania o inne oferty już po terminie składania ofert w przypadku, gdy w wyniku pierwotnie ogłoszonego postępowania wpłynie jedynie jedna oferta od Wykonawców.

IX. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty

1. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zawierająca:
 - nazwę (firmę),
 - siedzibę i adres wykonawcy,zostanie opublikowana niezwłocznie po dokonaniu wyboru Wykonawcy na stronie internetowej Zamawiającego zuokstarylas.mojbip.pl.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie prowadzonego postępowania.

X. Osoby upoważnione do udzielania informacji w sprawie zapytania ofertowego.

Informacji na temat zamówienia udziela:

Łukasz Mechliński, tel. (58) 775-09-90, e-mail: lukasz.mechlinski@starylas.pl

XI. Załączniki

Załącznikami do niniejszego zapytania ofertowego są:

- formularz ofertowy (zał. nr 1)
- wzór umowy (zał. nr 2)
- klauzula informacyjna RODO (zał. nr 3)


Prezes Zarządu
Rafał Etmański
Kierownik Zespołu Projektowego
Rafał Etmański