

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (dalej SIWZ)

dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

pn. „Budowa budynku boksów dla celów sortowni

na terenie Zakładu Utylizacji Odpadów Komunalnych „Stary Las””

realizowana w ramach projektu pn. „Rozbudowa i doposażenie RIPOK „Stary Las””.

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Osi Priorytetowej 11 Środowisko, Działania 11.2 Gospodarka odpadami.

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (t. j. Dz.U. z 2019 poz. 1843) zwanej dalej „ustawą Pzp”.

1. Nazwa i adres Zamawiającego

Zakład Utylizacji Odpadów Komunalnych „STARY LAS” Sp. z o.o.,
Stary Las 9
83-200 Starogard Gdański
tel. 58 775 09 90
e-mail: zamowienia.publiczne@starylas.pl
www.starylas.pl

2. Opis przedmiotu zamówienia

2.1. Przedmiotem zamówienia jest budowa budynku boksów dla celów sortowni na terenie Zakładu Utylizacji Odpadów Komunalnych „Stary Las” Sp. z o.o., na działce nr 9 w Starym Lesie.

Boksy na cele sortowni przeznaczone są na odpady wydzielone przez separator metali nieżelaznych oraz na odpady pochodzące z selektywnej zbiórki.

W zakres inwestycji wchodzi:

- budowa budynku jednokondygnacyjnego posiadającego cztery boksy na odzyskiwane materiały (trzy boksy otwarte oraz jeden zamknięty),
- przebudowa i rozbudowa instalacji w obrębie budynku,
- korekta terenów utwardzonych wokół budynku.

2.2. Dane charakterystyczne budynku:

- kubatura – 1 710,0 m³,
- powierzchnia zabudowy – 339,0 m²,
- powierzchnia użytkowa – 314,86 m²,
- wysokość maksymalna – 5,54 m (wysokość budynku sąsiedniego 5,54 m)

Budynek należy wyposażyć w instalacje:

- elektryczną gniazd wtyczkowych oświetleniową oraz odgromową,
- kanalizację sanitarną.

Szczegółowy zakres robót i ich wykonania opisuje:

- Projekt budowlany,

- Projekt wykonawczy,
 - Specyfikacja warunków technicznych wykonania i odbioru robót, będące załącznikami do niniejszej SIWZ.
- 2.3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Zamawiający nie zastrzega żadnej części jako zakazanej do powierzenia Podwykonawcom.
- 2.4. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca lub Podwykonawca przez cały okres wykonywania przedmiotu umowy zatrudniał na podstawie umowy o pracę osoby świadczące pracę związaną z wykonywaniem czynności niezbędnych do realizacji zamówienia w trakcie realizacji przedmiotu umowy z wyłączeniem kadry kierowniczej, inżynierów. Powyższy warunek zostanie spełniony poprzez zatrudnienie na umowę o pracę nowych pracowników lub oddelegowanie do realizacji zamówienia zatrudnionych już u Wykonawcy lub Podwykonawcy pracowników, jak również poprzez zawarcie umowy o pracę tymczasową na podstawie ustawy z dnia 9 lipca 2003 r. o zatrudnieniu pracowników tymczasowych (Dz. U. Nr 166, poz. 1608 ze zm.). Rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę to wykonywanie czynności polegających na wykonaniu prac ogólnobudowlanych, montażowych, instalacyjnych, w zakresie korekty powierzchni utwardzonych w obrębie budynku.
- 2.5. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 2.4 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów;
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
- 2.6. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 2.4. czynności w trakcie realizacji zamówienia:
- a) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
 - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub

Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy i rodzaj umowy o pracę powinny być możliwe do zidentyfikowania;

- c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
- d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników.

2.7. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 2.4. czynności Zamawiający przewiduje sankcje określone we wzorze umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 2.4. czynności.

2.8. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

2.9. Mając na uwadze, że szczegółowy opis przedmiotu zamówienia odnosi się do dokumentów wskazanych w art. 30 ust. 4 Ustawy Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

2.10. Wszystkie nazwy własne wyrobów, materiałów i urządzeń użyte w SIWZ i jej załącznikach, powinny być traktowane jako definicje standardu, a nie jako konkretne nazwy firmowe tych wyrobów, materiałów i urządzeń, dlatego dopuszcza się stosowanie wyrobów, materiałów i urządzeń równoważnych co do ich cech i parametrów. W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę materiałów i urządzeń równoważnych Wykonawca musi wykazać ową równoważność.

2.11. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

2.12. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert częściowych.

2.13. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, o której mowa w art. 99-101b Ustawy.

2.14. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 91a ust. 1 Ustawy.

2.15. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień na dodatkowe dostawy, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2.16. Wspólny słownik zamówienia (CPV): 45210000-2.

3. Termin wykonania zamówienia, gwarancja, warunki płatności, rozliczenia.

- 3.1. Termin realizacji zamówienia: maksymalnie do 8 miesięcy od daty podpisania umowy. Termin realizacji stanowi jedno z kryteriów oceny ofert.
- 3.2. Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji na okres min. 36 miesięcy, max. 60 miesięcy. Gwarancja stanowi jedno z kryteriów oceny ofert.
- 3.3. Zamawiający wymaga zaoferowania 30 dniowego terminu płatności.
- 3.2. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.

4. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia z postępowania.

- 4.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego, dotyczące:

4.1.1 Zdolności technicznej lub zawodowej:

- a) wykonanie i prawidłowe ukończenie w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie 2 robót budowlanych za kwotę min. 300.000,00 zł każda, w zakresie budowy lub przebudowy budynku.

W przypadku oferty wspólnej wykonawców warunków można spełnić łącznie. Jeżeli wymagane wartości robót w ramach w/w doświadczenia wyrażone będą w innej walucie niż PLN, Wykonawca dokona ich przeliczenia na PLN według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego na dzień, w którym opublikowano ogłoszenie w Biuletynie Zamówień Publicznych. Ten sam kurs Zamawiający przyjmie przy przeliczaniu wszelkich innych danych finansowych podanych w ofercie.

- b) Wykonawca skieruje do realizacji zamówienia publicznego następujące osoby:

- jedną osobę posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej – kierownik budowy, posiadającą doświadczenie w kierowaniu robotami budowlanymi przy budowie (rozumianej jako wykonywanie obiektu budowlanego w określonym miejscu, a także odbudowa lub rozbudowa lub nadbudowa obiektu budowlanego), co najmniej jedna taka robota;
- jedną osobę posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych oraz elektroenergetycznych, posiadającą doświadczenie w kierowaniu robotami budowlanymi przy budowie (rozumianej jako wykonywanie obiektu budowlanego w określonym miejscu, a także odbudowa lub rozbudowa lub nadbudowa obiektu budowlanego), co najmniej jedna taka robota;
- jedną osobę posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, posiadającą doświadczenie w kierowaniu robotami budowlanymi przy budowie (rozumianej jako wykonywanie obiektu budowlanego w określonym miejscu, a także odbudowa lub rozbudowa lub nadbudowa obiektu budowlanego), co najmniej jedna taka robota.

Zamawiający dopuszcza kwalifikacje zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art. 12a ustawy Prawo budowlane, z uwzględnieniem ustawy z dnia 22

grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016r., poz. 65).

W przypadku oferty wspólnej Wykonawców warunek dotyczący dysponowania wyżej wymienionymi osobami można spełnić łącznie.

- 4.2. O udzielenie zamówienia publicznego mogą się ubiegać wykonawcy, którzy wykazą brak podstaw wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp. Zamawiający przewiduje podstawę wykluczenia wskazaną w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

Brak podstaw wykluczenia musi potwierdzić każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz podmioty, na zdolnościach których wykonawca polega w trybie art. 22a Ustawy. Zamawiający może wykluczyć z postępowania Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

5. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia

- 5.1. Do oferty wykonawca dołącza oświadczenia aktualne na dzień składania ofert, stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 5.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zobowiązanie należy złożyć wraz z ofertą. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 pkt 1 ustawy.
- 5.3. Wykonawca, który bierze udział samodzielnie lecz powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu potwierdzenia, że nie istnieją wobec nich podstawy wykluczenia oraz spełniają (w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby) warunki udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu.
- 5.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenia składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 5.5. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także oświadczenia dotyczące tych podmiotów.
- 5.6. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji dotyczących:
1. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 2. firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;

3. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach,

przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

5.7. Zamawiający, przed udzieleniem zamówienia wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, tj:

- a) wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przedupływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty;
- b) wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;
- c) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.

5.8. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 5.7. lit c) - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

5.9. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 5.8., zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

- 5.10. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:
- a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - d) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształceń i kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 5.11. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 5.7. lit. c).
- 5.12. Formę w jakiej powinny być składane powyższe dokumenty określa Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz Rozporządzenie Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16 października 2018 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 5.13. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 5.14. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 Ustawy, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t. j. Dz. U. z 2019 r, poz. 700 ze zm.).

6. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

- 6.1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje dotyczące postępowania zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie lub drogą elektroniczną (zastrzeżeniem pkt 5.12. SIWZ).

Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje e-mailem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Powyższe nie dotyczy dokumentów, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

- 6.2. Osobą upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami w powyższy sposób jest:
Ewa Gorecka, e-mail: zamowienia.publiczne@starylas.pl.
- 6.3. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na adres e-mail podane przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z jego treścią.

7. Wyjaśnienia treści SIWZ.

- 7.1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 7.2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał SIWZ bez ujawniania źródła zapytania a także zamieszcza na stronie internetowej.
- 7.3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy już udzielonych wyjaśnień, zamawiający udzieli wyjaśnień albo pozostawi wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.
- 7.4. Pytania Wykonawców powinny być przesłane pisemnie, pocztą na adres Zamawiającego albo pocztą elektroniczną na adres: zamowienia.publiczne@starylas.pl.
- 7.5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ bez ujawniania źródła zapytania a także zamieszcza na stronie internetowej: <http://zuokstarylas.mojbip.pl/31.html>.

8. Wadium/termin związania ofertą.

- 8.1. Zamawiający wymaga złożenia wadium w wysokości **10.000,00 zł**.
- 8.2. Wadium należy złożyć przed upływem terminu składania ofert w sposób stosowny do jego formy. Wadium może być wniesione w:
- a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 ze zm.);
- 8.3. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu należy dokonać wpłaty przelewem na rachunek w mBank, PL 58 1140 1065 0000 4090 0200 1009 z tytułem przelewu „Wadium – przetarg: „Budowa boksów dla celów sortowni”.
- 8.4. Wadium w formie poręczeń lub gwarancji należy składać w oryginale. Zaleca się złożenie

oryginału dokumentu wadialnego w Sekretariacie i wpięcie kopii z potwierdzeniem złożenia do oferty. Nie jest wskazane trwałe wpinanie oryginału dokumentu wadialnego do oferty w przypadku woli jego zwrócenia w sytuacjach określonych Ustawą.

- 8.5. Wadium w zakresie zabezpieczenia zawarcia umowy musi uwzględniać wszystkie okoliczności jego zatrzymania przez Zamawiającego, wymienione w art. 46 ust. 4a i ust. 5 Ustawy i zabezpieczać ofertę przez cały okres związania nią tj. 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się od upływu terminu składania ofert. Wykonawców, którzy nie wnieśli wadium odpowiadającego powyższym wymaganiom wyklucza się.
- 8.6. Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a Ustawy.
- 8.7. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 8.8. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 Ustawy, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 8.9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
- 8.10. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

9. Opis sposobu przygotowania ofert.

- 9.1. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej, w języku polskim.
- 9.2. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- 9.3. Oferty oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie tego postępowania są jawne z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1010 ze zm.), które to informacje, na podstawie zastrzeżenia zawartego w ofercie, nie będą udostępnione innym osobom. W związku z tym, wykonawca dokonujący zastrzeżenia o nieujawnianiu zawartych w złożonej ofercie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorcy, zapakuje strony oferty z taką zawartością do odrębnej koperty, którą oznaczy sformułowaniem – „tajemnica przedsiębiorcy”. W sytuacji, gdy informacje zastrzeżone nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu wskazanych przepisów, zamawiający uzna ich zastrzeżenie za bezskuteczne o czym poinformuje Wykonawcę. Wykonawca nie może zastrzec w szczególności informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności.
- 9.4. Wszystkie stronicze oferty oraz wszelkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany powinny być parafowane przez osoby podpisujące ofertę. Zaleca się ponumerowanie

wszystkich stron oferty, w tym stron zamieszczonych w kopercie zawierającej informacje chronione przez wykonawcę, zachowując ciągłość numeracji.

- 9.5. Oferta musi zawierać informacje, których zakres zamawiający określił w załączonym Formularzu „Oferty”. Zaleca się zastosowanie formularza przygotowanego przez zamawiającego (załącznik nr 1 do SIWZ) oraz wymienionych w nim załączników. Ofertę należy zamieścić w zamkniętej kopercie z naniesionymi oznaczeniami:

Oferta dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. *”Budowa boksów dla celów sortowni na terenie Zakładu Utylizacji Odpadów Komunalnych „Stary Las”*”.

Nie otwierać przed 26 marca 2020 r. godz. 10.30.

Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z powyższym opisem ponosi wykonawca.

- 9.6. Oferta musi być podpisana przez osobę/osoby uprawnioną do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy bądź przez ustanowionego przez nią/nie pełnomocnika/ów. Wykonawcy składający ofertę wspólną są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika. Pełnomocnictwo może dotyczyć zarówno reprezentowania wszystkich Wykonawców składających wspólną ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, jak i podpisania w ich imieniu umowy o zamówienie publiczne. Jeżeli pełnomocnictwo upoważnia jedynie do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu, to przed podpisaniem umowy z zamawiającym wymagane będzie złożenie umowy, w której określone będą prawa i obowiązki poszczególnych wykonawców. Pełnomocnictwo musi wskazywać pełnomocnika (w tym zakres jego umocowania), a także wskazywać wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby Wykonawców składających wspólną ofertę uprawnione do zaciągania zobowiązań w jego imieniu.

Pełnomocnictwo, o którym mowa w niniejszym punkcie musi zostać złożone wraz z ofertą w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie. Korespondencja z zamawiającym oraz rozliczenia z wykonawcami dokonywane będą przez pełnomocnika wskazanego pełnomocnictwem.

- 9.7. Podmiot składający ofertę jako uczestnik konsorcjum i jednocześnie składający ofertę samodzielnie lub jako uczestnik innego konsorcjum zostanie potraktowany jako składający dwie oferty i na tej podstawie wszystkie oferty z Jego udziałem zostaną odrzucone.
- 9.8. Zasady podpisywania oferty dotyczą wszystkich jej dokumentów (informacji, wykazów, oświadczeń) oraz potwierdzania za zgodność z oryginałem składanych kopii.

10. Miejsce i termin składania ofert, otwarcie ofert.

- 10.1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, w Sekretariacie, w terminie do dnia 26 marca 2020 r. do godz. 10.00.
Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego w dniu 26 marca 2020 r. o godz. 10.30 w Sali Konferencyjnej.
- 10.2. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać swoją ofertę. Skuteczna zmiana lub wycofanie oferty wymaga powiadomienia Zamawiającego, w formie pisemnej, o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przygotowanego i oznaczonego w sposób określony w punkcie 9 SIWZ, z dodatkowym oznaczeniem koperty określeniem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
- 10.3. Oferty złożone po terminie składania ofert zostaną zwrócone niezwłocznie.

11. Sposób obliczenia ceny.

- 11.1. Cena ma charakter ryczałtowy. Podstawą wyceny są: dokumentacja projektowa oraz wzór umowy. Załączone przedmiary stanowią materiał pomocniczy. W przypadku, gdy jakieś prace nie zostały ujęte w przedmiarach, a są niezbędne do wykonania zamówienia, Wykonawca winien je wycenić i uwzględnić w cenie ofertowej.
- 11.2. Cena podana w ofercie musi uwzględniać wszelkie stosowane przez wykonawcę zniżki, upusty, rabaty itp. oraz obowiązującą w tym przedmiocie stawkę VAT.
- 11.3. Przyjmuje się, że zastosowanie niewłaściwej stawki podatku VAT, stanowić będzie błąd w obliczeniu ceny oferty, skutkujący odrzuceniem oferty zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt. 6 ustawy.
- 11.4. Kształtując cenę należy mieć na uwadze, że:
- a) zakres prac, który jest podstawą do określenia tej ceny musi być zgodny z niniejszą SIWZ wraz z załącznikami;
 - b) cena musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania, wynikające z SIWZ wraz z załącznikami, jak również nie ujęte w niej, a niezbędne do wykonania zadania m.in.:
 - obsługę geodezyjną w tym inwentaryzację powykonawczą,
 - wykonanie robót budowlanych, w tym wykonanie prac przygotowawczych, wykończeniowych, porządkowych oraz zorganizowania zaplecza budowy,
 - komplet badań związanych z odbiorem robót będących przedmiotem zamówienia,
 - uszkodzenia istniejącego uzbrojenia, koszt ewentualnych napraw ponosi Wykonawca zamówienia,
 - koszt dokonania zmian w dokumentacji projektowej wprowadzonych na wniosek Wykonawcy i wynikających z przyczyn od niego zależnych. W takim przypadku wszelkie kwestie formalne wymagane Prawem Budowlanym jak też koszt robót budowlanych wynikających z tych zmian leżą w gestii Wykonawcy. Zmiana taka wymaga akceptacji Projektanta, Nadzoru Inwestorskiego oraz akceptacji Zamawiającego i zatwierdzenia przez Zamawiającego,
 - koszt prób, badań, dopuszczeń do eksploatacji, w tym dokumentacji powykonawczej, niezbędnych do uzyskania odbioru zgodnie z obowiązującymi przepisami przy udziale Inspektora nadzoru i Zamawiającego,
 - inne koszty wyżej nie wymienione, wynikające z warunków zawartej umowy, SIWZ oraz obowiązków określonych dla Wykonawcy;
 - c) niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie będą podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia wskazanego w ofercie,
 - d) wszystkie nazwy własne wyrobów, materiałów i urządzeń użyte w dokumentacji projektowej powinny być traktowane jako definicje standardu, a nie jako konkretne nazwy firmowe tych wyrobów, materiałów i urządzeń, dlatego dopuszcza się stosowanie wyrobów, materiałów i urządzeń równoważnych co do ich cech i parametrów. W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę materiałów i urządzeń równoważnych Wykonawca musi wykazać ową równoważność.

12. Kryteria i ocena ofert

12.1. Zamawiający ustala następujące kryteria oceny ofert:

Cena brutto (C) – 60%

Gwarancja (G) – 20%

Termin realizacji (T) – 20%

12.2. Punktacja w kryterium cena będzie przyznawana według następującego wzoru:

$$C = \frac{\text{Cena oferty z najniższą ceną}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

C- liczba punktów przyznana danej ofercie w kryterium cena

12.3. Sposób oceny ofert w kryterium – okres gwarancji.

Punktacja będzie przyznawana następująco (G):

- za zaoferowanie 36 miesięcznego okresu gwarancji oferta nie otrzyma punktów (0 pkt.),
- za zaoferowanie 48 miesięcznego okresu gwarancji oferta otrzyma 10 punktów,
- za zaoferowanie 60 miesięcznego okresu gwarancji oferta otrzyma 20 punktów.

UWAGA:

Okres gwarancji należy podać w miesiącach w formularzu ofertowym (zał. nr 1 do SIWZ).

Jeżeli Wykonawca poda okres gwarancji w latach, Zamawiający przeliczy go na miesiące zgodnie z zasadą 1 rok = 12 miesięcy.

Minimalny wymagany przez Zamawiającego okres gwarancji na roboty budowlane wynosi 36 miesięcy. W przypadku podania przez Wykonawcę krótszego niż wymagany okres gwarancji na roboty budowlane, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, jako niezgodną z SIWZ. Jeśli Wykonawca nie poda okresu gwarancji Zamawiający przyjmie, że Wykonawca oferuje minimalny wymagany okres gwarancji.

Maksymalny okres gwarancji uwzględniony do oceny ofert wynosi 60 miesięcy. Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy do oceny ofert zostanie przyjęty okres 60 miesięcy. Wykonawca, który zaoferuje najkorzystniejszy okres (60 miesięcy) otrzymuje maksymalną liczbę punktów w ramach kryterium gwarancja.

12.4. Sposób oceny ofert w kryterium – termin wykonania (T).

Punktacja będzie przyznawana następująco:

- za zaoferowanie 8 miesięcznego terminu wykonania zamówienia oferta nie otrzyma punktów (0 pkt.),
- za zaoferowanie 7 miesięcznego terminu wykonania zamówienia oferta otrzyma 5 punktów,
- za zaoferowanie 6 miesięcznego terminu wykonania zamówienia oferta otrzyma 10 punktów,
- za zaoferowanie 5 miesięcznego terminu wykonania zamówienia oferta otrzyma 15 punktów,
- za zaoferowanie 4 miesięcznego terminu wykonania zamówienia oferta otrzyma 20 punktów.

UWAGA:

Termin wykonania należy podać w miesiącach w formularzu ofertowym (zał. nr 1 do SIWZ).

Jeżeli Wykonawca poda termin wykonania w tygodniach lub dniach, Zamawiający przeliczy go na miesiące zgodnie z zasadą 30 dni / 4 tygodnie = 1 miesiąc.

Maksymalny termin wykonania zamówienia wynosi 8 miesięcy od daty podpisania umowy. W przypadku podania przez Wykonawcę dłuższego niż 8 miesięcznego terminu wykonania zamówienia, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 Ustawy, jako niezgodną z SIWZ. W przypadku nie podania terminu wykonania zamówienia Zamawiający uzna, że Wykonawca oferuje maksymalny termin.

Zamawiający nie określa minimalnego terminu wykonania zamówienia, jednak w przypadku podania przez Wykonawcę terminu wykonania krótszego niż 4 miesiące, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca oferuje 4 miesięczny termin wykonania.

12.5. Łączna liczba punktów zostanie obliczona jako suma uzyskanych punktów w w/w kryteriach, zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = C + G + T$$

gdzie:

C – liczba punktów przyznana danej ofercie w kryterium cena

G – liczba punktów przyznana danej ofercie w kryterium gwarancja

T – liczba punktów przyznana danej ofercie w termin wykonania

P – łączna liczba punktów uzyskana w kryteriach

12.6. Zamawiający, zgodnie z art. 24aa Ustawy, w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

12.7. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która spełnia wszystkie wymagania Zamawiającego oraz uzyska największą liczbę punktów spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.

12.8. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

12.9. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego, wskazując (rodzaj) towar lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku – informację należy złożyć w druku oferty.

13. Zabezpieczenie należytego wykonania.

13.1. W celu zabezpieczenia roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy. Wysokość zabezpieczenia wynosi 10 % ceny całkowitej podanej w ofercie. Zabezpieczenie może być wnoszone w jednej lub w kilku z niżej wymienionych form:

a) pieniądzu;

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;

c) gwarancjach bankowych;

- d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 13.2. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy. Zabezpieczenie w formie innej niż pieniężna należy wnieść w formie oryginału.
- 13.3. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
- 13.4. Wykonawcy występujący ze wspólną ofertą ponoszą solidarną odpowiedzialność za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy i wykonanie umowy.
- 13.5. Polisa, poręczenie, gwarancja lub inny dokument stanowiący formę zabezpieczenia należytego wykonania umowy winny zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty z tytułu nienależytego wykonania umowy, zgodnie z warunkami umowy, następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń ze strony gwaranta/poręczyciela.
- 13.6. W przypadku przekroczenia terminu wykonania umowy Wykonawca zobowiązany jest do zaktualizowania zabezpieczenia należytego wykonania umowy wnoszonego w innej formie niż w pieniężna.

14. Formalności dotyczące podpisania umowy.

- 14.1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
- 14.2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie krótszym od powyższego, jeżeli w postępowaniu została złożona tylko jedna oferta.
- 14.3. W celu zawarcia umowy Wykonawca, którego ofertę wybrano, potwierdzi wyznaczone przez Zamawiającego - termin i miejsce zawarcia umowy. Osoby występujące po stronie Wykonawcy wykażą swoje uprawnienie do podpisania umowy w jego imieniu.
- 14.4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki o których mowa w art. 93 ust. 1 Ustawy.

15. Istotne zmiany umowy

- 15.1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień w zawartej umowie w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następującym zakresie określonym w § 16 Wzoru umowy.
- 15.2. Warunki zmian:
- a) inicjowanie zmian – na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego;

- b) uzasadnienie zmian – prawidłowa realizacji przedmiotu umowy, obniżenie kosztów, zapewnienie optymalnych parametrów technicznych i jakościowych robót;
- c) forma zmian – aneks do umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

16. Środki ochrony prawnej

- 16.1. Wykonawcy przysługuje odwołanie wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 16.2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 16.3. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 16.4. Odwołanie wnosi się:
 - w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;
 - w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób;Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień Specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się:
 - w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej;Odwołanie wobec czynności innych niż określone powyżej wnosi się:
 - w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 16.5. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

Załączniki:

- 1. Formularz oferty;
- 2. Wzór umowy;
- 3. Klauzula informacyjna;
- 4. Informacja o grupie kapitałowej;
- 5. Wykaz robót budowlanych;
- 6. Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia;
- 7. Projekt budowlany;
- 8. Projekt wykonawczy;
- 9. Specyfikacja warunków technicznych wykonania i odbioru robót;
- 10. Przedmiary;
- 11. Decyzja pozwolenie na budowę.

OFERTA

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym dotyczące
**„Budowy budynku boksów dla celów sortowni
na terenie Zakładu Utylizacji Odpadów Komunalnych „Stary Las””**

działając w imieniu i na rzecz Wykonawcy¹⁾ z siedzibą
w ul. nr.....
tel., fax:, e-mail:.....

oświadczam, co następuje:

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę ofertową, którą stanowi wynagrodzenie ryczałtowe brutto w wysokości zł.
2. Oferujemy udzielenie okresu gwarancji w wymiarze: 36 miesięcy/ 48 miesięcy/ 60 miesięcy* (* wskazać właściwe) od daty odbioru przedmiotu zamówienia.
3. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie: 8 miesięcy/ 7 miesięcy/ 6 miesięcy/ 5 miesięcy/ 4 miesięcy* (* wskazać właściwe) od daty podpisania umowy o zamówienie publiczne.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń.
5. Oświadczamy, że zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku udzielenia nam zamówienia, do zawarcia umowy na wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Przyjmujemy 30 dniowy termin płatności liczony od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
7. Uważamy się związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
8. Oświadczam, że zamówienie wykonam samodzielnie/przy pomocy podwykonawców*²⁾ (*należy wskazać firmę podwykonawcy oraz część zamówienia, której wykonanie*

wykonawca powierza podwykonawcy),

-
-

którym zamierzam powierzyć do wykonania następujący zakres zamówienia²⁾:

-
-

9. Wszystkie strony Oferty, łącznie ze wszystkimi załącznikami, są ponumerowane i cała Oferta składa się z stron.
10. Oświadczamy, że jesteśmy/nie jesteśmy* mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem^{3)*}
11. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO⁴⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu⁴⁾
12. Załącznikami do niniejszej oferty są:
 - 1) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
 - 2) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania,
 - 3) obowiązanie podmiotu trzeciego, na zasobach którego wykonawca polega w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu (o ile dotyczy).

..... dnia r

.....

podpis i pieczęć osoby uprawnionej
/upoważnionej do podpisania oferty

- 1) W przypadku oferty wspólnej wykonawców (konsorcjum, spółka cywilna) należy podać dane wszystkich wykonawców składających tą ofertę oraz wskazać pełnomocnika.
- 2) Opuszczenie tej pozycji, niewypełnienie jej, przekreślenie, postawienie kreski itp. oznaczać będzie, że wykonawca wykona zamówienie bez udziału podwykonawców.
- 3) Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych. Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

- 4) W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

*) niepotrzebne skreślić

Zamawiający:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres)

Wykonawca:

.....

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
pn. „**Budowa budynku boksów dla celów sortowni na terenie Zakładu Utylizacji Odpadów
Komunalnych „Stary Las”**”, prowadzonego przez Zakład Utylizacji Odpadów Komunalnych „Stary
Las” Sp. z o. o. oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego

W
(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).

..... (miejscowość), dnia r.

.....

podpis osoby/osób uprawnionej do
reprezentowania wykonawcy

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w..... (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu),

polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....

....., w następującym zakresie:

.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejscowość), dnia r.

.....

*podpis osoby/osób uprawnionej do
reprezentowania wykonawcy*

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

.....

*podpis osoby/osób uprawnionej do
reprezentowania wykonawcy*

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

.....

*podpis osoby/osób uprawnionej do
reprezentowania wykonawcy*

Zamawiający:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres)

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
pn. „Budowa budynku boksów dla celów sortowni na terenie Zakładu Utylizacji Odpadów
Komunalnych „Stary Las””, prowadzonego przez Zakład Utylizacji Odpadów Komunalnych „Stary
Las” Sp. z o. o. oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie
art. 24 ust 1 pkt 12-22 ustawy Pzp.

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie
art. 24 ust 5 pkt 1) ustawy Pzp.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
podpis osoby/osób uprawnionej do
reprezentowania wykonawcy

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....
..... (miejscowość), dnia r.

.....
*podpis osoby/osób uprawnionej do
reprezentowania wykonawcy*

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
*podpis osoby/osób uprawnionej do
reprezentowania wykonawcy*

UMOWA (WZÓR)

zawarta w Starym Lesie w dniu, pomiędzy:

Zakładem Utylizacji Odpadów Komunalnych „Stary Las” Sp. z o. o. z siedzibą w Starym Lesie 9, 83-200 Starogard Gdański, zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze Sądowym prowadzonym przez Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku, VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sadowego pod numerem KRS 0000177882, NIP: 592-204-54-04, Regon: 192981658, reprezentowaną przez:

Rafała Etmańskiego – Prezesa Zarządu

zwaną w dalszej treści „**Zamawiającym**”

a

.....
.....

reprezentowanym/-ą przez :

..... -

zwanym/-ą w dalszej treści „**Wykonawcą**”

o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania budowę boksów dla celów sortowni na terenie Zakładu Utylizacji Odpadów Komunalnych „Stary Las” Sp. z o.o. w Starym Lesie 9.
2. Przedmiot umowy obejmuje:
 - budowę budynku jednokondygnacyjnego posiadającego cztery boksy na odzyskiwane materiały (trzy boksy otwarte oraz jeden zamknięty),
 - przebudowę i rozbudowę instalacji w obrębie budynku,
 - korektę terenów utwardzonych wokół budynku.
3. Szczegółowy opis przedmiotu umowy znajduje się w dokumentacji projektowej stanowiącej załącznik do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (dalej SIWZ). SIWZ stanowi integralną część umowy.

4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z dokumentacją projektową, zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi w tym zakresie przepisami i normami, przy dołożeniu należytej staranności oraz zgodnie z celowym przeznaczeniem inwestycji w sposób zapewniający bezpieczne i bezawaryjne użytkowanie inwestycji.
5. Wykonawca uzyska wszelkie wymagane, zgodnie z przepisami prawa, dokumenty niezbędne do odbioru prac, w tym dokona w imieniu Zamawiającego wymaganych zgłoszeń do właściwych organów.
6. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z warunkami realizacji umowy, sprawdził dokumentację przetargową, nie wnosi do niej zastrzeżeń i uwag oraz oświadcza, iż upewnił się co do prawidłowości i kompletności złożonej do przetargu oferty.
7. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie środki, maszyny i urządzenia, doświadczenie, uprawnienia oraz wykwalifikowany personel posiadający stosowne uprawnienia do realizacji przedmiotu niniejszej umowy.
8. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z terenem, na którym wykonywane będą roboty budowlane i nie wnosi w tym zakresie żadnych uwag i zastrzeżeń.

§ 2

Termin realizacji przedmiotu umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie do miesięcy od podpisania umowy, wliczając uprzednie przeprowadzenie odbioru końcowego, zawiadomienie o zakończeniu budowy właściwe organy, uzyskanie pozwolenia na użytkowanie.
2. Teren budowy zostanie przekazany Wykonawcy w terminie 7 dni od podpisania umowy.

§ 3

Przedstawiciel ZAMAWIAJĄCEGO

Przedstawicielem Zamawiającego na budowie będzie Nadzór Inwestorski (zwany w treści „Nadzorem”).

§ 4

Przedstawiciel WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić do realizacji przedmiotowej umowy Kierownika budowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się, iż osoby pełniące funkcje techniczne, posiadają stosowne uprawnienia, zgodne z obowiązującymi przepisami prawa, ważne w całym okresie trwania umowy, a na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się przedkładać je do wglądu.

§ 5

Obowiązki ZAMAWIAJĄCEGO

Do obowiązków Zamawiającego w ramach niniejszej umowy należy:

1. Przekazywanie niezwłocznie niezbędnych informacji, ewentualnie dokumentów będących w posiadaniu Zamawiającego a niezbędnych do realizacji zadania inwestycyjnego.
2. Udział w odbiorze końcowym.

3. Zabezpieczenie środków finansowych na pokrycie wydatków związanych z realizacją inwestycji.

§ 6

Prawa i obowiązki WYKONAWCY

Obowiązki Wykonawcy w ramach niniejszej umowy (w ramach ustalonego wynagrodzenia ryczałtowego):

1. Urządzenie i utrzymywanie terenu wykonywania prac dotyczących przedmiotu umowy (w tym zaplecza – pomieszczenia socjalne, magazynowanie materiałów i urządzeń). Wszelkie szkody wyrządzone w trakcie realizacji przedmiotu umowy Wykonawca usunie w trybie pilnym na własny koszt i ryzyko, a po zakończeniu budowy doprowadzi teren do stanu pierwotnego (pełnego uporządkowania).
2. Zapewnienie własnym staraniem i na własny koszt mediów koniecznych do realizacji przedmiotu umowy.
3. Zapewnienie dozoru wykonywania prac, w tym wbudowanych urządzeń i materiałów, do dnia odbioru końcowego, a także właściwych warunków bezpieczeństwa i higieny pracy.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone osobom trzecim w trakcie realizacji przedmiotu umowy. Odpowiedzialność Zamawiającego w tym zakresie jest wyłączona.
5. Uzyskanie stosownych dokumentów wymaganych obowiązującymi przepisami potwierdzających wymaganą jakość robót, wbudowanych zgodnie z dokumentacją techniczną wyrobów budowlanych i urządzeń.
6. Dokonanie uzgodnień, uzyskania wszelkich opinii itp. niezbędnych do wykonania kompletnego dzieła i przekazania go do użytku.
7. Zakup i transport materiałów wraz z ich transportem wewnętrznym.
8. Przedkładanie do zatwierdzenia na co najmniej 3 dni przed planowanym terminem ich wbudowania wszystkich materiałów, urządzeń, które zostaną użyte w ramach realizacji przedmiotu zamówienia. Materiały jak i urządzenia nie zatwierdzone przez Zamawiającego nie mogą być użyte, a w sytuacji stwierdzenia takich przypadków Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia, demontażu na własny koszt.
9. Dostarczanie niezbędnych dokumentów potwierdzających parametry techniczne oraz wymagane normy stosowanych materiałów i urządzeń, w tym np. wyników oraz protokołów badań, sprawozdań i prób.
10. Kompletowanie w trakcie realizacji prac wszelkiej dokumentacji zgodnie z przepisami oraz przygotowanie do odbioru końcowego kompletu dokumentów niezbędnych do jego przeprowadzenia i oddania inwestycji do użytkowania.
11. Wykonanie i przekazanie Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej wraz z dokumentami pozwalającymi na ocenę prawidłowego wykonania prac zgłaszanych do odbioru.
12. Umożliwienie wstępu na teren wykonywania prac dotyczących przedmiotu umowy pracownikom jednostek sprawujących funkcje kontrolne oraz upoważnionym przedstawicielom Zamawiającego.
13. Wykonanie innych prac (m. in. tymczasowe, towarzyszące i pomocnicze), których wykonanie może okazać się za niezbędne w celu wykonania przedmiotu umowy.

14. Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi pracami, w tym także ruchem pojazdów.
15. Wykonawca odpowiedzialny jest za naprawienie wszelkich szkód, ubytków, strat lub uszkodzeń w robotach i materiałach powstałych w okresie, w którym był za nie odpowiedzialny, niezależnie od przyczyn ich powstania.
16. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zapewnienie warunków bezpieczeństwa oraz za metody organizacyjno-techniczne stosowane przy wykonywaniu przedmiotu umowy. Odpowiedzialności tej nie wyłącza, ani nie ogranicza wykonanie części robót przez Podwykonawców lub inne podmioty.
17. Potwierdzeniem wykonania przez Wykonawcę zobowiązań z tytułu udzielonej gwarancji jest odpowiednio protokół z ostatniego przeglądu w okresie gwarancji, stwierdzający brak wad i usterek lub protokół z usunięcia wad i usterek stwierdzonych podczas tego przeglądu.
18. Wykonawca jest zobowiązany do przeprowadzania w ramach gwarancji i rękojmi napraw zgłaszanych przez Zamawiającego.
19. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadamiania Zamawiającego na piśmie o każdym przypadku wstrzymania prac najpóźniej następnego dnia od dnia wstrzymania, spowodowanego przyczynami niezależnymi od Wykonawcy.
20. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania dokumentacji powykonawczej w 3-egz., w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej (płyty CD w formacie dwg, pdf).
21. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu kompletną dokumentację odbiorową.

§ 7

PODWYKONAWCY

1. W przypadku zamówień na roboty budowlane lub usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.
2. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane jest obowiązany w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
3. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku,

- potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
4. Zamawiający, w terminie 7 dni zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:
 - a) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w projekcie umowy o podwykonawstwo będzie dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej;
 - b) termin wykonania umowy o podwykonawstwo wykracza poza termin wykonania wskazany w § 2 ust 1 lub stanowi zagrożenie wykonania robót budowlanych w określonym w § 2 ust 1 terminie;
 - c) umowa zawiera zapisy uzależniające dokonanie zapłaty na rzecz podwykonawcy od odbioru robót przez Zamawiającego lub od zapłaty należności Wykonawcy przez Zamawiającego;
 - d) umowa nie zawiera uregulowań dotyczących zawierania umów na roboty budowlane, dostawy lub usługi związane z realizacją niniejszego zamówienia z dalszymi podwykonawcami, w szczególności zapisów warunkujących podpisanie tych umów od akceptacji Zamawiającego;
 - e) umowa nie zawiera ceny;
 - f) umowa zawiera zapisy dotyczące utajnienia jej treści w zakresie ceny dla Zamawiającego.
 5. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w wyżej wymienionym terminie, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
 6. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopie zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
 7. Zamawiający, w terminie 7 dni od otrzymania, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 4.
 8. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 7 uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
 9. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopie zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 50 000 zł brutto.
 10. W przypadku, o którym mowa w ust. 9, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 3, Zamawiający informuje o tym wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić

Zamawiającego o dokonanej zmianie w terminie 7 dni od otrzymania wezwania pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.

11. Przepisy ust. 1–10 stosuje się odpowiednio do zmian tej umowy o podwykonawstwo.
12. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji robót podwykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do dokonania we własnym zakresie zapłaty wymagalnego wynagrodzenia należnego podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z podwykonawcom. Dla potwierdzenia dokonanej zapłaty wraz z fakturą obejmującą wynagrodzenie za zakres robót wykonanych przez podwykonawcę, należy przekazać Zamawiającemu oświadczenie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy potwierdzające dokonanie zapłaty całości należnego mu wynagrodzenia.
13. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
14. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 13, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
15. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
16. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający prześle wykonawcy informację o zamiarze dokonania bezpośredniej zapłaty. Wykonawca może, w terminie 7 dni od otrzymania informacji, zgłosić pisemne uwagi dotyczące zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 13.
17. W przypadku zgłoszenia w wymaganym terminie uwag, o których mowa w ust. 16, Zamawiający może:
 - a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo,
 - b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
18. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy.
19. Zamawiający dopuszcza wskazanie nazw (firm) i adresów Podwykonawców w terminie 14 dni przed wprowadzeniem Podwykonawcy na teren budowy.

20. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku Podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót, o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy.

§ 8

Dokumentacja

Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia dokumentacji powykonawczej po zakończeniu robót budowlanych.

§ 9

Odbiory robót

1. Wykonawca zobowiązany jest pisemnie zgłosić Nadzorowi roboty ulegające zakryciu lub zanikające oraz próby do dokonania odbioru i ponieść wszelkie koszty z tym związane. Nadzór ustala termin odbioru, który przypada nie później niż 3 dni robocze od daty zawiadomienia go o zakończeniu robót lub inny termin uzgodniony z Wykonawcą robót budowlanych.
2. Wraz ze zgłoszeniem do odbioru Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Nadzorowi wszelkie niezbędne dokumenty związane z odbiorem w terminie umożliwiającym ich weryfikację, jak np. pomiary powykonawcze, atesty materiałowe, oświadczenia kompetentnych instytucji upoważnionych do kontroli prac, jeśli powyższe wynika z przepisów.
3. W razie stwierdzenia wad lub braków zgłoszonych do odbioru robót, jak również w razie braków lub niekompletności dokumentów, Nadzór może odmówić dokonania odbioru do czasu usunięcia takich wad lub uzupełnienia braków i w tym celu wyznacza Wykonawcy dodatkowy termin odbioru robót.
4. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Nadzorowi kompletnej dokumentacji powykonawczej najpóźniej w dniu zgłoszenia zakończenia całości robót i gotowości do odbioru.
5. Zamawiającemu z tytułu stwierdzonych w trakcie odbioru końcowego inwestycji wad i/lub usterek przysługują – wedle własnego wyboru - następujące uprawnienia:
 - Zamawiający może odmówić odbioru przedmiotu umowy, wyznaczając termin usunięcia wad i/lub usterek,
 - jeżeli wady i/lub usterki nie nadają się do usunięcia, ale nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, może obniżyć wynagrodzenie należne Wykonawcy,
 - jeżeli wady i/lub usterki uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem lub stanowią zagrożenie użytkowania albo też rażąco naruszają estetykę wykonania przedmiotu umowy w całości lub w części, może odstąpić od umowy bez wynagrodzenia dla Wykonawcy lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi lub zlecić jego wykonanie innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy - z tego uprawnienia Zamawiający może skorzystać po bezskutecznym upływie wyznaczonego Wykonawcy terminu do usunięcia wad i/lub usterek.

§ 10

Wynagrodzenie

1. Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie przedmiotu zamówienia w wysokości: zł netto (słownie: zł) powiększone o należny podatek VAT w kwocie zł (słownie:), tj. łącznie w kwocie brutto zł (słownie: zł).
2. Określone w ust. 1 wynagrodzenie ryczałtowe zawiera wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy. Niedoszacowanie, pominiecie, brak rozpoznania zakresu umowy, niezapoznanie się z dokumentami oraz z warunkami w terenie i obecnym stanem technicznym istniejącego obiektu, niedopełnienie innych czynności związanych z prawidłowym przygotowaniem przedmiotu umowy czy powstanie innych czynników na etapie realizacji, nie stanowi podstawy do żądania podwyższenia wynagrodzenia ryczałtowego.

§ 11

Rozliczenia i płatności

1. Rozliczenie za wykonane roboty nastąpi jednorazowo, po odebraniu całości robót potwierdzonych protokołem odbioru końcowego robót.
2. Rozliczenie za realizację przedmiotu umowy nastąpi na podstawie podpisanego przez Zamawiającego i Nadzór bezusterkowego protokołu odbioru końcowego robót lub protokołu usunięcia wad i/lub usterek stwierdzonych podczas odbioru końcowego robót. Powyższy protokół będzie podstawą do wystawienia faktury.
3. Warunkiem płatności będzie również przedłożenie oświadczenia/-eń Podwykonawcy/-ów o uzyskaniu całości należnego wynagrodzenia oraz całkowitym zaspokojeniu roszczeń wynikających z umowy Wykonawcy i Podwykonawcy.
4. Faktura płatna będzie przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany w fakturze, w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, za pomocą Mechanizmu Podzielonej Płatności.

§ 12

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca przed podpisaniem umowy wnosi zabezpieczenie należytego jej wykonania w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, czyli w kwocie: (słownie:) w formie:
2. Zamawiający zwróci zabezpieczenie:
 - 1) 70 % wartości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane,
 - 2) 30% wartości zabezpieczenia w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
3. Zamawiający dopuszcza zmianę rodzaju zabezpieczenia należytego wykonania umowy, wniesionego w jednej formie na inną formę, pod warunkiem, że Wykonawca zachowa ciągłość zabezpieczenia i jego odpowiednią wysokość. Zmiana rodzaju zabezpieczenia nie wymaga aneksu do umowy.
4. W sytuacji, gdy wskutek okoliczności, o których mowa w niniejszej umowie wystąpi konieczność przedłużenia terminu realizacji umowy w stosunku do terminu

przedstawionego w ofercie przetargowej, Wykonawca, na co najmniej 14 dni przed podpisaniem aneksu, zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy albo, jeśli nie jest to możliwe, do wniesienia nowego zabezpieczenia na okres wynikający z aneksu do umowy.

§ 13

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela miesięcznej gwarancji jakości na przedmiot umowy (dalej „gwarancja”).
2. Niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji Zamawiający zastrzega sobie prawo korzystania z uprawnień dotyczących rękojmi zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego.
3. Okres gwarancji i rękojmi rozpoczyna się od daty podpisania przez Zamawiającego i Wykonawcę protokołu odbioru końcowego robót lub w przypadku stwierdzonych podczas odbioru końcowego robót wad i/lub usterek, protokołu usunięcia tych wad i/lub usterek.
4. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu kart gwarancyjnych i instrukcji obsługi (w języku polskim) wystawionych przez Wykonawcę lub poszczególnych producentów wbudowanych czy zainstalowanych urządzeń.
5. Karty gwarancyjne nie mogą zawierać jakichkolwiek wyłączeń odpowiedzialności nie przewidzianych w niniejszej umowie.
6. Wszelkie zapisy w kartach gwarancyjnych, instrukcjach obsługi, itp. ograniczające zachowanie konkurencyjności przy eksploatacji (np. serwisowaniu urządzeń) są nieważne.
Niedopuszczalne są zapisy wskazujące na jednego Wykonawcę dokonującego serwisów, przeglądów i innych usług związanych z eksploatacją, które wyłączają gwarancje w wypadku wyłonienia innego Wykonawcy. Wykonawca nie może narzucać naruszania zasady konkurencyjności.
7. Zamawiający, w razie stwierdzenia ewentualnych wad wydanego przedmiotu umowy w terminie rękojmi i gwarancji jakości, obowiązany jest do przedłożenia stosownej reklamacji najpóźniej w ciągu 30 dni od daty ujawnienia się wady.
8. Wykonawca powinien udzielić odpowiedzi pisemnej na przedłożoną reklamację:
 - a) niezwłocznie jeżeli skutki ujawnionej wady stwarzają zagrożenie życia, zdrowia, mienia, (ale nie później niż w przeciągu 2 dni),
 - b) w innych przypadkach w ciągu 7 dni.
9. Po bezskutecznym upływie terminów reklamacja uważana będzie za uznaną w całości zgodnie z żądaniem Zamawiającego.
10. W przypadku stwierdzenia wady w funkcjonowaniu lub uszkodzenia tego samego urządzenia po raz trzeci Wykonawca dokona jego wymiany na nowe.
11. W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę wad i/lub usterek w wyznaczonym podczas przeglądu w okresie gwarancji terminie, Zamawiający ma prawo do opłacenia zastępczego wykonania robót, związanych z usunięciem tych wad i/lub usterek, z części zabezpieczenia, o którym mowa w § 12 niniejszej umowy. W takim przypadku zabezpieczenie, wnoszone w formie pieniądza, pomniejszone o koszt zastępczego usunięcia, zostanie zwrócone bez odsetek bankowych.

12. Jeżeli koszt usunięcia wad i usterek przekracza wysokość kwoty zabezpieczenia, o którym mowa w § 12 niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany jest do jej zapłaty w terminie wskazanym w wezwaniu od Zamawiającego.
13. Termin biegu gwarancji i rękojmi ulega zawieszeniu na czas pomiędzy zgłoszeniem Wykonawcy wady lub usterki a jej prawidłowym usunięciem potwierdzonym przez Zamawiającego.

§ 14

Kary umowne

1. Strony ustalają, że Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne z następujących tytułów:
 - a) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy względem terminu określonego w § 2 ust. 1 niniejszej umowy, w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 10 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia po upływie terminu określonego w § 2 ust. 1 umowy,
 - b) za opóźnienie w usunięciu wad i usterek, stwierdzonych przy odbiorze robót lub ujawnionych w okresie gwarancji i rękojmi, w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 10 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia, liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad i usterek do dnia faktycznego ich usunięcia, potwierdzonego przez Zamawiającego,
 - c) niedoprowadzenia przez Wykonawcę do zmiany lub niepowiadomienia zamawiającego o zmianie, o której mowa w § 7 ust. 10 – w wysokości 0,2 % wartości tej umowy za każdy dzień opóźnienia liczonej od dnia, w którym upłynął termin na dokonanie tych czynności,
 - d) braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom – w wysokości 0,1 % wartości umowy zawartej z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą za każdy dzień opóźnienia liczonej od dnia upływu terminu zapłaty określonego w § 7 ust. 3,
 - e) nieprzedłożenia zamawiającego do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu tej zmiany - w wysokości 0,2 % wartości tej umowy za każdy dzień opóźnienia liczonej od dnia powzięcia przez zamawiającego wiedzy na ten temat,
 - f) nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 0,2 % wartości tej umowy za każdy dzień opóźnienia liczonej od dnia powzięcia przez zamawiającego wiedzy na ten temat,
 - g) odstąpienia przez Wykonawcę od wykonania umowy, w całości lub części, z przyczyn, za które zamawiający nie odpowiada – w wysokości 10% wartości umowy lub odpowiednio – zgodnie z wolą zamawiającego – 10 % wartości robót, od których wykonania odstąpiono,
 - h) odstąpienia od umowy przez zamawiającego, w całości lub części, z przyczyn, za które odpowiada wykonawca, w szczególności w zawiązku z nienależytym wykonaniem przez wykonawcę robót objętych niniejszą umową – w wysokości 10 % wartości umowy lub odpowiednio - zgodnie z wolą zamawiającego – 20 % wartości robót, od których wykonania odstąpiono,

- i) za niewywiązywanie się Wykonawcy z obowiązków określonych w umowie (innych niż wymienione w lit. od a) do h), po jednokrotnym pisemnym bezskutecznym wezwaniu Wykonawcy przez Zamawiającego do prawidłowego wykonywania umowy - w wysokości 500 zł za każdy dzień od upływu terminu wyznaczonego w drugim wezwaniu do dnia faktycznego wywiązania się z danego obowiązku.
- 2. Kary, o których mowa w ust. 1, wykonawca zapłaci na wskazany przez zamawiającego rachunek bankowy przelewem, w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia żądania zamawiającego zapłaty takiej kary umownej.
- 3. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy, a także dochodzenia ich na zasadach ogólnych.
- 4. Jeżeli wysokość szkody przekracza wysokość kary umownej - Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
- 5. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za uchybienia uzgodnionym terminom realizacji robót, powstałe z winy zamawiającego. W przypadku wystąpienia przestojów w pracy wykonawcy z winy zamawiającego, uzgodnione terminy wykonania robót przedłużone zostaną o czas trwania przestojów.
- 6. Roszczeniu o zapłatę kar umownych nie podlega sytuacja określona w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 15

Odstąpienie od umowy/rozwiązanie umowy

- 1. Zamawiającemu przysługuje prawo do natychmiastowego odstąpienia od umowy w terminie 1 miesiąca od wystąpienia wskazanych okoliczności w razie:
 - a) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - b) nie rozpoczęcia robót przez Wykonawcę bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuowania ich pomimo pisemnego wezwania przez Zamawiającego (oznaczające winę po stronie Wykonawcy),
 - c) nie wypełniania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej umowy, po uprzednim dwukrotnym wezwaniu przez Zamawiającego Wykonawcy do realizacji umowy zgodnie z jej wymogami (oznaczające winę po stronie Wykonawcy),
 - d) w innych przypadkach wskazanych w niniejszej umowie.
- 2. Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania/odstąpienia od umowy w trybie natychmiastowym z winy Wykonawcy, jeżeli stwierdzi, iż Wykonawca realizuje przedmiot umowy przy udziale osób pełniących funkcje kierownicze nieposiadających wymaganych prawem uprawnień.
- 3. Odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
- 4. W wypadku rozwiązania umowy, Wykonawcę obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - a) w ciągu 7 dni Wykonawca przy udziale Nadzoru sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień rozwiązania umowy,

- b) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty,
 - c) Wykonawca zgłosi do dokonania odbioru przez Nadzór oraz Zamawiającego roboty przerwane i roboty zabezpieczające oraz niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 14 dni, usunie z terenu budowy jego zaplecze.
5. W przypadku odmowy przez Wykonawcę uczestnictwa w czynnościach, o których mowa w niniejszym paragrafie oraz odmowy podpisania protokołu inwentaryzacji, Zamawiający wraz z Nadzorem sporządzają ten protokół bez udziału Wykonawcy.
 6. W przypadku odstąpienia od umowy w części – z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie od części umowy, od której Zamawiający odstąpił.
 7. W przypadku odstąpienia od umowy w części, w mocy pozostają postanowienia dotyczące rękojmi dla prac wykonanych w ramach części umowy, która pozostała w mocy.
 8. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 16

Zmiany umowy

1. Niedopuszczalna jest pod rygorem nieważności zmiana istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany.
2. Wszelkie zmiany, jakie strony chciałyby wprowadzić do ustaleń wynikających z niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności takich zmian.
3. Żadna ze stron nie może bez zgody drugiej strony przenieść na osobę trzecią odpowiedzialności wynikających z niniejszej umowy.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany ustaleń zawartej umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w następującym zakresie:
 - a) odstąpienia na wniosek Zamawiającego od realizacji części robót i związanego z tym obniżenia wynagrodzenia za roboty budowlane,
 - b) zmiany wynagrodzenia brutto w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT,
 - c) zmiany sposobu, terminu płatności wynikającej z wszelkich zmian wprowadzanych do umowy, a także zmiany samoistne, o ile nie spowodują konieczności zapłaty odsetek lub wynagrodzenia w większej kwocie na rzecz Wykonawcy,
 - d) zmiany terminu realizacji robót budowlanych w przypadku wystąpienia niezawinionych i niemożliwych do uniknięcia przez Wykonawcę opóźnień wynikających z:
 - wstrzymania robót przez Zamawiającego,
 - działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe), mające bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania robót,
 - wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych o charakterze szczególnym nie występującym w danej porze roku w naszej strefie klimatycznej, wystąpieniem

nieprzewidzianych odkryć archeologicznych, potwierdzonych stosownym wpisem do dziennika budowy uniemożliwiających wykonanie zamówienia w terminie,

- wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności.

Dokonanie ww. zmian jest możliwe po uzyskaniu zgody, wyrażonej na piśmie przez Zamawiającego.

e) technologii wykonania robót bez zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego. Zmiany technologiczne spowodowane w szczególności następującymi okolicznościami:

- pojawieniem się na rynku materiałów o parametrach lepszych od wskazanych w dokumentacji, pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu umowy lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy, lub umożliwiających uzyskanie lepszej jakości wykonania robót;
- pojawieniem się nowszej technologii wykonania robót od wskazanej w dokumentacji pozwalającej na zmniejszenie czasu realizacji inwestycji, kosztów wykonywanych prac lub kosztów późniejszej eksploatacji;
- koniecznością zrealizowania projektu przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych niż wskazane w dokumentacji w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy;
- koniecznością zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych niż wskazane w dokumentacji ze względu na zmiany obowiązującego prawa;
- niedostępnością na rynku materiałów wskazanych w dokumentacji spowodowana zaprzestaniem produkcji lub wycofanie z rynku tych materiałów;

f) zmiany Podwykonawcy robót na uzasadniony wniosek Wykonawcy, pod warunkiem wyrażenia zgody Zamawiającego na taką zmianę oraz spełnieniem przez nowego Podwykonawcę takich samych warunków jak Podwykonawca pierwotny.

5. Zmiany, o których mowa w ust. 4 wymagają akceptacji Zamawiającego oraz sporządzania aneksu do umowy.

6. W trakcie trwania umowy oraz w okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego powiadamiania Zamawiającego o:

- a) zmianie siedziby lub nazwy firmy,
- b) zmianie osób reprezentujących,
- c) ogłoszeniu upadłości,
- d) ogłoszeniu likwidacji,
- e) zawieszeniu działalności,
- f) wszczęciu postępowania układowego, w którym uczestniczy Wykonawca.

§ 17

Pozostałe postanowienia umowy

1. Wszelka dokumentacja, korespondencja i kontakty z Zamawiającym prowadzone są w języku polskim.

2. W przypadku kolizji zapisów poszczególnych dokumentów stanowiących łącznie niniejszą umowę – strony ustalają, iż pierwszeństwo będą miały zapisy umowy.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy prawa polskiego w szczególności ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeks Cywilny, Prawo Budowlane.
4. W przypadku sporu powstałego w związku z niniejszą umową strony dążyć będą do ugodowego rozstrzygnięcia sporu, tj. w drodze negocjacji i porozumienia.
5. W przypadku niemożności ugodowego rozstrzygnięcia sporu, sądem wyłącznie właściwym do rozpoznawania sporów wynikających z niniejszej umowy będzie Sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zakład Utylizacji Odpadów Komunalnych „Stary Las” Spółka z o. o., Stary Las 9, 83-200 Starogard Gdański, tel. (+48) 58 775 09 90;
- administrator danych osobowych wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych z którym można skontaktować się:
 - telefonicznie: 58 775 09 90 w. 108,
 - elektronicznie: iod@starylas.pl
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Budowa budynku boksów dla celów sortowni na terenie Zakładu Utylizacji Odpadów Komunalnych „Stary Las””, prowadzonym na podstawie art. 39 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskich

Objaśnienie

Zaproponowane zapisy klauzuli informacyjnej uwzględniają regulacje zawarte w art. 13 rozporządzenia RODO¹⁾, którego przepisy bezpośrednio obowiązują we wszystkich państwach członkowskich UE z dniem 25 maja 2018 r. oraz mają odpowiednie zastosowanie na gruncie Prawa zamówień publicznych.

Wyjaśnić w tym miejscu należy, że w zamówieniach publicznych administratorem danych osobowych obowiązującym do spełnienia obowiązku informacyjnego z art. 13 RODO będzie w szczególności:

➤ **Zamawiający** - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:

- wykonawcy będącego osobą fizyczną,
- wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą
- pełnomocnika wykonawcy będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
- członka organu zarządzającego wykonawcy, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK),
- osoby fizycznej skierowanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;

➤ **Wykonawca** - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:

- osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia,
- podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną,
- podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
- pełnomocnika podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
- członka organu zarządzającego podwykonawcy/podmiotu trzeciego, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK);

➤ **Podwykonawca/podmiot trzeci** - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał.

Dotyczy to w szczególności osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia.

1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

Oświadczenie wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych wynikających z RODO (w treści formularza oferty)

Wyjaśnienie

Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO²⁾, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4).

Ponadto wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem wykonawcy w postępowaniu, zobowiązuje się wykonawcę do złożenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO (pkt. 12 formularza oferty).

²⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

*W terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji,
o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp.*

Załącznik nr 4 do SIWZ

.....
Nazwa (firma) Wykonawcy

.....
Adres Wykonawcy

**Oświadczenie Wykonawcy
o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

dotyczy postępowania pn. „Budowa budynku boksów dla celów sortowni na terenie Zakładu Utylizacji
Odpadów Komunalnych „Stary Las””

Oświadczam, że

- 1) **nie należą** do grupy kapitałowej z żadnym z wykonawców, który złożył odrębną ofertę w ww.
postępowaniu*
- 2) **należą** do tej samej grupy kapitałowej z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w ww.
postępowaniu*:

- 1)
- 2)
- 3)

(proszę podać nazwy i adresy tych wykonawców)

*** niepotrzebne skreślić**

UWAGA:

„Grupa kapitałowa” w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów
(t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 798).

.....
miejscowość i data

.....
podpis osoby/osób uprawnionej do
reprezentowania wykonawcy

WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH

Lp.	Rodzaj robót (przedmiot zamówienia - nazwa i zakres robót)	Miejsce wykonania	Data wykonania (dzień, miesiąc, rok odbioru)	Wartość robót brutto	Podmiot, na rzecz którego roboty zostały wykonane

.....
data

.....
podpis i pieczęć osoby/osób
uprawnionej do reprezentowania wykonawcy

WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe i uprawnienia (podać rodzaj uprawnień- pełna nazwa wynikająca z posiadanej decyzji i specjalność)	Podstawa dysponowania osobą*	Zakres czynności
				Kierowanie robotami konstrukcyjno-budowlanymi – Kierownik budowy
Doświadczenie w kierowaniu robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej (wskazać konkretne zamówienia)				
Nazwa i zakres robót			Odbiorca	Data odbioru

2	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe i uprawnienia (podać rodzaj uprawnień- pełna nazwa wynikająca z posiadanej decyzji i specjalność)	Podstawa dysponowania osobą*	Zakres czynności
				Kierowanie robotami elektrycznymi
Doświadczenie w kierowaniu robotami budowlanymi w specjalności elektrycznej (wskazać konkretne zamówienia)				
Nazwa i zakres robót			Odbiorca	Data odbioru

3	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe i uprawnienia (podać rodzaj uprawnień- pełna nazwa wynikająca z posiadanej decyzji i specjalność)	Podstawa dysponowania osobą*	Zakres czynności
				Kierowanie robotami sanitarnymi
Doświadczenie w kierowaniu robotami budowlanymi w specjalności sanitarnej (wskazać konkretne zamówienia)				
Nazwa i zakres robót			Odbiorca	Data odbioru

.....
data

.....
podpis i pieczęć osoby/osób
uprawnionej do reprezentowania wykonawcy

*Np. pracownik, umowa cywilno-prawna, udostępnienie przez inny podmiot