



Zakład Utylizacji Odpadów Komunalnych

STARY LAS Sp. z o.o.

Stary Las 9 83 -200 Starogard Gdański

tel. (058) 53 00 799 fax: (058) 53 00 799

**Specyfikacja Warunków Zamówienia (dalej SWZ) dla postępowania
o udzielenie zamówienia publicznego na
„Leasing operacyjny samochodu osobowego z opcją wykupu”**

Numer referencyjny: ZP-TP.02.2021

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2019 poz. 2019 ze zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp”

Rozdział I. Nazwa i adres Zamawiającego

Zakład Utylizacji Odpadów Komunalnych „STARY LAS” Sp. z o.o.,

Stary Las 9

83-200 Starogard Gdański

tel. 58 775 09 90, fax. 58 775 03 80

E-mail: zamowienia.publiczne@starylas.pl

Strona internetowa postępowania: <https://zuokstarylas.mojbip.pl/31.html>

Rozdział II. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej:

<https://zuokstarylas.mojbip.pl/31.html>

Rozdział III. Tryb udzielenia zamówienia

1. Wartość zamówienia nie przekracza progów unijnych określonych na podstawie art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 poz. 2019 ze zm.), dalej „ustawy Pzp”.
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym z możliwością przeprowadzenia negocjacji treści ofert w celu ich ulepszenia, o którym mowa w art. 275 pkt 2 ustawy Pzp.
3. Do negocjacji zostaną zaproszeni wykonawcy, których oferty nie podlegają odrzuceniu.
4. Zamawiający ograniczy liczbę wykonawców, których zaprosi do negocjacji ofert do 3 z zastrzeżeniem ust. 5. W przypadku mniejszej liczby ofert zamawiający zaprosi do negocjacji wszystkich wykonawców.
5. W celu ograniczenia liczby wykonawców zamawiający przyjmie kryterium najniższej ceny. Zaproszenie zostanie skierowane do wykonawców, którzy w rankingu opracowanym na podstawie powyższego kryterium zajmą miejsc od 1 do 3. Jeśli na pozycji 3 zostanie sklasyfikowanych dwóch lub więcej wykonawców, zamawiający zaprosi tych wykonawców do negocjacji.

Zakład Utylizacji Odpadów Komunalnych „Stary Las” Sp. z o.o.

Konto bankowe: mBank, PL 80 1140 1065 0000 4090 0200 1001

Sąd Rejestrowy: Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego

Nr KRS: 0000177882, Kapitał zakładowy: 11 608 500 zł, NIP 592 20 45 404 REGON: 192 981 658

www.starylas.pl e-mail: biuro@starylas.pl

6. W przypadku skorzystania przez zamawiającego z możliwości negocjacji treści ofert, negocjacje dotyczyć będą kryterium ceny.

Rozdział IV. Podział zamówienia na części

Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części, nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych, o których mowa w art. 7 pkt. 15 ustawy Pzp.

Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Za równoznaczne ze złożeniem więcej niż jednej oferty przez tego samego wykonawcę zostanie uznana sytuacja, w której ten sam przedmiot występuje w dwóch lub więcej ofertach składanych wspólnie lub jest samodzielny wykonawcą i jednocześnie jest uczestnikiem wspólnej oferty.

Rozdział V. Ofert wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 ustawy Pzp.

Zamawiając nie wymaga złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 ustawy Pzp.

Rozdział VI. Zamówienia, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy Pzp

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy Pzp.

Rozdział VII. Podwykonawcy

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań dotyczących zamówienia na dostawy.
2. Wykonawca jest zobowiązany wskazać w *Formularzu ofertowym* zakres zamówienia, który zamierza powierzyć podwykonawcy i podać nazwę ewentualnego podwykonawcy, o ile już są znane.

Rozdział VIII. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy występujący wspólnie ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. Wszelka korespondencja będzie prowadzona przez zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem.
3. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

Rozdział IX. Kod wspólnego słownika zamówień (CPV)

Kody CPV:

34110000-1 – samochód osobowy

66114000-2 – usługi leasingu

Rozdział X. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych

1. Na potwierdzenie, że oferowane dostawy spełniają określone przez zamawiającego wymagania oraz cechy, zamawiający wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych, wskazanych w Rozdziale XVI SWZ, pkt 3.
2. Przedmiotowe środki dowodowe wykonawcy obowiązani są złożyć wraz z ofertą.
3. Jeżeli złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, zamawiający wezwie do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie.
4. Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.
5. Jeżeli Zamawiający w opisie przedmiotu zamówienia wskazał znaki towarowe, patenty lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, dopuszcza się zaoferowanie

- rozwiązań równoważnych opisanym, pod warunkiem zachowania przez nie takich samych minimalnych parametrów technicznych, jakościowych oraz funkcjonalnych.
6. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązanie spełnia wymagania określone przez zamawiającego. W takim przypadku, wykonawca załącza do oferty wykaz rozwiązań równoważnych wraz z jego opisem lub normami.
 7. W przypadku, gdy w opisie przedmiotu zamówienia znajdują się odniesienia do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym.

Rozdział XI. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa, na podstawie umowy leasingu, w rozumieniu art. 7 pkt. 4 ustawy Pzp, jednego samochodu osobowego, fabrycznie nowego, rok produkcji nie wcześniej niż pierwszy kwartał 2021 r, zwanego w dalszej części „pojazdem” lub „samochodem”, z opcją wykupu na koniec okresu trwania leasingu.
2. Podstawowe wymagania zamawiającego:
 - 2.1. warunki leasingu:
 - forma leasingu: operacyjny z opcją wykupu;
 - okres leasingu – 36 miesięcy (35 rat);
 - opłata wstępna: 40 % (płatna po podpisaniu umowy);
 - wartość wykupu: 5%;
 - oprocentowanie stałe, raty niezmiennicze w całym okresie trwania umowy;
 - waluta: PLN
 - opłata manipulacyjna: 0%
 - 2.2. **wykonawca przedłoży harmonogram spłaty najpóźniej w dniu podpisania umowy leasingu;**
 - 2.3. minimalne wymagania (w tym minimalne parametry techniczne, funkcjonalne lub innego rodzaju właściwości, a także rodzaj i zakres wyposażenia dla pojazdu stanowiącego przedmiot leasingu:

<u>I Parametry ogólne:</u>	
1.	Silnik napędzany olejem napędowym o pojemności maksymalnej 2000 [cm ³]
2.	Moc silnika minimum 200 KM
3.	Rozstaw osi od 3200 [mm];
4.	Napęd 4x4 (dołączany automatycznie);
5.	Skrzynia biegów – automatyczna;
6.	Samochód w wersji 5-drzwiowej
7.	Ilość miejsc – 7
8.	Wymagana norma emisji spalin - Euro 6d ISC FCM
9.	Kolor nadwozia – szary metalik
10.	Tapicerka – w kolorze czarnym

11.	Kolor wnętrza – tonacja ciemna (np. czarna)
<u>II Wyposażenie nadwozia:</u>	
1.	Samonośne całkowicie stalowe (częściowo ocynkowane) oparte na poprzecznicach i podłużnicach
2.	Drzwi przestrzeni pasażerskiej przesuwne z prawej strony i lewej strony elektrycznie otwierane i zamykane, ze wspomaganie domykania
3.	Kłapa tylna z oknem (ogrzewanym) i wycieraczką
4.	Lusterka zewnętrzne elektrycznie składane, regulowane i ogrzewane
5.	Obudowy lusterek zewnętrznych oraz klamki drzwi i uchwyt tylnej klapy w kolorze nadwozia
6.	Teleskopy przy pokrywie silnika
7.	Uchwyty holownicze z przodu i z tyłu
8.	Wszystkie szyby termoizolacyjne
9.	Zbiornik paliwa o pojemności minimum 80 [dm ³]
10.	Wlew paliwa zabezpieczany przed osobami postronnymi
11.	Zderzaki lakierowane w kolorze nadwozia
<u>III Wyposażenie podwozie</u>	
1.	Zawieszenie przednie – niezależne zawieszenie kół (sprężyny śrubowe, amortyzatory teleskopowe), stabilizator, wahacze mocowane do ramy pomocniczej, rama pomocnicza mocowana do nadwozia poprzez tuleje metalowo-gumowe
2.	Zawieszenie tylne - niezależne zawieszenie kół ze sprężynami śrubowymi, amortyzatory teleskopowe, wahacze skośne, stabilizator
<u>IV Wyposażenie układ przeniesienia napędu</u>	
1.	Napęd 4x4
2.	System automatycznego wyłączania silnika, tzw. Start – Stop
3.	System ułatwiający ruszanie na wzniesieniach
<u>V Wyposażenie układ hamulcowy</u>	
1.	Obręcze kół 17" ze stopu metali lekkich w kolorze srebrnym
2.	Hydrauliczny, dwuobwodowy ze wspomaganie
3.	Korektor siły hamowania zależny od obciążenia
4.	Systemy ABS/EDS/ASR/MSR/ESP
5.	Hamulce tarczowe wentylowane z przodu i z tyłu
<u>VI Wyposażenie układ kierowniczy</u>	

1.	Wspomaganie układu kierowniczego z bezpieczną kolumną kierownicy regulowaną w dwóch płaszczyznach
2.	Wspomaganie układu kierowniczego zależne od prędkości
<u>VII Wyposażenie koła/opony</u>	
1.	Opony o zmniejszonym oporze toczenia
2.	Pełnowymiarowe koło zapasowe z obręczą ze stopu metali lekkich
<u>VIII Wyposażenie funkcjonalne</u>	
1.	Minimum 2 kluczyki składane
2.	Cyfrowe zegary z personalizowanym wyświetlaczem
3.	Centralny zamek z możliwością uruchamiania od wewnątrz sterowany pilotem
4.	Gniazdo 12 V
5.	Klimatyzacja automatyczna trzystrefowa Climatronic z elektroniczną regulacją, z dodatkowym sterowaniem w przestrzeni pasażerskiej
6.	Wyświetlacz wielofunkcyjny TFT LCD, wyświetlający informacje: godzina, czas jazdy, średnie i chwilowe zużycie paliwa, zasięg do następnego tankowania, przebyta droga
7.	Lampki kontrolne zaciągniętego hamulca ręcznego, awarii układu hamulcowego i poziomu płynu hamulcowego
8.	Podświetlenie tablicy rozdzielczej przy wyłączonych światłach
9.	Regulowane podświetlenie tablicy rozdzielczej, podświetlenie wskaźników przy wyłączonych reflektorach
10.	Sygnal dźwiękowy informujący o niewyłączonych światłach
11.	Szyby w kabinie kierowcy sterowane elektrycznie
12.	Układ nawiewu ciepłego i świeżego powietrza z filtrem przeciwpyłkowym i recyrkulacją (dmuchawa, nawiew środkowy, nawiew boczny, nawiew na nogi, nawiew na szybę przednią i szyby boczne)
13.	Wskaźnik ilości paliwa, temperatury płynu chłodzącego
14.	Wycieraczki szyby przedniej z regulacją prędkości i spryskiwaczem
15.	Elektryczne otwieranie tylnej klapy
16.	Tempomat aktywny
17.	Ogrzewanie foteli kierowcy i pasażera, ogrzewanie z niezależną regulacją dla każdego fotela
18.	Drzwi przestrzeni pasażerskiej przesuwne z prawej strony i lewej strony elektrycznie otwierane i zamykane, ze wspomaganiem domykania
19.	Wyłożenie podłogi w przestrzeni pasażerskiej wzmocnioną wykładziną dywanową
20.	Radio z nawigacją z wyświetlaczem dotykowym kolorowym, odtwarzacz płyt CD i MP3, porty USB/2xSD/AUX-IN, przygotowanie do telefonu komórkowego, minimum 6 głośników
21.	Czujnik deszczu

22.	Automatycznie przyciemniające lusterko wsteczne
23.	Asystent świateł mijania, automatyczne włączanie świateł po zmroku i w deszczu
<u>IX Bezpieczeństwo</u>	
1.	System ESP - elektroniczny system stabilizacji toru jazdy z asystentem hamowania
2.	System ABS - system zapobiegający blokowaniu kół podczas hamowania
3.	System EDS - elektroniczna blokada mechanizmu różnicowego
4.	Alarm antywłamaniowy z własnym zasilaniem i funkcją dozoru wnętrza kabiny kierowcy oraz zabezpieczeniem przed odholowaniem, centralny zamek z funkcją SAFE z możliwością uruchamiania od wewnątrz, sterowany pilotem
5.	Czujniki parkowania w przednim i tylnym zderzaku wraz z asystentem parkowania
6.	Kamera w tylnej klapie, ułatwiająca parkowanie
7.	Czujnik zmęczenia kierowcy
8.	Światła do jazdy dziennej włączane automatycznie
9.	Bezpieczna kolumna kierownicy z regulacją w dwóch płaszczyznach
10.	Bezwładnościowe, trójpunktowe pasy bezpieczeństwa, z napinaczami i regulacją wysokości zamocowania
11.	Immobiliser
12.	Lusterko wewnętrzne wsteczne chroniące przed oślepieniem
13.	Ostrzeżenie dźwiękowe i kontrolka informująca o nie zapiętym pasie bezpieczeństwa
14.	Sygnalizacja awaryjnego hamowania
15.	Poduszki powietrzne w kabinie kierowcy: przednie i boczne dla kierowcy i pasażera; możliwość dezaktywacji poduszki pasażera
16.	Reflektory LED wraz z tylnymi światłami w technologii LED
17.	Dynamiczna regulacja zasięgu świateł przy włączonym zapłonie
18.	Spryskiwacze reflektorów
19.	Szyba przednia klejona
20.	Światła przeciwmgielne z przodu zintegrowane ze zderzakiem z funkcją doświetlania zakrętów
21.	Światło przeciwmgielne z tyłu
22.	Trzecie światło Stop
23.	Uchwyty do mocowania ładunku w przestrzeni pasażerskiej
24.	Zagłówki z regulacją wysokości i pochylenia
<u>X Kabina kierowcy</u>	

1.	Dwa pojedyncze fotele w kabinie kierowcy z regulacją wysokości, podparciem odcinka lędźwiowego i podłokietnikami
2.	Kierownica i dźwignia zmiany biegów obszyte skórą
3.	Kierownica wielofunkcyjna, umożliwiająca obsługę radia i telefonu komórkowego
4.	Podłoga wyłożona wykładziną welurową

XI Przestrzeń pasażera

1.	Dwa pojedyncze fotele obrotowe, ze składanymi oparciami, podłokietnikami, z możliwością demontażu, ze zintegrowanymi trójpunktowymi pasami bezpieczeństwa i mocowaniami Isofix do fotelików dziecięcych w II rzędzie
2.	Trzyosobowe siedzenie ze składanym oparciem, trzema zintegrowanymi pasami bezpieczeństwa i mocowaniami Isofix przy zewnętrznych fotelach w III lub IV rzędzie
3.	Stolik środkowy, wielofunkcyjny
4.	Cztery rolety przeciwsłoneczne na bocznych oknach
5.	Gniazda 12 V
6.	Podłoga wyłożona wzmocnioną wykładziną dywanową
7.	System prowadnic szynowych do płynnego przesuwania siedzeń
8.	Ogrzewanie przestrzeni pasażerskiej

- Samochód musi spełniać wymagania techniczne określone przez obowiązujące w Polsce przepisy dla pojazdów poruszających się po drogach publicznych, w tym warunki techniczne wynikające z ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2020 r. nr 110) oraz rozporządzeń wykonawczych do tej ustawy w tym posiadać homologację, wystawioną zgodnie z art. 68 ustawy Prawo o ruchu drogowym.
- Miejsce dostarczenia samochodu (pojazdu) Zamawiającemu i jego odbioru przez Zamawiającego - siedziba Zamawiającego w Starym Lesie, Stary Las 9, 83-200 Starogard Gdański lub odbiór u dealera, w odległości nie większej niż 500 km od siedziby Zamawiającego
- W zakres obowiązków leżących po stronie Wykonawcy, składających się na przedmiot niniejszego zamówienia, wchodzi również udzielenie Zamawiającemu gwarancji na zaoferowany i dostarczony Zamawiającemu do korzystania w ramach leasingu pojazd, a także usuwanie wad i wykonywanie innych świadczeń w związku z udzieloną gwarancją oraz uprawnieniami Zamawiającego wynikającymi z rękojmi za wady.
- Szczegółowe świadczenia składające się na przedmiot niniejszego zamówienia, jak też warunki ich wykonania, w tym: wpłata wstępna, ilość rat i inne warunki leasingu i realizacji opcji wykupu pojazdu, minimalne okresy wymaganej do udzielenia gwarancji na pojazd, zakres obowiązków związanych z jego dostarczeniem Zamawiającemu, wyposażenie i dokumenty wymagane do wydania Zamawiającemu, w związku z dostarczeniem pojazdu zawierają „Istotne postanowienia umowy”, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie niniejszego zamówienia.

7. Istotne dla stron postanowienia, o których mowa w pkt. 6 opisano w Rozdziale XXVIII niniejszej SWZ.

Rozdział XII. Termin wykonania zamówienia, gwarancja, warunki płatności, rozliczenia.

1. Termin wykonania: maksymalny dopuszczalny termin dostawy przedmiotu zamówienia – **84 dni (12 tygodni) od dnia podpisania umowy.**
2. **Termin** dostarczenia Zamawiającemu zaoferowanego w ramach niniejszego postępowania pojazdu do korzystania w ramach leasingu operacyjnego, w tym termin wykonania innych świadczeń warunkujących odbiór - przyjęcie do korzystania w ramach leasingu operacyjnego, jest jednym z kryteriów oceny ofert.
3. Umowa leasingu operacyjnego, na realizację przedmiotowego zamówienia, zostanie zawarta na okres maksymalnie 36 miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru przedmiotu zamówienia.
4. Minimalne okresy gwarancji:
 - co najmniej 24 miesiące na zespoły i podzespoły samochodu (tzw. gwarancja mechaniczna), bez limitu kilometrów;
 - co najmniej 36 miesięcy na powłoki lakiernicze, bez limitu kilometrów;
 - co najmniej 12 lat na perforację blach nadwozia, bez limitu kilometrów;
5. Zamawiający wymaga zaoferowania 30 – dniowego terminu płatności.
6. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w PLN.

Rozdział XIII. Wizja lokalna

Nie dotyczy.

Rozdział XIV. Wymagania w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę

Zamawiający nie wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia.

Rozdział XV. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia z postępowania

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - a) spełniają warunki udziału w postępowaniu, o ile zostały określone;
 - b) nie podlegają wykluczeniu;
2. Zamawiający nie formułuje warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ustawy Pzp.
3. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
4. Zamawiający z postępowania o udzielenie zamówienia wykluczy również Wykonawcę w przypadku określonym w **art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4** ustawy Pzp, tj.:
 - a) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - b) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

5. Stosownie do art. 110 ust. 1 ustawy Pzp wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.
6. Wykluczenie wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.
7. W przypadku o którym mowa w ust. 4 zamawiający może nie wykluczyć wykonawcy, jeżeli wykluczenie byłoby w sposób oczywisty nieproporcjonalne, w szczególności gdy kwota zaległości podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne jest niewielka albo gdy sytuacja ekonomiczna lub finansowa wykonawcy, o którym mowa w art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, jest wystarczająca do wykonania zamówienia.

Rozdział XVI. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne oświadczenia i dokumenty

1. Do oferty wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania.
W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców.
2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1 stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Przedmiotowe środki dowodowe, w tym:
 - a) *Specyfikacja techniczna*, sporządzona zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do Formularza oferty;
 - b) materiały informacyjne (opisy / katalogi / foldery lub inne podobne materiały) oferowanego przedmiotu zamówienia w tym wyposażenia - w języku polskim lub przetłumaczone na język polski - potwierdzające spełnienie wymagań określonych przez Zamawiającego w Rozdziale XI pkt 2.3.
4. Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych¹, jeżeli wymagał ich ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych:
 - 1) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
 - 2) zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy,

¹ Zgodnie z definicją w art. 7 pkt 17 ustawy Pzp przez podmiotowe środki dowodowe należy rozumieć środki służące potwierdzeniu braku podstaw wykluczeniu, spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, z wyjątkiem oświadczenia o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp

wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

- 3) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
 - 4) oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SWZ;
 - 5) oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1, odnośnie do naruszenia obowiązków dotyczących płatności podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1170), według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ.
5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w ust. 4 pkt 1-3, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- 1) nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
 - 2) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
6. Dokumenty, o których mowa w ust. 4 pkt 1-3 powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
7. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 4 pkt 1-3, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa powyżej, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy.
- Zapisy ust. 6 stosuje się.

8. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

Rozdział XVII. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej oraz opis sposobu przygotowania oferty

1. Informacje ogólne

- 1.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej.
- 1.2. Komunikacja ustna dopuszczalna jest w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, potwierdzenia zainteresowania, ofert, o ile jej treść jest udokumentowana.
- 1.3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz do formularza do komunikacji dostępnych pod adresem <https://obywatel.gov.pl/nforms/ezamowienia>
- 1.4. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu - <https://miniportal.uzp.gov.pl/WarunkiUslugi> oraz Regulaminie ePUAP - <https://epuap.gov.pl/wps/portal/strefa-klienta/regulamin>
- 1.5. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
- 1.6. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
- 1.7. Zamawiający przekazuje identyfikator postępowania na miniPortalu jako Załącznik nr 3 do SWZ. Dane postępowania można wyszukać również na Liście wszystkich postępowań klikając wcześniej opcję „Dla Wykonawców” lub ze strony głównej z zakładki Postępowania na miniPortalu.

2. Złożenie oferty

- 2.1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Formularz do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla Wykonawców na miniPortalu, w szczegółach danego postępowania. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
- 2.2. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, w formacie danych, zalecany: .doc, .docx, .pdf i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Regulaminie korzystania z miniPortalu.
- 2.3. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty

został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu, dostępnej pod adresem https://miniportal.uzp.gov.pl/Instrukcja_uzytkownika_miniPortal-ePUAP.pdf

- 2.4. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

3. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert).

- 3.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków (innych niż oferty), zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji). We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia BZP lub numer referencyjny Zamawiającego.
- 3.2. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, e-mail: zamowienia.publiczne@starylas.pl
- 3.3. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Formularza do komunikacji jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w pkt 3.2. adres email.

4. Sposób sporządzenia dokumentów

- 4.1. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415).
- 4.2. Oferty i oświadczenia należy składać pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym).
- 4.3. Oferty, oświadczenia, podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 346 ze zm.) z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
- 4.4. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w pkt 4.3, przekazywane w postępowaniu, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej o których mowa w SWZ.
- 4.5. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania

- odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego:
- zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, jako dokument elektroniczny - przekazuje się ten dokument;
 - zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, jako dokument w postaci papierowej - przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 4.6. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje w przypadku:
- podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub podmiot udostępniający zasoby, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą;
 - przedmiotowych środków dowodowych - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - innych dokumentów - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 4.7. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub pełnomocnictwo:
- przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym;
 - sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 4.8. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje się w przypadku:
- podmiotowych środków dowodowych - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub podmiot udostępniający zasoby, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą;
 - przedmiotowego środka dowodowego - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - pełnomocnictwa - mocodawca.
- 4.9. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 4 pkt 4.6 i 4.8, może dokonać również notariusz.
- 4.10. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 4.11. W przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), Wykonawca,

w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je **w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.**

- 4.12. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym.

Rozdział XVIII. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia 28 maja 2021 r.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego SWZ, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłużej niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

Rozdział XIX. Wyjaśnienia treści SWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 2, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 2, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
4. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w ust. 3, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

Rozdział XX. Wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

Rozdział XXI. Opis sposobu przygotowania ofert oraz dokumentów wymaganych przez zamawiającego w SWZ

1. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, składana elektronicznie, podpisana podpisem elektronicznym kwalifikowanym lub podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym, zgodnym z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Zamawiający, zgodnie z § 4 Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych, zaleca, aby dokumenty lub oświadczenia składane w postępowaniu były sporządzone w formacie .doc, .docx, .odt, .pdf.
3. Dokumenty lub oświadczenia należy przygotować i złożyć zgodnie z ustawą Pzp oraz aktami wykonawczymi, w szczególności Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów

z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych oraz Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

4. Oferta oraz dokumenty i oświadczenia składane są w postaci dokumentu elektronicznego, pozostałe dokumenty lub oświadczenia składane w postępowaniu składane są w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu.
5. Oferta oraz inne dokumenty i oświadczenia Wykonawcy lub innych podmiotów w postępowaniu muszą być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy lub innych podmiotów zgodnie z formą reprezentacji określoną w rejestrze lub innym dokumencie właściwym dla danej formy organizacyjnej, albo przez upoważnionego przedstawiciela. Jeżeli z pełnomocnictwa lub dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub innych podmiotów wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy lub innych podmiotów upoważnionych jest łącznie kilka osób, oferta oraz inne dokumenty i oświadczenia składane w postępowaniu muszą być podpisane przez wszystkie wymagane osoby.
6. W przypadku, gdy wykonawcę lub inny podmiot reprezentuje pełnomocnik lub w przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia umocowanie osób do reprezentacji może wynikać z odrębnego pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo powinno zostać sporządzone w formie dokumentu elektronicznego przez osobę/y upoważnione do reprezentacji wskazane we właściwym rejestrze lub notariusza, z którego wynika prawo do podpisania oraz do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym.
7. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z ich tłumaczeniem na język polski.
8. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
9. Podmiot składający ofertę jako uczestnik konsorcjum i jednocześnie składający ofertę samodzielnie lub jako uczestnik innego konsorcjum zostanie potraktowany jako składający dwie oferty i na tej podstawie wszystkie oferty z Jego udziałem zostaną odrzucone.

Rozdział XXII. Termin składania ofert

1. Oferta może być złożona tylko do terminu składania ofert.
2. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **30 kwietnia 2021 r.**, do godz. 12:15.

Rozdział XXIII. Termin oraz sposób otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **30 kwietnia 2021 r.**, o godz. 13:00.
2. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowywania ofert dostępnego po zalogowaniu do systemu miniPortal, zakładka Deszyfrowanie, oraz wskazanie pliku do odszyfrowania.
3. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego przy użyciu którego następuje otwarcie ofert, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym w ust. 1, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
4. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

5. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte oraz cenach zawartych w ofertach i terminie dostawy.

Rozdział XXIV. Przygotowanie oferty

1. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymogami Rozdziału XXI SWZ, na Formularzu oferty, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do SWZ w formie elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym, pod rygorem nieważności.
2. Do oferty należy dołączyć oświadczenia i dokumenty wskazane w Rozdział XVI SWZ, pkt. 1-3.

Rozdział XXV. Sposób obliczenia ceny.

1. Cenę oferty (wartość brutto) należy określić zgodnie z przepisami obowiązującymi na terytorium RP.
2. Wykonawca określi cenę brutto, obliczoną wg algorytmu – tabeli kalkulacyjnej – zamieszczonej w druku oferty, stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ.
3. W cenie uwzględnia się wszystkie podatki, opłaty do wykonania i poniesienia przez Wykonawcę, a konieczne do wykonania przedmiotu umowy oraz ewentualne upusty i rabaty.

Oferta nie powinna uwzględniać kosztów ubezpieczenia, zamawiający zastrzega sobie prawo do wyboru ubezpieczyciela.

4. Wykonawca określi wszystkie ceny jednostkowe z dokładnością do setnych części złotego.
5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego, Zamawiający zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, w celu oceny takiej oferty, dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek zapłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Cena ma obejmować wszelkie ryzyko mogące pojawić się w trakcie wykonywania zamówienia.
7. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń między Zamawiającym, a Wykonawcą w walutach obcych.
8. Ustalenie prawidłowej stawki podatku VAT leży po stronie Wykonawcy. Zamawiający nie uznaje za oczywistą omyłkę i nie poprawi błędnie ustalonej stawki podatku VAT.

Rozdział XXVI. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Zamawiający ustala następujące kryteria oceny ofert:

Kryterium 1:

Cena brutto wyrażona w PLN obliczona na podstawie danych określonych w SWZ

Znaczenie: 80%

Kryterium 2:

Termin dostawy – termin dostawy wraz z wykonaniem innych świadczeń warunkujących odbiór pojazdu.

Znaczenie: 20%

2. Punktacja w kryterium najniższa cena będzie przyznawana według następującego wzoru:

$$C = \frac{\text{Cena oferty najniższej}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 100 \times 80\%$$

gdzie:

C- liczba punktów przyznana danej ofercie w kryterium cena,

3. Punktacja w kryterium termin dostawy będzie przyznawana w następujący sposób:

T = dostawa w terminie do 14 dni (do 2 tygodni) od dnia podpisania umowy– 20 pkt.

T = dostawa w terminie do 28 dni (do 4 tygodni) od dnia podpisania umowy– 16 pkt.

T = dostawa w terminie do 42 dni (do 6 tygodni) od dnia podpisania umowy– 12 pkt.

T = dostawa w terminie do 56 dni (do 8 tygodni) od dnia podpisania umowy – 8 pkt.

T = dostawa w terminie do 70 dni (do 10 tygodni) od dnia podpisania umowy– 4 pkt.

T = dostawa w terminie do 84 dni (do 12 tygodni) od dnia podpisania umowy
(maksymalny dopuszczalny termin dostawy pojazdu) – 0 pkt.

gdzie:

T – liczba punktów przyznana danej ofercie w kryterium termin dostawy

Uwaga:

Maksymalny termin wykonania zamówienia wynosi 84 dni, liczony od daty podpisania umowy do dnia podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy (bez uwag).

W przypadku podania przez Wykonawcę dłuższego niż 84 dni terminu wykonania zamówienia, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 w związku z art. 266 Ustawy Pzp, jako niezgodną z SWZ. W przypadku niepodania terminu wykonania zamówienia Zamawiający uzna, że Wykonawca oferuje maksymalny termin.

4. Łączna liczba punktów zostanie obliczona jako suma uzyskanych punktów w w/w kryteriach, zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = C + T$$

gdzie:

P - łączna liczba punktów uzyskana w kryteriach,

C - liczba punktów przyznana danej ofercie w kryterium cena,

T – liczba punktów przyznana danej ofercie w kryterium termin dostawy.

5. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która spełnia wszystkie wymagania Zamawiającego oraz uzyska największą liczbę punktów spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.
6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
7. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego, wskazując (rodzaj) towar lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku – informację należy złożyć w druku oferty.

XXVII. Zabezpieczenie należytego wykonania.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XXVIII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy.

Zamawiający wyraża zgodę na zawarcie umowy leasingu i ogólnych warunków umowy leasingowej na wzorze stosowanym przez finansującego z zastrzeżeniem, że postanowienia zawarte w SWZ zostaną uwzględnione w umowie leasingowej.

1. Treść zawieranej umowy o udzielenie zamówienia, którego przedmiotem jest leasing operacyjny z opcją wykupu samochodu osobowego, zwanej w dalszej części „Umową”, nie może naruszać istotnych dla stron postanowień, podanych w niniejszej części SWZ, przy czym na wskazane istotne postanowienia umowy składają się również Załącznik nr 1 do SWZ Oferta Wykonawcy oraz postanowienia Rozdziału XI Opis przedmiotu zamówienia.
2. Zamawiający dopuszcza również, aby na treść „Umowy” składały się przedłożone przez Wykonawcę wzorce umowy, w tym umowy leasingu czy ogólnych warunków leasingu (OWL), przy czym w „Umowie” będą one wiążące (będą miały zastosowanie) do Zamawiającego (jako strony „Umowy”) tylko w takim zakresie, w jakim nie będzie to naruszało istotnych postanowień umowy podanych w niniejszej części SWZ. Ponadto Zamawiający zastrzega sobie prawo uzgodnienia z Wykonawcą ostatecznej treści „Umowy”, przy czym uzgodnienia te mogą być tylko prowadzone w takim zakresie, w jakim nie narusza to oferty Wykonawcy, z którym „Umowa” ma być zawarta oraz postanowień SWZ. Zaleca się załączenie projektu umowy wraz z OWL do oferty.
3. Zawarta, w następstwie niniejszego postępowania, „Umowa” musi uwzględniać następujące postanowienia (Istotne postanowienia umowy):
[Samochód (pojazd) stanowiący przedmiot umowy o zamówienie, warunki dostawy do siedziby Zamawiającego]
 - 1) Rodzaj, liczba, ilość, a także marka, model, parametry techniczne i inne właściwości oddanego Zamawiającemu w leasing samochodu (pojazdu) określone zostaną w „Umowie” zgodnie z:
 - a. ofertą Wykonawcy, z którym „Umowa” będzie zawierana oraz
 - b. postanowieniami Rozdziału XI SWZ – Opis przedmiotu zamówienia.
 - 2) Miejsce dostarczenia samochodu (pojazdu) Zamawiającemu i jego odbioru przez Zamawiającego - siedziba Zamawiającego w Starym Lesie, Stary Las 9, 83-200 Starogard Gdański lub odbiór (przekazanie) u dealera, w odległości nie większej niż 500 km od siedziby Zamawiającego.
Za dotrzymanie terminu dostawy samochodu przyjmuje się datę podpisania przez obie Strony „Protokołu odbioru” (o którym mowa w pkt 6 poniżej) bez zastrzeżeń.
 - 3) Dostarczony/przekazany Zamawiającemu samochód (pojazd) w ramach leasingu operacyjnego musi być:
 - a. dopuszczony do ruchu przez właściwy organ administracji (zarejestrowany),
 - b. z wykonanym przeglądem zerowym i gwarancją określoną w książce gwarancyjnej,
 - c. zatankowany do pełna.
 - 4) Niezależnie od postanowień pkt 3) dostarczany/przekazany Zamawiającemu samochód (pojazd) będzie zawierał lub będzie wyposażony w wymagane przepisami prawa oraz postanowieniami Rozdziału XI SWZ części składowe i przynależności stanowiące wyposażenie samochodu (pojazdu). Ponadto wraz z dostarczeniem/przekazaniem Zamawiającemu samochodu (pojazdu) Wykonawca zobowiązany będzie również dołączyć do samochodu (pojazdu) komplet następujących dokumentów:
 - a. dowód rejestracyjny;
 - b. Instrukcję obsługi w języku polskim;

- 5) Maksymalny termin na wykonanie czynności wskazanych w pkt 2) – 4) powyżej, w tym termin końcowy dostarczenia/przekazania Zamawiającemu samochodu (pojazdu) do korzystania w ramach leasingu zostanie określony w „Umowie” zgodnie ze złożoną przez Wykonawcę ofertą.
- 6) Na potwierdzenie dostarczenia/przekazania Zamawiającemu samochodu (pojazdu), a także wymaganego dla nich wyposażenia i dokumentów, jak też wykonania innych świadczeń wymaganych na podstawie pkt 2) – 4) Zamawiający i Wykonawca (Strony Umowy o zamówienie) podpiszą stosowny protokół odbioru, zwany dalej „Protokołem odbioru”.
- 7) Zamawiający będzie miał prawo powstrzymać się od podpisania „Protokołu odbioru” do czasu uprzedniego spełnienia po stronie Wykonawcy warunków wskazanych w pkt 3) i 4) niniejszej części SWZ. W przypadku protokolarnego ustalenia w trakcie odbioru, że dostarczony pojazd nie spełnia wymogów, określonych w Opisie przedmiotu zamówienia, Wykonawca w terminie do 5 dni roboczych, licząc od dnia sporządzenia protokołu odbioru wskazującego braki lub nieprawidłowości ujawnione w przedmiocie leasingu podczas jego odbioru lub w innym uzgodnionym przez Strony terminie, zobowiązany jest do uzupełnienia braków/usunięcia nieprawidłowości lub do dostarczenia w tym samym czasie nowego samochodu (pojazdu), zgodnie z wymaganiami Zamawiającego. Podpisany bez uwag przez Strony „Protokół odbioru” pojazdu stanowić będzie dowód przekazania przedmiotu leasingu do korzystania.
- 8) Wykonawca, przed podpisaniem „Protokołu odbioru” (jako warunek jego podpisania przez Zamawiającego), udzieli Zamawiającemu wszelkich informacji niezbędnych do stwierdzenia zgodności wydawanego samochodu (pojazdu) lub jego wyposażenia z wymaganiami SWZ oraz ofertą Wykonawcy, z którym „Umowa” będzie zawarta.

[Warunki w zakresie leasingu samochodu (pojazdu)]

- 9) Istotne warunki leasingu określono w rozdziale XI pkt 2.1.
- 10) **Zamawiający nie będzie miał obowiązku wystawienia na rzecz leasingodawcy czy innej osoby/podmiotu weksla czy też ustanowionej innej form (postaci) zabezpieczenia**, w tym zapłaty kaucji z tytułu oddania samochodu (pojazdu) do korzystania w leasingu.

[Waloryzacja wynagrodzenia]

- 11) Biorąc pod uwagę art. 436 pkt 4 ustawy Prawo zamówień publicznych Umowa o zamówienie przewidywać będzie zmianę (waloryzację) wysokości kwoty/kwot wynagrodzenia Wykonawcy w następującym przypadku - zmiany stawki podatku od towarów i usług.
- 12) Zmiana wynagrodzenia z przyczyny wskazanej w pkt 11) zostanie dokonana w przypadku, gdy w okresie trwania leasingu nastąpi zmiana stawki podatku od towarów i usług (VAT) w stosunku do stawki przyjętej przez Wykonawcę za podstawę do kalkulacji cen w ofercie, zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie.
- 13) Maksymalną granicą zmiany stawki podatku VAT będzie wyłącznie kwota wynikająca ze zmiany stawki podatku VAT, a zmiana dotyczyć może wyłącznie tych części wynagrodzenia lub okresu wykonywania Umowy o zamówienie w odniesieniu, do których nastąpi zmiana stawki podatku VAT. Zmiana wynagrodzenia w zakresie dotyczącym stawki podatku VAT nastąpi poprzez zawarcie przez Zamawiającego i Wykonawcę odpowiedniego aneksu do Umowy.

- 14) Zmiana wynagrodzenia, o której mowa w pkt 11) powyżej będzie mogła nastąpić nie wcześniej niż po wprowadzeniu nowych stawek podatku od towarów i usług.

[Wynagrodzenie Wykonawcy, warunki płatności]

- 15) Łączne wynagrodzenie brutto Umowy obejmować będzie wszystkie koszty związane z wykonywaniem przedmiotu zamówienia.
- 16) Zamawiający dokona opłaty wstępnej stanowiącej 40 % wartości brutto przedmiotu zamówienia (leasingu) po zawarciu Umowy, na podstawie wystawionej faktury VAT, w terminie do 7 dni od dnia podpisania Umowy, pod warunkiem otrzymania faktury VAT przed upływem tego terminu.
- 17) Strony ustalają, że rozliczenie rat leasingowych za dostarczony przedmiot umowy będzie następowało sukcesywnie przez okres 35 miesięcy od daty podpisania protokołu z jego odbioru (opłata wstępna nie jest traktowana jako rata i nie należy wliczać jej do okresu finansowania).
- 18) Zapłata wynagrodzenia z tytułu miesięcznych, równych rat leasingowych będzie następowała na podstawie harmonogramu finansowego, pod warunkiem dostarczenia faktury VAT do Zamawiającego, przed upływem terminu zapłaty wskazanego w harmonogramie, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy (leasingodawcy). Harmonogram finansowy, który zawiera kwoty rozbite na spłacany kapitał, odsetki i podatek oraz termin zapłaty stanowić będzie załącznik do Umowy.
- 19) Wartość wykupu przedmiotu leasingu stanowi 5 % wartości samochodu, zgodnie z ofertą Wykonawcy.
- 20) Wykonawca (leasingodawca) wystawi fakturę VAT z wartością, o której mowa w pkt 19), z terminem płatności 30 dni i prześle ją do Zamawiającego celem realizacji.
- 21) Wykonawca (leasingodawca) po otrzymaniu wynagrodzenia z tytułu wykupu przedmiotu leasingu prześle Zamawiającemu w terminie do 7 dni dokumenty, stwierdzające przeniesienie własności na Zamawiającego.
- 22) Wykonawca (leasingodawca) nie może przenieść wierzytelności wynikających z realizacji Umowy na osobę trzecią, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
- 23) Wykonawca (leasingodawca) zobowiązany będzie do wystawiania faktur VAT wyłącznie na następujące dane Zamawiającego: Zakład Utylizacji Odpadów Komunalnych „Stary Las” Spółka z o.o., Stary Las 9, 83-200 Starogard Gdański. Wykonawca (leasingodawca) zobowiązany jest do wpisania na fakturze NIP obu Stron, markę i nazwę modelu samochodu oraz numer Umowy.
- 24) Wszelkie konsekwencje wynikające z wadliwego wystawienia faktur obciążają wyłącznie Wykonawcę (leasingodawcę) i nie mogą być powodem dochodzenia jakichkolwiek roszczeń.
- 25) Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy (leasingodawcy), w tym płatność rat leasingowych, jak też inne ewentualne rozliczenia pomiędzy stronami Umowy będą dokonywane w walucie polskiej (PLN).

[Warunki gwarancji i serwisu gwarancyjnego]

- 26) Wykonawca zapewni udzielenie gwarancji:
- co najmniej 24 miesiące na zespoły i podzespoły samochodu (tzw. gwarancja mechaniczna), bez limitu kilometrów;
 - co najmniej 36 miesięcy na powłoki lakiernicze, bez limitu kilometrów;

- co najmniej 12 lat na perforację blach nadwozia, bez limitu kilometrów, liczonych od dnia podpisania „Protokołu odbioru” bez zastrzeżeń.
- 27) W przypadku, gdy zapisy gwarancji zawarte w karcie gwarancyjnej pojazdu będą mniej korzystne niż zapisy zawarte w Umowie, zastosowanie będą miały postanowienia Umowy.
- 28) W przypadku wystąpienia w okresie gwarancji wad w pojeździe Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia w terminie do 14 dni roboczych, licząc od przekazania Wykonawcy pisemnej reklamacji (dopuszczalna droga – fax, e-mail) złożonej przez Zamawiającego na adres wskazany w Umowie. W przypadku konieczności przekazania przez Zamawiającego do naprawy samochodu, będącego przedmiotem leasingu, Wykonawca zobowiązany jest na czas trwania tej naprawy, w dniu przyjęcia samochodu od Zamawiającego, do dostarczenia samochodu zastępczego o parametrach technicznych i wymaganiach co najmniej równym wskazanym w opisie przedmiotu zamówienia niniejszej SWZ.
- 29) W razie wymiany części i elementów na nowe, okres gwarancji (na wymienione części i elementy) biegnie od dnia podpisania bez uwag protokołu odbioru pojazdu po naprawie. Stosowny zapis w tej kwestii winien się znaleźć w książce gwarancyjnej pojazdu.
- 30) Zamawiający dopuszcza możliwość wydłużenia terminu usunięcia wad na pisemny wniosek (dopuszczalna droga – fax, e-mail) Wykonawcy zawierający informacje o przyczynie oraz ewentualny termin naprawy. Całkowity termin usunięcia wad nie może przekroczyć 21 dni roboczych, licząc od złożenia przez Zamawiającego reklamacji.
- 31) Po dwukrotnej naprawie tej samej części zamiennej/podzespołu, jeżeli nadal wykazują one wady, Wykonawca wymieni je na nowe, wolne od wad, w terminie 7 dni roboczych, licząc od dnia złożenia przez Zamawiającego trzeciej reklamacji.
- 32) W sprawach spornych wynikłych przy stwierdzeniu możliwości skorzystania z gwarancji, Zamawiający zastrzega sobie prawo do powołania biegłego, który w drodze ekspertyzy wskaże przyczynę wady/uszkodzenia. Wynik ekspertyzy wraz z uzasadnieniem będzie wiążący dla Stron.
- 33) W przypadku, gdy z ekspertyzy, o której mowa powyżej, wynikać będzie, że Zamawiający jest uprawniony do skorzystania z gwarancji, kosztami ekspertyzy zostanie obciążony Wykonawca. W przypadku, gdy z ekspertyzy wynikać będzie, że uszkodzenia nie są objęte gwarancją, kosztami ekspertyzy zostanie obciążony Zamawiający.
- 34) Reklamacje, o których mowa powyżej, Zamawiający składać będzie pisemnie (dopuszcza się drogę – tel./fax/e-mail) w dni robocze (od poniedziałku do piątku) w godz. 07:00 – 15:00, na adres, nr tel./fax/e-mail, wskazany w ofercie Wykonawcy.
- [Kary umowne z tytułu nienależytego wykonania Umowy]**
- 35) W razie niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu następujące kary umowne w następujących wysokościach:
- a. przekroczenia terminu wydania pojazdu - w wysokości 0,2% łącznego wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki,
 - b. niedostarczenia lub dostarczenia pojazdu niezgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 20% łącznego

wynagrodzenia brutto wraz ze zwrotem opłaty początkowej w pełnej wysokości.

Łączna maksymalna wysokość kar nie może przekraczać 20% wartości wynagrodzenia brutto.

- 36) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za niewykonanie i nienależyte wykonanie Umowy oraz za szkody wyrządzone Zamawiającemu w związku z wykonywaniem Umowy, w tym za szkody wyrządzone przez osoby którym wykonanie Umowy lub jej części powierzył lub przy pomocy których Umowę wykonywał.
- 37) Niezależnie od naliczonych kar umownych, Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
- 38) Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z tego powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy przez Wykonawcę było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego kooperantów, dostawców lub podwykonawców.

[Odstąpienie, wypowiedzenie, wygaśnięcie umowy]

- 39) Zamawiający może odstąpić od Umowy w trybie natychmiastowym w przypadku, gdy:
 - a. Wykonawca (leasingodawca) stanie się niewypłacalny i zostanie złożony wniosek o jego upadłość,
 - b. zostanie otwarta likwidacja lub nastąpi rozwiązanie Wykonawcy (leasingodawcy),
 - c. Wykonawca (leasingodawca) nie będzie wykonywał przedmiotu umowy z wymaganą starannością lub będzie realizował ją niewłaściwie i niezgodnie z umową,
 - d. Wykonawca dopuści się zwłoki w realizacji umowy (przekroczenie któregośkolwiek z terminów określonych w Umowie,
- 40) W razie rozwiązania umowy w trybie określonym w pkt 39) powyżej Zamawiający będzie zwolniony z obowiązku zapłaty Wykonawcy (leasingodawcy) wynagrodzenia należnego za okres przypadający po dniu rozwiązania umowy. Zamawiający jest zobowiązany do zwrotu przedmiotu leasingu w stanie istniejącym w dacie zwrotu.

[Dopuszczalne przypadki i warunki zmiany Umowy]

- 41) Zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, są możliwe, gdy zachodzi co najmniej jedna z okoliczności wymiennych w art. 455 ustawy Pzp;
- 42) Wszystkie poniższe postanowienia stanowić będą katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę lub nie, bez podawania uzasadnienia odmowy. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody zarówno przez Zamawiającego jak i przez Wykonawcę.
- 43) Zamawiający dopuszcza możliwość zmian treści Umowy w następujących przypadkach:
 - a. zmiana Umowy może dopuszczać skrócenie okresu leasingu przez zmianę wysokości rat leasingowych;
 - b. zmiana Umowy może dopuszczać skrócenie terminu, w jakim Zamawiający będzie mógł skorzystać z opcji wykupu samochodu;

- c. zmianę harmonogramu płatności w okresie trwania umowy, na wniosek zamawiającego (zmiany spłat rat leasingowych co do terminu i ich wielkości);
 - d. zmiany wynikające z przepisów prawa, w tym przepisów prawa podatkowego.
- Zmiany te, o ile nastąpią, zostaną dokonane zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.

44) Wskazane powyżej przyczyny (możliwości) wprowadzenia zmian do Umowy mogą wystąpić na podstawie jednego lub większej liczby aneksów. Podstawę tego samego aneksu może stanowić zarówno tylko jedna lub też więcej niż jedna przyczyna (możliwość zmiany Umowy) spośród przyczyn wskazanych powyżej.

Rozdział XXIX. Formalności dotyczące podpisania umowy

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
4. Wykonawca przedłoży harmonogram spłaty najpóźniej w dniu podpisania umowy.
5. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

Rozdział XXX. Środki ochrony prawne

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów Ustawy.
 2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
- Odwołanie przysługuje na:
- 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
 5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
 6. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,

- 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
 8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Ustawy, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
 9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17.11.1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
 10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
 11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
 12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

Rozdział XXXI. Klauzula informacyjna

1. Administratorem państwa danych osobowych przetwarzanych w związku z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego będzie Zakład Utylizacji Odpadów Komunalnych „Stary Las” Spółka z o. o., Stary Las 9, 83-200 Starogard Gdański.
2. Wyzaczyliśmy inspektora ochrony danych. Jest to osoba, z którą mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. Z inspektorem ochrony danych mogą się Państwo kontaktować:
 - 1) telefonicznie: 58 775 09 90, wew. 108;
 - 2) elektronicznie: iod@starylas.pl.
3. Państwa dane będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego. Podstawą prawną ich przetwarzania jest Państwa zgoda wyrażona poprzez akt uczestnictwa w postępowaniu oraz następujące przepisy prawa:
 - 1) ustawa z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych;
 - 2) ustawa o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
4. Państwa dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przetwarzane będą przez okres 5 lat.
5. Państwa dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przekazywane będą wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom, gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne. Ograniczenie dostępu do Państwa danych, o których mowa wyżej może wystąpić jedynie w szczególnych przypadkach jeśli jest to uzasadnione ochroną prywatności zgodnie z art. 8 ust 4 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych. Ponadto odbiorcą danych zawartych w dokumentach związanych z postępowaniem o zamówienie publiczne mogą być podmioty z którymi Administrator

danych zawarł umowy lub porozumienie na korzystanie z udostępnianych przez nie systemów informatycznych w zakresie przekazywania lub archiwizacji danych.

Zakres przekazania danych tym odbiorcom ograniczony jest jednak wyłącznie do możliwości zapoznania się z tymi danymi w związku ze świadczeniem usług wsparcia technicznego i usuwaniem awarii. Odbiorców tych obowiązuje klauzula zachowania poufności pozyskanych w takich okolicznościach wszelkich danych, w tym danych osobowych.

6. W związku z jawnością postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Państwa dane mogą być przekazywane do państw z poza EOG z zastrzeżeniem, o którym mowa w ustępie 5.
7. W odniesieniu do danych pozyskanych w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przysługują Państwu następujące uprawnienia:
 - 1) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - 2) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
 - 3) prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
 - 4) prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego praw,
 - 5) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie danych osobowych w związku udziałem w postępowaniu o zamówienia publiczne nie jest obowiązkowe, ale może być warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału. Wynika to stąd, że w zależności od przedmiotu zamówienia, zamawiający może żądać ich podania na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych oraz wydanych do niej przepisów wykonawczych.
9. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu, w tym również obowiązków wynikających z rozporządzenia 2016/679, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 rozporządzenia 2016/679 względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 rozporządzenia 2016/679 nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (art. 13 ust. 4 rozporządzenia 2016/679).

Wykonawca jest obowiązany wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 rozporządzenia 2016/679 względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 rozporządzenia 2016/679.

W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił obowiązki informacyjne wynikające z rozporządzenia 2016/679 oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z ubieganiem się wykonawcy o udzielenie zamówienia w postępowaniu, wykonawca składa w postępowaniu oświadczenie o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia 2016/679.

Oświadczenie wykonawca składa w ofercie.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Formularz oferty wraz z załącznikami

Załącznik nr 2 – Wzór oświadczeń składanych na wezwanie

Załącznik nr 3 – Identyfikator postępowania