OPIS PROJEKTU

	"Zakup gruntu" w tym:			
3.1	*Nabycie nieruchomości lub nabycie prawa wieczystego użytkowania nieruchomości*	Działka prywatna nr 17/2, 17/3	231 727,27 262 640,00	Przeniesienie własności i koszty sporządzenia aktu notarialnego
		Działka prywatna nr 2/1, 24/1	40 099,65 45 449,00	Umowa sprzedaży i koszty sporządzenia aktu notarialnego
		Działka prywatna nr 52/3	118 925,22 134 790,00	Umowa sprzedaży i koszty sporządzenia aktu notarialnego
		Działka prywatna nr 26/1	48 172,70 54 599,00	Umowa sprzedaży i koszty sporządzenia aktu notarialnego
		Działka prywatna nr 46/6	5 239,10 5 938,00	Umowa sprzedaży i koszty sporządzenia aktu notarialnego
		Działka prywatna nr 38/1	38 705,62 43 869,00	Umowa sprzedaży i koszty sporządzenia aktu notarialnego
		Działka prywatna nr 29/2, 30/1	13 400,37 15 188,00	Przeniesienie własności i koszty sporządzenia aktu notarialnego
		Działka prywatna nr 26/5	17 862,16 20 245,00	Przeniesienie własności i koszty sporządzenia aktu notarialnego
		Działka prywatna nr 26/7. 25/1	101 526,26 115 070,00	Umowa sprzedaży i koszty sporządzenia aktu notarialnego
		Działki Gminy Starogard Gdański nr 36/1,23/1,28/1,55/3,12/1,7***,13/1,15,35/1,36/1	3 180,69 3 605,00	Koszty sporządzenia aktu notarialnego (darowizna)
		Działka prywatna nr 29/7	19 879,98 22 532,00	Umowa sprzedaży i koszty sporządzenia aktu notarialnego
		Działka prywatna nr 6/1	102 475,62 116 146,00	Umowa sprzedaży i koszty sporządzenia aktu notarialnego
		Działki Gminy Starogard Gdański prywatna nr 7***, 7	997,00 1 130,00	Koszty sporządzenia aktu notarialnego (darowizna)
		Działka prywatna nr 14/25	37 268,19 42 239,82	Umowa sprzedaży i koszty sporządzenia aktu notarialnego
		*** w dniu 25.01.2008 Gm. Starogard Gd. omyłkowo przekazała w formie darowizny działkę nr 7 o pow. 1,0000 ha położoną w obrębie Stary Las. Pomyłka została sprostowana w dniu 08.05.2008 -Spółka ZUOK przeniosła własność powyższej działki na Gm. Starogard Gd., a Gmina przekazała w formie darowizny właściwą działkę tj. nr 7 w obrębie Sucumin.		
3.2	Adaptacja lub remont budynku lub budowli nabytych w ramach wydatków kwalifikowalnych	nie dotyczy	0,00/0,00	
3.3	Obowiązkowy wykup nieruchomości lub obowiązkowe odszkodowania wynikające z ustanowienia obszaru ograniczonego użytkowania	nie dotyczy	0,00/0,00	
3.4	Wniesienie nieruchomości jako wkładu niepieniężnego	nie dotyczy	0,00/0,00	
4	Zakup przenośnych środków trwałych, które nie będą na stałe zainstalowane w projekcie	Zakup sprzętu i wyposażenia, w skład którego wejdą: mała ładowarka (2szt.), duża ładowarka, samochód hakowiec, rębak do zieleni, wózek widłowy (2 szt), przerzucarka bramowa do kompostu, ciągnik z przyczepą samowyładowczą (2kpl), sito przewoźne z wymiennym wkładem, rozdrabniarka gabarytów, kruszarka do gruzu, zamiatarka, kompaktor, ciągnik z przyczepą i urządzeniem asenizacyjnym, wózek widłowy, samochód z HDS, samochód dostawczy do transportu odpadów, przerzucarka bramowa do kompostu+rezerwa 5%	9 589 554,72 10 868 814,14	Zakup zostanie dokonany na podstawie przetargu, którego ogłoszenie planowane jest na 15.11.2010
5	Środki trwałe, które będą wykorzystywane tylko w okresie realizacji projektu (w wysokości amortyzacji w okresie realizacji projektu)	nie dotyczy	0,00	
6	Wydatki związane z wykorzystaniem innych niż leasing technik finasowania	nie dotyczy	0,00	
7	Koszty związane z wkładem niepieniężnym ogółem	nie dotyczy	0,00	
8	Roboty budowlano-montażowe	Wszystkie roboty budowlano-montażowe będą prowadzone zgodnie z Czerwoną książką FIDIC. W skład robót wchodzą: roboty budowlano-montażowe oraz wykonanie drogi dojazdowej do Zakładu. Dodatkowo do tej pozycji włączono koszt instalacji do energetycznego wykorzystania biogazu, trwale związaną z powstałą infrastrukturą. Wartość powiększona o 5% rezerwy.	67 997 757,44 77 068 749,22	Rozstrzygnięto przetarg na roboty budowlano-montażowe. Ogłoszenie przetargu na drogę dojazdową planowane jest na 11.12.2009.
9	Działania informacyjne i promocyjne	W ramach działań informujących i promujących wyłoniony w drodze procedury przetargowej Wykonawca: 1. udostępni informacje na temat projektu lokalnym i regionalnym mediom oraz wszystkim zainteresowanym poprzez komunikaty prasowe; 2. zorganizuje raz w roku konferencję na szczeblu lokalnym, 3. umieści tablice informacyjne w miejscu realizacji działań, 4. umieści tablice upamiętniające w miejscach powszechnie dostępnych, 5. przygotuje ulotki o Projekcie, 6. przygotuje materiał audiowizualny o Projekcie, 7. przekaże ulotki i materiał audiowizualny krajowym i regionalnym mediom, KE oraz wszystkim zainteresowanym podmiotom.	251 992,52 285 608,66	Ogłoszenie przetargu na działania informacyjne i promocyjne planowane jest na 10-11-2009.
10	Inne kategorie wydatków niż wskazane w Podrozdziałach 6.1-6.8 Wytycznych	nie dotyczy	0,00 0,00	
IX	**Struktura własności majątku wytworzonego w ramach projektu**	Własność Zakładu Utylizacji Odpadów Komunalnych "Stary Las" Sp. z o.o.		
X	**Sposób wykorzystania majątku wytworzonego w ramach projektu w okresie realizacji projektu oraz w okresie 5 lat od zakończenia realizacji projektu (w przypadku uznania VAT za wydatek kwalifikowalny, należy również opisać sposób wykorzystania majątku pod kątem kwalifikowalności VAT)**			
	Zgodnie z celem dla którego wnioskowano o dofinansowanie.			
	** W opisie należy wskazać przeznaczenie wydatków w tym zakresie- wprowadzenie zmian w tym zakresie będzie wymagało zmiany umowy o dofinansowanie*			
	** *Zmiana planowanej kwoty wydatków kwalifikowalnych w danej kategorii nie wymaga zmiany umowy o dofinansowanie, jeżeli są spełnione łącznie następujące warunki: a) nie powoduje zmiany zakresu rzeczowego danej kategorii, b) nie powoduje przekroczenia odpowiedniego limitu wydatku w danej kategorii, c) nie powoduje przekroczenia łącznej kwoty wydatków kwalifikowalnych w ramach projektu.*			

Beneficjent

Podpis Data:

Instytucja Wdrażająca

Podpis Data:

*Opis projektu będzie stanowił załącznik do umowy o dofinansowanie. Z zastrzeżeniem informacji dotyczącej planowanej kwoty wydatków, oznaczonej indeksem "**" zmiana informacji wskazanych w opisie projektu będzie wymagała zmiany umowy o dofinansowanie. Dlatego w opisie projektu należy zamieścić wszystkie informacje, które w opinii instytucji podpisującej umowę o dofinansowanie nie powinny ulec zmianie bez zmiany umowy. Należy jednocześnie unikać nieuzasadnionego wskazywania bardzo szczegółowych informacji, w zakresie których zmiana nie będzie miała wpływu na realizację celu projektu, a zatem powinna być dopuszczalna bez konieczności aneksowania umowy o dofinansowanie.*

Departament Ochrony Ziemi
Wydział Gospodarki Odpadami
Specjalista
mgr inż. Małgorzata Woźniak